

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MONDELLO Giuseppe**  
Indirizzo Ufficio delle Dogane di Milano 2  
1, Via Valtellina - 20159 Milano - Italia  
Telefono **+39 026950399 Mobile +39 3316449556**  
E-mail **giuseppe.mondello@adm.gov.it**  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 05.03.1961

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date**
    - Nome e indirizzo datore di lavoro
    - Posizione ricoperta
  - Principali mansioni e responsabilità
  
  - **Date**
    - Nome e indirizzo datore di lavoro
    - Posizione ricoperta
  - Principali mansioni e responsabilità
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  - **Date**
    - Nome e indirizzo datore di lavoro
    - Posizione ricoperta
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 01.07.2019**  
Agenzia delle Dogane – Ufficio delle Dogane di Milano 2 - Via Valtellina, 1 - 20159 Milano  
**Titolare di “Posizione Organizzativa di Elevata Responsabilità” (P.O.E.R.), presso il settore Antifrode e Controlli - Qualifica funzionale: Ingegnere – III Area F6**  
- Attività di cui all’Allegato 1 alla Determinazione della Direzione Personale n. 3435/RU del 08.05.2019.
- DAL 01.01.2011 AL 20.06.2019**  
Agenzia delle Dogane - Direzione Regionale per la Lombardia - Via Valtellina, 1 - 20159 Milano  
Area Procedure e Controlli – Settore Accise **(dal 01.05.2019 Ufficio Procedure Dogane e Accise)**  
**Responsabile dell’Ufficio Regimi ed Agevolazioni Fiscali**  
- Attività di cui all’Art. 4, comma 4.4 della Determinazione DC Personale ed Organizzazione n. 27804/RU/2010.  
- **principali “altri” incarichi:**
  - Coordinatore del “team regionale dei referenti per la digitalizzazione delle accise” (prima denominato “team regionale per la telematizzazione delle accise”) (*Determinazione DRD Milano prot. n. 2371/RI del 15.04.2015, che ha superato la Disposizione di servizio n. 3/2008 prot. 30206/AG del 26.05.2008*);
  - Componente del team nazionale di progetto per la scritturazione telematica dei registri nel settore accise (*Incarico formalizzato con nota D.C. Tecnologie per l’Innovazione prot. 120824/RU del 30.10.2014*);
  - Componente del “team regionale di referenti nel settore delle accise” (*Determinazione DRD Milano prot. n. 6947/RI del 27.11.2014*);
  - Membro, fino al 20.04.2016, del gruppo di lavoro INFOIL presso raffineria ENI S.p.A. di Sannazzaro (PV) (*Determinazione DRD Milano prot. n. 27142/RU del 16.07.2012*);
  - Delegato del Direttore Regionale, fino al 30.06.2015, per le funzioni inerenti le attività di sicurezza di cui all’art. 16 del D.L.vo 81/2008, n. 81 (*Delega prot. 6120/RI/2009 confermata con delega prot. 4432/RI/2012 e, successivamente, ancora con determinazione prot. n. 779/RI/2014*);
- DAL 01.01.2008 AL 31.12.2010**  
Agenzia delle Dogane - Direzione Regionale per la Lombardia - Via Valtellina, 1 - 20159 Milano  
Incarico dirigenziale di **“Assistente di Direzione”**  
(*Incarico provvisorio di reggenza formalizzato con nota dell’Area Centrale Personale e Organizzazione, n. 9081 del 06.11.2007 – Valutazioni Sivad ottenute nel periodo: “più che adeguato”*)  
- Attività istituzionali di cui al Capo II della Determinazione Prot. n. 495/UD/2001.  
- **principali “altri” incarichi:**
  - Coordinatore del team regionale per la telematizzazione delle accise (*Disposizione di servizio n. 3/2008 prot. 30206/AG del 26.05.2008*)
  - Coordinatore AIDA per la Direzione Regionale Lombardia (*Nota DRD MI, n. 15526/RU/2008*)
  - Responsabile del Servizio per la tenuta del protocollo informatico ASP, della gestione dei flussi documentali e degli archivi (*Determinazione Regionale prot. 3730/RI/2008*)

- **Date**
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Posizione ricoperta

- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- **Data**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### Esperienze all'estero

- Membro Supplente, esperto di informatica, della commissione esaminatrice per il passaggio tra le aree "B" e "C", istituita presso la Direzione Regionale per la Lombardia (*Determinazione, Area Centrale Personale e Organizzazione, n. 18965/RU.2009*) - Periodo Gennaio-novembre 2009
- Delegato del Direttore Regionale, per le funzioni inerenti le attività di sicurezza di cui all'art. 16 del D.L.vo 81/2008, n. 81 (*Delega prot. 6120/RI/2009*);

