

INFORMAZIONI PERSONALI

Mario Lollobrigida

-  Piazza Mastai , 12
-  06 58572456
-  mario.lollobrigida@adm.gov.it
- 

Sesso Maschile  Nazionalità italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Direttore della Direzione Giochi
Direttore *ad interim* Ufficio Bingo

TITOLO DI STUDIO

Laurea in giurisprudenza, Università La Sapienza Roma

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 1° gennaio 2024	Direttore <i>ad interim</i> Ufficio Bingo
1° settembre 2023 - 30 settembre 2023	Direttore <i>ad interim</i> Ufficio del Direttore Operativo per il Coordinamento delle Strutture di vertice
1° settembre 2023 - 30 settembre 2023	Direttore <i>ad interim</i> Ufficio di Supporto
1° luglio 2023- 31 agosto 2023	Dirigente <i>ad interim</i> Ufficio del Direttore
Dal 2 maggio 2023	Direttore della Direzione Giochi
2 maggio 2023- 31 agosto 2023	Dirigente <i>ad interim</i> Ufficio Affari generali Direzione Giochi
1° aprile 2023 - 28 aprile 2023	Dirigente <i>ad interim</i> Ufficio Accise sui tabacchi e imposta di consumo sui prodotti da inalazione
10 maggio 2021 – 28 aprile 2023	Dirigente ufficio circolazione tabacchi e prodotti da inalazione
10 maggio - 12 maggio 2021	Dirigente <i>ad interim</i> ufficio dei monopoli per il Lazio

1° maggio 2019 – 9 maggio 2021	Dirigente ufficio dei monopoli per il Lazio
1° maggio 2019 – 21 luglio 2020	Dirigente <i>ad interim</i> Ufficio Giochi numerici e Lotterie
1° luglio 2017 – 30 aprile 2019	Dirigente <i>ad interim</i> Ufficio dei monopoli per il Veneto e il Trentino-Alto Adige
1° gennaio 2014 – 30 aprile 2019	Dirigente Ufficio Lotto e lotterie
12 ottobre 2012 - 31 dicembre 2013	Dirigente Ufficio Enalotto
2 novembre 2010 - 11 ottobre 2012	Dirigente Ufficio Bingo
26 ottobre 2007 – 1° novembre 2010	Dirigente Ufficio contrasto al contrabbando (Direzione per le Accise) Agenzia delle dogane e dei monopoli /Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato Roma
2001 – 2006	Funzionario Vicario Ufficio lotto e lotterie
1999	Incarico di reggenza dell'Ispettorato compartimentale di Brescia (dirigenziale)
1996 – 2001	Funzionario Divisione servizi fiscali e concessioni amministrative (rivendite generi di monopolio; magazzini vendita; depositi fiscali tabacchi)
1995 – 1996	Incarico aggiuntivo di Vicario del dirigente ispettorato compartimentale di Genova
1993 - 1996	Funzionario Ispettorato compartimentale del Lazio Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato
2023	Coordinatore Commissione per l'attuazione della delega fiscale in materia di giochi
2017 – 2020	Presidente della commissione per l'accREDITamento degli organismi di certificazione per l'attività di verifica di conformità nei diversi settori di gioco.
2007 - 2010	Rappresentante dell'amministrazione nelle riunioni del Task group cigarettes (OLAF)
1996 – 2001	Rappresentante dell'amministrazione nei gruppi di lavoro della Commissione europea per la revisione delle direttive in tema di accise sui tabacchi lavorati

1996 – 2013 Docenze in tema di Accise tabacchi e giochi presso la scuola superiore dell’Economia e finanze e presso la scuola tributaria della Guardia di Finanza

1987 – 1993 **Praticante notaio**
Studio notarile Sirolli Mendaro Roma

1987 - 1993 **Praticante procuratore legale**
Studio legale Perrucci Roma

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2004 **Master: “challenges and opportunities in managing public organizations”**

Lubin school of business – Pace university New York

1996 **Abilitazione alla professione forense**

1992 **Specializzazione post lauream; corso di reclutamento della Scuola superiore della pubblica amministrazione**

1988 – 1990 **Corso biennale di Notariato**
Scuola notarile Anselmo Anselmi Roma

1987 **Laurea in Giurisprudenza**
Università degli studi di Roma “ la Sapienza”

1982 **Diploma di Maturità scientifica**
Liceo scientifico G. Piazzi Morlupo (Roma)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Darby school of languages Roma					

Competenze comunicative

Eccellenti competenze comunicative acquisite durante la pluriennale l'esperienza nei diversi uffici diretti anche in relazione alla partecipazione a numerosi convegni, seminari, riunioni di organismi tecnici nonché in relazione alle numerose esperienze didattiche.

Le capacità di gestire, attraverso una efficiente comunicazione, le criticità gestionali via via affrontate è testimoniata dal limitatissimo livello di contenzioso sia nella gestione del personale sia nei rapporti con gli operatori. Si è sempre adottato proficuamente un approccio customer oriented nel rispetto dei principi di trasparenza e collaborazione propri dello Statuto del Contribuente.

Inoltre, si è sempre privilegiato il continuo confronto con gli altri uffici della Direzione o gli Uffici territoriali volti alla condivisione delle best practices e alla condivisione delle conoscenze specialistiche con l'obiettivo di aumentare la consapevolezza e la capacità tecnica di risposta alle sollecitazioni e alle necessità degli stakeholder e delle istituzioni vigilanti.

Competenze organizzative e gestionali

Grandissima esperienza gestionale prima in uffici in cui sono state svolte le funzioni di vicario del dirigente e successivamente attraverso la pluriennale direzione di differenti uffici sia centrali che territoriali. Tutti gli uffici diretti hanno sempre raggiunto e superato gli obiettivi assegnati attestando la valutazione a livelli di eccellenza.

Ciò grazie in primis alla finalizzazione dell'attività alla tempestiva rilevazione di ogni elemento di novità con potenziali impatti significativi sulle attività dell'ufficio con costante analisi di tutte le nuove tematiche, valutando la possibilità di determinare benefici organizzativi sia in termini di maggiore efficienza sia di economicità anche per gli operatori.

A tal fine si è sempre posta particolare attenzione sulla tempestività di risposta gli operatori economici nonché sul processo di semplificazione amministrativa e dematerializzazione, al fine di ridurre i costi e abbreviare i tempi di comunicazione, attraverso l'utilizzo esteso dell'informatica e la promozione del dialogo telematico con gli utenti.

Sotto l'aspetto organizzativo si è proceduto con successo all'efficientamento delle strutture dirette anche attraverso una redistribuzione delle risorse risolvendo altresì i problemi connessi alle eventuali carenze di personale e si sono spesso individuate soluzioni innovative e di maggiore efficienza nei settori di competenza.

Competenze specifiche

Grande conoscenza del settore del gioco pubblico, settore in cui sono state attribuite per 5 anni le funzioni vicarie del dirigente dell'Ufficio lotto e lotterie e per 10 anni le funzioni dirigenziali in diversi uffici. Di particolare rilevanza, durante l'incarico dirigenziale nell'Ufficio lotto e lotterie è la gestione diretta dell'importante bando di gara per l'appalto del servizio del gioco del lotto, che ha comportato significative entrate erariali, e del conseguente contenzioso, in collaborazione con gli Uffici legali; gli atti e le procedure predisposte hanno

resistito a tutti i rilievi avanzati in sede giudiziaria, sino alla Corte di Giustizia. Per tali attività si è ricevuto un encomio dal Direttore Generale.

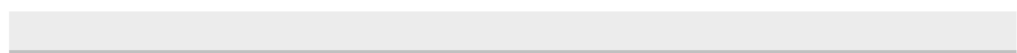
Allo stesso modo, si è gestita direttamente sino all'esito positivo dell'esame del Giudice comunitario, l'attività provvedimento relativa alla proroga del rapporto concessorio in essere per la raccolta, anche a distanza, delle lotterie nazionali ad estrazione istantanea.

Si è altresì acquisita una grande competenza nella valutazione dei prodotti di gioco proposti dai concessionari (meccanismi, impatto sui giocatori, effetti sostitutivi, risultati erariali) al fine di determinarne la possibilità di introduzione o modifica.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
avanzato	avanzato	intermedio	intermedio	intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)



- Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Presentazioni Task Group Cigarettes Annual Conference Krakow October 2009.
"Is the control of the retailer network an help in the anti-contraband activity ?"

Conferenze Task Group cigarettes Malta 2008
 Task Group cigarettes Cracovia 2009

Seminari 2001 Seminario fiscalis Porto in tema di contrassegni di legittimazione
 2000 Incontro OMS Malta in tema di fiscalità e controllo consumo di tabacco

Dati personali 

Corsi Numerosi corsi in materia di diritto amministrativo presso la Scuola superiore dell'economia e delle finanze e presso la Scuola superiore della pubblica

amministrazione

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali."

Il presente curriculum è reso ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Roma 1° ottobre 2023

Mario Lollobrigida