

## CHIARIMENTI 12/09/2019

1. Con la presente, si informa che l'impossibilità di aprire i file in .p7m ad eccezione della lettera di invito:- Capitolato d'Oneri- Capitolato Tecnico.

Inviati files in formato pdf.

2. Buongiorno, siamo a richiedere se è prevista la fornitura del materiale igienico sanitario da parte della ditta aggiudicataria.

Vedi allegato 2 e capitolato tecnico area servizi igienici.

3. Buongiorno si chiede di confermare che è possibile partecipare alla gara anche nel caso in cui l'azienda abbia svolto servizi di ausiliario che non comprendevano il servizio mensa.

La partecipazione è consentita alle società ammesse al sistema dinamico e in grado di svolgere i servizi richiesti con le modalità e le condizioni espresse nei documenti di gara.

4. Buongiorno, con riferimento alla presente procedura si segnala che non ci è possibile aprire il file "Capitolato d'Oneri" in quanto risulta danneggiato. Si prega cortesemente di voler ripubblicare tale file al fine di consentire la presa visione delle condizioni di partecipazione alla gara (requisiti, obbligo di sopralluogo e contatti, ecc.). Nel ringraziare per la gentile attenzione, si porgono distinti saluti.

Inviato capitolato d'oneri in formato pdf a tutti gli operatori invitati alla procedura.

5. Si prega di inviare anche il capitolato tecnico in pdf perchè non riusciamo ad aprire il file firmato digitalmente. Grazie

Inviato capitolato tecnico in formato pdf a tutti gli operatori invitati alla procedura.

6. Con la presente si chiede voler meglio chiarire a cosa facciamo riferimento " In aggiunta poi € 1.178.596,30 per eventuale ricorso all'art. 106 del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii." importo indicato nel capitolato d'oneri. Si chiede dunque , se tale importo ossia € 1.178.596,30 possa far riferimento ad una eventuale proroga . grazie

Si rimanda a quanto indicato all'art. 106 del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii. commi 11 e segg.

7. Buongiorno si chiede se l'aggiudicatario debba fornire materiale igienico sanitario su tutte le sedi oggetto dell'appalto.

La fornitura di materiale igienico sanitario è solo sulla sede di Via M. Carucci.

8. Buongiorno, in merito alle condizioni di partecipazione alla gara si chiede se i due contratti richiesti al punto 5 "categorie di ammissione dell'appalto specifico" riguardino genericamente i servizi di ausiliario o siano specifici per i servizi richiesti dall'appalto (pulizie, reception, supporto servizio mensa). Si chiede di meglio specificare la tipologia di contratti richiesti per la partecipazione alla gara dell'Agenzia delle Dogane. Vi ringraziamo anticipatamente.

Si rimanda a quanto indicato nel bando istitutivo e nel capitolato d'oneri istitutivo per il SDA pulizia e igiene e ausiliario categoria 2 riservato agli operatori ammessi a tale procedura.

9. Si chiede inoltre il nominativo della ditta uscente.

*Si ritiene che ai fini della partecipazione alla procedura di gara il nominativo della ditta uscente non è rilevante.*

10. Si chiede di confermare che per il servizio supporto alla mensa su piazza mastai non sia obbligo dell'aggiudicatario fornire pasti.

*Si rimanda a quanto indicato nei documenti di gara e negli allegati.*

11. Buongiorno, per il servizio di mensa e reception a Piazza Mastai, si chiede se è previsto personale da riassorbire. in caso affermativo si chiede di conoscere i numero, dei dipendenti, con il relativo ccnl applicato, livello e il monte ore.

*Si, come specificato nei documenti di gara e negli allegati.*

12. Buongiorno, con riferimento alla presente procedura si richiede il seguente chiarimento: Con riferimento alle Categorie di ammissione, di cui all'art. 5.1 del Capitolato d'Oneri, per quanto riguarda i due contratti richiesti si chiede se questi debbano espressamente contenere la dicitura di "servizi di ausiliariato", oppure se possano essere considerati validi contratto nei quali siano compresi, oltre ai servizi di pulizia, anche servizi quali facchinaggio, manutenzione delle aree verdi, veicolazione pasti, refezione scolastica, servizio di guardaroba, sguatteria (senza espresso riferimento alla dicitura "ausiliariato")? Si chiede inoltre se è necessario possedere un fatturato specifico per servizi di ausiliariato, oppure se il possesso del fatturato riguardi solo il servizio di pulizia. Nel ringraziare per la gentile attenzione, si porgono distinti saluti.

*Si rimanda a quanto indicato nel capitolato d'oneri istitutivo ovvero.." aver eseguito nei tre anni antecedenti la data di presentazione della Domanda di Ammissione un numero di contratti aventi ad oggetto servizi di pulizia e uno o più dei servizi di ausiliariato" . La richiesta del fatturato si rende necessaria per ammettere al presente Sistema dinamico di acquisizione operatori economici dotati di esperienza comprovata e continuativa nel settore di riferimento, dotati quindi della capacità di eseguire le prestazioni oggetto degli Appalti Specifici che saranno esperiti. in ogni caso si rimanda a quanto indicato nel capitolato d'oneri istitutivo riservato agli operatori.*

13. Con riguardo al punteggio relativo al possesso delle certificazioni non e' chiaro comprendere al punto a.1.4 in quanto tali requisiti vengono già richiesti ai punti a.1.2 e a.1.3.

*Il punto a1.4 si riferisce ad una certificazione del sistema di gestione aziendale, come dal documento guida alla compilazione delle schede tecniche messo a disposizione da Consip.*

14. Si chiede di specificare quale certificazione debba essere inserita a comprova del punto A.1.4. della Tabella di Valutazione dell'offerta tecnica.

*Il quesito è stato girato a Consip*

15. Buongiorno, relativamente alla procedura in oggetto, si chiede di avere l'elenco del personale suddiviso per ciascun addetto con rispettivo livello e parametro orario settimanale.

Si rimanda a quanto specificato negli allegati 2 e 3 “specifiche tecniche...”

16. Buongiorno, mentre veniva visionata e compilata la scheda valutazione tecnica e d economica ad un certo punto ci sono dei punti dove dice di scegliere ma se apri la tendina non c'è indicato nulla e non permette volendo di inserire nulla. Alleghiamo screen shot del problema. Rimanendo in attesa porgiamo cordiali saluti.

Sul capitolato tecnico caricato a sistema potete verificare i punti compilati dalla SA, credo che per questo problema dobbiate contattare Consip.

17. Buongiorno, per la compilazione corretta dell' F23 Imposta di Bollo, siamo a richiedere il codice ufficio o ente dell' Agenzia delle Entrate di Vs competenza.

Il pagamento potrà essere effettuato in modalità telematica mediante pagamento del modello F24 AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI VIA MARIO CARUCCI 71 00133 ROMA - CODICE FISCALE 97210890584 - codice tributo 2501 - Codice ufficio ag. Entrate TJT –ROMA 6, codice ente NON COMPILARE. In alternativa si potrà assolvere al pagamento del bollo apponendo sulla dichiarazione di partecipazione generata dal sistema, marca da bollo opportunamente annullata mediante timbro e firma parte sulla marca e parte sul foglio.

18. Buongiorno, la presente per segnalarvi che non è stato possibile generare il PASSOE in quanto il CIG non risulta inserito/recepito dal sistema. Si chiede quindi di provvedere alla risoluzione della problematica onde consentirci di generare il documento. Grazie, distinti saluti.

Si prega di riprovare il CIG è perfezionato.

19. La presente per richiedervi informazioni relativamente all'assolvimento dell'imposta di bollo (modalità di pagamento, codice ente, codice tributo, ecc.)In attesa di cortese riscontro, distinti saluti.

Il pagamento potrà essere effettuato in modalità telematica mediante pagamento del modello F24 AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI VIA MARIO CARUCCI 71 00133 ROMA - CODICE FISCALE 97210890584 - codice tributo 2501 - Codice ufficio ag. Entrate TJT – ROMA 6, codice ente NON COMPILARE. In alternativa si potrà assolvere al pagamento del bollo apponendo sulla dichiarazione di partecipazione generata dal sistema, marca da bollo opportunamente annullata mediante timbro e firma parte sulla marca e parte sul foglio.

20. Si richiede di specificare se il costo del pasto relativo al personale per il quale è prevista la pausa mensa di 30 min, è a carico dell'aggiudicatario di questa procedura di gara.

SI

21. In riferimento all'attività di ausiliario essa viene remunerata dalla Stazione appaltante da un costo orario pari a 21,91 euro. la scrivente chiede se il ribasso da effettuare si applica esclusivamente al delta tra il costo previsto dal CCNL ed il costo afferente ai costi generali e utile d'impresa, pari al 28,/% come stabilito e prescritto dal Capitolato tecnico del Bando istitutivo dello Sdapa.

SI

22. Buonasera, la presente per richiedervi il seguente chiarimento:"In merito all'Allegato 6 "Fac Simile Relazione Tecnica Subcriteri Discrezionali", in considerazione dell'elevata quantità di informazioni richieste e dell'esiguo numero di pagine in cui descriverlo, si chiede se è possibile modificare la formattazione del testo e le dimensioni dei margini, sempre garantendo la massima leggibilità dei contenuti."In attesa di vostro cortese riscontro, si inviano distinti saluti.

NO

23. Buongiorno in merito all'assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo si chiede di conoscere la modalita' e gli estremi per poter effettuare il pagamento.

Il pagamento potrà essere effettuato in modalità telematica mediante pagamento del modello F24 AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI VIA MARIO CARUCCI 71 00133 ROMA - CODICE FISCALE 97210890584 - codice tributo 2501 - Codice ufficio Ag. Entrate TJT –ROMA 6, codice ente NON COMPILARE. In alternativa si potrà assolvere al pagamento del bollo apponendo sulla dichiarazione di partecipazione generata dal sistema, marca da bollo opportunamente annullata mediante timbro e firma parte sulla marca e parte sul foglio.

24. Buongiorno in merito al passoe si comunica che al momento non e' possibile generare tale documento in quanto il cig non risulta caricato sull'anac.si chiede di provvedere alla risoluzione del problema.

IL CIG è stato perfezionato.

25. Buongiorno, lo scrivente operatore intento a partecipare alla procedura di gara, chiede ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo, le seguenti informazioni richieste dal modello f23: campo 5, Vostra ragione Sociale, sede e codice fiscale – campo 6, codice ufficio o ente – campo 11, codice tributo. In alternativa si chiede di poter assolvere al pagamento del bollo apponendo sulla dichiarazione di partecipazione generata dal sistema, marca da bollo opportunamente annullata mediante timbro e firma parte sulla marca e parte sul foglio.

Il pagamento potrà essere effettuato in modalità telematica mediante pagamento del modello F24 AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI VIA MARIO CARUCCI 71 00133 ROMA - CODICE FISCALE 97210890584 - codice tributo 2501 - Codice ufficio ag. Entrate TJT –ROMA 6, codice ente NON COMPILARE. In alternativa si potrà assolvere al pagamento del bollo apponendo sulla dichiarazione di partecipazione generata dal sistema, marca da bollo opportunamente annullata mediante timbro e firma parte sulla marca e parte sul foglio.

26. Buonasera, con la seguente chiediamo:- se nelle 10 pagine dell'offerta tecnica sono compresi indice e copertina;- di fornire l'elenco del personale con il monte ore settimanale suddiviso per livello;-Se le ore indicate dalla ditta uscente sono lavorate o contrattuali;- Se vi è un monte ore minimo da rispettare;- di fornire informazioni sul numero di utenti che

mediamente ogni giorno frequentano le aree oggetto di appalto; - di specificare se la superficie delle aree esterne non a verde è di 633 mq o 663 mq;

Nelle 10 pagine sono esclusi indice e copertina, per i dati relativi al personale si rimanda agli allegati 2 e 3; gli utenti che frequentano i servizi oggetto dell'appalto sono circa 850 per Via Carucci e 400 per Piazza Mastai, la superficie delle aree esterne non a verde è 663 per il dato è stata chiesta la rettifica a Consip.

