

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[AMORUSO, PAOLO]**
Indirizzo **[Roma, Italia]**
Telefono **06/58572537**
Fax
E-mail **paolo.amoruso@adm.gov.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita **[19 MAGGIO 1981]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1° luglio 2019 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- Tipo di azienda o settore Direzione Accise - Tabacchi
- Tipo di impiego Incarico concernente la posizione organizzativa di elevata responsabilità di I° Livello istituita presso l'Ufficio accise sui tabacchi e imposta di consumo sui prodotti liquidi da inalazione della Direzione Accise – Tabacchi
- Principali mansioni e responsabilità Gestione della procedura di iscrizione e variazioni in tariffa di vendita al pubblico dei tabacchi lavorati, aggiornamento e modifica delle tabelle di ripartizione dei prezzi di vendita al pubblico dei tabacchi lavorati e verifica della completezza e regolarità della documentazione acquisita, sia in relazione ai prodotti del tabacco, che al loro confezionamento

- Date (da – a) 16 maggio 2023 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ufficio sviluppo e formazione del personale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- Tipo di azienda o settore Attività formativa destinata al personale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- Tipo di impiego Incarico di docenza (determina prot. n. 216050/RU del 24/04/2023)
- Principali mansioni e responsabilità Svolgimento del corso di formazione: “*Quadro normativo e sistemi gestionali Tabacchi – Liquidi – Accessori, Controlli*”.

- Date (da – a) 10 giugno 2022 - 20 giugno 2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ufficio sviluppo e formazione del personale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- Tipo di azienda o settore Attività formativa destinata al personale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- Tipo di impiego Incarico di docenza (determina prot. n. 208501/RU del 17/05/2022)
- Principali mansioni e responsabilità Svolgimento del corso di formazione: “*Normativa unionale e nazionale in tema di prodotti del tabacco*”.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2 agosto 2017 - 30 giugno 2019</p> <p>Agenzia delle Dogane e dei Monopoli</p> <p>Analisi dei rischi e strategie di controllo (comparto dei giochi pubblici)</p> <p>Membro del gruppo di lavoro “Contrasto al riciclaggio e al finanziamento del terrorismo AML/FT”</p> <p>Redazione linee guida per operatori del settore del <i>gambling</i>, protocolli di intesa con il nucleo di polizia valutaria della Guardia di Finanza, elaborazione standard tecnici di regolamentazione del settore</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1 gennaio 2014 – 21 marzo 2019</p> <p>Agenzia delle Dogane e dei Monopoli</p> <p>Analisi delle minacce e delle criticità del sistema economico sociale</p> <p>Partecipazione alle riunioni del Comitato di sicurezza finanziaria presso il Dipartimento del Tesoro del MEF in rappresentanza dell’Agenzia, anche in vista della valutazione del Fondo Monetario Internazionale del sistema Italia riguardo ai rischi connessi al riciclaggio e al finanziamento del terrorismo – <i>On site Visit</i>, tenutasi il 25 gennaio 2015</p> <p>Elaborazione del <i>National Risk Assessment (NRA)</i> – Analisi dei rischi nazionale - un documento nel quale sono state analizzate e valutate le minacce di riciclaggio e finanziamento del terrorismo nel settore del gioco pubblico con una metodologia <i>risk-based</i> (ultimo aggiornamento del NRA nel corso della seduta del Comitato di sicurezza finanziaria del 21 marzo 2019)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2 novembre 2015 – 24 novembre 2015</p> <p>Scuola superiore di Polizia Tributaria della Guardia di Finanza</p> <p>Formazione per ispettori, sovrintendenti e allievi Ufficiali della Guardia di Finanza</p> <p>Attività di docenza</p> <p>Svolgimento di ore di formazione sulla corretta applicazione della legge n.689/1981 in materia di sanzioni amministrative pecuniarie</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>24 gennaio 2017– 30 aprile 2019</p> <p>Commissione di esame delle domande di partecipazione alla procedura per l’affidamento dell’attività di verifica di conformità, ed eventualmente di quella di ispezione, nei diversi settori di gioco (bingo, AWP, VLT, apparecchi senza vincita in denaro e gioco a distanza), istituita con D.D. del 24 gennaio 2017, prot. n. 354/RI</p> <p>Organismi di certificazione nel settore dei giochi pubblici (bingo, AWP, VLT, apparecchi senza vincita in denaro e gioco a distanza)</p> <p>Componente della commissione</p> <p>Esame delle domande di partecipazione alla procedura di affidamento dell’attività di verifica di conformità, ed eventualmente di quella di ispezione, al fine di consentire la stipula della Convenzione con gli Organismi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1 gennaio 2015 – 30 dicembre 2016</p> <p>Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Ufficio Analisi e strategie di controllo</p> <p>Organismi di certificazione nel settore dei giochi pubblici (bingo, AWP, VLT, apparecchi senza vincita in denaro e gioco a distanza)</p> <p>Supporto alla Direzione centrale gestione tributi e monopolio giochi</p> <p>Predisposizione dei modelli base di convenzione, tuttora adottati, con gli organismi di certificazione in cui sono stati inseriti adempimenti e obblighi di carattere generale valevoli per tutti i settori interessati. Ne è seguita la pubblicazione in data 30 dicembre 2016 sul sito web dell’Agenzia, dell’Avviso riguardante la procedura per l’affidamento dell’attività di verifica di conformità, ed eventualmente di quella di ispezione, nei diversi settori di gioco</p>

