

## INFORMAZIONI PERSONALI

Leonardo DI STEFANO

✉ [leonardo.distefano@adm.gov.it](mailto:leonardo.distefano@adm.gov.it)

Sesso Maschio | Data di nascita 20/07/1984 | Nazionalità Italiana

## POSIZIONE RICOPERTA

**Direttore dell'ufficio Affari giuridici e rapporti istituzionali**

Segue l'iter, anche legislativo, delle proposte normative, di altri atti o delle altre iniziative governative o parlamentari che riguardino settori di competenza dell'Agenzia. Gestisce le relazioni connesse con le strutture competenti e con gli Organi Istituzionali. Assicura supporto amministrativo al Direttore dell'Agenzia per gli eventi, gli incontri e i rapporti istituzionali e ne coordina l'organizzazione. Elabora e coordina il processo di interpretazione e predisposizione normativa e regolamentare nazionale, europea e internazionale nelle materie di competenza dell'Agenzia. Monitora le novità legislative e regolamentari, cura e predispose le risposte agli atti di sindacato ispettivo e le interlocuzioni in materia normativa e regolamentare con il Governo, con gli Organi legislativi, con le Istituzioni o Organismi europei, con le Regioni e gli Enti locali, fornendo apporto per l'evoluzione normativa e regolamentare. Cura la valutazione degli impatti dell'evoluzione normativa, promuovendo gli interventi di adeguamento necessari, e la predisposizione della relativa documentazione (incluse note e pareri legali). Cura l'elaborazione e la predisposizione di proposte finalizzate all'adozione di memorandum, protocolli di intesa e convenzioni con enti e organizzazioni pubbliche, o operanti in settore di interesse pubblico, nazionali ed internazionali e i relativi rapporti istituzionali.

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Maggio 2023 – agosto 2023

**Direttore dell'ufficio Accise sui tabacchi e imposta di consumo sui prodotti da inalazione nell'ambito della Direzione Accise-Tabacchi.**

Gestisce la tariffa di vendita al pubblico dei tabacchi lavorati. Verifica la conformità dei tabacchi lavorati alla normativa nazionale e comunitaria in materia di etichettatura. Verifica i contenuti nel fumo, accerta la classificazione dei prodotti e determina il consumo equivalente dei prodotti da inalazione. A tale fine gestisce e si avvale del laboratorio di cui al DM 31 agosto 1994 (G.U. n. 232 del 4 ottobre 1994). Attribuisce il codice per la commercializzazione dei prodotti liquidi da inalazione. Gestisce e controlla le rendicontazioni periodiche dei dati contabili inviati dai depositi fiscali di tabacchi lavorati, dai depositi autorizzati e dai rappresentanti fiscali di prodotti liquidi da inalazione ai fini della liquidazione delle imposte dovute. Monitora le dinamiche del mercato e gli effetti sulle entrate erariali delle variazioni della fiscalità e dei prezzi. Verifica la conformità delle procedure informatiche di contabilizzazione e trasmissione dei dati contabili. Cura i rapporti con il Ministero della salute per la fissazione e il controllo dei requisiti igienico-sanitari dei tabacchi lavorati e collabora con le istituzioni coinvolte nel governo e controllo della filiera dei tabacchi lavorati. Nelle materie di competenza coordina e monitora la conforme applicazione delle attività da parte delle direzioni periferiche dell'Agenzia. Cura, coordina e monitora la fiscalità sui prodotti accessori ai tabacchi da fumo. Gestisce, nell'ambito delle attività di competenza della Direzione, la partecipazione ai progetti comunitari. Coordina le attività amministrative e tributarie delle Direzioni Territoriali in materia di illeciti sui prodotti da fumo, liquidi da inalazione e prodotti accessori

**Gennaio 2019 - 1° maggio 2023** **Dirigente in comando presso l'Ufficio VI della Direzione studi e ricerche economico-fiscali del Dipartimento delle Finanze del Ministero dell'Economia e delle Finanze.**

