



Direzione Interregionale Veneto e Friuli Venezia Giulia

Protocollo: 3334/RI

D E T E R M I N A Z I O N E

Adesione alla convenzione “*Gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni*” Ed. 4 – Lotto 3 – Servizi a catalogo: a) Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione; b) Documento di Valutazione dei rischi; c) Prove di evacuazione per l’Ufficio dei Monopoli Veneto e Trentino Alto Adige e sezione operative territoriali dipendenti – d) Piano di emergenza per la sola sede di Venezia dell’ Ufficio stesso

IL DIRETTORE DELL’UFFICIO RISORSE

nell’esercizio delle funzioni di decisore di spesa che l’ordinamento dell’Agenzia Dogane e Monopoli gli attribuisce e gli riconosce;

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell’Organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e s.m.i.

VISTO lo Statuto ed il Regolamento di Amministrazione dell’Agenzia;

VISTA la Determinazione direttoriale prot. n. 129186/RU del 27.11.2018 che ha definito il nuovo assetto organizzativo delle strutture di vertice interregionali a decorrere dal 1° maggio 2019;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell’Agenzia Dogane e Monopoli;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (c.d. Nuovo Codice dei Contratti Pubblici) e ss.mm.ii.;

VISTO il Manuale delle procedure dell’attività negoziale dell’Agenzia Dogane e Monopoli;

VISTO il D.L. n. 95 del 2012 (c.d. Decreto Spending Review), convertito dalla Legge n. 135 del 2012, che prevede l’obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all’art 26, comma 1, della Legge n. 488/99 o gli altri strumenti messi a disposizione da “Consip” S.p.A. e dalle altre Centrali di Committenza esistenti;

VISTE le Linee Guida n. 4 ANAC, per le parti ancora applicabili a seguito del Decreto Legge n. 32/2019, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con

delibera n. 1097 del 26 Ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 n. 56 con Delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e nuovamente aggiornate con Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

CONSIDERATO che con nota prot. 24175 RU del 6 maggio 2019 il Dirigente dell'Ufficio dei Monopoli per il Veneto e Trentino Alto Adige, nella veste di datore di lavoro, ha rappresentato che riteneva opportuno affidare ad un professionista esterno l'incarico di R.S.P.P. per le particolari problematiche strutturali presenti nell'articolazione organizzativa dell'ufficio stesso, tra cui quelle molto complesse del Deposito Reperti di contrabbando di Adria e per l'assenza di professionalità specifiche già formate tra il personale in servizio;

CONSIDERATO, altresì, che con nota prot. 30315 del 19 giugno 2019 lo stesso Dirigente ha chiesto di affidare a professionisti o studi qualificati il servizio di verifica e redazione del piano di evacuazione per la nuova sede dell'Ufficio di Via Pascoli 8/10, appena occupata su consegna dell' Agenzia del Demanio;

CONSIDERATO che sul Portale "Acquisti in rete" gestito da Consip è attivata l' Edizione 4 – della Convenzione per l'affidamento dei servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, dove il Lotto 3 è riservato alle strutture periferiche delle Pubbliche Amministrazioni presenti nelle regioni Veneto e Friuli Venezia Giulia e dove la gestione del servizio fa capo al gruppo CONSILIA CFO s.r.l. nella sua qualità di impresa mandataria del raggruppamento temporaneo all'uopo costituitosi e dalle mandanti SOURCES s.r.l. ed ERGOCENTER ITALIA s.r.l ed atteso che l'adesione alla suddetta convenzione costituisce pertanto un obbligo vincolante;

VISTA la richiesta preliminare di fornitura (c.d. R.P.F.), formalizzata e trasmessa attraverso il portale. con Ordine diretto n. 5051894 prot. 25006/R.U. del 22 luglio 2019 in ottemperanza a quanto previsto dalla predetta Convenzione;

VISTO il Piano Dettagliato delle Attività (c.d. P.D.A.) trasmesso in data 9 agosto 2019 da CONSILIA CFO s.r.l. ed approvato dal Supervisore, nominato da questa Direzione ed individuato nella richiesta preliminare di fornitura;

CONSIDERATO che dall'analisi del P.D.A si ricava l'ammontare triennale da corrispondere per l'erogazione dei servizi richiesti e si conclude che lo stesso è pari ad € 9.709,90 ., di cui € 4.614.42 per servizi a canone relativi redazione/aggiornamento DVR, fornitura RSPP, redazione/revisione Piano di Evacuazione ed € 5095,48 per servizi extra canone per sopralluoghi straordinari, da erogarsi quali servizi tecnici al dipendente Ufficio dei Monopoli per il Veneto e Trentino Alto Adige
CONSIDERATO che detti importi saranno da imputarsi interamente al conto di budget FD05200030 "SERVIZI PER SALUTE E SICUREZZA" - codice articolo C05.0012.0032 "Prestazioni professionali obbligatorie" - dell'appena citato Ufficio dei Monopoli

PRESO ATTO che il Codice Identificativo di Gara derivato è: **Z0729AAF1A**

DETERMINA

- di affidare, in adesione alla Convenzione Consip “Gestione Integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro” – ed 4 - LOTTO 3, i servizi indicati in premessa per il triennio settembre 2019 – agosto 2022 - alla RTI CONSILIA CFO s.r.l. – SOURCES s.r.l. – ERGOCENTER ITALIA s.r.l. per un impegno di spesa totali pari ad euro 9.709,90 on soggetti ad I.V.A., di cui € 4.614,42 per servizi a canone ed € 5.095,48 per servizi extra canone, come da Piano Dettagliato delle Attività S3_S00203 REV.01 del 3 settembre 2019, già approvato dal supervisore e parte integrante della presente Determina;
- di imputare la predetta spesa al conto di budget FD05200030 “SERVIZI PER SALUTE E SICUREZZA” - codice articolo C05.0012.0032 “Prestazioni professionali obbligatorie”
- di procedere all’emissione dell’Ordine Principale di Fornitura tramite portale Consip “Acquisti in rete pa”£, dopo aver ricevuto da parte del fornitore copia della cauzione definitiva a garanzia delle attività.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto dott. Antonio Di Noto.

Venezia, li 6 settembre 2019.

Il Direttore dell’Ufficio Risorse
Antonio Di Noto
Firmato digitalmente