



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**



Protocollo: 3687 /RI

Rif:

Napoli, 15.07.2019

Direzione Interregionale per
la Campania e la Calabria
Ufficio Risorse
Sezione Acquisti

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED IMPEGNO DI SPESA N. 32/2019 del 15 luglio 2019 – Proroga tecnica del contratto prot. n. 70431/RU del 11.09.2018, CIG: 7447290220, concernente l'affidamento del servizio di pulizie a canone ed extra canone e di facchinaggio per gli uffici dell'Agenzia delle Dogane e Monopoli – area Monopoli - della regione Campania, per la durata di ulteriori mesi dieci dal 01.08.2019 al 31.05.2020.

CIG: 7976926F90. CUI: 97210890584201900002.

Impegno massimo della spesa stimata: **€ 134.034,74** (euro centotrentaquattromilatrentaquattro/74) + IVA, così distinto: **€ 114.985,00** (euro centoquattordicinovecentottantacinque/00) + IVA per le prestazioni a canone ordinario, **€ 19.049,74** (euro dicianovemilaquarantanove/74) + IVA per eventuali prestazioni extra canone da autorizzare preventivamente.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

Visti:

- il D.Lgs. 30.07.1999, n. 300, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

- il Decreto 28 dicembre 2000, recante le modalità di avvio delle agenzie fiscali e l'istituzione del ruolo speciale provvisorio del personale dell'amministrazione finanziaria a norma degli articoli 73 e 74 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, successivamente modificato dal Decreto 20 marzo 2001;
- il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 convertito dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135 - Incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane dal 1° dicembre 2012;
- lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 28.02.2018, delibera n. 358;
- il Nuovo Regolamento di amministrazione deliberato dal Comitato di gestione in data 28.02.2018, delibera n. 359;
- il Regolamento di contabilità, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 1 dicembre 2014;
- il Manuale di contabilità, adottato dall'Agenzia delle Dogane ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di contabilità;
- Determinazione n. 129182 del 27/11/2018 - Organizzazione delle Strutture di Vertice Centrali
- Determinazione n. 129186 del 27/11/2018 - Organizzazione delle Strutture di Vertice Interregionali, Regionali e Interprovinciale;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, 2019-2021, aggiornato con determina direttoriale prot. 2358-/RI del 29 gennaio 2019 e ss.mm.ii.;
- il combinato disposto degli artt.1del D.L. 95/2012, convertito nella l. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, commi 495 e 502. della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione dal sistema Consip e dalle centrali di Committenza regionali per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 1.000,00;
- la L. 208/2015 che ha esteso alle Agenzie fiscali l'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro (per effetto della modifica apportata all'art. 1, comma 449, della L. 296/2006);
- Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici e che abroga la direttiva 2004/18/CE;

- Il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Legge 30 dicembre 2018, n. 145 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021. Pubblicata in G.U. n. 302 del 31 dicembre 2018, S.O. n. 62”;
- il Manuale dell’Attività Negoziale dell’Agenzia, aggiornato con delibera n. 325 del Comitato di Gestione del 15.12.2016;
- le linee guida ANAC n. 3 in materia di *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”*;
- gli artt. 37 del D.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di *“Amministrazione trasparente”* e la determina ANAC 1310/2016;
- l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013, *“Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, 11. 165”*, nonché il *“Codice di Comportamento del personale dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”*;
- la nota prot. n°68914/RU del 18/6/2018 della D.C.P.A.S.L. relative alle *“Linee guida in materia di pianificazione, amministrazione e sicurezza sul lavoro nella fase transizione al nuovo assetto organizzativo”*;
- la nota prot. 3364/RU del 11.01.2019 della D.C.P.A.S.L. con la quale è stato ribadito il ruolo di stazione appaltante di questo Ufficio Risorse anche per gli Uffici dei Monopoli della Campania;
- la nota prot. 1520/RI del 25.01.2019 della D.C.P.A.S.L. con la quale è stato indicato che sono concentrate presso la Direzione centrale pianificazione, amministrazione e sicurezza sul lavoro le competenze inerenti alla cura e al coordinamento degli approvvigionamenti per gli Uffici dei monopoli;
- il Piano, di cui art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. di questa Direzione Interregionale, approvato dalla D.C.P.A.S.L. – Ufficio Acquisti – con nota prot. n. 8453/RU del 25.01.2019, in particolare l’intervento identificato al **CUI 97210890584201900002**;

