



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**



Direzione Interregionale per il Lazio e
l'Abruzzo
Ufficio Risorse

Prot. n. 2928 /R.I.

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da realizzarsi mediante richiesta di offerta (R.D.O.) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., finalizzata all'affidamento della fornitura, trasporto e montaggio di arredi vari destinati ad alcune sedi della Direzione Interregionale per il Lazio e l'Abruzzo site nella Regione Lazio. CUI n. 972108905842019000217.

Iniziativa su Me.PA.: Bando "Beni" Categoria "Arredi".

Impegno stimato: € 90.639,00 (euro: novantamilaseicentotrentanove/00) comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 450,00 (quattrocentocinquanta/00), oltre IVA.

Numero di CIG: 80421174E4.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n. 300 di riforma dell'organizzazione del Governo, il cui art. 57 ha istituito l'Agenzia delle Dogane;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione, con delibere nn. 358 e 360, rispettivamente del 28 febbraio 2018 e del 17 aprile 2018;

VISTO il Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia aggiornato il 20 dicembre 2018;

VISTA la determinazione prot. n. 129186/RU del 27 novembre 2018, come modificata dalla determinazione prot. n. 2356 del 29 gennaio 2019, con la quale è stata individuata l'organizzazione delle strutture di vertice interregionali, regionali e interprovinciale;

CONSIDERATO che con determinazione prot. n. 46256/RU del 18 aprile 2019 è stata data attuazione al nuovo assetto organizzativo territoriale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli ai sensi degli articoli 7, 8 e 9 del regolamento di amministrazione dell'Agenzia;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli con le modifiche approvate dal Comitato di gestione con Delibera n. 325 del 15 dicembre 2016;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture modificato e implementato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56";

VISTO il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, commi 495 e 502 della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) e successivamente dalla legge di bilancio 2019 che al comma 130 prevede l'innalzamento da € 1.000 a € 5.000 del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA;

VISTA la nota Prot. n. 83364/RU del 06.08.2018, con la quale il Direttore pro-tempore dell'Agenzia ha fornito linee guida in materia di arredi e strumentazioni tecnologiche mobili, esplicitando, per ciò che concerne gli arredi, che occorre tenere conto delle norme in materia di sicurezza sul lavoro previste dal D. Lgs. n. 81/2008 e che la sostituzione degli stessi non possa avvenire prima che siano decorsi 8 anni dall'iscrizione del bene nel registro dei cespiti ammortizzabili, salvo i casi in cui l'arredo sia danneggiato in modo tale da non consentire l'uso cui è destinato e/o non garantire più la tutela della salute e della sicurezza dell'utilizzatore;

PRESO ATTO che la Sezione Logistica e Sicurezza dell'Ufficio Risorse, sulla base di quanto richiesto dagli Uffici di questa Direzione Interregionale, dall'Ufficio delle Dogane di Civitavecchia, per consegna di arredi per la SOT di Viterbo, e dall'Ufficio dei Monopoli per il Lazio, per consegna di arredi anche per la sede di Viterbo, ha rappresentato che si rende necessario procedere all'affidamento della fornitura, trasporto e montaggio degli arredi, richiesti dagli Uffici in sede di programmazione, da effettuarsi presso le predette sedi site nella Regione Lazio, così come riepilogati,

per ciascuna sede interessata, nell'allegato n. 1 "Descrizione fornitura arredo e Sedi di consegna", che forma parte integrante del presente provvedimento, anche se non materialmente allegato;

RITENUTO che per la procedura di gara che si intende bandire non si prevede la suddivisione in lotti in coerenza con le disposizioni dell'art. 51 del nuovo codice appalti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in quanto la fornitura che si richiede dovrà essere effettuata presso strutture site nel territorio della Regione Lazio;

POSTO che l'art. 36, comma 1, del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, a norma del quale "L'affidamento e l'esecuzione...avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50" e comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ai sensi del quale "per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica";

PRESO ATTO che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi/beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura;

VISTO che la fornitura di arredi è disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), gestito dalla Consip S.p.A., nel Bando "Beni" Categoria "Arredi";

CONSIDERATO che è possibile indire tale procedura sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2 e comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., mediante Richiesta di Offerta da pubblicare nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, Bando "BENI" Categoria: "Arredi", invitando tutti gli operatori che:

- ✓ non si trovino in una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.i.m.;
- ✓ abbiano come sede di affari la Regione Lazio;
- ✓ siano in possesso della certificazione OHSAS 18001, ritenuta valida sino alla data del 12 marzo 2021 in quanto dalla medesima data sarà definitivamente sostituita dalla norma ISO 45001/2018;

DATO ATTO che l'importo complessivo stimato di € 90.639,00 (*euro*: novantamilaseicentotrentanove/00) comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 450,00 (quattrocentocinquanta/00), oltre IVA, trova imputazione e copertura sul conto di budget attribuito per l'esercizio finanziario

2019 a questa Direzione Interregionale alla voce di conto FD01200030 "Attrezzature e altri beni" con il CUI n. 972108905842019000217, come da programma degli acquisti di beni e servizi 2018-2019 approvato con la nota prot. n. 4148/RU/2018 dalla DCPAS;

EVIDENZIATO che l'aggiudicazione della fornitura in argomento sarà effettuata secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 , comma 4, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., atteso che la fornitura richiesta presenta caratteristiche tecniche standardizzate reperibili sul mercato ed individuate analiticamente nel Capitolato Tecnico;

VISTO che l'oggetto del contratto che questo Ufficio stipulerà è l'affidamento della fornitura, trasporto e montaggio di arredi per gli Uffici di questa Direzione Interregionale, per la SOT di Viterbo, per l'Ufficio dei Monopoli per il Lazio e per la sede dipendente sita a Viterbo, in conformità a quanto riportato nel Capitolato Tecnico;

VISTO che la stipula del contratto di affidamento si perfezionerà nel momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente verrà caricato sul portale del Me.PA. (art. 52 delle Regole del Sistema di e-procurement) e, in particolare, il contratto sarà il "Documento di Stipula" generato dal sistema e sottoscritto a mezzo firma digitale dal Punto Ordinante;

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

ARTICOLO 1

E' attivata una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicare con il criterio del minor prezzo previsto dall'art. 95, comma 4 lett. b), del citato decreto legislativo, finalizzata all'affidamento della fornitura, trasporto e montaggio di arredi per gli Uffici di questa Direzione Interregionale, per la SOT di Viterbo, per l'Ufficio dei Monopoli per il Lazio e per la sede dipendente sita a Viterbo, in conformità a quanto riportato nel Capitolato Tecnico.

ARTICOLO 2

Sono invitati a concorrere, mediante Richiesta di Offerta da pubblicare nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, Bando "Beni" Categoria "Arredi", tutti gli operatori che:

- ✓ non si trovino in una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.i.m.;
- ✓ abbiano come sede di affari la Regione Lazio;
- ✓ siano in possesso della certificazione OHSAS 18001, ritenuta valida sino alla data del 12 marzo 2021 in quanto dalla medesima data sarà definitivamente sostituita dalla norma ISO 45001/2018.

ARTICOLO 3

Il costo stimato posto a base d'asta di € 90.189,00 (*euro*: novantamilacentoottantanove/00) oltre € 450,00 (quattrocentocinquanta/00), per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 450,00 (quattrocentocinquanta/00), e l'IVA, trova imputazione e copertura sul conto di budget attribuito per l'esercizio finanziario 2019 a questa Direzione Interregionale alla voce di conto FD01200030 "Attrezzature e altri beni".

ARTICOLO 4

Il sig. Enrico Pucci è individuato quale Punto Istruttore per la procedura negoziata relativa al servizio di cui alla presente determina.

ARTICOLO 5

Il sig. Giovanni Pennisi, Responsabile della Sezione Acquisti è individuato quale Responsabile del Procedimento amministrativo, il Direttore dell'Ufficio delle Dogane di Civitavecchia e il Direttore dell'Ufficio dei Monopoli per il Lazio, e l'Arch. Angelo Giannunzio per la sede di questa Direzione Interregionale, sono individuati, ciascuno per quanto di competenza, quali Direttori dell'Esecuzione del contratto.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la scrivente.

La presente determinazione verrà pubblicata nel sito Internet dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli alla Sezione Amministrazione Trasparente.

Roma, 26 settembre 2019

La Dirigente
Rossana Cammarota
Firmato digitalmente

