



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**



Protocollo: 5539/RI
CIG.: ZF729D78DC
Conto di budget VARI
Codice articolo VARI

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia;

VISTO il Manuale delle procedure dell'attività negoziale;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56;

VISTO il D.L. n. 95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 46256/RU del 18 aprile 2019 riguardante il vigente modello organizzativo della Direzione Regionale per la Lombardia;

VISTA la nota prot. n. 47749/RU del 26 aprile 2019 con la quale il Direttore dell'Agenzia ha affidato la direzione dell'Ufficio Risorse a Gianluigi D'Urso;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

VISTO l'imminente evento che si terrà in occasione della riapertura dell'aeroporto di Linate in cui è coinvolta anche l'Agenzia Dogane e Monopoli;

CONSIDERATA la necessità di stampare materiale informativo da distribuire e preparare l'allestimento degli spazi dedicati;

VISTA la richiesta del Reparto Comunicazione e Relazioni Esterne con il dettaglio del materiale necessario:

n. 1000 copie della " Carta del viaggiatore" (copertina con cartoncino più rigido) in formato A5 e a colori;

n. 3 banner roller 80x200 (1 con logo Brexit e 2 con logo solo Agenzia);

n. 400 Notes 11x15.5 cm 2 cover a colori con logo su cartoncino 350gr a colori , 50 fogli e con Spirale in metallo colore nero;

n. 400 Volantini (Brexit 1 sola pagina) formato 11x15,5 a colori

CONSIDERATO che, in seguito a ricerca di mercato, l'offerta fornita da LORETOPRINT SRL, è ritenuta congrua;

PRESO ATTO che il fornitore è presente sul MEPA;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

CONSIDERATO che si ritiene necessario procedere con una trattativa diretta per non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente;

CONSIDERATO che la spesa della fornitura ammonta a € 2.016,00 (Iva esclusa), da imputare sui conti di budget FD_03100020 e FD_01200030, gestiti dalla Direzione Regionale;

PRESO ATTO che i codici art. da utilizzare sono i seguenti:

A07.0005.0009 - banner roller

C01.0001.0001 – notes

C01.0008.0048 – copie e volantini

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

ARTICOLO 1

Si avvia una trattativa diretta sul Mepa di cui all'art. 36, comma 2, lettera A) – D. Lgs n. 50/2016 con l'operatore economico LORETOPRINT SRL per la fornitura del materiale di seguito elencato:

n. 1000 copie della “ Carta del viaggiatore” (copertina con cartoncino più rigido) in formato A5 e a colori;

n. 3 banner roller 80x200 (1 con logo Brexit e 2 con logo solo Agenzia);

n. 400 Notes 11x15.5 cm 2 cover a colori con logo su cartoncino 350gr a colori , 50 fogli e con Spirale in metallo colore nero;

n. 400 Volantini (Brexit 1 sola pagina) formato 11x15,5 a colori

ARTICOLO 2

Si impegna l'importo complessivo di € 2.016,00 (Iva esclusa) da imputare sui conti di budget FD_03100020 e FD01200030, gestiti dalla Direzione Regionale, con i seguenti codici art.:

A07.0005.0009 - banner roller

C01.0001.0001 – notes

C01.0008.0048 – copie e volantini

ARTICOLO 3

Si demanda all'Ufficio Risorse – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Direttore Gianluigi D'Urso è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

La presente determinazione verrà pubblicata nel sito Internet dell' Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

Milano, 20 settembre 2019

Gianluigi D'Urso ¹

¹ Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93