- Date (da – a) 1 gennaio 2014 – 30 giugno 2019
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Ufficio Analisi e strategie di controllo
 - Tipo di azienda o settore Accertamento e riscossione – Contrasto attività illegali
 - Tipo di impiego Funzionario amministrativo
 - Principali mansioni e responsabilità Analisi ed elaborazione di strategie di controllo nei settori del *gambling* e dei tabacchi lavorati. Implementazione dei sistemi di *fraud management* attraverso l'analisi di possibili fenomeni di illecito sulla base del riscontro tra i dati dei sistemi operazionali e quelli inviati dai concessionari per l'antiriciclaggio
-
- Date (da – a) 25 maggio 2009 – 31 dicembre 2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
 - Tipo di azienda o settore Gestione accise e monopolio tabacchi
 - Tipo di impiego Funzionario amministrativo
 - Principali mansioni e responsabilità Monitoraggio e andamento della fiscalità gravante sui prodotti assoggettati ad accisa, gestione del rapporto concessorio relativo alla rete di vendita dei tabacchi e cura del contenzioso sia amministrativo (ricorsi gerarchici, ricorsi straordinari al Capo dello Stato), che giurisdizionale (ricorsi al TAR e CDS)
-
- Date (da – a) 20 marzo 2009 – 18 maggio 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avvocato Bosco, Via Principe di Piemonte n.54, 80026 – Casoria (NA)
 - Tipo di azienda o settore Affari legali e contenzioso civile
 - Tipo di impiego Consulente Legale
 - Principali mansioni e responsabilità Redazione di atti giudiziari e stragiudiziali, gestione del contenzioso civile
-
- Date (da – a) 21 dicembre 2005 – 23 settembre 2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avvocato Giovanbattista Iazeolla, Via San Giacomo n.15, 80133 - Napoli
 - Tipo di azienda o settore Studio di affari legali – ramo diritto amministrativo, redazione di atti giudiziari: 1) patrocinio innanzi ai tribunali amministrativi regionali; 2) patrocinio innanzi alla corte dei conti; 3) patrocinio innanzi al consiglio di stato e alle sezioni centrali della corte dei conti
 - Tipo di impiego Pratica legale
 - Principali mansioni e responsabilità Redazione di atti giudiziari e stragiudiziali, gestione del contenzioso amministrativo
-
- Date (da – a) 10 ottobre 2006 – 11 dicembre 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Rivista on-line denominata “*Jus-Tar Napoli*”, raccolta della giurisprudenza amministrativa, con il patrocinio del Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Napoli
 - Tipo di azienda o settore Diritto e giustizia amministrativa
 - Tipo di impiego Redattore
 - Principali mansioni e responsabilità Redazione di massime dei provvedimenti giurisdizionali emessi dal Tribunale amministrativo Regionale della Campania – sezione di Napoli

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 01 ottobre 2020 - 28 gennaio 2022
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di Master di secondo livello di durata biennale in diritto e processo tributario – presso l’Università Pegaso
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto tributario: profili sostanziali e processuali

Pagina 3 - Curriculum vitae di
[AMORUSO, Paolo]

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Master di II° Livello

• Date (da – a)

28 novembre 2011 - 27 novembre 2013

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diploma di Master di secondo livello in organizzazione, management, innovazione nelle pubbliche amministrazioni di cui al D.M. n.509/09 – presso l'Università Sapienza di Roma
La digitalizzazione nelle PP.AA., sistema di valutazione della produttività nella PA, *public procurement* e principi di evidenza pubblica, organizzazione e gestione delle risorse umane nella PA

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Master di II° Livello

• Date (da – a)

21 novembre 2008 - 19 novembre 2012

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Abilitazione all'esercizio della professione forense – esame sostenuto presso il Distretto di Corte di Appello di Napoli

Avvocato

• Date (da – a)

2 dicembre 2009 – 13 luglio 2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Scuola di specializzazione per le professioni legali presso l'università "Guglielmo Marconi" di Roma
Diritto civile e procedura civile, diritto penale e procedura penale, diritto amministrativo e processuale amministrativo, deontologia forense
Diploma di specializzazione di durata biennale

• Date (da – a)

1 maggio 2001 – 20 dicembre 2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università degli studi della Campania "Luigi Vanvitelli"

Dottore in Giurisprudenza
Laurea magistrale vecchio ordinamento

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Italiano]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Inglese]

[buono]

[buono]

[buono]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Partecipazione proficua e collaborativa ai seguenti Gruppi di Lavoro e progetti seguiti nel corso degli ultimi anni:

Gruppo di Lavoro denominato GdL-Dir "Struttura DTAB in materia di reclamo" competente per la trattazione dei ricorsi/reclami avverso i provvedimenti impositivi di competenza dell'ufficio Accertamento e Riscossione, per le decisioni degli stessi e per la comunicazione agli interessati di eventuali proposte di mediazione, costituito con OdS-Dir 34 del 10 marzo 2021

Gruppo di Supporto "GdS-Dir TELEMATIZZAZIONE TABACCAI - TT", costituito con OdS-Dir 87 del 3 novembre 2021

Gruppo di Supporto denominato "World", costituito con OdS-Dir 30 del 28 settembre 2020

Gruppo di Lavoro "Integrazione Sistema SIGER con SIC/STAAMS" costituito con determina prot. n.3138/RI del 4/07/2017

Commissioni di esame e di affidamento di contratti pubblici (con funzioni sia di segretario, che di membro effettivo)

Gruppo di Lavoro con il compito di dare attuazione alle disposizioni normative contenute nel d.lgs. n.231/2007, istituito con determina del 2 agosto 2017, prot. n.3514/RI

Attività ispettive/Audit portate a termine tra il 2016 e il 2018 presso le sedi e i laboratori degli Organismi di certificazione affidatari dell'attività di verifica di conformità nel settore del gioco pubblico

Attività di analisi della contabilizzazione dei tabacchi lavorati sequestrati per contrabbando, effettuata presso la sezione operativa territoriale di Benevento dell'Ufficio dei monopoli per la Campania e autorizzata con determina del 7 luglio 2017, prot. n.3198/RI

Attestato di lodevole servizio rilasciato dal Dirigente dell'Ufficio analisi e strategie di controllo il 23 ottobre 2017, prot. n.4561/RI

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo delle apparecchiature informatiche e dei programmi di scrittura

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.
Pagina 5 - Curriculum vitae di
[AMORUSO, Paolo]*

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

Idoneità al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n° 4 posti di Dirigente Amministrativo presso l'Azienda Sanitaria Locale Napoli 1 Centro, approvata con la deliberazione del Direttore Generale n.664 del 14 maggio 2021

Idoneità alla procedura concorsuale per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di complessive 40 unità di personale con la qualifica di dirigente di II fascia – 1 riservata alla Provincia autonoma di Bolzano – presso gli uffici centrali e periferici dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli

PATENTE O PATENTI

Patenti A1, A2 e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 8/12/00 n. 455 in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e uso di atti falsi e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000 sotto la propria responsabilità dichiara che quanto riportato nel presente CV corrisponde al vero.

Inoltre, avvalendosi dell'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000, dichiaro che quanto riportato nel *curriculum* è sostitutivo dei certificati relativi agli stati, qualità personali e fatti elencati.

Infine, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Roma, 5 giugno 2023

Paolo Amoruso

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs.n.39/93