### DAL 21.12.1994 AL 31.12.2007

Agenzia delle Dogane - Ufficio Tecnico di Finanza di Milano - Via Ceresio 12 - 20154 Milano

#### Responsabile del Servizio Ispettivo

- (*Disposizione di Servizio n. 9/97 prot. 6725/Seg/1997*) - **Anni 1997-2002**;
- (*Ordine di Servizio n. 02/07 prot. 1588/AGP/2007*) - **Gen-Dic 2007**

#### Responsabile del Servizio Controlli Tecnici

- (*Disposizione di Servizio n. 42/02 prot. 101694/SEG/UTF-MI/2002*) - **Anni 2003-2006**;
- Attività istituzionali collegati alle funzioni ricoperte.
- **principali "altri" incarichi:**
  - Delegato alla sostituzione, in caso di assenza, del Dirigente dell'UTF di Milano (*Disposizione di Servizio n. 11/98, prot. n. 35073/1998*)

### 08.04.1987

Università degli Studi di Bari

**Laurea in Ingegneria civile** sezione edile, con votazione finale 110/110 e lode

### I sessione anno 1987

Università degli Studi di Bari

### Diploma di abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere

### DA SETTEMBRE 1990 A GENNAIO 1992 (DURATA 13 MESI)

(S.PE.GE.A. - Scuola di perfezionamento in gestione aziendale - TECNOPOLIS, Valenzano - BA)

### Diploma master in Management e sviluppo imprenditoriale, accreditato ASFOR

Obiettivo del corso è stato quello di fornire ai partecipanti una formazione manageriale estesa a tutte le tematiche di gestione e governo dell'impresa

ITALIANO

### INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

### FRANCESE/TEDESCO/SPAGNOLO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- MATTHAUS-TAX – REGNO UNITO DAL 12 AL 21 GIUGNO 1996

- FISCALIS – ROMANIA DAL 01 AL 08 GIUGNO 2005

- FISCALIS – UNGHERIA DAL 07 AL 11 NOVEMBRE 2013

- FISCALIS – LETTONIA DAL 20 AL 21 OTTOBRE 2016

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Nel corso della mia esperienza professionale mi sono trovato, sin dall'inizio, ad occupare posizioni di responsabilità a capo di servizi/uffici, spesso anche a carattere "trasversale" rispetto alle dinamiche dell'organizzazione di appartenenza con la conseguente necessità di interagire con tutte le funzioni aziendali.

In questo contesto ho tratto grande vantaggio dalle mie buone capacità relazionali e comunicative, agevolate anche dalla mia attitudine all'uso degli strumenti informatici.

Di rilievo è anche la partecipazione, anche con funzioni di coordinamento, a molti gruppi di lavoro istituiti in sede locale, con particolare riferimento a quelli indirizzati ad agevolare la diffusione, nella operatività dell'Agenzia, delle tecnologie informatiche (a partire dalla prime procedure informatiche degli UTF, introdotte alla fine degli anni '90, passando per l'informatizzazione delle contabilità per arrivare ai progetti attuali quali il protocollo "ASP", il progetto EMCS e la digitalizzazione delle accise).

Segnalo anche la partecipazione, in qualità di relatore, a numerose conferenze informative.

### Formazione:

Le competenze dichiarate derivano in gran parte dall'importante esperienza formativa del Master in Management e sviluppo imprenditoriale della durata di 13 mesi, presso la scuola S.P.E.GE.A., tra il 1990 ed il 1991, in primis grazie a specifici moduli, quali "Analisi comportamentale" e "Tecniche di comunicazione", collocati nella fase propedeutica del corso, poi ripresi, nei contenuti, nella fase successiva, più operativa, caratterizzata da sessioni teoriche alternate a simulazioni pratiche.

### Principali approfondimenti:

- "Corso di formazione per responsabili delle aree organizzative dei flussi documentali, in collaborazione con A.I.P.A. (D.P.R. 428/98)", organizzato presso l'Archivio di Stato di Milano tra 13.11.2000 - 18.01.2001;
- corso su "Empowerment e sviluppo professionale" organizzato a Roma dalla Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze nei giorni 21 - 22.01.2004;

### Principali partecipazioni a gruppi di lavoro e incarichi organizzativi

- coordinatore del "Team regionale dei referenti per la digitalizzazione delle accise", istituito presso la Direzione Regionale per la Lombardia dell'Agenzia delle Dogane - dal 2015;
- membro del team di progetto per la scritturazione telematica dei registri, istituito presso la Direzione Centrale Tecnologie per l'Innovazione - incarico formalizzato a partire dal 2014;
- Componente del "team regionale di referenti nel settore delle accise" - dal 2014;
- Membro del gruppo di lavoro INFOIL presso raffineria ENI S.p.A.- dal 2012;
- responsabile per la Direzione Regionale della Lombardia del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi - anni 2009-2010
- coordinatore regionale AIDA - anni 2008/2010;
- coordinatore del team telematico regionale per la telematizzazione delle accise - anni 2008/2015;
- coordinatore gruppo di lavoro su "premio di qualità delle Amministrazioni pubbliche" - DR Milano - marzo 2008;
- coordinatore gruppo di lavoro "Sperimentazione dichiarazioni Oli Minerali ed Alcoli" presso l'U.T.F. di Milano - Mag-Lug 2006
- responsabile della procedura di protocollo informatico presso l'UTF di Milano; - anni 1998/2001

### Principali interventi, in qualità di relatore, a convegni:

- organizzatore e relatore di due conferenze informative sul tema "la scritturazione telematica dei registri" tenute presso la Direzione Regionale per la Lombardia a beneficio dei Depositari autorizzati nei settori alcool e prodotti energetici - Milano 19 e 20.09.2013, replicate poi in ulteriori sessione di aggiornamento in data 20.04.2015 e, da ultimo, in data 28.02.2019, con la partecipazione del responsabile nazionale del progetto Ing. Sebastiano Ferrara e del Direttore pro-tempore della allora denominata Direzione Centrale Tecnologie per l'Innovazione;
- partecipazione, in rappresentanza dell'Agenzia delle Dogane, alla conferenza dei servizi presso il MISE in riferimento all'esame del progetto di potenziamento della raffineria di Sannazzaro de' Burgondi (PV) - Roma 22.11.2012;
- relatore al Convegno presso AICE - Milano sul tema: "La vendita di prodotti on-line" - Milano 18.04.2012;
- relatore al Convegno presso Camera di commercio di Milano - sede Legnano su: "Telematizzazione accise" - Milano 22.09.2010;
- relatore al Convegno presso Camera di commercio di Sondrio su: "Telematizzazione accise" - Sondrio 14.05.2009;

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE.**

Nel corso della mia esperienza professionale, caratterizzata da incarichi di responsabilità sempre crescente, culminati nella titolarità di una posizione dirigenziale nel triennio 2008-2010, ho avuto modo di mettere alla prova, con ottimi risultati, le mie capacità organizzative, contribuendo fattivamente, con le mie scelte gestionali, al raggiungimento, da parte del mio Ufficio, di risultati operativi sempre al di sopra degli standard richiesti.

A conferma di quanto affermato si pone, tra l'altro, la valutazione SIVAD "più che adeguato" ottenuta a giudizio della gestione di ciascuno dei tre anni in cui ho rivestito l'incarico dirigenziale di assistente di direzione presso la Direzione Regionale per la Lombardia. .

Formazione:

Le competenze dichiarate derivano in gran parte, anche in questo caso, dalla frequenza del Master in Management e sviluppo imprenditoriale negli anni 1990 ed il 1991, durante il quale, anche grazie a simulazioni pratiche, ho avuto modo di affinare le mie capacità.

Principali approfondimenti:

- corso su "Valutazione delle prestazioni del sistema produttivo e logistico", presso Scuola di Direzione Aziendale S.D.A. Bocconi – Milano – 17-18.12.1993;
- corso su "La qualità del servizio", presso Direzione Regionale Dogane Lombardia - 09-10.12.2002

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Ottima capacità nella gestione dei sistemi informatici in rete e nell'uso dei principali software di office-automation, con particolare riferimento ai moduli del pacchetto applicativo MS Office.

Ho sempre creduto nella potenzialità dei sistemi informatici, sin dai tempi dell'Università, quando la presenza delle tecnologie informatiche negli ambienti di lavoro era ancora agli albori e, pur avendo frequentato alcuni corsi di formazione nei primi anni della mia carriera, ho sviluppato gran parte delle mie competenze, messe quotidianamente in campo nella mia attività lavorativa, da autodidatta, grazie anche alla notevole mole di informazioni ormai accessibile, con estrema facilità, nella rete internet, attraverso i siti ed i forum specialistici.

Formazione:

- corso: "Introduzione all'informatica" – presso UNI.VERSUS C.S.E.I. – Consorzio Universitario per la formazione - BARI – Durata:40 (Maggio – Giugno 1987)
- corso: "A.I.P.A. - Utilizzazione dei sistemi di interoperabilità" presso IBM Italia c/o L.S. – Scuola di Milano, per conto di A.I.P.A. – (19-22.04.1999).

Milano 16/09/2019

Giuseppe Mondello  
(firmato digitalmente)