



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**



Protocollo: 158536/R.U.

***Procedura selettiva interna per il passaggio dalla seconda alla terza area F1
per la copertura di 128 posti, elevabili.***

IL DIRETTORE DELL'AGENZIA

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni;

Visto il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, nella legge 7 agosto 2012, n. 135, che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane, la quale ha assunto la denominazione di Agenzia delle dogane e dei monopoli;

Visti lo Statuto e il Regolamento d'Amministrazione dell'Agenzia;

Vista la determinazione direttoriale n. 30967 del 28 dicembre 2016, con la quale sono state soppresse le distinte sezioni all'interno del ruolo unico del personale non dirigenziale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127, recante "*Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e controllo*" e, in particolare, l'articolo 3, comma 7, come modificato dall'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191;

Vista la circolare n. 6 del 24 luglio 1999 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, concernente l'applicazione dell'articolo 20 della legge n. 104/92 - *“Prove d’esame nei concorsi pubblici e per l’abilitazione alle professioni”*;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, contenente il *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, contenente le *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*;

Visto il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il *“Codice dell’amministrazione digitale”*;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184, con il quale è stato adottato il Regolamento recante disciplina di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, recante *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

Visto l’art. 1, comma 361, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che dispone: *“Per analoghe esigenze di economicità e di speditezza dell’azione amministrativa, la pubblicazione dei provvedimenti dei direttori di agenzie fiscali, nonché del direttore generale dell’Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato sui rispettivi siti internet tiene luogo della pubblicazione dei medesimi documenti nella Gazzetta Ufficiale, nei casi in cui questa sia prevista da altre disposizioni di legge [...]”*;

Visto l’art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante *“Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”*;

Visto il decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito, con modificazioni, nella legge 4 aprile 2012, n. 35, e in particolare l’art. 8, comma 1, il quale dispone che le domande per la partecipazione a selezioni e concorsi per l’assunzione nelle pubbliche amministrazioni centrali banditi a decorrere dal 30 giugno 2012 sono inviate esclusivamente per via telematica secondo le modalità di cui all’articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;

Visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*;

Visto il decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, e in particolare l’art. 22, comma 15, che dispone: *“Per il triennio 2018-2020, le pubbliche amministrazioni, al fine di valorizzare*

le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno [...]”;

Vista la legge 19 giugno 2019, n. 56, recante "*Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo*";

Visto il decreto legislativo del 15 marzo 2010, n. 66, e in particolare l'art. 2050, comma 1;

Vista la legge del 13 agosto 1984, n. 476, e in particolare l'art. 2;

Vista la determinazione n. 30554 dell'11 novembre 2011, del Direttore della Direzione centrale personale e organizzazione dell'Agenzia delle dogane, con la quale sono stati adottati i profili professionali dell'Agenzia;

Visto il C.C.N.L. relativo al personale del comparto funzioni centrali triennio 2016-2018, sottoscritto il 12 febbraio 2018;

Vista la nota n. 41708 del 9 aprile 2019, con cui questa Agenzia ha comunicato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica l'intendimento di avviare la procedura di cui alla presente determinazione;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 20 agosto 2019, con cui l'Agenzia delle dogane e dei monopoli è stata autorizzata, tra l'altro, ad avviare procedure selettive per il passaggio dalla seconda alla terza area di 108 unità di personale;

Vista la sopra citata legge 24 dicembre 2007, n. 244, recante: "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato - legge finanziaria 2008*" e, in particolare, l'articolo 1, comma 346, lettera e);

Considerato che, al contingente di cui al D.P.C.M. 20 agosto 2019, possono essere aggiunti ulteriori 20 passaggi, pari al 20% delle unità assunte in corso d'anno ovvero autorizzate con il budget relativo all'anno 2018;

Considerato che il numero dei posti per i quali si avvia la presente procedura potrà essere elevato in ragione delle facoltà assunzionali che si determineranno sulla base del piano dei fabbisogni nel triennio 2018-2020 fermo restando il rilascio delle prescritte autorizzazioni;