27. Si chiede se per 10 pagine si intendano 20 facciate.Grazie

Si intendono 10 pagine fronte retro.

28. Buongiorno,in riferimento alla procedura in oggetto, si pongono i seguenti chiarimenti:1. numero di ore giornaliere, settimanali e annuali minime da garantire per il servizio di pulizia;2. numero di ore giornaliere, settimanali e annuali minime da garantire per il servizio di ausiliario;3. si chiede se le ore giornaliere fornite rispetto al personale della ditta uscente che svolgono attività di pulizia e ausiliario, sono le ore minime da garantire per singola sede per il servizio;4. si chiede conferma che la fornitura del materiale igienico sanitario per la sede di Piazza Mastai (carta igienica, carta mani, sapone liquido) è a carico della stazione appaltante; se invece è a carico dell'impresa esecutrice del servizio vogliate indicare il si chiede il numero medio giornaliero delle persone (dipendenti/visitatori) che giornalmente frequentano la sede;5. in merito alla fornitura a carico dell'impresa esecutrice dei servizi del materiale igienico sanitario di consumo (carta igienica/carta mani/sapone liquido, ecc.) per la sede di Via Carucci si chiede il numero medio giornaliero delle persone (dipendenti/visitatori) che giornalmente frequentano la sede.In attesa di un gentile riscontro, porgiamo cordiali saluti.

Il numero delle ore per il servizio di pulizia e di ausiliario sono specificate nei documenti allegati 2 e 3 "specifiche tecniche.."

Per la sede di Piazza Mastai non è richiesta la fornitura di materiale igienico sanitario.

Per la sede di Via M. Carucci si stimano giornalmente circa 850 utenti (dipendenti in servizio/visitatori).

29. Buonasera, con la seguente chiediamo: - di rettificare l'importo a base d'asta in quanto, moltiplicando gli €/mq mese per le diverse superfici l'importo totale risulta essere pari a € 1.077.397,8 e non € 1.077.587,28 indicato nei documenti di gara.- di rettificare l'importo a base di gara dell'ausiliario pari a € 2.065.333,21 e non € 2.065.336,21 indicato a pag 7 del Capitolato d'Oneri;- di confermare che il valore stimato dell'appalto di € 3.184.923,49 è comprensivo degli oneri della sicurezza (€ 42.000,00) e non al netto di questi ultimi come indicato a pagina 7 del Capitolato d'Oneri.

L'importo totale si conferma essere € 1.077.587,28 è stato rettificato il dato relativo ai mq aree esterne a verde da 633 a 663 mq in quanto erroneamente trascritto in fase di inserimento dati.

L'importo ausiliario si conferma € 2.065.336,21 è stato corretto l'importo di pag. 7 erroneamente trascritto; Si conferma il valore dell'appalto € 3.184.923,49 comprensivo degli oneri della sicurezza (€ 42.000,00) .

Le rettifiche sono indicate nell'errata corrige inviata a tutti i partecipanti.

SONO STATE INOLTRE INVIATE LE SEGUENTI COMUNICAZIONI A TUTTI I  
FORNITORI

03/09/2019

Si rappresenta che è stata data un errata interpretazione al criterio “Certificazione del sistema di Gestione Ambientale”, già ricompreso nei due precedenti criteri “UNI EN ISO 14001:2015” e “registrazione EMAS”. Pertanto, si è provveduto a richiedere a Consip di neutralizzare il criterio assegnando allo stesso punteggio zero. Non appena Consip darà conferma della variazione avvenuta verrà data ulteriore comunicazione.

11/09/2019

Si precisa che la relazione tecnica consta di 10 pagine fronte retro esclusi indice e copertina. Si comunica che per i mq aree esterne non a verde è stata chiesta a consip la rettifica del dato da mq 633 a 663 come indicato nell'allegato dettaglio immobili e specifiche tecniche via Carucci. Le errata corrige saranno pubblicate a breve.

12/09/2019

Pubblicazione errata corrige del capitolato d'oneri alla luce delle rettifiche effettuate.

Il punto ordinante  
Massimiliano Galardini  
Documento firmato digitalmente