L'Ufficio VI predispone le valutazioni tecniche degli effetti finanziari dei provvedimenti relativi alle imposte indirette ad esclusione dell'IVA, ai tributi a carattere ambientale e ai tributi doganali, in relazione all'attività prelegislativa. Per le materie di competenza, effettua il monitoraggio sistematico delle agevolazioni fiscali e predispone studi e analisi per la valutazione degli effetti finanziari, economici e redistributivi di ipotesi di modifica del sistema tributario per l'autorità politica. Cura, per le materie di competenza, la predisposizione della documentazione prevista dalla partecipazione dell'Italia all'Unione europea e agli altri organismi internazionali. Alimenta la banca dati dei tributi ambientali istituita presso l'OCSE. Assicura elementi e documenti di informazione in materia di fiscalità ambientale internazionale all'Ufficio VIII della direzione rapporti fiscali europei e internazionali che gestisce l'Osservatorio delle politiche tributarie internazionali. Con il supporto degli altri Uffici della direzione, analizza i riflessi economico-finanziari delle norme introdotte con la legge europea e di delegazione europea, delle sentenze dell'Unione europea, dei progetti pilota e delle procedure di infrazione in materia di fiscalità. Redige, per la commissione europea, il censimento annuale degli aiuti di Stato in materia fiscale. Elabora la relazione sul contenzioso dell'Italia innanzi alla Corte di giustizia dell'Unione europea. Per le materie di competenza, partecipa al Nucleo di valutazione previsto dalla legge 24 dicembre 2012, n. 234, sul processo di formazione degli atti dell'Unione europea. Fornisce gli elementi per la comunicazione istituzionale nelle materie di competenza.

**Ministero dell'Economia e delle Finanze**

**Gennaio 2018 - dicembre 2020** **Dirigente in comando presso l'Ufficio VI della Direzione studi e ricerche economico-fiscali del Dipartimento delle Finanze del Ministero dell'Economia e delle Finanze.**

L'Ufficio VI predispone le valutazioni tecniche degli effetti finanziari dei provvedimenti relativi alle imposte indirette, ai tributi a carattere ambientale e ai tributi doganali. Cura le attività finalizzate ad assicurare il rispetto degli obblighi dell'Unione europea in materia di determinazione della base di calcolo della risorsa propria IVA da destinare al bilancio dell'Unione europea, anche predisponendo studi sulla struttura e la dinamica della base imponibile IVA. Elabora le valutazioni degli effetti delle direttive dell'Unione europea in materia di IVA. Effettua, per le materie di competenza, il monitoraggio sistematico delle agevolazioni fiscali e predispone per le materie di propria competenza studi e analisi per la valutazione degli effetti finanziari, economici e redistributivi di ipotesi di modifica del sistema tributario per l'autorità politica. Cura, per le materie di competenza, la predisposizione della documentazione prevista dalla partecipazione dell'Italia all'Unione europea e agli altri organismi internazionali. Alimenta la banca dati dei tributi ambientali istituita presso l'OCSE. Assicura la fornitura di documentazione ed elementi di informazione in materia di fiscalità ambientale internazionale all'Ufficio VIII della Direzione relazioni internazionali per l'Osservatorio delle politiche tributarie internazionali. Fornisce gli elementi per la comunicazione istituzionale nelle materie di competenza.

**Ministero dell'Economia e delle Finanze**

**Marzo 2015 - dicembre 2017****Direttore ad interim dell'Ufficio delle Dogane di Potenza**

Il direttore dell'Ufficio e delle Dogane si occupa dell'organizzazione delle attività di controllo, accertamento e verifica relative alla circolazione delle merci e alla fiscalità interna connessa agli scambi internazionali, garantendo peraltro la riscossione dei relativi tributi e la gestione del contenzioso. Coordina le attività di verifica e controllo sugli scambi, la produzione e il consumo dei prodotti e delle risorse naturali soggetti ad accisa. Svolge, inoltre, attività di prevenzione e contrasto degli illeciti di natura extratributaria. Gestione del personale alle proprie dipendenze.

**Agenzia delle dogane e dei monopoli****Ottobre 2014- dicembre 2017****Direttore dell'Ufficio delle Dogane di Foggia**

Il direttore dell'Ufficio e delle Dogane si occupa dell'organizzazione delle attività di controllo, accertamento e verifica relative alla circolazione delle merci e alla fiscalità interna connessa agli scambi internazionali, garantendo peraltro la riscossione dei relativi tributi e la gestione del contenzioso. Coordina le attività di verifica e controllo sugli scambi, la produzione e il consumo dei prodotti e delle risorse naturali soggetti ad accisa. Svolge, inoltre, attività di prevenzione e contrasto degli illeciti di natura extratributaria. Gestione del personale alle proprie dipendenze.

