

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO
"INTEGRAZIONE DEI SISTEMI
INFRASTRUTTURALI DI SECURITY DELL'AREA
AMPIA DI GIOIA TAURO CON I SISTEMI DI ANALISI
DI RISCHIO DOGANALI NELL'AMBITO DEL
PROGETTO SPORTELLO UNICO"**

CIG 5312473766

CUP G59E12000420006

PROGETTO CO-FINANZIATO CON FONDI FESR DAL PROGRAMMA OPERATIVO
NAZIONALE SICUREZZA PER LO SVILUPPO; OBIETTIVO CONVERGENZA 2007 – 2013;
OBIETTIVO OPERATIVO 1.2

Procedura aperta: art. 3, comma 37 e dell'art. 55, comma 5, del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e della Parte IV del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163.

DISCIPLINARE DI GARA

SOMMARIO

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	3
OGGETTO DEL DISCIPLINARE ED IMPORTO.....	3
Oggetto.....	3
Importo d’asta.....	4
Subappalto.....	5
Riferimento Codice Identificativo Gara (CIG).....	5
PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA.....	5
Capo 1 - Modalità di presentazione dell’offerta.....	5
Capo 2 - Contenuto della busta n. 1 - “Documenti” - Documentazione richiesta a pena di esclusione.	6
<u>Capo 2.1 - Requisiti di ordine generale.....</u>	<u>8</u>
<u>Capo 2.2 - Requisiti di ordine speciale: capacità economica-finanziaria (art. 41 D. Lgs. n. 163/06).....</u>	<u>10</u>
<u>Capo 2.3 - Requisiti di ordine speciale: capacità tecnica e professionale (art. 42 D. Lgs. 163/2006).....</u>	<u>11</u>
Capo 3 - Contenuto della Busta n. 2 - “Offerta tecnica”	11
Capo 4 - Contenuto della Busta 3 - “Offerta Economica”	13
Capo 5 - Altre condizioni rilevanti per la partecipazione	18
Capo 6 - Apertura dei plichi e delle Buste interne n. 1, 2 e 3.....	19
<u>Capo 6.3 - Apertura della Busta 2 “Offerta tecnica” e formazione graduatoria provvisoria...20</u>	
<u>Capo 6.4 - Apertura della Busta 3 “Offerta economica” e formazione graduatoria finale.....20</u>	
PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE.....	20
Capo 7 - Criteri di aggiudicazione	2021
Capo 9 - Sedute di gara	21
Capo 10 - Aggiudicazione	2122
Capo 11 - Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell’aggiudicatario.....	22
DOCUMENTI ED INFORMAZIONI.....	2223
Capo 12 - Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni	23
Capo 13 - Acquisizione delle informazioni e della documentazione.....	2324
Capo 14 - Disposizioni finali.....	24

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

- Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, Via M. Carucci 71, Roma;
- Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Dott. Vincenzo Talarico;
- Referente di Gara: Dott. Vincenzo Talarico;
- E-mail: dogane.amministrazione.acquisti@agenziadogane.it

OGGETTO DEL DISCIPLINARE ED IMPORTO

Oggetto

Il presente Disciplinare di gara (di seguito, per brevità, il “Disciplinare”) contiene le condizioni e le modalità di partecipazione alla gara d'appalto indetta ai sensi del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 (di seguito, per brevità, D.Lgs. n. 163/2006) e del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 (di seguito, per brevità, D.P.R. n. 207/2010) - con procedura aperta (art. 54 e art. 55, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006) per la fornitura di hardware, software e servizi per la “Integrazione dei sistemi infrastrutturali di security dell'area ampia di Gioia Tauro con i sistemi di analisi di rischio doganali nell'ambito del progetto sportello unico” (di seguito, per brevità, il “Progetto”) a valere sui fondi FESR nell'ambito del P.O.N. “Sicurezza per lo Sviluppo – Obiettivo Convergenza 2007-2013” – Obiettivo Operativo 1.2.

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, (art. 83 D. Lgs. n. 163/2006) ed il presente Disciplinare fissa i requisiti di partecipazione, le modalità di partecipazione e di conduzione della gara, le prescrizioni per la redazione dell'offerta con i relativi criteri di valutazione nonché le modalità di aggiudicazione dell'appalto.

L'esecuzione del Progetto è soggetta alle prescrizioni di cui alla Parte II del D.Lgs. n. 163/2006 “Contratti pubblici relativi a forniture e altri servizi nei settori ordinari”.

Il presente Disciplinare, unitamente al Capitolato tecnico, costituisce integrazione al Bando di gara relativamente alla procedura di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e, complessivamente, a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

Le aree interessate dal Progetto sono l'Area portuale e quella retro-portuale di Gioia Tauro rientranti nell'ambito territoriale delle Regioni Obiettivo Convergenza.

Il Progetto è teso all'integrazione ed al completamento funzionale dei sistemi di security e doganali presenti presso il porto e l'area ampia di Gioia Tauro al fine di rendere più efficaci e più efficienti i controlli nonché potenziare le funzioni di mitigazione dei rischi di sicurezza ed innalzamento degli indici di legalità dell'area.

La suddetta integrazione sarà perseguita, in estrema sintesi, mediante le seguenti attività :

- implementazione di uno strato middleware per la cross correlation di dati e procedure (infrastruttura “trasversale” che consente l'organizzazione e l'analisi centralizzata degli eventi provenienti dai differenti ambiti), al fine di enfatizzare le potenzialità dell'analisi del rischio svolta attualmente sugli asset e sui processi portuali, aumentandone l'efficacia senza incidere sulla

- velocità e fluidità dei processi doganali;
- implementazione di un modulo “security” che completi le funzionalità offerte dalla Piattaforma Logistica Nazionale (di seguito, per brevità, PLN) di cui UIRNet S.p.A., ai sensi dell’art. 61 bis della Legge 24 marzo 2012 n. 27, è soggetto attuatore unico, al fine di amplificarne le positive ricadute in termini di sicurezza dei trasporti (veicoli e merci trasportate) grazie ad una maggiore efficienza e speditezza dei controlli da parte delle Forze di Polizia e altre Autorità statali di controllo nel territorio retro-portuale espanso fino a ricomprendere tutto il territorio delle Regioni Obiettivo Convergenza.
 - realizzazione di una “Sala Situazioni” completa di tutte le attrezzature ed i sistemi atti a fornire agli appartenenti agli Enti ed alle Organizzazioni operanti presso l’Area portuale, in occasione di eventi rilevanti per la sicurezza, tutte le informazioni necessarie alla migliore gestione delle crisi in una sede operativa condivisa.

Il dettaglio della fornitura è contenuto nel Capitolato tecnico, pubblicato unitamente al Bando di gara sul sito www.agenziadoganemonopoli.gov.it (Area Dogane - Bandi di gara e contratti – Bandi di gara).

Le condizioni, i requisiti e le modalità cui dovrà essere adeguata la fornitura sono stabiliti, oltre che nel Bando di gara e nel presente Disciplinare, nello Schema di contratto e nel Capitolato tecnico, costituenti parte integrante del Contratto stesso.

Inoltre, la fornitura dovrà rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato tecnico, pena l’esclusione dalla procedura di gara.

La gara è soggetta alle norme e condizioni previste dal D. Lgs. n. 163/2006 e dal D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207,, dalle disposizioni previste dal Bando di Gara, dal presente Disciplinare, dal Capitolato tecnico e dallo Schema di Contratto oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di Legge applicabili .

Considerato che la realizzazione del Progetto rientra nella tipologia dei “Contratti pubblici relativi a forniture e altri servizi nei settori ordinari”, il committente, ai fini della partecipazione alla gara, dovrà dimostrare di possedere i requisiti di capacità tecnica, i requisiti di capacità economico- finanziaria e i restanti requisiti speciali contenuti nel presente Disciplinare.

Con la presentazione dell’offerta il concorrente accetta, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni del Bando di gara, del Disciplinare, dello Schema di contratto e del Capitolato tecnico.

Il concorrente potrà procedere a sopralluogo presso le sedi di Napoli e di Gioia Tauro coinvolte nel progetto, così come definito nel Capitolato Tecnico, previa convocazione da parte di questa Amministrazione che provvederà alla pubblicazione sul sito internet di riferimento (www.agenziadoganemonopoli.gov.it – sezione Area Dogane - Bandi di Gara e Contratti), nel più breve tempo possibile, dei giorni e delle modalità di accesso alle sedi sopra citate.

Tutte le dichiarazioni formulate ai fini della partecipazione alla procedura di gara di cui al presente disciplinare devono essere rese secondo le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Importo d’asta

L’importo a base d’asta complessivo è stabilito in € 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila//00) esclusa IVA (21%) e, di conseguenza, non saranno ammesse offerte economiche che comportino una spesa superiore.

Gli oneri diretti della sicurezza sono pari a zero.

Il prezzo offerto è formulato in base a calcoli di propria convenienza, tutto incluso e nulla escluso.

Il prezzo è fisso e invariabile per tutta la durata del Contratto.

Subappalto

La presente fornitura potrà essere subappaltata, ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006. Il ricorso al subappalto deve essere dichiarato in fase di offerta, avendo cura di dettagliare (a pena di esclusione) le attività che si intende affidare in subappalto, nonché la quota percentuale del valore economico delle attività subappaltate utilizzando il modulo allegato.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Riferimento Codice Identificativo Gara (CIG)

5312473766

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Capo 1 - Modalità di presentazione dell'offerta

a) Il plico contenente le buste interne relative ai "Documenti" (Busta 1), alla "Offerta tecnica" (Busta 2) e alla "Offerta economica" (Busta 3) deve pervenire, a pena di esclusione dalla gara, a mezzo raccomandata del servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure mediante consegna a mano entro il termine perentorio del 15/11/2013, ore 12:00 presso l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, Via Mario Carucci 71, 00143, Roma.

b) In caso di consegna del plico con metodo diverso dal servizio postale faranno fede la data e l'orario apposti sul plico medesimo dall'addetto alla ricezione.

c) Il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di eventuale ritardo nel recapito del plico.

d) Il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso e ai recapiti mail e pec,, le indicazioni relative all'oggetto della gara e al giorno di scadenza della medesima.

e) Il plico e le buste interne nel medesimo contenute (Busta1, Busta 2 e Busta 3) devono essere sigillati con ceralacca ovvero con altro sistema atto a garantire la segretezza dell'offerta nonché controfirmati sui lembi di chiusura.

Le tre buste interne contenute nel plico (Busta1, Busta 2 e Busta 3) devono recare l'intestazione del mittente e la seguente dicitura inequivocabile:

- Busta 1 "Documenti"

- Busta 2 “Offerta tecnica”
- Busta 3 “Offerta economica”.

Capo 2 - Contenuto della busta n. 1 – “Documenti” - Documentazione richiesta a pena di esclusione.

a) Dichiarazione relativa alle condizioni di ammissione con la quale il concorrente, appartenente alle categorie di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, dichiara il possesso:

- a.1) dei requisiti di ordine generale di cui al successivo Capo 2.1;
- a.2) dei requisiti di ordine speciale relativi alla capacità economico-finanziaria di cui al successivo Capo 2.2;
- a.3) dei requisiti di ordine speciale relativi alla capacità tecnica di cui al successivo Capo 2.3;

b) cauzione provvisoria, ai sensi dell'articolo 75, commi da 1 a 6, del D. Lgs. n. 163/ 2006, costituita da:

b.1) fideiussione bancaria o assicurativa, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 recante (i) la clausola di rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, (ii) la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché (iii) l'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante. La fideiussione, inoltre, deve avere una validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza stabilito per la presentazione dell'offerta. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese (di seguito, per brevità, RTI) o di consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

b.2) impegno di un fideiussore, riportato espressamente all'interno della fideiussione di cui alla precedente lettera b) b.1 o in appendice alla stessa, ai sensi dell'articolo 75, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all'articolo 113 del D. Lgs. n. 163/2006, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.

c) Dichiarazione di avere esaminato gli elaborati progettuali e di impegnarsi ad eseguire la progettazione esecutiva in conformità agli indirizzi espressi dalla Stazione Appaltante, nonché, di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi.

d) Attestazione di avvenuto pagamento del contributo di Euro 140,00 (Centoquaranta/00) (codice 5312473766) a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, effettuato con le seguenti modalità:

1. on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, Master Card, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio di riscossione” e seguire le istruzioni al video o all'emanando manuale di servizio;
2. in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal “Servizio di riscossione” presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “cerca il punto vendita più

vicino a te". A partire dal 1 maggio 2010 è stata attivata la voce "contributo AVCP", tra le categorie di servizio previste dalla ricerca.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "Servizi di riscossione" raggiungibile dalla home page sul sito dell'Autorità di Vigilanza (www.avcp.it), sezione "contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi" a partire dal 1 maggio 2010.

A pena di esclusione dalla gara il concorrente presenta: in caso di pagamento online, la stampa della ricevuta di pagamento inviata, a comprova dell'avvenuto pagamento, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione oppure, in caso di pagamento mediante contanti, lo scontrino in originale rilasciato dal punto vendita.

Per ulteriore dettaglio si fa rinvio al sito dell'Autorità sopra richiamata.

e) limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o istitutore: ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del Codice Civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o delle preposizioni institorie;

f) limitatamente ai RTI e Consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi dell'articolo 37, commi 1, 3, 5, 7, primo periodo, 13 e 14, del D. Lgs. n. 163/2006, deve essere allegato:

f.1) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione delle attività affidate ai componenti del RTI o del Consorzio ordinario, ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006;

f.2) se già formalmente costituiti: copia autentica del mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione delle parti di servizio affidate ai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

f.3) in ogni caso ciascun soggetto concorrente raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui al successivo capo 2.1 distintamente per ciascun operatore economico in relazione alle dichiarazioni di cui ai successivi capi 2.2 e 2.3 da ciascuno in relazione ai requisiti di propria pertinenza, fermo restando che ciascun operatore economico dovrà presentare le referenze bancarie;

g) limitatamente ai consorzi di cooperative o di imprese artigiane e ai consorzi stabili di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006:

g.1) ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del D. Lgs. n. 163/2006, deve essere indicato il consorziato o i consorziati per i quali il consorzio concorre alla gara;

g.2) il consorziato o i consorziati così indicati devono possedere i requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e presentare le dichiarazioni di cui al successivo Capo 2.1;

h) ai sensi dell'art. 277 del D.P.R. n. 207/2010 con riferimento ai consorzi stabili di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 la sussistenza in capo ai medesimi dei requisiti richiesti nel Bando di gara è valutata a seguito della verifica della effettiva esistenza di essi in capo ai singoli consorziati. In particolare, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi posseduti dai singoli consorziati relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo sono sommati; i restanti requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi sono sommati con riferimento ai soli consorziati esecutori;

i) limitatamente ai concorrenti che intendono avvalersi del subappalto: una dichiarazione, ai sensi dell'art. 118, comma 2, quarto periodo, del D. Lgs. n. 163/2006, con la quale il concorrente indica le

attività che intende subappaltare nel limite massimo del 30%;

j) limitatamente ai concorrenti che ricorrono all'avvalimento: ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006, il concorrente può soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo.

k) Dichiarazione, ai sensi dell'art. 79, commi 5 bis e 5 quinquies del D. Lgs. n.163/2006 a titolo collaborativo e accelerativo:

k.1) del domicilio eletto per le comunicazioni;

k.2) dell'indirizzo di posta elettronica certificata;

k.3) del numero di fax, corredato dall'autorizzazione al suo utilizzo ai fini della validità delle comunicazioni.

Capo 2.1 - Requisiti di ordine generale.

Dichiarazione, attestante l'assenza in capo al concorrente della cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e il possesso dei requisiti di ordine generale come segue:

1) iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un paese diverso dall'Italia, ai sensi dell'Allegato XI A al D. Lgs. n. 163/2006;

2) assenza delle seguenti cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006:

a) stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) pendenza di procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575. L'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

c) pronuncia di sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni

caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

d) violazione del divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge n. 55 del 1990. L'esclusione ha la durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va, comunque, disposta se la violazione non è stata rimossa;

e) gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) mancata presentazione della certificazione di cui all'articolo 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68;

m) applicazione di una sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) , del D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del D.L. 4 luglio 2006 n. 223, convertito con modificazioni, con la Legge 4 agosto 2006 n. 248;

m ter) per l'ipotesi di cui alla lettera d), nel caso di soggetti che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689;

m quater) sussistenza, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, di una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ai fini del precedente Capo 2.1, comma 1, lettera c), il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. Ai fini del precedente Capo 2.1, comma 1, lettera g), si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602; costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili. Ai fini del precedente Capo 2.1, comma 1, lettera i), si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità

contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del D. L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla Legge 22 novembre 2002, n. 266 e il concorrente stabilito in Stato estero diverso dall'Italia dimostra il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Ai fini del precedente Capo 2.1, comma 1, lettera m-quater), il concorrente allega, alternativamente:

a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle Buste 2 contenenti l'Offerta economica.

3) mancato utilizzo dei piani di emersione in applicazione della Legge 22 novembre 2002 n. 266;

4) mantenimento di regolari posizioni previdenziali ed assicurative, presso INPS matricola n. _____ di _____, INAIL matricola n. _____ di _____ e Cassa/e Edile/i matricola azienda n. _____ Codice Cassa n. _____ di _____ dove ha sede legale l'impresa;

a) applicazione del Contratto Collettivo di Lavoro _____.

Capo 2.2 - Requisiti di ordine speciale: capacità economica-finanziaria (art. 41 D. Lgs. n. 163/06)

a) idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno due (n. 2) istituti bancari, o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385;

b) dichiarazione concernente il fatturato globale realizzato negli ultimi tre esercizi approvati alla data di pubblicazione del bando, non inferiore al doppio dell'importo posto a base di gara.

c) dichiarazione concernente l'importo complessivo del fatturato relativo ai servizi nel settore Servizi informatici e affini – Categoria n. 7 , ai sensi dell'art. 20 dell'allegato II A della direttiva 2004/18/CE - oggetto della gara, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo posto a base di gara.

In caso di RTI o Consorzio gli importi relativi ai fatturati indicati alle lettere b) e c) devono essere stati realizzati dal RTI o dal Consorzio nel suo insieme con il vincolo che, almeno il 60%, dovrà essere stato realizzato dall'Impresa Mandataria/Capogruppo ovvero dall'impresa consorziata designata per l'esecuzione dell'appalto.

In ragione di quanto previsto dall'art. 41 comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006, come modificato dall'art. 1 comma 2-bis, lett. b), Legge n. 135/2012, si precisa che la Stazione Appaltante si è determinata a prevedere alle precedenti lettere b) e c) un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale in considerazione della natura dell'appalto avente ad oggetto la fornitura di hardware, software e servizi informatici che si integreranno, tra l'altro, alla Piattaforma Logistica Nazionale quale infrastruttura strategica, ai sensi della Legge 21 dicembre 2001 n. 443, in corso di

realizzazione e al Sistema Informativo Doganale Nazionale AIDA.

In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di capacità economico-finanziaria proporzionata al valore del contratto tale da garantire la congruità della capacità commerciale dell'impresa fornitrice con l'impegno contrattuale da assumere.

Capo 2.3 - Requisiti di ordine speciale: capacità tecnica e professionale (art. 42 D. Lgs. 163/2006)

Dichiarazione attestante :

a) il possesso del sistema di qualità della serie europea ISO 9001:2008 (settore EA:33 – Tecnologia dell'Informazione); in caso di RTI o di Consorzio ordinario il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati;

b) l'elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati delle forniture stesse; se trattasi di forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di forniture prestate a privati, l'effettuazione della prestazione è dichiarata da questi, o in mancanza, dallo stesso concorrente.

Capo 3 - Contenuto della Busta n. 2 – “Offerta tecnica”

A pena di esclusione, la Busta n. 2 deve contenere l'Offerta Tecnica (redatta come da fac-simile allegato “Modello di Offerta Tecnica”).

L'Offerta Tecnica deve illustrare le soluzioni progettuali migliorative oggetto di valutazione e dovrà essere, a pena di esclusione, priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

L'Offerta Tecnica dovrà, pena l'esclusione, rispettare il seguente indice dei contenuti e non superare inderogabilmente il numero massimo di 300 cartelle (le cartelle si misurano in righe di testo e battute. Ogni riga di testo contiene 60 battute; per battuta si intende ogni tipo di carattere digitato, compreso lo spazio tra una parola e l'altra).

Il concorrente potrà allegare brochure o documenti esplicativi (disegni, rendering, ecc.) degli apparati, dei sistemi, degli arredi offerti e delle funzionalità operative garantite (sempre ricomprese nel limite di 300 pagine), ed ogni elaborato tecnico utile a supporto delle descrizioni di cui ai seguenti punti:

item	argomento	contenuto
1	Obiettivi e analisi dei requisiti	<p>Breve commento dell'analisi della situazione che identifichi, <u>tra l'altro</u>, il gap tra le descrizioni effettuate nel capitolato tecnico ed i riscontri effettuati, in termini di</p> <ul style="list-style-type: none">• obiettivi di progetto;• modalità di perseguimento;• criticità e inadeguatezze;• benefici attesi. <p>Breve presentazione della soluzione ai requisiti descritti, illustrata anche con uno schema di corrispondenza, nel capitolato tecnico. Deve essere colto l'obiettivo di inquadrare al meglio l'intervento del Fornitore e di far percepire il vantaggio competitivo che lo stesso offre rispetto al mercato di riferimento.</p>

2	Sintesi della fornitura	<p>Sintesi della fornitura di cui ai capitoli 6 e 7 del capitolato tecnico; si raccomanda il preciso elenco degli elementi di fornitura e di specificare, <u>tra l'altro</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • approccio metodologico e strumenti adottati per l'identificazione della soluzione • particolare riferimento alle motivazioni per la scelta dell'hardware e software di base per il centro elaborazione e memorizzazione dati • elenco e descrizione delle caratteristiche delle OBU e dei dispositivi collegati • elenco e descrizione delle integrazioni infrastrutturali (Sala Situazioni, Sala Apparati, Sistemi d'Energia) • elenco e descrizione delle caratteristiche degli elementi di integrazione • elenco e descrizione delle caratteristiche di scalabilità e modularità • elenco e descrizione delle caratteristiche degli eventuali elementi innovativi e migliorativi, rispetto a quanto indicato nel capitolato tecnico.
3	Architettura tecnico-funzionale del sistema	<p>Presentazione delle specifiche relative all'architettura tecnica e funzionale della soluzione di cui ai capitoli 4 e 5 del capitolato tecnico; in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • approccio metodologico e strumenti adottati per l'identificazione della soluzione • descrizione delle caratteristiche dell'infrastruttura tecnologica complessiva, con particolare riferimento alla infrastruttura di comunicazione e di collegamento con i sistemi oggetto di acquisizione e scambio dati • descrizione delle caratteristiche dell'architettura applicativa e delle soluzioni offerte, con particolare riferimento alle componenti centrali ed ai singoli moduli di elaborazione e ai singoli moduli client • descrizione delle funzionalità offerte, illustrate con uno schema di corrispondenza, rispetto a quanto indicato nel capitolato tecnico • descrizione delle caratteristiche di personalizzazione e delle caratteristiche di integrazione applicativa con i sistemi oggetto di acquisizione e scambio dati • elenco e descrizione delle caratteristiche degli eventuali elementi innovativi e migliorativi, rispetto a quanto indicato nel capitolato tecnico.
4	Piano di Progetto (incluso Piano di Qualità e di Sicurezza)	<p>Presentazione di una sintesi del Piano di progetto, con descrizione delle caratteristiche delle attività di progetto con riferimento alle Fasi descritte nel capitolo 8 del capitolato tecnico.</p> <p>Il Piano dovrà essere accompagnato da un cronoprogramma che illustri le relazioni temporali e le dipendenze delle varie attività, anche con evidenza delle milestone relative, almeno, ai seguenti eventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Progettazione di dettaglio • Sviluppo e test • Collaudi • Avviamento • Attività per l'avvio della Fase di gestione • Attività continuative nella Fase di gestione • Termine della Fase di gestione <p>Nel piano devono essere indicate le modalità e i momenti di raccordo, laddove possibile, con le risorse informatiche (infrastrutture di rete, servizi, applicazioni, basi di dati, ecc.) esistenti.</p> <p>Il Piano dovrà evidenziare le giornate uomo distribuite in relazione ai periodi di attività tra le milestone indicate, senza fornire indicazioni di carattere economico.</p>

		Presentazione di una sintesi del Piano di Qualità e del Piano di Sicurezza.
5	Dettaglio Fase di gestione	Descrizione delle caratteristiche del servizio di help desk; elenco e descrizione delle caratteristiche degli eventuali elementi innovativi e migliorativi, rispetto a quanto indicato nel capitolato tecnico Descrizione delle caratteristiche dei Livelli di Servizio; elenco e descrizione delle caratteristiche degli eventuali elementi innovativi e migliorativi, rispetto a quanto indicato nel capitolato tecnico.
6	Organizzazione di progetto	Indicazione dell'organizzazione di progetto e del gruppo di lavoro, con <ul style="list-style-type: none"> • definizione, ruolo e qualificazione delle figure professionali coinvolte • quantificazione (in giorni/uomo) delle attività ad esse associate • curriculum e l'associazione ai profili professionali di cui alle indicazioni contenute nel capitolato tecnico.

I documenti devono essere, a pena di esclusione dalla gara, sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa partecipante.

Si precisa che in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore speciale, dovrà essere allegata la relativa procura notarile.

Qualora il concorrente si presenti in forma associata ma non ancora costituita, i documenti dovranno essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il concorrente.

Qualora il concorrente si presenti in RTI ovvero Consorzio costituito, i documenti dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto designato mandatario o capogruppo.

I punteggi saranno attribuiti per come disposto dal Capitolato tecnico.

Capo 4 - Contenuto della Busta 3 – “Offerta Economica”

A pena di esclusione, la Busta 3 “Offerta Economica” deve contenere esclusivamente l'offerta economica.

L'offerta è redatta mediante dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore (come da fac simile allegato “Modello di Offerta Economica”) contenente:

a) l'indicazione del prezzo globale per la fornitura - inferiore al prezzo posto a base di gara – esclusa IVA (21%) (gli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza sono giudicati pari a zero) espresso in cifre ed in lettere;

b) la conseguente indicazione del ribasso unico percentuale applicato sull'importo a base d'asta offerto.

Nell'offerta, a pena di esclusione, oltre al costo globale della fornitura, dovranno essere forniti i costi distinti per le singole voci ed attività come nelle tabelle di seguito indicate.

Si precisa che devono essere inserite tutte le righe relative alle singole voci di costo nonché voci ulteriori non esplicitamente indicate nella tabella sottostante ma che concorrono al valore complessivo della fornitura che non dovrà superare il costo complessivo di € 2.500.000,00 (duemilionicinquecentomila/00) oltre IVA (21%).

Tabelle:

<i>Importo netto</i>	<i>Importo con IVA</i>
----------------------	------------------------

<i>totale</i>	<i>totale</i>
---------------	---------------

Sezione 1 - Tariffe unitarie

U.M.	Figura professionale
G.U.	Analista di Sistemi Informativi
	Analista Programmatore
	Capo Progetto di Sistemi Informativi
	Consulente per la Vendita e l'Applicazione di Tecnologie Informatiche
	Personale esecutivo
	Progettista delle Telecomunicazioni
	Progettista di Sistemi Informatici
	Progettista per la sicurezza
	Responsabile della Configurazione e del Centro Dati
	Responsabile di Basi di Dati
	Responsabile di Rete
	Revisore di Sistemi informativi
	Sistemista
	Supervisore di un Centro di Assistenza
	Tecnico di Collaudo e Integrazione di Sistemi
Punto funzione per sviluppo applicazioni (PF)	

Tariffa unitaria	

Sezione 2 - Prezzi complessivi delle attività oggetto di fornitura e prezzo globale offerto

	Servizio / U.M.	Quantità
1	PGE/PAQ – Project Management	
	Giorni uomo	233
2	PGE/PAQ - progettazione dettaglio / piano qualità	
	Giorni uomo	317
3	SSW – sviluppo sistemi software delle componenti SiLS e SiSS	
	Punto funzione	4.296
4	SSC – integrazione componenti applicative: On Board Unit	
	Giorni uomo	330
5	SSC – integrazione componenti applicative: architettura SOA	
	Giorni Uomo	549
6	FPD – Fornitura hw e ws di base	
	Giorni uomo	43
7	fornitura di prodotto e configurazione Modulo Intelligence SiSS	
	Fornitura licenza e configurazione	a corpo

Prezzo totale	

Servizio	Ris. MIN	GG. UU.	Durata

Prezzo totale	

8	ASS – Assistenza utenti	3	476	6 mesi
9	GMR – Management Reti	1	141	6 mesi
10	GSI – Gestione sistemi	1	146	6 mesi
11	GSW – Gestione applicativi e DB	1	127	6 mesi

Sezione 3 - Forniture hardware e software di base

Fornitura/U.M.	Quantità
----------------	----------

Prezzo totale

12 fornitura di server completi di supporto di memoria, apparati attivi, software di base oltre che della Sala Apparati e Sala Energia

Prezzo totale per hw e sw di base	a corpo
-----------------------------------	---------

--	--

13 fornitura di OBU unità centrale, di comunicazione e dispositivi

Prezzo totale per 50 unità, dispositivi e tablet	a corpo
--	---------

--	--

Sezione 4 - Altre forniture e servizi

Fornitura/U.M.	Quantità
----------------	----------

Prezzo totale

14 Sala Crisi

Prezzo totale	a corpo
---------------	---------

--	--

15 Sala Apparati e Sistemi di Energia

Prezzo totale	a corpo
---------------	---------

--	--

Prezzo totale offerta

TOTALE GENERALE

--	--

*Tabella di dettaglio della voce 3, 4, 5 della tabella principale:
Costi di sviluppo e test software per componente/1*

Voce di costo (escluse spese di installazione)	Importo netto totale	Importo con IVA totale
SOTTO SISTEMA SEA SIDE (SiSS)		
Soluzione architetture e SOA governance		
Modulo Movimentazione		
Modulo Surveillance		
Service Portal		
Modulo Workflow		
Modulo Documentale		
Modulo Intelligence		
Modulo Gateway applicativo		

Modulo Orchestrator		
SOTTO SISTEMA LAND SIDE (SiLS)		
Sviluppo SW per OBU e connessione a dispositivi di bordo		
Sviluppo layer applicativo di comunicazione PNL – SiLS		
Sviluppo componente centrale SiLS		
Primo Client - Amministratore		
Secondo Client - Gestore tecnico		
Terzo Client – Utente Gestore operativo		
Quarto Client 4 - Utente conducente		
Quinto client - Utente Forze di Polizia		

*Tabella di dettaglio delle voci 3, 4, 5 della tabella principale:
Costi di sviluppo e test software per componente/2*

Voce di costo	Importo netto totale	Importo con IVA totale
Costo totale per installazione software oggetto di sviluppo		

*Tabella di dettaglio della voce 12 della tabella principale:
Costi per software di base e altre licenze software/1*

Voce di costo (escluse spese di installazione)	Importo netto unitario	Q.tà	Importo netto totale	Importo con IVA totale
Sistema Operativo (una riga per ogni singola licenza) → aggiungere le righe necessarie				
Licenza Tele Atlas (comprensiva di tre mesi di copertura dopo il termine della Fase di gestione) → aggiungere le righe necessarie				

*Tabella di dettaglio della voce 12 della tabella principale:
Costi per software di base e altre licenze software/2*

Voce di costo	Importo netto totale	Importo con IVA totale
Costo totale per installazione software di base e altre licenze software		

*Tabella di dettaglio della voce 12 della tabella principale:
Costi per hardware/2*

Voce di costo	Importo netto totale	Importo con IVA totale
Costo totale per installazione hardware		

Tabella di dettaglio della voce 13 della tabella principale:

Costi per hardware/1

Voce di costo (escluse spese di installazione)	Importo netto unitario	Q.tà	Importo netto totale	Importo con IVA totale
On Board Unit (OBU) quale unità centrale e modulo di comunicazione e comprensiva di ricevitore satellitare, dispositivo navigazione stimata, dispositivo RFID per gestione carico, dispositivo RFID per attraversamento varchi (anche unificato al precedente), sensore inerziale, connettività centralina di bordo, connettività telecamere di bordo, antenne di comunicazione		50		
Dispositivi di bordo collegati alla OBU				
Telecomando portatile		50		
Congegno uomo-a-terra		50		
Telecamera installata a bordo con memoria estraibile		50		
Tablet "classe 7 pollici"		35		
Tablet "classe 10 pollici"		35		
→ aggiungere le righe necessarie				

*Tabella di dettaglio delle voci 14 e 15 della tabella principale:
Costi per integrazioni infrastrutturali/1*

Voce di costo (escluse spese di installazione)	Importo netto unitario	Q.tà	Importo netto totale	Importo con IVA totale
SALA CRISI				
→ aggiungere le righe necessarie				
SALA APPARATI				
→ aggiungere le righe necessarie				
SISTEMI DI ENERGIA				
→ aggiungere le righe necessarie				

*Tabella di dettaglio delle voci 14 e 15 della tabella principale:
Costi per integrazioni infrastrutturali/2*

Voce di costo	Importo netto totale	Importo con IVA totale
Costo totale per installazione Sala Crisi, Sala Apparati e Sistemi di Energia		

Ogni condizione tra quelle previste e dichiarate dal concorrente a cui è stato attribuito un punteggio, costituirà obbligazione contrattuale per lo stesso nel caso risulti aggiudicatario.

L'offerta è redatta con le modalità suddette, con le seguenti precisazioni:

- a) il foglio dell'offerta è sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;
- b) gli importi sono indicati obbligatoriamente in cifre ed in lettere;

c) in caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e quelli indicati in lettere prevale quello più favorevole all'Amministrazione aggiudicatrice;

d) limitatamente ai RTI e ai Consorzi ordinari non ancora costituiti, ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006:

d.1) l'offerta economica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il RTI o il Consorzio ordinario;

I punteggi saranno attribuiti così come disposto nel Capitolato Tecnico.

Capo 5 - Altre condizioni rilevanti per la partecipazione

a) L'avvalimento è ammesso alle seguenti condizioni:

a.1) il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria e, considerata la natura dell'appalto, limitatamente ai requisiti tecnici o economici;

a.2) alla documentazione amministrativa devono essere allegati:

sub. 1) una dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

sub. 2) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con le quali quest'ultima:

- attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, secondo le modalità di cui al precedente Capo 2.1;

- si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente e di cui si avvale il concorrente medesimo, attestandone il possesso in proprio con le modalità richieste ai concorrenti;

- attesta che non partecipa alla gara in proprio o raggruppata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006;

sub. 3) il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

b) La riduzione dell'importo della cauzione provvisoria è ammessa alle seguenti condizioni:

b.1) ai sensi degli art. 40, comma 7, e 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, l'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50 per cento per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. All'uopo deve essere prodotta la relativa certificazione in originale ovvero in copia conforme all'originale:

b.2) in caso di RTI o di Consorzio ordinario di tipo orizzontale la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati; nel caso di RTI o di consorzio ordinario di tipo verticale il beneficio della riduzione della cauzione è

riconosciuto soltanto alle imprese certificate per la quota ad esse riferibile stante la responsabilità pro quota tra le imprese partecipanti al RTI o al consorzio ordinario di tipo verticale;

- b.3) in caso di avvalimento ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006, per beneficiare della riduzione, il requisito della qualità deve essere posseduto in ogni caso dall'operatore economico concorrente, indipendentemente dalla circostanza che sia posseduto dall'impresa ausiliaria.

Capo 6 – Apertura dei plichi e delle Buste interne n. 1, 2 e 3.

Capo 6.1 - Apertura dei plichi

1) La Commissione di gara all'uopo nominata, ai sensi dell'articolo 84 del D. Lgs. n. 163/2006, nel giorno e nell'ora che saranno comunicati sull'indirizzo generale dell'Amministrazione aggiudicatrice di cui al punto I.1 del Bando di gara, procede in seduta pubblica all'apertura dei plichi pervenuti, secondo l'ordine di arrivo e appone sugli stessi un numero progressivo, in ordine crescente a partire dal numero 1, nonché la sigla del Presidente e dei componenti della Commissione. Di seguito la Commissione, sempre in seduta pubblica:

- a.1) ammetterà i Plichi confezionati in conformità al presente Disciplinare di gara e disporrà l'esclusione della gara dei plichi non conformi;
- a.2) procederà all'apertura di ogni plico ammesso a proseguire la gara, uno per volta, verificando la presenza nello stesso delle tre Buste n. 1, 2 e 3 rispettivamente denominate "Documentazione", "Offerta Tecnica" ed "Offerta Economica", su cui verrà apposto lo stesso numero del plico cui appartengono nonché la sigla del Presidente e dei componenti della Commissione;
- a. 3) siglerà, pagina per pagina, i documenti di gara fatta eccezione per quelli eventualmente rilegati in un fascicolo per i quali si procederà a siglare esclusivamente la prima pagina.

Capo 6.2 - Apertura della Busta 1 "Documenti".

1) La Commissione di gara, in seduta pubblica, procede all'apertura delle Buste n. 1 "Documenti" e accerta la presenza della documentazione all'uopo richiesta nel Bando di gara e nel presente Disciplinare.

2) In seduta riservata la Commissione di gara procede alla verifica dell'adeguatezza della documentazione presentata in relazione ai requisiti richiesti per la partecipazione alla gara e per ogni altro adempimento all'uopo richiesto nel Bando di gara e nel Disciplinare.

3) Completata la disamina della documentazione prodotta da tutti i concorrenti la Commissione di gara, in seduta pubblica, provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi al prosieguo della gara.

4) La Commissione di gara, qualora il numero dei concorrenti sia superiore a 2 (due), procede al sorteggio del 10% dei concorrenti ammessi ai fini della verifica dell'effettivo possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando di gara ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006.

Capo 6.3 - Apertura della Busta 2 "Offerta tecnica" e formazione graduatoria provvisoria

- 1) La Commissione di gara, in seduta pubblica, procede all'apertura delle Buste n. 2 "Offerta Tecnica" e accerta la presenza della documentazione all'uopo richiesta nel Bando di gara e nel presente Disciplinare.
- 2) In seduta riservata la Commissione di gara procede alla verifica dell'adeguatezza della documentazione presentata in relazione a quanto all'uopo richiesto nel Bando di gara e nel Disciplinare ed assegna i relativi punteggi con le modalità e i criteri di cui al Capitolato Tecnico.
- 3) Le schede utilizzate da ciascun componente della Commissione di gara per l'attribuzione del giudizio attribuito all'Offerta Tecnica sono allegate al verbale relativo alla seduta riservata in cui il giudizio medesimo è stato espresso.

