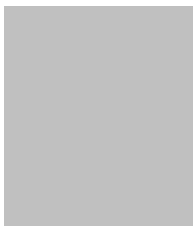


INFORMAZIONI PERSONALI



**LA ROCCA LUCREZIA**



 **06.50246554** 

 **Lucrezia.LaRocca@adm.gov.it**

**Sesso femminile. Data di nascita 27.08.1959. Nazionalità italiana.**

POSIZIONE RICOPERTA

**Direttore Ufficio normativa e contenzioso del lavoro c/o ADM – Via Carucci,  
71 Roma**

QUALIFICA

**Dirigente di seconda fascia.**

TITOLO DI STUDIO

**Laurea in giurisprudenza**

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Con decorrenza 1° maggio 2019 le è stato conferito ai sensi del D.Lgs. n.165/2001 l'incarico di Direttore dell'Ufficio normativa e contenzioso del lavoro della Direzione personale dell'ADM, per la durata di tre anni.

Dal 14 febbraio 2011 al 30 aprile 2019 le è stato conferito, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del D.Lgs. n.165/2001, l'incarico di Direttore dell'Area A del Servizio Autonomo Interventi Settore Agricolo - S.A.I.S.A. (Organismo pagatore della Comunità Europea per le restituzioni all'esportazione di prodotti agroalimentari), con le seguenti competenze: (Affari generali, personale, contenzioso, accreditamento società di sorveglianza, altre autorizzazioni e controlli ex Reg. Ce 612/2009 e 578/2010, contabilizzazione dei pagamenti, garanzie e carnet ATA, ricevitoria e mutua assistenza amministrativa tra gli Stati membri UE per recupero dei crediti erariali. Detto incarico, triennale, è stato rinnovato per tre volte e avrà scadenza in data 14 febbraio 2020.

Vincitrice di pubblico concorso, per esami, dal 2 gennaio 1985 al 19 ottobre 1994 ha prestato servizio presso il Ministero delle Finanze, Dipartimento (già Direzione Generale) delle Dogane e delle Imposte Indirette, Direzione Centrale dei servizi doganali, con la qualifica di funzionario tributario. In tale amministrazione si è occupata di legislazione doganale e fiscale, partecipando a riunioni e comitati in sede nazionale e comunitaria.

Nel 1992 è stata nominata dal Direttore Generale del Dipartimento Dogane e Imposte Indirette membro di un Comitato di studio per la predisposizione di uno schema di Regolamento, concernente le modalità per il trattamento delle somme di cui all'art. 7, I comma, del Reg. CEE 595/91.

Dal 29 novembre 1999 al 20 gennaio 2003 presso l'Agenzia delle Dogane ha svolto i seguenti incarichi dirigenziali di seconda fascia: stato giuridico del personale (matricola, nomine, progressione in carriera, cessazione del rapporto di impiego ed altre vicende che comportano la cancellazione dai ruoli dell'Agenzia); gestione delle procedure di mobilità da e per altre amministrazioni italiane; indirizzo e coordinamento in materia di disciplina, regime delle incompatibilità e coordinamento dei relativi controlli, responsabilità patrimoniale; istruttoria ed instaurazione dei procedimenti disciplinari riguardanti il personale delle strutture centrali; pianificazione, controllo e monitoraggio delle attività relative alla gestione operativa del Sistema Informatico dell'Agenzia.

Nel 2000 è stata nominata membro della Commissione esaminatrice del concorso, per esami, per il conferimento di 21 posti di dirigente del ruolo amministrativo del personale del Dipartimento delle Dogane e delle II.II. (D.D. 02.11.98).

Nello stesso periodo è stata designata “tutor” del corso di riqualificazione per il profilo di funzionario tributario, nonché docente del corso di riqualificazione per collaboratore tributario del Dipartimento delle Dogane per la materia: “Procedimento, diritto di accesso, semplificazione: la difesa del contribuente”.

Nel 2000 e nel 2001 è stata nominata coordinatrice di un gruppo di lavoro dal Direttore Centrale del Dipartimento delle Dogane e delle II.II., Direzione Centrale degli AA.G.G. del personale e dei servizi informatici e tecnici.

Nel 2001 è stata nominata dal Direttore dell’Agenzia delle Dogane presidente di una commissione di gara a licitazione privata.