**Agenzia delle dogane e dei monopoli****Ottobre 2013– settembre 2014****Capo del Servizio di Commissariato presso struttura militare**

Il capo del Servizio di Commissariato svolge compiti di direzione e controllo nei seguenti ambiti: programmazione finanziaria e gestione dei servizi logistici della struttura; controllo e verifica delle procedure di gestione inerenti il settore di Commissariato; effettua ispezioni logistiche-amministrative all'interno della struttura; verifica le prestazioni contrattuali inerenti gli appalti di servizi affidati a terzi.

**Ministero della Difesa, Esercito Italiano, 11° Reggimento Trasmissioni, Via Aurelia Nord Km. 79 – 00053 Civitavecchia (RM)****Aprile 2013 – Settembre 2013****Periodo di applicazione pratica presso la Direzione Generali Affari Economici e Finanziari (DG ECFIN) della Commissione Europea**

Il periodo di applicazione è stato effettuato presso l'unità B2 della DG Ecfm che si occupa della valutazione delle riforme strutturali adottate dagli Stati membri con particolare riguardo al mercato dei prodotti, delle professioni regolamentate e all'efficienza della pubblica amministrazione. Le principali attività svolte sono le seguenti: *i)* monitoraggio e analisi delle riforme microeconomiche adottate negli Stati membri, nella zona euro e all'interno dell'Unione europea nel suo insieme; *ii)* valutazioni d'impatto delle riforme microeconomiche, delle loro interazioni e dei loro legami con la politica macroeconomica; *iii)* valutazione dell'efficienza e dell'efficacia della spesa pubblica da parte degli Stati membri dell'Unione europea; *iv)* consulenza nei seguenti settori: mercato interno, politica industriale, politica di concorrenza, istruzione, ricerca, sviluppo e innovazione. Tra gli argomenti trattati, ha assunto particolare rilievo il problema dello studio degli effetti economici dei ritardi dei pagamenti della Pubblica Amministrazione nei confronti delle imprese.

**Commissione Europea, Rue de la Loi, 170, 1049 Bruxelles (BELGIO).****Marzo 2012 – Marzo 2013****Allievo del 5° Corso-concorso di formazione dirigenziale**

Scuola Nazionale dell'Amministrazione (ex SSPA), Via dei Robillanti n. 11 -00135 Roma . Procedimento selettivo per l'assunzione di 113 Dirigenti Pubblici. Durante la fase d'aula sono stati trattati i principali argomenti giuridici, economici e manageriali inerenti l'attività della P.A..

**SSPA (ora SNA)-Presidenza del Consiglio dei Ministri**

- Febbraio 2010 – Febbraio 2012** **Dottorato di Ricerca**  
**Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”, - Facoltà di Economia;**  
Dottorato di Ricerca in Economia Internazionale, ora “Economics, Law and Institutions” (XXV Ciclo).  
Esami sostenuti con successo durante il dottorato: Trade, Specialization and growth, Environmental Economics, Mathematical Economics, Statistics, Probability, Optimization, Macroeconomics, microeconomics, Univariate Time Series, Regression, Stata, Optimization and Stochastic Methods in economics, International Economics, introduction to Probability and Game theory, Money and Banking, Growth, Corporate Finance and Corporate Governance, International Finance, New Monetarist Economics, Macro Growth.  
Argomenti principali di ricerca: economia della crescita, efficienza della Pubblica amministrazione, economia della difesa.  
**Università degli Studi di Tor-vergata (Roma), Facoltà di Economia, Via Columbia, 2 – 00133 ROMA.**
- Agosto 2008 – ottobre 2009** **Capo della gestione finanziaria e Ufficiale Rogante presso struttura militare**  
11° Reggimento Trasmissioni, Via Aurelia Nord. Km 79 – 00053 Civitavecchia (RM).  
Le principali responsabilità comprendono i seguenti procedimenti ed ambiti: pianificazione e programmazione finanziaria; responsabile della regolarità amministrativa e contabile degli atti propri della gestione finanziaria; trattamento economico di attività e trattamento pensionistico del personale; appalti, compresa la stipula di convenzioni e concessioni; ordini diretti di pagamento.  
Attività di consulenza giuridica al Comandante nelle materie di propria competenza.  
**Ministero della Difesa, Esercito Italiano, 11° Reggimento Trasmissioni, Via Aurelia Nord Km. 79 – 00053 Civitavecchia (RM).**
- Settembre 2005 – Luglio 2008** **Ufficiale presso la Scuola di Applicazione e istituto di studi militari**  
Via dell’Arsenale n. 22 – 10122 Torino (TO).  
Corso di formazione e specializzazione per gli Ufficiali del Ruolo Normale dell’Esercito.  
**Ministero della Difesa, Esercito Italiano**
- Ottobre 2003– Agosto 2005** **Allievo del 185° Corso dell’Accademia Militare di Modena**  
Accademia Militare; Piazza Roma n. 15 – 41100 Modena (MO).  
Formazione iniziale per Allievi Ufficiali.  
In data 21 marzo 2005 mi è stata conferita la “Cifra d’Onore” dal Gen.D. Gibellino per i risultati ottenuti durante l’attività militare ed accademica.  
**Ministero della Difesa, Esercito Italiano**
- Settembre 2000 – Luglio 2003** **Cadetto del 213° Corso della Scuola Militare Nunziatella**  
Scuola Militare Nunziatella; Via Generale Parisi n. 16 – 80132 Napoli (NA).  
Formazione iniziale per Cadetti militari.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

- Luglio 2019 – giugno 2020** **Master di II livello in diritto tributario e consulenza di impresa “Luigi Einaudi” (voto 110/110)**  
Il Master fornisce una formazione approfondita qualificata a chi è già in possesso di una buona preparazione in materia fiscale e che desidera raggiungere un elevato grado di professionalità nel campo del diritto tributario e della consulenza d’impresa.  
Gli argomenti trattati sono i seguenti: Modulo 1: I principi del diritto tributario; Modulo 2: L’attuazione del tributo; Modulo 3: Il contenzioso tributario; Modulo 4: Le imposte dirette ed il reddito di impresa; Modulo 5: Fiscalità comunitaria ed internazionale. L’iva; Modulo 6: Gli altri tributi.

Elaborati finali in tema di litisconsorzio tributario e IRAP (relatore Prof. Pietro Boria).  
**Sapienza, Università degli Studi di Roma, Dipartimento di Scienze Giuridiche**

**Novembre 2015 – aprile 2019**

**Laurea in Giurisprudenza- ciclo unico**

**Tesi in diritto tributario (voto 109/110)**

Titolo della tesi: La fiscalità ambientale: stato dell'arte e prospettive di riordino. Confronto con la normativa di altri Paesi dell'Unione Europea.

Relatore: Prof. Paolo Saponaro.

**Unitelma Sapienza, Università degli Studi di Roma**

**Settembre 2009 – giugno 2014**

**Dottorato di ricerca in Economia Internazionale**

Esami sostenuti con successo durante il dottorato: Trade, Specialization and growth, Environmental Economics, Mathematical Economics, Statistics, Probability, Optimization, Macroeconomics, microeconomics, Univariate Time Series, Regression, Stata, Optimization and Stochastic Methods in economics, International Economics, introduction to Probability and Game theory, Money and Banking, Growth, Corporate Finance and Corporate Governance, International Finance, New Monetarist Economics, Macro Growth.

Argomenti principali di ricerca: economia della crescita, efficienza della Pubblica amministrazione, economia della difesa.

**Università degli Studi di Tor-vergata (Roma), facoltà di economia**

**Febbraio 2011–maggio 2011**

**Corso di perfezionamento in materie giuridiche, economico-aziendali e management pubblico**

Diritto privato, Diritto amministrativo, Management pubblico, Diritto dell'Unione Europea, Contabilità pubblica, Economia politica e politica economica, Statistica

**Direkta srl**

**Settembre 2006–agosto 2008**

**Laurea specialistica in Scienze Strategiche ed economico-amministrative (voto 110/110)**

Il corso di laurea fornisce una preparazione avanzata dal punto di vista giuridico, aziendale ed organizzativo. Fornisce le competenze necessarie per ricoprire incarichi di direzione, pianificazione e coordinamento (amministrativo, logistico e tecnico-operativo) nonché di valutazione e gestione in termini sistemici di situazioni e organizzazioni complesse nei seguenti settori specifici:

- pubblica amministrazione;
- sicurezza interna ed esterna;
- tutela del territorio nazionale e dei suoi beni materiali e immateriali;
- tutela degli interessi strategici ed economico-finanziari dello Stato italiano e dell'Unione Europea.

Tesi di laurea discussa in diritto commerciale

**Università degli Studi di Torino**

**Settembre 2003–agosto 2006**

**Università degli Studi di Torino**

**Laurea triennale in scienze strategiche**

Relazione di laurea discussa in diritto amministrativo

**Settembre 2000–Luglio 2003**

**Maturità Classica (voto 98/100)**

Liceo Classico della Scuola Militare "Nunziatella"; Via Generale Parisi n. 16 – 80132 Napoli (NA)

**Ministero della Difesa, Esercito Italiano, Scuola Militare NUNZIATELLA**

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	C1	C1	C1
Francese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative**

Grazie all'esperienza di gestione di diversi uffici pubblici e alla mia formazione militare, ho sviluppato un'intensa attitudine alla leadership, alla motivazione del personale e alla guida del team anche in contesti di difficoltà.