Considerato che:

- alla data del 31.07.2019 scade il contratto prot. n. 70431/RU del 11.09.2018, inerente l'affidamento del servizio di pulizie a canone ed extra canone e di facchinaggio per gli uffici dell’Agenzia delle Dogane e Monopoli – area Monopoli - della regione Campania;

- con nota prot. n. 18469/RU del 08.07.2019, ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., questa stazione appaltante ha chiesto all'Ufficio Monopoli Campania i dati necessari per un'eventuale modifica dell'attuale contratto in essere con gli uffici dell'area Dogane, aggiudicato a seguito dell'appalto specifico n. 1863350, prevedendo la possibile acquisizione in tale contratto degli immobili in uso all'Ufficio Monopoli Campania;
- a seguito dei dati forniti dall'Ufficio Monopoli con nota prot. n. 54440/RU del 11.07.2019, con l'applicazione del ribasso applicato in fase di aggiudicazione scaturisce una rideterminazione del canone con l'attuale fornitore dell'area dogane, agli stessi patti e condizioni contrattuali, che prevede un incremento di spesa superiore al 50% dell'attuale contratto in scadenza con il fornitore **RECOMP SRL**;
- al fine della salvaguardia della salute e sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro, è necessario procedere, con decorrenza 01.08.2019 ed almeno fino al 31.05.2020, alla proroga tecnica del contratto prot. n. 70431/RU del 11.09.2018, avente ad oggetto l'affidamento del servizio di pulizie a canone ed extra canone e di facchinaggio per gli uffici dell'Agenzia delle Dogane e Monopoli – area Monopoli - della regione Campania;
- al fine di garantire le necessarie prestazioni di pulizie per gli uffici sopra citati, senza soluzione di continuità, è stato chiesto con nota prot. n. 19126/RU del 12.07.2019 all'attuale società esecutrice **RECOMP SRL**, P.I. 04131170658 con sede legale in Salerno via Stefano Brun n. 5, la disponibilità alla proroga tecnica del contratto stipulato con prot. n. 70431/RU del 11.09.2018, alle stesse condizioni economiche e contrattuali vigenti per ulteriori dieci mesi dal 01.08.2019 al 31.05.2020;
- la suddetta società con nota n. 014.18Rec-GT del 15.07.2019, ha comunicato la propria disponibilità in merito;
- la Sezione Acquisti ha verificato il possesso dei requisiti di carattere generale e professionale, di cui all'art. 83, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in capo alla società **RECOMP SRL**;
- la proroga del contratto, che si intende autorizzare al termine della presente procedura:
 - ha l'obiettivo di assicurare un ambiente di lavoro salubre nel rispetto dei principi di cui artt. 32 e 38 della Costituzione e del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., nonché il regolare funzionamento delle attività istituzionali dell'Ufficio Monopoli Campania e sedi dipendenti ubicati nella regione

Campania, a garanzia dei principi di cui all' art. 97 Cost. e agli artt. 1 e 2 della L. 241/90 e ss.mm.ii.;

