

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |                      |
|-----------------|----------------------|
| Nome            | <b>DANILO PISANO</b> |
| Indirizzo       | --                   |
| Telefono        | --                   |
| Fax             | --                   |
| E-mail          |                      |
| Nazionalità     | ITALIANA             |
| Data di nascita | 12-12-1960           |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) DAL 15-04-1989
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI
- Tipo di azienda o settore LABORATORIO CHIMICO DI CATANIA
- Tipo di impiego CHIMICO
- Principali mansioni e responsabilità

PERIODO 1986-1988  
UNIVERSITA' DI CATANIA  
DIPARTIMENTO DI CHIMICA  
CONTRATTISTA

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 20/03/1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LAUREA IN CHIMICA CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA CON IL VOTO DI 110/110 E LODE

1<sup>a</sup> SESSIONE 1986  
ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI CHIMICO CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA CON IL VOTO DI 96/100

DALLA DATA DI ASSUNZIONE : CORSI DI FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO INERENTI L'ATTIVITA' DI CHIMICO PRESSO L'AGENZIA DELLE DOGANE - CORSI DI FORMAZIONE GENERALE SULLE ATTIVITA' DELL'AGENZIA DELLE DOGANE.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

### **ALLEGATI**

**ITALIANO**

**INGLESE**

BUONA

BUONA

BUONA

**BUONE CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO**

RESPONSABILE DELL' U.R.P. DEL LABORATORIO

**CAPO REPARTO IN VARI SETTORE MERCEOLOGICI DEL LABORATORIO DI CATANIA**

(PLASTICHE E PRODOTTI INDUSTRIALI, PRODOTTI PETROLIFERI E CARBURANTI, SOSTANZE STUPEFACENTI)

**BUONE COMPETENZE TECNICHE INFORMATICHE E BUONA CONOSCENZA DELLE APPARECCHIATURE PRESENTI IN LABORATORIO**

--

PATENTE B

--

--

CATANIA, 11 OTTOBRE 2019

FIRMATO

DOTT.SSA DANILA PISANO