



Prot. 130387 R.U.

**Avviso di mobilità volontaria per la copertura, mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, di 3 posizioni dirigenziali di seconda fascia presso l'Agenzia delle dogane.**

### **IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE CENTRALE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE**

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni e, in particolare, gli articoli 23 e 30;

VISTO il DPCM 26 ottobre 2009, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - serie generale - n. 3 del 5 gennaio 2010, recante autorizzazione a bandire procedure di reclutamento a tempo indeterminato ai sensi dell'articolo 35, comma 4, del decreto legislativo n. 165/2001 in favore di varie amministrazioni e, in particolare, in favore dell'Agenzia delle dogane per il reclutamento di n. 69 dirigenti di seconda fascia;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del menzionato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1 del medesimo articolo

### **RENDE NOTO**

l'avvio delle attività dirette all'acquisizione di tre dirigenti di seconda fascia da destinare alla Struttura centrale dell'Agenzia e/o alla Direzione regionale delle dogane per la Sicilia e/o alla Direzione provinciale delle dogane di Trento.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di mobilità i candidati in possesso dei **requisiti** di seguito indicati.

1. Titolarità di rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con qualifica di dirigente di seconda fascia, presso una delle pubbliche amministrazioni indicate nell'art.1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni.
2. Diploma di laurea di vecchio ordinamento in Economia e Commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche, Ingegneria e Chimica ed equipollenti in base alle tabelle reperibili sul sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca nella sezione *"Equipollenze tra titoli accademici italiani ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici"*.

3. Laurea specialistica, conseguita ai sensi del D.M. 509/1999 o magistrale, conseguita ai sensi del D.M. 270/2004, equivalente - ai sensi del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 7 ottobre 2009 n. 233 - a uno dei diplomi di laurea del vecchio ordinamento di cui al punto 3.
4. Titolo di studio conseguito all'estero se equipollente ai titoli di studio indicati ai punti 3. e 4.; in tal caso andranno specificati gli estremi del provvedimento che dispone l'equipollenza.
5. Assenza di procedimenti volti ad accertare il permanere dell'idoneità psicofisica alle funzioni dirigenziali.
6. Assenza di procedimenti per l'accertamento della responsabilità dirigenziale.
7. Assenza di procedimenti penali e/o disciplinari in corso.
8. Assenza di condanne penali e, per l'ultimo biennio, di sanzioni disciplinari.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di mobilità.

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda entro e non oltre il **30 marzo 2012**.

La domanda, redatta in carta semplice in conformità al modello di cui all'allegato A), datata e sottoscritta a pena di irricevibilità, dovrà essere spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'**Agenzia delle dogane – Direzione Centrale Organizzazione e Personale – Ufficio reclutamento e gestione dirigenti – Via Mario Carucci, n. 71 – 00143 Roma**, entro il termine sopra indicato a pena di esclusione dalla procedura (farà fede la data riportata sul timbro postale). La domanda può, altresì, essere trasmessa da casella di posta elettronica certificata all'indirizzo: [dogane@pce.agenziadogane.it](mailto:dogane@pce.agenziadogane.it), avendo cura di indicare nell'oggetto: **MOBILITÀ DIRIGENTI 2011**.

L'Agenzia non assume alcuna responsabilità per la perdita di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura non saranno prese in considerazione le domande di mobilità già presentate. Coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità presso l'Agenzia e siano tuttora interessati a transitare in mobilità presso questa Amministrazione devono, pertanto, produrre una nuova domanda con le modalità di cui al presente avviso.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

1. copia di un valido documento di riconoscimento

2. *curriculum vitae* redatto in formato europeo, datato e sottoscritto, dal quale risultino la qualifica posseduta, gli uffici presso cui il candidato ha svolto funzioni dirigenziali, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire al fine della valutazione della domanda
3. copia dello stato matricolare o certificazione dello stato di servizio rilasciata dall'amministrazione di appartenenza e aggiornata alla data di pubblicazione del presente avviso
4. nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza all'eventuale cessione del contratto di lavoro. In mancanza di detto nulla osta la domanda, per ragioni di economicità dell'azione amministrativa, non verrà presa in considerazione.

L'Agenzia provvederà a effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 20 dicembre 2000, n. 445, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti e, in caso di esito negativo, il dichiarante verrà escluso dalla procedura, ferme restando le eventuali responsabilità penali.

L'Agenzia valuta le candidature in base ai seguenti criteri:

- preparazione culturale generale come risultante dalle informazioni messe a disposizione con il *curriculum vitae*;
- esperienza nella gestione di strutture con caratteristiche assimilabili a quelle presenti in Agenzia delle dogane (sia tecniche sia di supporto);
- età anagrafica che possa garantire almeno cinque anni di permanenza in servizio.

All'esito della valutazione di cui sopra, l'Agenzia si riserva di convocare per un colloquio i candidati ritenuti maggiormente idonei in relazione alle funzioni da svolgere. Il colloquio sarà finalizzato alla verifica delle motivazioni e delle conoscenze, nonché delle capacità professionali in modo da individuare le professionalità più coerenti con le esigenze organizzative e gestionali dell'Agenzia.

Al termine delle descritte attività selettive l'Agenzia individua le tre professionalità da destinare alle strutture indicate in apertura del presente avviso, riservandosi la facoltà di non dar luogo a una o più delle acquisizioni di cui trattasi qualora dall'esame dei *curricula* pervenuti e/o dai colloqui effettuati non emergano candidature idonee alla copertura dei posti di cui alla presente procedura di mobilità. Le destinazioni dei candidati risultati idonei saranno individuate tenendo conto delle disponibilità dagli stessi manifestate, delle caratteristiche operative e gestionali nonché delle preminenti esigenze di corretto funzionamento delle strutture interessate.

L'assunzione sarà comunque subordinata alla compatibilità, al momento della sottoscrizione del contratto e del conferimento dell'incarico dirigenziale, con i vigenti vincoli assunzionali.

È facoltà dell'Agenzia procedere, con provvedimento motivato del Direttore che sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia delle dogane, alla modifica e/o sospensione della presente procedura, in qualunque momento.

Ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti nell'ambito della procedura di mobilità di cui al presente avviso è finalizzato all'espletamento della stessa e, successivamente, all'eventuale gestione del rapporto di lavoro.

Struttura incaricata della raccolta e del trattamento dei dati personali nonché degli adempimenti connessi alla mobilità prevista dal presente avviso è la Direzione centrale personale e organizzazione, Ufficio reclutamento e gestione dirigenti, via Mario Carucci, 71, 00143 Roma, (tel. 06.50246500). Responsabile del trattamento dei dati personali e del procedimento è il Direttore di detto Ufficio reclutamento e gestione dirigenti.

Roma, 28 dicembre 2011

**IL DIRETTORE CENTRALE**

**Alessandro Aronica**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art.3, comma 2, del D. Lgs. 39/93