

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BARDI Pasquale**
Indirizzo **Via Amendola, 201/5 - 70126 Bari (ufficio)**
Telefono **080-9180141**
Fax
E-mail **pasquale.bardi@adm.gov.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **15 febbraio 1968**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) dal 1° luglio 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione Interregionale per la Puglia, il Molise e la Basilicata
- Tipo di impiego Ingegnere – Terza Area F5
- Principali mansioni e responsabilità Titolare della Posizione Organizzativa di Elevata Responsabilità della Sezione Accise dell'Ufficio Procedure Dogane e Accise

- Date (da – a) dal 1° maggio al 30 giugno 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione Interregionale per la Puglia, il Molise e la Basilicata
- Tipo di impiego Ingegnere – Terza Area F5
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario dell'Ufficio Procedure Dogane e Accise (dal 9.5.2019 coordinatore Sezione Accise)

- Date (da – a) dal 7 agosto 2015 al 30 aprile 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione Interregionale per la Puglia, il Molise e la Basilicata
- Tipo di impiego Ingegnere – Terza Area F4 (dal 1.01.2016 Terza Area F5)
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile ambito “Regimi e agevolazioni fiscali” dell'Area Procedure e Controlli Settore Accise

- Date (da – a) dall' 8 ottobre 2013 al 6 agosto 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione Interregionale per la Puglia, il Molise e la Basilicata
- Tipo di impiego Ingegnere – Terza Area F4
- Principali mansioni e responsabilità Referente ambito “Controlli” dell'Area Procedure e Controlli Settore Accise

- Date (da – a) dal 15 aprile 2013 al 30 aprile 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione Interregionale per la Puglia, il Molise e la Basilicata
- Tipo di impiego Ingegnere – Terza Area F4 (dal 1.01.2016 Terza Area F5)
- Principali mansioni e responsabilità Referente istruttorie “Diritto di Interpello” dell'Area Procedure e Controlli Settore Accise

- Date (da – a) dal 15 aprile al 7 ottobre 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione Interregionale per la Puglia, il Molise e la Basilicata
- Tipo di impiego Ingegnere – Terza Area F4
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario dell'Area Procedure e Controlli Settore Accise

- Date (da – a) dal 7 agosto 2009 al 14 aprile 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia delle Dogane (poi Agenzia delle Dogane e dei Monopoli) - Ufficio delle Dogane di Bari
- Tipo di impiego Ingegnere Direttore – Terza Area F4
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile del Servizio Programmazione e Controllo operativo

- Date (da – a) dal 1° dicembre 2008 a luglio 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia delle Dogane – Ufficio delle Dogane di Bari
- Tipo di impiego Ingegnere Direttore – Terza Area F4
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'Area Assistenza e Informazione agli Utenti

- Date (da – a) dal 18 giugno 2008 al 5 luglio 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia delle Dogane – Ufficio delle Dogane di Bari
- Tipo di impiego Ingegnere Direttore – Terza Area F4
- Principali mansioni e responsabilità Delegato del Direttore sulla sede staccata di Piazza Massari

- Date (da – a) dal 31 ottobre 2006 al 31 ottobre 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia delle Dogane – Ufficio Tecnico di Finanza di Bari poi Ufficio delle Dogane di Bari
- Tipo di impiego Ingegnere Direttore – Terza Area F4
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore del Gruppo di lavoro per il recupero dell'arretrato contabile del settore energia elettrica

- Date (da – a) dal 4 aprile 2005 al 15 novembre 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia delle Dogane – Ufficio Tecnico di Finanza di Bari
- Tipo di impiego Ingegnere Direttore – Terza Area F3 (ex Area C2)
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'Ufficio di Staff "Programmazione e controllo operativo – Analisi dei rischi – Audit interno"

- Date (da – a) dal 1° aprile 2004 al 3 aprile 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia delle Dogane – Ufficio Tecnico di Finanza di Bari
- Tipo di impiego Ingegnere Direttore – Terza Area F3 (ex Area C2)
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'Area Assistenza e Informazione agli Utenti

- Date (da – a) dal 2002 al 15 novembre 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia delle Dogane – Ufficio Tecnico di Finanza di Bari
- Tipo di impiego Ingegnere Direttore – Terza Area F3 (ex Area C2)
- Principali mansioni e responsabilità Referente informatico

- Date (da – a) dal 1° gennaio 2001 al 31 marzo 2004 e dal 4 aprile 2005 al 15 novembre 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia delle Dogane – Ufficio Tecnico di Finanza di Bari
- Tipo di impiego Ingegnere Direttore – Terza Area F3 (ex Area C2)
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario dell'Area Verifiche e Controlli

- Date (da – a) dal 1° aprile 1999 al 31 dicembre 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero delle Finanze – Ufficio Tecnico di Finanza di Bari
- Tipo di impiego Ingegnere Direttore – Terza Area F3 (ex Area C2)
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario dell'Ufficio Controlli Tecnici