- ha la forma contrattuale prevista dall'art. 32, comma 14, del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel bando “SERVIZI - PULIZIA DEGLI IMMOBILI, DISINFESTAZIONE E SANIFICAZIONE IMPIANTI ” e nella richiesta di offerta pubblicata sul Me.Pa. allegata alla stipula del contratto prot. n. 70431/RU del 11.09.2018;
- con riferimento al perdurare della medesima prestazione lavorativa del servizio, non risulta necessario redigere un nuovo DUVRI;
- l'impegno di spesa massimo stimato per l'approvvigionamento in oggetto è pari a **€ 134.034,74** (euro centotrentaquattromilatrentaquattro/74) così distinto: **€ 114.985,00** (euro centoquattordicinevecentottantacinque/00) + IVA per le prestazioni a canone ordinario, **€ 19.049,74** (euro diciannovemilaquarantanove/74) + IVA per eventuali prestazioni extra canone da autorizzare preventivamente, che trova copertura alla voce di conto del budget “**FD05100030 “Pulizia uffici, guardiania e vigilanza”**, codice articolo **C05.0012.0039** del seguente centro di costo:
 - Ufficio Monopoli Campania €. 67.017,37 per l'anno 2019;
 - Ufficio Monopoli Campania €. 67.017,37 per l'anno 2020;
- è stato acquisito per via telematica sull'apposita piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice identificativo di gara (CIG) ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
- sono state acquisite le dichiarazioni del dott. Rosario Alfieri, Responsabile della Sezione Acquisti, e della scrivente, quale RUP ex art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., circa l'assenza di conflitto di interesse nella presente procedura;

Tutto quanto sopra visto e considerato, che costituiscono parte integrante della presente determina

DETERMINA

- **di procedere** alla proroga tecnica contrattuale della durata di **dieci** mesi, per il periodo dal 01.08.2019 al 31.05.2020, a favore della società **RECOMP SRL**, P.I. 04131170658 con sede legale in Salerno via Stefano Brun n. 5, alle stesse condizioni economiche e contrattuali, finalizzata all'affidamento del servizio di pulizie a canone ed extra canone e di facchinaggio per gli

uffici dell'Agenzia delle Dogane e Monopoli – area Monopoli - della regione Campania; questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione di tale proroga in ogni momento, con preavviso non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite, nei seguenti casi:

- a) per sopravvenuta disponibilità di una Convenzione Consip avente per oggetto beni e servizi comparabili con quelli di cui alla presente procedura, ovvero, in caso di nuova disposizione di legge che introduce un nuovo strumento obbligatorio di acquisto per le Pubbliche Amministrazioni;
- **di autorizzare** un impegno massimo di spesa, finalizzato alla copertura del costo stimato per la fornitura del servizio in parola, pari a complessivi € **134.034,74** (euro centotrentaquattromilatrentaquattro/74) così distinto: € **114.985,00** (euro centoquattordicinecentottantacinque/00) + IVA per le prestazioni a canone ordinario, € **19.049,74** (euro diciannovemilaquarantanove/74) + IVA per eventuali prestazioni extra canone da autorizzare preventivamente, che trova copertura alla voce di conto del budget “**FD05100030 “Pulizia uffici, guardiania e vigilanza”**”, codice articolo **C05.0012.0039** del seguente centro di costo:
 - Ufficio Monopoli Campania € 67.017,37 per l'anno 2019;
 - Ufficio Monopoli Campania € 67.017,37 per l'anno 2020;
 - **di prevedere** la facoltà di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in merito alle possibili modifiche in corso di esecuzione del contratto alle condizioni ivi previste;
 - **di nominare** quale punto istruttore dott. Rosario Alfieri;
 - **di nominare** quale Direttore dell'esecuzione del contratto il Direttore dell'Ufficio Monopoli Campania destinatario del predetto servizio;
 - **di procedere** agli adempimenti pubblicitari di cui art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..
 - **di dare atto che:**
 - i costi per la sicurezza da rischio interferenziale sono pari a zero;
 - l'Ufficio presso cui sono disponibili tutti gli atti della procedura avviata con la presente determina è la Sezione Acquisti di quest'Ufficio;
 - il R.U.P. ex art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è la scrivente.

- **di adottare** gli atti necessari per addivenire al perfezionamento della procedura avviata con la presente determina.

Funzionario Redigente: Rosario Alfieri

Responsabile della Sezione: Rosario Alfieri

Il Direttore dell'Ufficio Risorse

Anna Maiello¹

¹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate