



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**



Protocollo: 3631/RI

Rif:

Reggio Calabria 11.07.2019

Direzione Interregionale per
la Campania e la Calabria
Ufficio Risorse
Sezione Acquisti

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED IMPEGNO DI
SPESA N. 31 DEL 11.07.2019

Procedura negoziale sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. lgs 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Trattativa diretta su Me.PA, finalizzata all'affidamento del servizio di ritiro e smaltimento dei toner esausti prodotti dagli Uffici delle Dogane e dei Monopoli della Calabria.

Iniziativa Me.Pa. – **“Servizi – Servizi di gestione dei rifiuti speciali”**.

Durata: 24 mesi

Il codice C.I.G.: **ZD52926115**

Codice CUI: **852/2019**

Impegno complessivo della spesa stimata **€ 4.545,50 (euro quattromilacinquecentoquarantacinque,50) + IVA.**

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

Visti:

- il D.Lgs. 30.07.1999, n. 300, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

- il D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 convertito dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135 – Incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane dal 1° dicembre 2012;
- il Decreto 28 dicembre 2000, recante le modalità di avvio delle agenzie fiscali e l'istituzione del ruolo speciale provvisorio del personale dell'amministrazione finanziaria a norma degli articoli 73 e 74 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, successivamente modificato dal Decreto 20 marzo 2000;
- il Nuovo Regolamento di amministrazione deliberato dal Comitato di gestione in data 28.02.2018, delibera n.359, aggiornato al 20/12/2018;
- lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 28.02.2018, delibera n. 358, coordinato con le modifiche approvate nella seduta del Comitato di gestione del 17/04/2018;
- il Regolamento di contabilità, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 18 aprile 2019;
- il Manuale di contabilità, adottato dall'Agenzia delle Dogane ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di contabilità;
- il Manuale dell'Attività Negoziale dell'Agenzia, aggiornato con delibera n. 325 del Comitato di Gestione del 15.12.2016;
- la Determinazione n. 129182 del 27.11.18 relativa alla organizzazione delle Strutture di Vertice Centrali;
- la Determinazione n. 129186 del 27.11.18 relativa all'organizzazione delle Strutture di Vertici Interregionali, Regionali e Interprovinciali e successiva determinazione n. 46256 del 18.04.19 relativa all'articolazione degli Uffici delle Direzioni Interregionali, Regionali e Interprovinciali e degli Uffici delle Dogane e dei Monopoli;
- la Determina n. 27804 del. 09.11.2010 di organizzazione delle Direzioni Regionali e Interregionali e successive Determinazioni n. 129186 del 27/11/2018 e n. 46256 del 13/04/2019;

- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, 2019-2021, aggiornato con determina direttoriale prot. 2358/RI del 29 gennaio 2019 e ss.mm.ii.;
- il combinato disposto degli artt. 1 del D.L. 95/2012, convertito nella l. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall’articolo 1, commi 495 e 502. della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016) e successivamente dalla legge di bilancio 2019 che al comma 130 prevede l’innalzamento da € 1.000 a € 5.000 del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA);
- la L. 208/2015 che ha esteso alle Agenzie fiscali l’obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro (per effetto della modifica apportata all’art. 1, comma 449, della L. 296/2006);
- la Direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26.02.2014 sugli appalti pubblici e che abroga la Direttiva 2004/18/CE;
- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- la Legge 30 dicembre 2018, n. 145 “ Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2019 – 2021, pubblicata in G.U. n. 302 del 31 dicembre 2018, S.O. n. 62”;
- le linee guida ANAC: n. 3 in materia di “ *Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”, n. 4 in materia di “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;
- l’art. 26, comma 6 del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI ed i rischi da interferenza nell’esecuzione degli appalti;
- gli artt. 37 del D.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di “*Amministrazione trasparente*” e la determina ANAC 1310/2016;
- l’art. 2, comma 3 e l’art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013 e ss.mm.ii, “ *Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del d.lgs. 30 marzo*

2001, n. 165", nonché il "Codice di Comportamento del personale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli";

- la nota prot. n.68914/RU del 18/06/2018 della D.C.P.A.S.L relativa alle “ Linee Guida in materia di pianificazione, amministrazione e sicurezza sul lavoro nella fase di transizione al nuovo assetto organizzativo “ ;
- la nota prot. 3364/RU del 11.01.2019 della D.C.P.A.S.L. con cui, tra l’altro, è stato confermato il ruolo di Stazione Appaltante di questo Ufficio anche per l’Ufficio Monopoli per la Calabria;
- la determina direttoriale prot. n. 1520/RI del 25 gennaio 2019 che concentra presso la Direzione Centrale Pianificazione, Amministrazione e Sicurezza sul lavoro le competenze inerenti alla cura e al coordinamento degli approvvigionamenti per gli Uffici dei Monopoli;
- le istruzioni operative fornite con nota della Direzione Interregionale Campania Calabria prot. 4094/RU del 14/02/2019.
- il Piano, di cui art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. di questa Direzione Interregionale, approvato dall’allora D.C.P.A.S.L. – Ufficio Acquisti – con nota prot. n. 8453/RU del 25.01.2019 nel quale è stato assegnato al rigo 38 il CUI 852/2019.

Considerato che:

- ✓ nel mese di maggio 2019 sono pervenute da parte degli Uffici delle Dogane e dei Monopoli della Calabria le richieste di smaltimento dei toner esausti in giacenza;
- ✓ in assenza di apposita convenzione CONSIP avente ad oggetto servizi/beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, l’art. 36, comma 6, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. consente alle stazioni appaltanti di utilizzare il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni messo a disposizione dal Ministero dell’economia e delle finanze avvalendosi di CONSIP S.p.A. In particolare, l’art.36 (contratti sotto soglia), comma 2, lett a), del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., prevede che *“le stazioni appaltanti procedono per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;
- ✓ per tale tipologia di fornitura sul portale www.acquistinrete.pa.it è attiva l’iniziativa “ **Servizi – servizi di gestione dei rifiuti speciali** ”;
- ✓ tenuto conto del valore della presente procedura, nonché della necessità di provvedere in tempi rapidi al servizio in parola, con nota n. 13496/RU del

17.05.2019 è stato richiesto un preventivo non vincolante, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti, a nr. dieci operatori del settore con sede nella regione Calabria, iscritti alla citata iniziativa “**Servizi – servizi di gestione dei rifiuti speciali**” e alla White list territorialmente competente;

- ✓ fra i preventivi pervenuti, è stato ritenuto più confacente all’esigenza di questa Stazione Appaltante, alla luce del costo del servizio offerto, quello presentato dalla Società ECO PIANA SRL P.I. 02268690803 con sede legale in Strada Provinciale 1 Località Ascone, 89022 Cittanova (RC), assunto agli atti al protocollo dell’Ufficio con n. 15066/RU del 03.06.2019 e revisionato con mail del 02.07.2019 prot. n . 17874/RU;
- ✓ è stato verificato il possesso dei requisiti di cui art. 80 e art. 83, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. dichiarati dalla Società ECO PIANA SRL P.I. 02268690803 con sede legale in Strada Provinciale 1 Località Ascone, 89022 Cittanova (RC);
- ✓ il contratto che si intende stipulare al termine della presente procedura ha:
 - ✚ l’obbiettivo di assicurare un ambiente di lavoro pulito e salubre ai sensi degli artt. 32 e 38 della Costituzione e del D.Lgs. 81/2008;
 - ✚ per oggetto il ritiro e smaltimento dei toner esausti prodotti dagli Uffici delle Dogane e dei Monopoli della Calabria.;
 - ✚ la forma contrattuale, prevista dalle regole del sistema di e-procurement della PA;
 - ✚ una durata di 24 mesi decorrenti dalla data della stipula;
 - ✚ le clausole negoziali essenziali sono contenute nel bando “**Servizi - Servizi di gestione di rifiuti speciali**” e nella richiesta di offerta pubblicata sul Me.Pa.;
- ✓ l’impegno di spesa che si autorizza con la presente procedura è pari ad € **4.545,50** + IVA. Tale importo trova imputazione contabile e copertura finanziaria al conto di budget anni 2019, 2020 e 2021 del conto **FD05100030** Pulizia Uffici Guardiania e Vigilanza - articolo **C05.0012.0042**, così come meglio dettagliato nel seguente prospetto:

Ufficio	ubicazione	Centro di Costo	prelievi / anno/n. uffici accorpati	Quota singolo prelievo per 2019	Quota singolo prelievo per 2020/2021	2019 Settembre Totale	2020 Settembre Totale	2021 Settembre Totale
UFFICIO RISORSE RC	via dei Plutino, n. 4, 89127 Reggio Calabria, tel. 0965 332014 -0965 332008;	DI CAMPANIA CALABRIA	1/4	€ 200,00 NESSUNO ACCORPAMENTO	€ 100,00	€ 220,00	€ 111,00	€ 111,00
UFFICIO DELLE DOGANE DI CATANZARO	W, tel. 0961 508011 - 0961 508020;	UD CATANZARO	1/2	€ 200,00 NESSUNO ACCORPAMENTO	€ 100,00	€ 320,00	€ 130,00	€ 130,00
SOT DI COSENZA	via Popilia, Angolo via G. Barrio, 87100 Cosenza, tel. 0961 508066	UD CATANZARO	1/2		€ 100,00		€ 126,00	€ 120,00
SOT DI CROTONE	via Geremicca (già via Verdogne), 31 - 88074 Crotone (KR), tel. 0961 508050	UD CATANZARO	1/1		€ 200,00		€ 234,50	€ 206,50
SOT AEROPORTO DI LAMEZIA TERME	Aeroporto di Lamezia Terme, tel. 0968 411205-414319	UD CATANZARO	1/1		€ 200,00		€ 210,00	€ 210,00
SOT DI CORIGLIANO CALABRO (CS)	Porto di Corigliano, Contrada Torricella, 87064 Corigliano Calabro (CS), tel. 0961 508034;	UD CATANZARO	1/1		€ 200,00		€ 227,50	€ 215,50
UFFICIO DELLE DOGANE DI GIOIA TAURO	Zona Industriale Porto, 89026 San Ferdinando (RC), tel 0965 332137 – 0965 332198.	UD GIOIA TAURO	1/1		€ 200,00		€ 270,00	€ 225,00
UFFICIO DELLE DOGANE DI REGGIO CALABRIA	Molo Margottini, Porto di Reggio Calabria, 89122 Reggio Calabria, tel. 0965 332011.	UD REGGIO CALABRIA	1/4		€ 100,00		€ 114,50	€ 105,00
SOT DI VIBO VALENTIA	via Stazione – Frazione Marina, 89900 Vibo Valentia, tel. 0965 332120	UD REGGIO CALABRIA	1/1		€ 200,00		€ 214,50	€ 202,50
SOT AEROPORTO DELLO STRETTO DI REGGIO CALABRIA	via Ravagnese, 11, 89131 Reggio Calabria, tel. 0965 644538	UD REGGIO CALABRIA	1/4		€ 100,00		€ 103,50	€ 103,50
UFFICIO DEI MONOPOLI CATANZARO	via Gioacchino da fiore, 34, 88100 Catanzaro, tel. 0961 508453	UM CALABRIA	1/2		€ 100,00		€ 105,00	€ 105,00
UFFICIO DEI MONOPOLI COSENZA	via Montesanto, 116, 87100 Cosenza, tel. 0961 508421	UM CALABRIA	1/2		€ 100,00		€ 107,50	€107,50
UFFICIO DEI MONOPOLI REGGIO CALABRIA	via Tenente Panella, 20, 89122 Reggio Calabria, tel. 0965 332132	UM CALABRIA	1/4		€ 100,00		€ 105,00	€ 105,00

L'addebito ai rispettivi centri di costo avverrà secondo lo schema che segue:

Centro di utilizzo	Centri di costo FD 05100030 Articolo C05.0012.0042	Anno 2019 per sede di utilizzo	Anno 2019 per centro di costo	Anno 2020 per sede di utilizzo	Anno 2020 per centro di costo	Anno 2021 per sede di utilizzo	Anno 2021 per centro di costo	
Ufficio Risorse RC	DI Campania Calabria	€ 220,00	€ 220,00	€ 111,00	€111,00	€ 111,00	€ 111,00	
UD Catanzaro	UD Catanzaro	€ 320,00	€320,00	€ 130,00	€ 928,00	€ 130,00	€ 882,00	
UD Catanzaro Sot Crotone				€ 234,50		€ 206,50		
UD Catanzaro Sot Cosenza				€ 126,00		€120,00		
UD Catanzaro Sot Corigliano Calabro				€ 227,50		€ 215,50		
UD Catanzaro Sot Aeroporto di Lamezia Terme				€ 210,00		€210,00		
UD Gioia Tauro	UD Gioia Tauro			€270,00	€270,00	€225,00	€225,00	
UD Reggio Calabria	UD Reggio Calabria			€114,50	€432,50	€105,00	€411,00	
UD Reggio Calabria Sot di Vibo Valentia			€214,50	€202,50				
UD Reggio Calabria Sot Aeroporto dello Stretto			€103,50	€103,50				
Monopoli-Sede di Cosenza	UM CALABRIA			€107,50	€317,50	€107,50	€317,50	
Monopoli – Sot di Reggio Calabria			€105,00	€105,00				
Monopoli – Sot di Catanzaro			€105,00	€105,00				
		€540,00		€2.059,00		€1.946,50		€4.545,50

- ✓ è stato acquisito per via telematica sull'apposita piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice identificativo di gara (CIG) ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.;
- ✓ sono state acquisite le dichiarazioni della Dott.ssa Donatella La Rosa funzionario istruttore, del Dr. Alfieri Rosario responsabile della Sezione e della Dott. ssa Minuto

Consolata in qualità di RUP ex art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., circa l'assenza di conflitto di interesse nella presente procedura;

Tutto quanto sopra visto e considerato, che sono parte integrante della presente,

DETERMINA

- **di avviare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per gli elementi di fatto e le ragioni giuridiche esposte sopra, una procedura negoziata sotto soglia comunitaria da effettuarsi sul portale Consip /ME.PA mediante Trattativa Diretta finalizzata all'acquisizione del servizio di ritiro e smaltimento del servizio di ritiro dei toner esausti prodotti dagli Uffici delle Dogane e dei Monopoli della Calabria, indirizzata esclusivamente alla società ECO PIANA SRL P.I. 02268690803 con sede legale in Strada Provinciale 1 Località Ascone, 89022 Cittanova (RC);
- **di autorizzare** un impegno di spesa stimato, destinato alla copertura del costo del contratto che si intende stipulare, pari a complessivi € **4.545,50** (*euro quattromilacinquecentoquarantacinque,50*) + IVA. Tale somma trova imputazione contabile e copertura finanziaria alla voce di budget conto "FD05100030" Pulizia Uffici Guardiania e Vigilanza - articolo "C05.0012.0042" dei centri di Costo come meglio indicati sopra;
- **di non procedere** all'aggiudicazione qualora l'offerta risulti non conveniente o inidonea in relazione all'oggetto del contratto o per gravi motivi o per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, senza che ciò comporti il riconoscimento di alcuna somma in favore del concorrente. Inoltre, questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. relativamente, tra l'altro, possibili modifiche/varianti del prezzo complessivo delle prestazioni richieste;
- **di nominare** in qualità di punto istruttore la dott.ssa Donatella La Rosa, che provvederà ad istruire la pratica sul portale Consip/Me.Pa. www.acquistinretepa.it;
- **di nominare** quale RUP ex art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, è la Dott. ssa Minuto Consolata;
- **di nominare** quali DEC (direttore dell'esecuzione del contratto) il Capi degli Uffici, destinatari del suddetto servizio, che si atterranno scrupolosamente agli adempimenti previsti dalla disposizione di servizio n. 6/2017 prot. 16347/RU del 07.06.2017;
- **di procedere** agli adempimenti pubblicitari di cui art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- **di dare atto** che:
 - ✓ i costi per la sicurezza da rischio interferenziale sono pari a zero;

- ✓ l'Ufficio presso cui sono disponibili gli atti della presente procedura è la Sezione Acquisti dell'Ufficio Risorse di questa Direzione.

Il Responsabile di Sezione: Alfieri Rosario
Il Funzionario Istruttore: Donatella La Rosa

Il Direttore dell'Ufficio Risorse
Anna Maiello¹

¹ 1 Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.