Partecipazione gruppi di studio e di lavoro, seminari e docenze

- Date (da – a) dal 15 settembre 2016
- Principali mansioni e responsabilità Componente gruppo permanente in materia di accise/antifrode relativo al settore dei prodotti energetici e oli lubrificanti costituito presso la Direzione Interregionale di Bari

- Date (da – a) dal 19 maggio 2016
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore del “Team Accise” costituito presso la Direzione Interregionale di Bari

- Date (da – a) dal 19 maggio 2016
- Principali mansioni e responsabilità Componente gruppo di lavoro permanente sulla mappatura dei processi costituito presso la Direzione Interregionale di Bari

- Date (da – a) dal 21 ottobre 2014 al 18 maggio 2016
- Principali mansioni e responsabilità Sostituto coordinatore del “Team Accise” costituito presso la Direzione Interregionale di Bari

- Date (da – a) 30 settembre 2014 e 12 maggio 2015
- Principali mansioni e responsabilità Docente “Le verifiche documentali e con accesso nel settore delle agevolazioni agli autotrasportatori”

- Date (da – a) dal 26 al 28 ottobre 2009
- Principali mansioni e responsabilità Docente Corso di formazione “La gestione della contabilità delle accise”

- Date (da – a) 28 aprile 2009
- Principali mansioni e responsabilità Relatore al Seminario sulla “Telematizzazione delle accise” organizzato dalla Direzione Regionale delle Dogane e dall’Assoenologi di Puglia, Basilicata e Calabria

- Date (da – a) 22 aprile 2009
- Principali mansioni e responsabilità Relatore al Convegno sulla “Telematizzazione delle accise” organizzato dall’Assopetroli Puglia (incarico del Direttore Regionale)

- Date (da – a) dal 3 gennaio 2008 al 7 dicembre 2012
- Principali mansioni e responsabilità Componente effettivo, per l’Agenzia delle Dogane, della Commissione Consultiva Regionale Carburanti istituita dalla Regione Puglia (designazione del Direttore Regionale)

- Date (da – a) 12 dicembre 2007
- Principali mansioni e responsabilità Docente Corso di formazione per “Neoinseriti”

- Date (da – a) 23 ottobre 2007
- Principali mansioni e responsabilità Docente Corso di formazione “Regime fiscale delle accise – formazione base”

- Date (da – a) 11 e 18 ottobre 2007
- Principali mansioni e responsabilità Partecipazione al Gruppo di studio per la trattazione delle problematiche relative al recepimento della Direttiva 2003/96/CE in materia di prodotti energetici, presso Strutture Centrali dell’Agenzia (designazione dell’Area Centrale Gestione Tributi e Rapporti con gli Utenti)

- Date (da – a) 29 novembre 2006, 14 e 20 dicembre 2006
- Principali mansioni e responsabilità Docente Corso di formazione “Nuovi Uffici delle Dogane”

- Date (da – a) dal 5 al 7 giugno 2006 e dal 18 al 20 ottobre 2006
- Principali mansioni e responsabilità Docente Corso di formazione “Contabilità e riscossione”

- Date (da – a) 11 e 12 gennaio 2006
- Principali mansioni e responsabilità Partecipazione al Gruppo di lavoro “Il controllo di gestione”, presso Strutture Centrali dell’Agenzia (incarico del Direttore dell’Ufficio Centrale Pianificazione Strategica)

- Date (da – a) 25 e 26 luglio 2005
- Principali mansioni e responsabilità Partecipazione al Gruppo di lavoro “Revisione griglia delle attività”, presso Strutture Centrali dell’Agenzia (incarico del Direttore Regionale)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione POLITECNICO DI BARI
- Qualifica conseguita Laurea in “Ingegneria Civile”, con voto 110/110 e lode
- Date (da – a) 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione POLITECNICO DI BARI
- Qualifica conseguita Diploma di abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere, con voto 140/140
- Date (da – a) 1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LICEO SCIENTIFICO “F. MUSCOGIURI”, MESAGNE (BR)
- Qualifica conseguita Diploma di maturità scientifica, con voto 60/60

Altri titoli

- Date (da – a) 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DI BARI
- Qualifica conseguita Corso di perfezionamento “L'ambiente dell'uomo”
- Date (da – a) 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DI BARI
- Qualifica conseguita Corso di perfezionamento “Politiche e tecnologie della pace e del disarmo”
- Date (da – a) 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CSEI - POLITECNICO - UNIVERSITA' DI BARI
- Qualifica conseguita Master in “Ingegneria del Territorio”

Corsi di formazione

- Date (da – a) dal 1° aprile 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero delle Finanze, Agenzia delle Dogane, Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione a numerosi corsi di formazione in materia di diritto e prassi nei settori tributari delle accise e delle dogane, diritto amministrativo, sicurezza nei luoghi di lavoro, gestione amministrativa e pianificazione, procedure e applicativi informatizzati in uso presso l'Amministrazione Finanziaria, sia in aula che in modalità e-learning

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

approfondita conoscenza informatica: gestione hardware e software, sistemi operativi, applicativi Office, programmi CAD, audio e video editing, database, elementi di programmazione

Patente di guida autoveicoli (Tipo B)