



AGENZIA  
DOGANE  
MONOPOLI



Protocollo: 2359/RI

All.: 1

Direzione Interregionale per l'Emilia  
Romagna e le Marche  
Ufficio Risorse – Sezione Acquisti

Bologna, 20 novembre 2019

#### DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE

OGGETTO: Procedura ex art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs.18.04.2016 n. 50 per l'affidamento del contratto biennale di disinfestazione contro blatte e insetti striscianti presso Via Zani 17/19 a Ravenna, per le necessità dell'Ufficio delle dogane di Ravenna.

Articolo contabilità dogane: C05.0012.0037 - Servizio disinfestazione/derattizzazione. Conto di budget: FD05100030: PULIZIA UFFICI, GUARDIANIA E VIGILANZA

**CIG ZB62AB1E66 - CUI 97210890584201900920**

Il Direttore dell'Ufficio Risorse della Direzione Interregionale dell'Emilia  
Romagna e le Marche

- Vista la nota dell'Ufficio delle dogane di Ravenna, prot. n. 39756/RU del 15/11/2019, relativa alla necessità di acquisire un contratto biennale, con frequenza quadrimestrale, di disinfestazione contro blatte e insetti striscianti presso Via Zani 17/19 a Ravenna;
- Ravvisata pertanto la necessità di attivare la procedura per l'affidamento del contratto biennale di disinfestazione contro blatte e insetti striscianti presso Via Zani 17/19 a Ravenna per garantire la corretta funzionalità dell'Ufficio delle Dogane di Ravenna;
- Visto il D.Lgs. 30 luglio 1999 n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;
- Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
- Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, così come modificato dal D.L.gs. 19 aprile 2017 n. 57, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019 n. 32;
- Visto il "Manuale delle procedure delle attività negoziali dell'Agenzia" approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15 dicembre 2016;
- Visto l'art. 23 *quater* comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, che ha disposto l'incorporazione

dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;

- Considerato che la fornitura in oggetto è prevista al rigo n. 16 del Piano degli acquisti di beni e servizi 2019, approvato dalla competente Direzione Centrale con nota prot. n. 8453 del 25.01.2019, in conformità a quanto stabilito dall'art. 21 del 18 aprile 2016 n. 50;

- Vista la determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 47726/RU del 26/04/2019 con la quale la dottoressa Barbara Zecchini è nominata dirigente dell'Ufficio Risorse della Direzione Interregionale Emilia Romagna e Marche;

- Considerato che l'art. 1 comma 449 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 lett. a) della legge n. 208/2015, prevede che *"...le Agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.a."*;

- Verificata l'inesistenza di Convenzioni Consip relative al servizio di cui all'oggetto;

- Considerato che l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'articolo 1, comma 130 della legge 30/12/2018 n. 145, prevede l'obbligo per le agenzie fiscali di approvvigionarsi di beni e servizi facendo ricorso, per gli acquisti superiori a 5.000,00 euro, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA);

- Constatato che il contratto in essere è in scadenza al 31/12/2019 e necessita attivarlo con celerità ricorrendo ad una procedura di affidamento diretto;

- Considerato che il servizio da fornire è presente sull'iniziativa MePA "Servizi", categoria "Pulizia degli immobili, disinfestazione e sanificazione impianti", sottocategoria "Servizi di Disinfestazione" e pertanto può essere acquisito previa una Trattativa Diretta (TD) sul MePA;

- Atteso che la ditta BONAVITA SERVIZI SRL è la fornitrice del servizio in essere e, contattata informalmente, si è resa disponibile ad effettuare il servizio per un costo presunto di € 400,00;

- Constatato che la ditta BONAVITA SERVIZI SRL è attiva sul MePA all'iniziativa "Servizi", categoria "Pulizia degli immobili, disinfestazione e sanificazione impianti", sottocategoria "Servizi di Disinfestazione" e che pertanto si può procedere all'acquisizione del contratto biennale in oggetto mediante affidamento diretto sul MePA indirizzata alla detta società, ai sensi dell'articolo 36 del Codice dei contratti pubblici;

- Considerato che a seguito di analisi economica informale il costo della fornitura viene stimato in € 400,00 (quattrocento/00) + IVA;

- Precisato che:

- Il contratto ha ad oggetto l'acquisizione del contratto biennale con frequenza quadrimestrale di disinfestazione contro blatte e insetti striscianti presso Via Zani 17/19 a Ravenna;

- Responsabile del Procedimento di cui all'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 è la scrivente;

- Il contratto verrà stipulato tramite Trattativa Diretta sul MePA;

- Le clausole negoziali essenziali sono contenute nella richiesta di offerta e nel Capitolato tecnico-amministrativo, che viene allegato alla determina e che si ritiene pertanto approvato;;

- La scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 alla ditta BONAVITA SERVIZI SRL di Forlì (FC);

- Considerato che l'acquisizione del servizio di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi di bilancio propri nell'ambito del conto di budget FD05100030: PULIZIA UFFICI, GUARDIANIA E VIGILANZA di cui si è verificata la capienza;

#### DETERMINA

- di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una Trattativa Diretta sul MePA ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 con la ditta BONAVITA SERVIZI SRL, avente ad oggetto l'affidamento del contratto biennale di disinfestazione contro blatte e insetti striscianti presso Via Zani 17/19 a Ravenna per le esigenze dell'Ufficio delle dogane di Ravenna;

- di quantificare il valore presunto del servizio in € 400,00 (quattrocento/00) + IVA, come da indagine informale di mercato;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di ricevimento di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

*Il Direttore dell'Ufficio*  
*Dott.ssa Barbara Zecchini*

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale