



Protocollo: 3904/R.I.

Direzione Regionale Lombardia  
Ufficio Risorse

**OGGETTO:** Affidamento per servizio di derattizzazione degli archivi dell'Ufficio delle Dogane di Pavia per il periodo giugno – ottobre 2019.

Conto di budget FD\_05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza" - codice articolo C05.0012.0037 "Servizio di disinfestazione/derattizzazione".

CIG: ZE828B4688

### **IL FUNZIONARIO DELEGATO**

**VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia;

**VISTO** il Manuale delle procedure dell'attività negoziale;

**VISTO** l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56;

**VISTO** il D.L. n. 95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale n. 46256/RU del 18 aprile 2019 riguardante il vigente modello organizzativo della Direzione Regionale per la Lombardia;

**VISTA** la nota prot. n. 47749/RU del 26 aprile 2019 con la quale il Direttore dell’Agenzia ha affidato la direzione dell’Ufficio Risorse a Gianluigi D’Urso;

**VISTO** il provvedimento di delega del Direttore dell’Ufficio Risorse prot. n. 3120/RI del 02/05/2019 con il quale è stato delegato al funzionario Ignazio Motta lo svolgimento delle funzioni inerenti agli Acquisti, alla Logistica, alla Sicurezza e ai Servizi I.T.;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

**VISTO** il piano biennale degli acquisti di beni e servizi relativo al biennio 2019-2020, di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvato dalla Direzione Centrale Pianificazione, Amministrazione e Sicurezza sul lavoro dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli con nota prot. n. 8453/RU del 25.01.2019;

**VISTA** la nota prot. 9381/RU del 31 maggio 2019 con la quale l’Ufficio delle Dogane di Pavia ha segnalato la necessità di provvedere all’affidamento di un servizio di derattizzazione che dovrà interessare i locali adibiti archivio;

**PRESO ATTO** che i funzionari dell’Ufficio di Pavia hanno richiesto un preventivo di spesa per il suddetto servizio, per il periodo intercorrente tra i prossimi mesi di giugno e ottobre, alle seguenti ditte che, in seguito ad un sopralluogo, hanno formulato le seguenti rispettive offerte:

- Ratt Service S.r.l., con sede in Linarolo (PV), euro 240,00 (oltre Iva);
- Saser S.r.l., con sede in Pavia (PV), euro 300,00 (oltre Iva)
- S.I.A. di Pocaterra Nadia & C. s.a.s. con sede in Pietra De’ Giorgi (PV), euro 165,00 (oltre Iva);

**VALUTATO** che, in base al raffronto delle offerte pervenute, il preventivo più conveniente risulta essere quello formulato dalla società S.I.A. di Pocaterra Nadia & C. s.a.s.;

**CONSIDERATO** che la relativa spesa trova imputazione al conto di budget FD\_05100030 “Pulizia uffici, guardiania e vigilanza” - codice articolo C05.0012.0037 “Servizio di disinfestazione/derattizzazione”, gestito dall’Ufficio delle Dogane di Pavia;

**CONSIDERATO** che l’art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

**CONSIDERATO**, infine, che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC,

## **ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

### **ARTICOLO 1**

Si affida alla società S.I.A. di Pocaterra Nadia & C. s.a.s. con sede in Pietra De' Giorgi (PV) il servizio di derattizzazione dei ocali adibiti ad archivio dell'Ufficio delle Dogane di Pavia, per il periodo giugno - ottobre 2019.

### **ARTICOLO 2**

E' impegnato l'importo complessivo di euro 165,00 (oltre Iva) somma che trova imputazione al conto di budget FD\_05100030 "Pulizia uffici, guardiana e vigilanza" - codice articolo C05.0012.0037 "Servizio di disinfestazione/derattizzazione", gestito dall'Ufficio delle Dogane di Pavia.

### **ARTICOLO 3**

E' demandato all'Ufficio Risorse l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente funzionario delegato, Ignazio Motta, è responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

La presente determinazione verrà pubblicata nel sito Internet dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

*Milano, 5 giugno 2019*

Ignazio Motta<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93