#### PRESSO ALTRE AMMINISTRAZIONI:

Dal 20 ottobre 1994 al 5 maggio 1996 ha prestato servizio presso la Corte dei Conti - I Sezione Giurisdizionale Centrale d’Appello - con la qualifica di funzionario in posizione di comando.

Vincitrice di concorso pubblico, per esami, è stata nominata con decorrenza 1 aprile 1996 dirigente della Corte dei Conti, ove ha svolto incarichi di direzione presso le Procure regionali per la Lombardia e per la Toscana, nonché presso il Segretariato Generale.

Dal 1° settembre 1996 è stata collocata in distacco sindacale per un anno presso l’organizzazione sindacale UIL in qualità di esperto giuridico, occupandosi in particolare della normativa in materia di pubblico impiego e della contrattazione collettiva del comparto Stato.

Dal 21 gennaio 2003 al 31 gennaio 2011 le sono stati conferiti incarichi relativi a posizioni dirigenziali di seconda fascia presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, in posizione di fuori ruolo.

ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE

<u>Corsi e Seminari</u>	<u>Dal</u>	<u>Al</u>	<u>Presso</u>
Corso di formazione manageriale con workshop finale	Ottobre 2001	Ottobre 2001	Agenzia Dogane
Corso "Italgivre Web".	13 sett. 2010		Corte di Cassazione
Seminario "Redazione testi normativi (Drafting Normativo)".	19 nov. 2010		Dipartimento Informazione e Sicurezza
Seminario "Normativa in materia di Privacy".	24 nov. 2010		Dipartimento Informazione e Sicurezza
Corso di Formazione "Valutazione della performance individuale dei dirigenti e del personale responsabile di strutture dirigenziali".	6 aprile 2011	7 aprile 2011	Agenzia Dogane

ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE

Corso di Formazione “Valutazione della performance individuale dei dirigenti e del personale responsabile di strutture dirigenziali”.	17 nov. 2011		Agenzia Dogane
Corso “Compiti e responsabilità di dirigenti e titolari di posizioni organizzative”.	16 dic. 2011		Agenzia Dogane
Corso di formazione per “Preposti”	7 Maggio 2012		Agenzia Dogane
Corso “Il nuovo codice di comportamento per i dipendenti pubblici”	8 Maggio 2014		Agenzia Dogane
Corso “Il primo soccorso e le procedure di sicurezza nell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”	12 nov. 2014		Agenzia Dogane

ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE

Corso "La L.190/2012 e il piano nazionale anticorruzione"	20 nov. 2014		Agenzia Dogane
Seminario "Il sistema IMS5 per le comunicazioni delle irregolarità PAC all'OLAF"	12 febr. 2016		M.I.P.A.A.F.
Corso di formazione "Nuovi adempimenti in materia di sicurezza informatica"	13 dic. 2017		Agenzia Dogane
Corso di formazione "Brexit": lo scenario e gli effetti sull'operatività doganale	4 dic. 2018		Agenzia Dogane

ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE

Corso "Il nuovo Regolamento europeo sulla privacy n. 2016/679"	19 dic. 2018		Agenzia Dogane
Incontro formativo "Brexit" e semplificazioni all'export"	7 marzo 2019		Agenzia Dogane

**Master di Specializzazione in "Management delle Aziende Sanitarie" conseguita nel 1998 presso la Scuola di Management dell' Università LUISS Guido Carli.**

COMPETENZE  
PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	B/2	B/2	B/2	B/2	B/2
FRANCESE	B/1	B/2	A/2	A/2	B/1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Possiedo ottime competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa e di docenza.

Competenze organizzative e gestionali

Leadership (attualmente responsabile di un team di 23 persone).

**COMPETENZE PROFESSIONALI**

Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato, conseguita nella sessione 1989 presso la Corte d'Appello di Roma.

Docente a contratto di materie giuridiche presso l'Università degli Studi "Tor Vergata" di Roma negli A.A. 93/94, 94/95, 95/96, 96/97.

Cultore della materia presso la cattedra di Diritto Pubblico Regionale dell'Università degli studi "G. D'Annunzio" di Teramo - Facoltà di Giurisprudenza, per gli A.A. 1995/96 e 1996/97.

Docente di materie giuridiche presso la Scuola di Polizia Tributaria della Guardia di Finanza.

Dal gennaio 2003 al gennaio 2011 ha svolto attività di docenza in materie giuridiche (diritto amministrativo e diritto internazionale) presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.



Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Patente di guida

Categoria B