Sono in grado di interagire con persone di differenti nazionalità e culture, grazie all'esperienza maturata presso la Commissione Europea. Infine, riesco a rendere facilmente comprensibili anche i concetti più complessi, adattando il mio stile di comunicazione al tipo di uditorio.

**Competenze organizzative e gestionali**

La gestione di diversi uffici sul territorio e nelle sedi centrali dell'amministrazione finanziaria, la mia formazione militare e le esperienze lavorative internazionali, indicate in precedenza, hanno accresciuto le mie doti di team leader e la capacità di organizzare il lavoro in maniera autonoma, di definire le priorità, di effettuare scelte importanti, assumendomene pienamente la responsabilità.

In più, i ruoli ricoperti nel corso della mia carriera hanno incrementato le mie capacità di *problem solving*, di organizzazione del lavoro in modo efficiente ed efficace, nonché l'attitudine a lavorare sotto pressione. Inoltre, ho acquisito una grande esperienza in svariati ambiti, dalla gestione delle risorse umane, alla pianificazione e programmazione finanziaria, oltre che ai settori più strettamente giuridici inerenti la gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali.

**Competenze professionali**

I miei incarichi di responsabile della gestione di uffici sul territorio e nelle sedi centrali dell'amministrazione finanziaria, gli incarichi di Capo del Servizio di Commissariato e Capo Gestione Finanziaria hanno contribuito a sviluppare una vasta conoscenza sulle principali tematiche giuridiche ed economiche inerenti la direzione e gestione di un Ufficio pubblico complesso, con le relative responsabilità ed attività. Inoltre, i periodi trascorsi all'estero, mi hanno permesso di acquisire anche elevate capacità relazionali in contesti culturali variegati. Grazie alle predette esperienze lavorative, mi sono specializzato in: Gestione delle Risorse Umane; Pianificazione e Programmazione Finanziaria; diritto tributario, public procurement, gestione logistica, coordinamento degli uffici; relazioni istituzionali.

**Competenze informatiche**

Ottima padronanza degli applicativi Microsoft Office, Apple, Android e degli Internet Browser.

**Altre competenze**

Il periodo di applicazione pratica svolto presso la Commissione Europea ha reso possibile una conoscenza molto approfondita delle tematiche di interesse comunitario.

**Patente di guida**

A, B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### Pubblicazioni, seminari e altro

Conferimento dell'onorificenza di cavaliere dell'Ordine «Al merito della Repubblica italiana»

Conferimento dell'onorificenza di cavaliere dell'Ordine «Al merito della Repubblica italiana» con decreto del 21 dicembre 2021 (GU Serie Generale n.64 del 17-03-2022 - Suppl. Ordinario n. 11): Istituito con la Legge 3 marzo 1951, n. 178 (G.U. n. 73 del 30 marzo 1951) è il primo fra gli Ordini nazionali ed è destinato a "ricompensare benemeritenze acquisite verso la Nazione nel campo delle lettere, delle arti, della economia e nel disimpegno di pubbliche cariche e di attività svolte a fini sociali, filantropici ed umanitari, nonché per lunghi e segnalati servizi nelle carriere civili e militari."

Membro del Gruppo di Supporto Tecnico-Operativo per la predisposizione di un rapporto contenente una analisi prospettica, basata su diversi scenari, riguardante l'andamento dei costi e dei ricavi dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli, in relazione all'attuale sistema di finanziamento e delle politiche assunzionali che potrebbero essere adottate dall'Agenzia (Ordine di servizio Prot.: 324538/RU del 19 giugno 2023).

Membro del gruppo di lavoro sulla mobilità sostenibile istituito nell'ambito dei lavori del Comitato Interministeriale per la Transizione Ecologica (CITE). Il CITE è stato istituito, presso la Presidenza del Consiglio dei ministri, ai sensi dell'articolo 4 del decreto-legge cosiddetto "decreto riordino ministeri" (decreto-legge 1° marzo 2021, n. 22, recante "Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri" convertito, con modificazioni, dalla legge dalla legge 22 aprile 2021, n. 55) che ha introdotto l'articolo 57 bis al decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in materia ambientale.

Membro del gruppo di lavoro concernente i "Flussi di fondi durante/post-PNRR, finanza sostenibile, Carbon-finance" istituito nell'ambito dei lavori del Comitato Interministeriale per la Transizione Ecologica (CITE). Il CITE è stato istituito, presso la Presidenza del Consiglio dei ministri, ai sensi dell'articolo 4 del decreto-legge cosiddetto "decreto riordino ministeri" (decreto-legge 1° marzo 2021, n. 22, recante "Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri" convertito, con modificazioni, dalla legge dalla legge 22 aprile 2021, n. 55) che ha introdotto l'articolo 57 bis al decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in materia ambientale.

Partecipazione alle riunioni del Comitato Interministeriale per i titoli di Stato green presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Membro del gruppo di lavoro permanente congiunto tra l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, l'Agenzia delle Entrate e il Dipartimento delle Finanze con il compito di assicurare il corretto e tempestivo assolvimento degli obblighi informativi richiesti dagli organismi unionali in materia d'imposta sul valore aggiunto a beneficio degli operatori economici (nota prot. 1945 del 2021).

Designazione quale membro della segreteria tecnica di supporto alla Commissione per lo studio e l'elaborazione di proposte per la transizione ecologica e per la riduzione dei sussidi ambientalmente dannosi, ai sensi del dell'articolo 1, comma 4 del decreto del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare del 5 febbraio 2020 (determinazione del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio prot. 5946 UDCM del 01/04/2020).

Membro del gruppo di lavoro permanente congiunto tra l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, l'Agenzia delle Entrate, ISTAT e il Dipartimento delle Finanze per l'assolvimento di obblighi informativi connessi al recepimento del cd. "pacchetto IVA ecommerce" (Determina del Direttore Generale delle finanze prot. n. 19425 del 27/04/2021).

Partecipazione al tavolo tecnico, istituito presso il Ministero della Transizione Ecologica, per la ristrutturazione della rete di carburanti.

Pubblicazione articolo “Contratto di servizio e trasferimento di fondi da un comune ad una società in house: la rilevanza dell’operazione ai fini IVA”, con Marinella Colucci, Azienditalia, 2019, 12, 1678 (dottrina).

Contributo alla redazione del “G20 Peer Review of Fossil Fuels Subsidies -Self-Report-Italy” con il Ministero dell’Ambiente, novembre 2018.

Delegato del Dipartimento delle finanze presso l’OCSE in qualità di esperto nazionale in materia di fiscalità ambientale (Joint Meetings of Tax and Environment Experts).

Partecipazione al team accise istituito dal Direttore Interregionale per la Puglia, il Molise, la Basilicata per la condivisione, l’approfondimento e la risoluzione delle problematiche in materia di accise emerse nello svolgimento dell’attività istituzionale (determinazione Prot. 2016 - 2143/R.I. del 19 maggio 2016).

Organizzatore, moderatore e relatore del seminario “L’agevolazione fiscale sul gasolio per autotrasporto e la trasmissione telematica delle dichiarazioni” svoltosi presso la sede dell’Ordine dei Commercialisti di Matera in data 15 ottobre 2015. Incarico svolto in qualità di Direttore *ad interim* dell’Ufficio delle Dogane di Potenza.

Partecipazione al corso di formazione sull’IVA per il personale del Ministero dell’Economia e delle Finanze (durata 10 giorni) dal 29 gennaio 2018 al 12 febbraio 2018.

Partecipazione al corso formazione sulle operazioni intracomunitarie IVA per il personale del Ministero dell’Economia e delle Finanze (durata 5 giorni) dal 13 febbraio 2018 al 27 febbraio 2018.

Partecipazione al corso e-learning “La legge 190/2012 e il piano nazionale anticorruzione” organizzato dall’Agenzia delle dogane e dei monopoli in data 18-11-2014.

Partecipazione al corso e-learning “Codice di comportamento dei dipendenti dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Area Dogane” organizzato dall’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli in data 02-11-2015.

Partecipazione al corso e-learning “Processo telematico ” organizzato dall’Agenzia delle dogane e dei monopoli in data 19-07-2016.

Partecipazione al corso “promozione modello S.G.S.L.” organizzato dalla Direzione Centrale Sicurezza sul lavoro e ambiente, svoltosi il 9 febbraio 2016 a Bari presso la Direzione Interregionale Puglia, Molise e Basilicata.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali e amministrative in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci, attesta la veridicità di tutte le informazioni riportate nel presente curriculum ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ne autorizza la pubblicazione ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Leonardo Di Stefano