



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **DEL VECCHIO Rosario**
Indirizzo(i) Ufficio delle Dogane di Caserta - Via Ficucella c/o Interporto Sud Europa – 81024 - MADDALONI (CE)
Telefono(i) 0039 08119334811 (Ufficio)
Fax
E-mail rosario.delvecchio@adm.gov.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 04/02/1961
Sesso Maschile

Esperienza professionale

Dall'1.12.1982 all'8.1.1989: Collaboratore Amministrativo dell'Amministrazione Civile dell'Interno (7^a qualifica funzionale).
Dal 9.1.1989 al 30.6.1989: vincitore di concorso per esami per l'accesso alla carriera direttiva di ragioneria dell'Amministrazione Civile dell'Interno, per il quale era richiesta la Laurea (D.P.R. 24.4.1982 n. 340), ha frequentato presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno il corso semestrale di formazione per l'accesso alla qualifica di Vice Consigliere di Ragioneria, superando l'esame finale con "segnalato profitto".
Dall'1.7.1989: assegnato alla Prefettura di Benevento - Settore Economico - finanziario, presso il quale ha prestato servizio fino all'11.4.1999.
Dal 12.4.1999 è transitato nei ruoli dell'INPDAP con la qualifica di Dirigente, quale vincitore di concorso pubblico per esami. Presso l'INPDAP ha ricoperto i seguenti incarichi dirigenziali:
- dal 12.4.1999 al 31.7.2003: Dirigente titolare della Sede Provinciale INPDAP di Benevento;
- dal 2.5.2001 al 28.2.2002: Dirigente ad interim della Sede Provinciale INPDAP di Napoli;
- dall'1.8.2003 al 16.10.2005: Dirigente titolare dell'Ufficio I Coordinamento Attività Gestionale e di Produzione della Direzione Regionale INPDAP della Campania
Dal 17.10.2005 al 28.2.2011: transita in mobilità al Ministero dell'Economia e delle Finanze e ricopre l'incarico di Dirigente titolare Direzione Territoriale dell'Economia e delle Finanze di Benevento.
Dall'1.3.2011 al 30.4.2013: Dirigente Sezione distaccata Benevento dell'Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato.
Dal 2.5.2013: Direttore Ufficio Regionale Friuli Venezia Giulia Area Monopoli Agenzia Dogane e Monopoli.
Dal 14.10.2013 al 13.10.2019: Direttore dell'Ufficio delle Dogane di Benevento.
Dal 20.7.2015 al 30.4.2019: Direttore *ad interim* dell'Ufficio delle Dogane di Caserta.
Dal 14.10.2019 al 30.6.2020: Dirigente dell'Ufficio Procedure Giochi e Tabacchi della Direzione Interregionale V - Campania e Calabria.
Dal 14.10.2019 al 6.9.2020: Dirigente *ad interim* dell'Ufficio delle Dogane di Benevento.
Lavoro o posizione ricoperti Dall'1.7.2020 Dirigente titolare dell'Ufficio delle Dogane di Caserta

Istruzione e formazione

Laurea in Economia e Commercio – 1987.

Laurea in Giurisprudenza – 2004.

Diploma perfezionamento in Amministrazione e Finanza degli Enti Locali - Università di Napoli. 1993.

Master in management e gestione del personale della pubblica amministrazione presso il CEIDA - Scuola Superiore di amministrazione pubblica e degli enti locali - Roma. 2001.

Altro (partecipazione a comitati, convegni, gruppi di lavoro, collaborazioni, etc.)

Incarichi esterni espletati

1991: Componente della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di nr. 1 posto di impiegato amministrativo di concetto addetto all'anagrafe-stato civile e leva militare presso il Comune di Foglianise (BN);

1992: Commissario Prefettizio per la provvisoria gestione del Comune di Puglianello (BN);

1993: Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune di Arpaia (BN);

1994/1995: componente della Commissione Straordinaria per la provvisoria gestione del Comune di San Lorenzo Maggiore (BN), il cui consiglio comunale venne sciolto per presunti condizionamenti da parte di organizzazioni criminali;

1996: Sub-Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune di Benevento;

2007: il 7 e 10 Dicembre 2007 ha tenuto presso l'Ufficio Territoriale del Governo – Prefettura di Benevento, in qualità di docente, un corso di formazione riservato al personale dell'Amministrazione Civile dell'Interno avente ad oggetto "Le pensioni ed il trattamento di fine servizio".

Pubblicazioni:

Il Ministero dell'Interno: funzionari di Prefettura e funzionari di ragioneria. In "PRIVATIZZAZIONE: IL QUINTO EVANGELO?". DIRSTAT. Quaderni di studio di "RIFORMA AMMINISTRATIVA". Suppl. ai nn. 7/8 – Luglio/agosto 1993. Roma. 1993.

L'attestazione di copertura finanziaria degli atti di spesa degli enti locali. In "NUOVA RASSEGNA DI LEGISLAZIONE, DOTTRINA E GIURISPRUDENZA", n. 19/1994 (Ed. R. Noccioli - Firenze).

La comunicazione istituzionale degli enti pubblici. In "NUOVA RASSEGNA DI LEGISLAZIONE, DOTTRINA E GIURISPRUDENZA", n. 9/1998. (Ed. R. Noccioli - Firenze).

ORDINAMENTO FINANZIARIO E CONTABILE DEGLI ENTI LOCALI. Testo coordinato ed annotato del Decreto Legislativo 25 febbraio 1995 n. 77 con le modifiche intervenute fino al 10 marzo 1998. Ed. Maoleis. Benevento. 1998.

Regole uniche per le pensioni ordinarie dei dipendenti della P.A.: un'ipotesi di delega legislativa per l'emanazione di un Testo Unico. In "NUOVA RASSEGNA DI LEGISLAZIONE, DOTTRINA E GIURISPRUDENZA", n. 4/2002 (Ed. R. Noccioli - Firenze).

I riflessi previdenziali della mobilità dirigenziale: una preoccupazione eccessiva?, in "IL LAVORO NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI". N. 6/2002. (Ed. A. Giuffrè – Milano).

Il lavoro interinale nell'ordinamento comunitario. In "NUOVA RASSEGNA DI LEGISLAZIONE, DOTTRINA E GIURISPRUDENZA", n. 18/2004 (Ed. R. Noccioli - Firenze).

La P.A. del giorno: febbri da "manovre". In "Bollettino ADAPT", 30.1.2012 n. 3.

<http://www.bollettinoadapt.it/site/home/bollettino-adapt/ordinario/30-gennaio-2012-n-3/documento16159.html>.

Verso la Funzione Pubblica immateriale. Il lavoro agile nell'amministrazione pubblica: dall'emergenza all'organizzazione del futuro. ADAPT. Working Paper n. 7/2020.

https://moodle.adaptland.it/pluginfile.php/56068/mod_resource/content/0/wp_2020_7_del_vecchio.pdf

Competenze linguistiche

Onorificenze:

Con Decreto del Presidente della Repubblica del 27 dicembre 2009 gli è stata conferita l'onorificenza di Cavaliere dell'Ordine "al merito" della Repubblica Italiana.

Lingua	Livello parlato	Livello scritto
Inglese	Scolastico	scolastico