Verificata la dotazione organica del personale non dirigenziale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli;

Riscontrata, pertanto, la disponibilità dei posti per la copertura dei quali si avvia la presente procedura;

Ravvisata l'opportunità, al fine di valorizzare le professionalità interne, di indire una procedura selettiva per la progressione verticale dalla seconda area alla terza area F1, riservata al personale a tempo indeterminato in organico presso l'Agenzia;

Informate le organizzazioni sindacali

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Articolo 1

Finalità della procedura e requisiti di partecipazione

1. È indetta la procedura selettiva interna per il passaggio dalla seconda area alla terza area F1, per la copertura di complessivi 128 posti sul territorio nazionale, riservata al personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in organico presso l'Agenzia al 31 dicembre 2018 – con esclusione quindi dei comandati da altre amministrazioni – e ancora in organico alla data di scadenza del termine per la presentazione della relativa domanda, nei seguenti profili professionali:

- 122 posti nel profilo professionale di funzionario doganale, di cui 1 riservato a uffici ubicati nella provincia autonoma di Bolzano;
- 3 posti nel profilo professionale di ingegnere;
- 3 posti nel profilo professionale di chimico.

Il numero dei posti nel profilo professionale di funzionario doganale potrà essere elevato in ragione delle facoltà assunzionali che si determineranno sulla base del piano dei fabbisogni nel triennio 2018-2020.

2. Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande prevista dal presente bando, dei sotto indicati titoli richiesti per l'accesso dall'esterno alla terza area, fascia retributiva F1:

- Funzionario doganale: laurea conseguita a seguito di un corso di studi di durata almeno triennale presso università statali e non statali accreditate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca o titoli equiparati per legge;
- Ingegnere: laurea conseguita a seguito di un corso di studi di durata almeno triennale presso università statali e non statali accreditate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere e iscrizione all'albo degli ingegneri;
- Chimico: laurea conseguita a seguito di un corso di studi di durata almeno triennale presso università statali e non statali accreditate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, abilitazione all'esercizio della professione di chimico e iscrizione all'albo dei chimici e dei fisici.

Per tali ultimi due profili, laddove il candidato non sia già iscritto al relativo albo al momento della presentazione della domanda, dovrà, a pena di esclusione, produrre istanza di iscrizione all'ordine professionale di competenza, entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande prevista dal presente bando, e allegarla alla domanda di partecipazione. L'eventuale rigetto dell'istanza di iscrizione, qualunque ne sia la causa, determinerà l'esclusione del candidato dalla procedura in qualsiasi momento.

I titoli accademici rilasciati dalle università straniere saranno considerati utili purché riconosciuti equiparati alle lauree suddette, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. A tal fine, nella domanda devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equiparazione al corrispondente titolo di studio rilasciato dalle università italiane in base alla normativa vigente. Le equiparazioni devono sussistere alla data di scadenza per la presentazione della domanda.

Qualora rimanessero scoperti su base nazionale i posti disponibili nei profili di ingegnere e/o di chimico il relativo numero sarà portato in aumento dei posti disponibili nel profilo di funzionario doganale.

Ciascun candidato deve obbligatoriamente e a pena di esclusione indicare nella domanda di partecipazione il profilo per il quale intende concorrere.

3. Il mancato possesso di uno dei requisiti di partecipazione costituisce causa di esclusione dalla procedura. In ogni momento della procedura, anche successivamente all'approvazione della graduatoria, i candidati possono essere esclusi, con determinazione motivata, per difetto dei requisiti di partecipazione prescritti o perché la relativa domanda di partecipazione è tardiva o priva di sottoscrizione, o perché ricorrono altre cause di esclusione.

4. I candidati che risulteranno vincitori della procedura di progressione verticale nel profilo di funzionario doganale e di ingegnere saranno assegnati alla struttura di organica appartenenza. I candidati che concorrono per il profilo professionale di chimico saranno assegnati al laboratorio chimico presso cui prestano servizio o, in subordine, al laboratorio chimico geograficamente più vicino alla sede della struttura di organica appartenenza.

Il personale comandato, distaccato o collocato fuori ruolo presso altre amministrazioni sarà destinato all'ufficio di organica appartenenza presso l'Agenzia delle dogane e dei Monopoli.

5. Per il posto riservato a uffici ubicati nella Provincia autonoma di Bolzano la Direzione interprovinciale di Bolzano e Trento provvederà in autonomia all'emanazione del bando e alla gestione della procedura selettiva.

Articolo 2

Cause di esclusione e sospensione

1. Costituisce causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva l'aver riportato, negli ultimi due anni, sanzioni disciplinari per insufficiente rendimento o, comunque, sanzioni più gravi di quelle di cui all'art. 61, comma 1, lett. a), b) e c) del CCNL relativo al personale del comparto funzioni centrali triennio 2016-2018, sottoscritto il 12 febbraio 2018.

2. Costituisce causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva l'aver patteggiato negli ultimi cinque anni o l'aver riportato condanna passata in giudicato per reati contro la pubblica amministrazione, ovvero per reati aventi come soggetto passivo la pubblica amministrazione o per delitti di natura non colposa a seguito dei quali sia stata comminata la pena della reclusione, ancorché convertita con pena sostitutiva o condizionalmente sospesa.

3. Sono ammessi con riserva alla procedura selettiva, fino alla conclusione del giudizio penale, i candidati che abbiano riportato una sentenza di condanna non definitiva, gli imputati e coloro nei cui confronti siano state adottate misure cautelari personali per reati contro la pubblica amministrazione, ovvero per reati aventi come soggetto passivo la pubblica amministrazione, o per delitti di natura non colposa qualora questi ultimi abbiano dato luogo a provvedimenti di sospensione cautelare dal servizio.

4. In ogni momento della procedura potrà essere disposta, con determinazione motivata, l'ammissione con riserva dei candidati. Ove sia verificata l'esistenza di una causa di ammissione con riserva successivamente all'approvazione della graduatoria, sarà disposta la sospensione dell'efficacia della medesima nei confronti del candidato interessato.

5. La Direzione Personale verifica il possesso dei requisiti, tra cui la permanenza in servizio, e provvede all'adozione delle eventuali determinazioni di esclusione, ammissione con riserva e/o di sospensione e all'approvazione delle graduatorie di merito e dei vincitori.

Articolo 3

Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione

1. Il personale avente titolo a partecipare alla procedura selettiva potrà presentare la propria candidatura esclusivamente utilizzando la funzionalità attiva nell'ambito dell'applicativo "self service di presenze-assenze"¹, accedendo alla sezione "Candidatura" - "Bando passaggio da seconda a terza area"². La domanda deve essere inviata improrogabilmente, a pena di decadenza, entro le ore 19 del trentesimo giorno solare successivo al giorno di pubblicazione del presente bando nel sito internet <https://www.adm.gov.it> e nella intranet dell'Agenzia. Una volta compilata e inviata la propria domanda di partecipazione ogni candidato riceverà un messaggio automatico di conferma all'indirizzo *e-mail* dallo stesso indicato in domanda. Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso, salvo che per i candidati che si trovino nelle particolari condizioni di cui ai successivi commi 3 e 4.

¹ In caso di problemi tecnici contattare il numero verde Sogei 800 211 351.

² Per procedere all'inserimento dati, cliccare prima su "inserimento dati candidatura" e poi sulla lente d'ingrandimento posta a destra della schermata. **Al termine dell'inserimento dati, cliccare su "salva" e poi su "invia"**.

2. Nella domanda di partecipazione i candidati devono indicare/dichiarare, oltre ai dati anagrafici, il profilo per il quale intendono concorrere, i titoli richiesti per l'accesso dall'esterno di cui all'art. 1, comma 2, l'attività di servizio svolta, l'eventuale possesso dei titoli di preferenza, tra quelli previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modifiche e integrazioni, l'eventuale superamento di precedenti procedure concorsuali, uno o più numeri telefonici e un recapito di posta elettronica privato (non PEC), presso i quali possano essere contattati anche in caso di assenza dal servizio per eventuali informazioni attinenti alla procedura.

I candidati portatori di *handicap* potranno indicare l'eventuale necessità di ausili e/o di tempi aggiuntivi, specificando le relative esigenze nell'apposito campo presente nell'applicativo *self service di presenze-assenze*.

I candidati devono, altresì, dichiarare l'assenza di cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura ovvero l'eventuale sussistenza di cause di ammissione con riserva, così come indicate nell'art. 2. L'applicativo presente in *self service* per la presentazione della domanda consentirà a tal fine di caricare l'allegato 1 di cui al presente bando debitamente compilato.

Dichiarazioni false o mendaci, oltre a essere perseguite secondo le vigenti disposizioni penali, comporteranno l'esclusione dalla procedura selettiva.

3. Entro il medesimo termine di cui al comma 1, esclusivamente per il personale che per tutto il periodo previsto per l'invio telematico della domanda di partecipazione sia comandato, distaccato o collocato fuori ruolo presso altre amministrazioni/enti o organismi internazionali, è consentito l'invio della domanda (e dei relativi allegati) – redatta secondo l'apposito modello di cui all'allegato 2 al presente bando – tramite *e-mail* da indirizzare alla casella PEC dir.personale.reclutamento@pec.adm.gov.it, riportando nell'oggetto la seguente dicitura: PV_III_AREA. Per tali domande il personale dell'Ufficio reclutamento, a tal fine abilitato, provvederà a inserire i relativi dati nell'apposita funzionalità dell'applicativo *self service di presenze-assenze* in luogo del dipendente.

4. Le disposizioni di cui al comma 3 si applicano anche al personale che a vario titolo (gravidanza, malattia, aspettativa, part-time verticale, distacco sindacale etc.) sia assente dal servizio per tutto il periodo previsto per l'invio telematico della domanda di partecipazione.

5. Entro i 10 giorni antecedenti la data della prima prova d'esame di cui all'art. 5, i candidati che abbiano richiesto nella domanda di partecipazione ausili e/o tempi aggiuntivi dovranno presentare la certificazione medico-sanitaria, rilasciata da apposita struttura pubblica, attestante tale necessità alla Direzione Personale, Ufficio Reclutamento, Via Mario Carucci, 71, 00143 - Roma, o al seguente indirizzo di posta elettronica: dir.personale.progressioni@adm.gov.it, riportando sulla busta o nell'oggetto della *e-mail* la dicitura "PV_III_AREA".

6. L'Agenzia delle dogane e dei monopoli non è responsabile in caso di smarrimento delle comunicazioni amministrative dipendente da omissioni o errori presenti nelle dichiarazioni con cui i candidati indicano il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti rispetto a quelli indicati nella domanda.

Articolo 4

Commissione d'esame

1. La Commissione d'esame sarà nominata dal Direttore del personale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli con provvedimento pubblicato sul sito internet dell'Agenzia.

Articolo 5

Prove d'esame

1. La procedura selettiva si articola nelle seguenti fasi:

- a) una prova scritta;
- b) un colloquio;
- c) valutazione dei titoli rilevanti.

2. La prova scritta è mirata ad accertare le capacità del candidato di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti e consisterà in:

- un questionario a risposta multipla, valutabile con un massimo di 30 punti, composto da 15 quesiti sulle materie di seguito elencate e così ripartiti:
 - ✓ 5 su norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm., nonché sui fini istituzionali e attribuzioni dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli,
 - ✓ 2 su normativa in materia di dogana;
 - ✓ 2 su normativa in materia di accise e altre imposizioni indirette nell'ambito delle competenze dell'Agenzia, ad esclusione di quelle relative ai tabacchi;
 - ✓ 2 su normativa in materia di giochi;
 - ✓ 2 su normativa in materia di tabacchi lavorati e di prodotti liquidi da inalazione;
 - ✓ 2 su elementi di merceologia, con particolare riferimento a: prodotti energetici, prodotti alcolici, prodotti alimentari, materie tessili, metalli, leghe e acciai, sostanze stupefacenti;

- un elaborato sintetico su una delle suddette materie, a scelta del candidato, da redigere nel limite dimensionale di una facciata di un foglio formato A4, valutabile con un massimo di 30 punti.

Sono ammessi al colloquio i candidati che abbiano conseguito per la prova scritta il punteggio complessivo di almeno 30/60.

3. Il colloquio è volto a verificare il possesso da parte del candidato della professionalità richiesta dal profilo superiore e si intende superato dai candidati che conseguano una votazione non inferiore a 30/60.

Articolo 6

Calendario delle prove

1. Il calendario della prova scritta sarà pubblicato sul sito internet e sulla intranet dell'Agenzia non meno di quindici giorni prima della data stabilita per la prova stessa. Detta pubblicazione varrà quale notifica a tutti gli effetti ai fini della convocazione per lo svolgimento della prova e i candidati che non avranno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dalla procedura dovranno presentarsi, senza alcun preavviso, nella sede, nel giorno e nell'ora stabiliti, muniti di un documento d'identità in corso di validità.

2. I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova scritta, qualunque ne sia la motivazione, nel giorno e nella sede stabiliti, saranno esclusi dalla procedura.

3. Le date di svolgimento dei colloqui saranno rese note, con le stesse modalità di cui al comma 1, almeno venti giorni prima dell'inizio delle sessioni d'esame.

Articolo 7

Titoli rilevanti

1. Ai sensi dell'art. 22, comma 15, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, costituiscono titolo rilevante ai fini dell'attribuzione dei posti riservati per l'accesso all'area superiore:

- a) l'attività svolta, intesa quale servizio effettivamente prestato dal dipendente alla data del 31 dicembre 2018, valutabile:
 - con punti 0,50 per ogni anno o frazione superiore a mesi 6³ di anzianità complessivamente maturata nel ruolo dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli⁴;

³ Si computa come anno intero la frazione di anno superiore a sei mesi.

⁴ Ai fini della presente procedura selettiva, per servizio svolto nei ruoli dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli si intende – oltre che il servizio svolto presso l'attuale Agenzia delle dogane e dei monopoli – anche il servizio svolto in tutte le amministrazioni che sono poi confluite in quella che oggi è denominata Agenzia delle dogane e dei monopoli, ossia il servizio svolto presso l'ex Dipartimento delle dogane e delle imposte indirette, presso l'ex Agenzia delle dogane e presso l'ex Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato.

- con punti 0,20 per ogni anno o frazione superiore a mesi 6 di anzianità complessivamente maturata nei ruoli di altre pubbliche amministrazioni.

Il servizio a tempo parziale è calcolato in proporzione alla percentuale di tempo lavorato.

Il punteggio massimo attribuibile per l'attività svolta è pari a 10 punti.

- b) l'eventuale superamento di precedenti procedure concorsuali, per esami o per titoli ed esami finalizzati all'assunzione presso amministrazioni pubbliche con inquadramento corrispondente alla seconda area funzionale o superiore, dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione, valutabile con 1 punto per ogni concorso per il quale il medesimo sia risultato idoneo e per il limite complessivo di 3 punti.

Ai fini di cui al periodo precedente sarà valutabile anche il concorso di prima immissione nei ruoli della pubblica amministrazione. Al momento della presentazione della domanda i candidati dovranno indicare gli estremi dei provvedimenti di indizione della procedura concorsuale o, comunque, gli estremi del provvedimento di approvazione della graduatoria cui si fa riferimento.

Al termine dei colloqui, le dichiarazioni dei candidati risultati idonei concernenti i titoli di cui al presente articolo, saranno verificate dall'Amministrazione e i relativi atti istruttori saranno trasmessi alla Commissione per le valutazioni di competenza e la formazione delle graduatorie.

Articolo 8

Presentazione dei titoli di preferenza

1. I candidati che abbiano superato il colloquio e intendano far valere i titoli di preferenza già indicati nella domanda di partecipazione, dovranno far pervenire tramite *e-mail* al seguente indirizzo di posta elettronica: dir_personale_progressioni@adm.gov.it, riportando nell'oggetto la seguente dicitura: PV_III_AREA, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, l'idonea documentazione comprovante il possesso dei titoli di cui all'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 487/94, da cui risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

2. Non si terrà conto dei titoli di preferenza non dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione.

3. Il ritardo nella presentazione dei documenti o delle relative dichiarazioni sostitutive di certificazione, ove consentite, o la presentazione di documenti irregolarmente compilati o

diversi da quelli prescritti comporterà, senza necessità di avviso, la decadenza dai relativi benefici.

Articolo 9

Graduatoria

1. La Commissione d'esame forma le graduatorie finali, distinte per ciascuno dei profili professionali per i quali i candidati concorrono, sulla base del punteggio complessivo riportato dai medesimi, risultante dalla somma delle votazioni conseguite nelle prove d'esame e del punteggio assegnato per il possesso dei titoli rilevanti.

2. Accertata la regolarità della procedura si provvederà all'approvazione delle graduatorie di merito e dei vincitori. Qualora più candidati abbiano riportato il medesimo punteggio complessivo, si applicheranno le norme di cui all'art. 5, comma 4, del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni.

3. Le graduatorie verranno pubblicate sul sito internet dell'Agenzia, <https://www.adm.gov.it>. Dalla data di tale pubblicazione decorreranno i termini per le eventuali impugnative.

Articolo 10

Assunzione dei vincitori tramite stipula di contratto individuale di lavoro

1. L'utile collocazione nella graduatoria della presente procedura non garantisce l'assunzione nella nuova qualifica. La costituzione del rapporto di lavoro con inquadramento giuridico-economico nella terza area, fascia retributiva F1 - tramite sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro - è subordinata al rilascio di tutte le autorizzazioni prescritte dalla legislazione vigente, nonché all'assenza di ulteriori impedimenti normativi, organizzativi nonchè alla permanenza in servizio dei vincitori alla data fissata per la stipula del nuovo contratto individuale di lavoro.

2. In presenza delle condizioni prescritte dalla normativa vigente, i vincitori saranno invitati a stipulare un nuovo contratto individuale di lavoro per l'assunzione, in prova, presso la strutture individuate ai sensi dell'art. 1 del presente bando.

Articolo 11

Decadenza dal diritto di stipula del contratto di lavoro

La mancata presentazione del candidato vincitore, senza giustificato motivo, nel giorno comunicato dall'Amministrazione per la stipula del contratto individuale di lavoro, comporta la decadenza dal relativo diritto.

Articolo 12

Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti nell'ambito della presente procedura selettiva sono raccolti presso l'Agenzia delle dogane e dei monopoli - Direzione Personale - Ufficio Reclutamento e presso gli enti o le società specializzate in selezione del personale che eventualmente coadiuveranno l'Amministrazione per l'espletamento della procedura medesima.

2. L' Agenzia si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

3. Le medesime informazioni saranno comunicate esclusivamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato e a enti o a società esterne, al solo fine del trattamento automatizzato dei dati necessari all'espletamento della presente procedura selettiva.

4. Per quanto non espressamente indicato nel presente articolo si rimanda all'informativa generale sul trattamento dei dati dei dipendenti allegata al presente bando (allegato 3).

Articolo 13

Mezzi di impugnazione

1. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento stesso sul sito internet dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli.

La presente determinazione verrà pubblicata sul sito internet dell' Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

Roma, 22 ottobre 2019

Benedetto Mineo

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs 39/93*

Il responsabile del procedimento
Dott.ssa Carla Barbato
e-mail: dir.personale.reclutamento@adm.gov.it
telefono:06 50245256 - 6040 - 4055