Capo 6.4 - Apertura della Busta 3 "Offerta economica" e formazione graduatoria finale

- 1) Il Presidente della Commissione di gara, nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti ammessi con almeno un giorno lavorativo di anticipo, procede in seduta pubblica alla lettura della graduatoria provvisoria dando comunicazione relativa al punteggio conseguito da ciascun concorrente con riferimento all'Offerta Tecnica.
- 2) La Commissione di gara, sempre in seduta pubblica, procede all'apertura delle Buste n. 3 contenenti l' "Offerta economica" dei concorrenti che – se si è proceduto ad eventuali esclusioni - sono rimasti in gara e il soggetto che presiede il seggio di gara provvede alla lettura, ad alta voce, degli importi delle offerte presentate da ciascun concorrente;
- 3) La Commissione di gara, in seduta riservata, procede:
 - a) all'assegnazione dei coefficienti e dei punteggi alle singole offerte secondo le modalità e i criteri descritti nel Capitolato tecnico;
 - b) alla somma dei punteggi attribuiti alle Offerte Tecniche con i punteggi attribuiti alle Offerte Economiche, applicando i criteri descritti nel Capitolato tecnico;
 - c) a calcolare la soglia di eventuale anomalia;
 - d) ad individuare, mediante annotazione a verbale, le offerte anormalmente basse ai fini della verifica di congruità cui procederà ai sensi degli artt. 87 e 88 del D. Lgs. n. 163/2006;

PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE

Capo 7 - Criteri di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio della "offerta economicamente più vantaggiosa" ai sensi degli artt. 83 e 84 del D. Lgs. n.163/2006 determinata in base ai seguenti elementi di valutazione applicati congiuntamente e dettagliati nel Capitolato tecnico.

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
---------	-------------------

Offerta Tecnica	65
Offerta Economica	35
TOTALE	100

Il punteggio totale (P_{TOT}) attribuito a ciascuna offerta è uguale a $P_T + P_E$, laddove

- P_T = somma dei punti attribuiti all'Offerta Tecnica (elementi qualitativi);
- P_E = punteggio attribuito Offerta Economica (elementi quantitativi).

La Commissione esaminerà e valuterà le soluzioni progettuali indicate nelle offerte tenendo conto dell'aderenza delle stesse alle esigenze espresse nel Capitolato Tecnico.

Nel contempo, la Commissione di gara valuterà al meglio ogni aspetto, con particolare riferimento alle migliorie proposte dal Concorrente, che sia in grado di realizzare compiutamente le esigenze dell'Amministrazione aggiudicatrice in termini di migliore rapporto tra prezzo e prestazioni.

Capo 8 – Sedute di gara

1) Le attività della Commissione di gara sono verbalizzate ai sensi dell'articolo 78 del D. Lgs. n. 163/2006;

2) Può partecipare alle sedute pubbliche della Commissione 1 solo rappresentante per concorrente. I soggetti diversi da rappresentanti legali o direttori tecnici dei concorrenti, sono ammessi a presenziare solo se muniti di delega.

I nominativi dei partecipanti alle sedute pubbliche, nonché il ruolo da essi svolto, dovranno essere anticipati con comunicazione da trasmettere all'indirizzo di posta elettronica - di cui al punto I.1 del Bando - entro le ore 17:00 del giorno precedente la data della seduta, allegando copia elettronica di un documento di identificazione.

Al fine di consentire al personale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di procedere all'identificazione, ciascun rappresentante dovranno presentarsi all'ingresso visitatori della sede di cui al punto I.1 del Bando almeno 30 (trenta) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico, muniti di originale del documento di identificazione e di idonea documentazione volta ad attestare i poteri di rappresentanza.

L'accesso e la permanenza del rappresentante del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

Capo 9 - Aggiudicazione

1) L'aggiudicazione della gara è subordinata:

- a.1) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative relativamente alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui al D. Lgs. 6 settembre 2011 n.159;

- a.2) all'accertamento della regolarità contributiva, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006, relativamente al personale dipendente mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- a.3) all'acquisizione della certificazione di regolarità fiscale rilasciata dall'Agenzia delle Entrate competente;
- a.4) all'acquisizione dei certificati del Casellario Giudiziale (certificato penale e carichi pendenti) relativi al legale rappresentante ed agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza.

SI RAMMENTA CHE IN CASO DI CARENZA DEI REQUISITI AUTOCERTIFICATI NEI MODELLI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E NELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO NOTORIO, SI PROCEDERA' ALLA REVOCA DELL'AGGIUDICAZIONE E ALLA DICHIARAZIONE DI DECADENZA. PERTANTO SI INVITANO I CONCORRENTI A PRESTARE LA MASSIMA ATTENZIONE, VERIFICANDO PRELIMINARMENTE PRESSO GLI ENTI COMPETENTI IL POSSESSO DEI REQUISITI.

Capo 10 - Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario

Il concorrente risultato aggiudicatario deve:

- a.1) fornire tempestivamente alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;
 - a.2) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 113 del D. Lgs. n. 163/2006;
 - a.3) munirsi, ai sensi dell'articolo 129, comma 1, del D. Lgs. n. 163 del 2006, di un'assicurazione contro i rischi dell'esecuzione e una garanzia di responsabilità civile che tenga indenne la stazione appaltante dai danni a terzi, in conformità alle prescrizioni del Capitolato Tecnico;
 - a.4) indicare i contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e dichiarare il rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore, ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- b) qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui alla precedente lettera a) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante;
- c) nel caso di cui alla precedente lettera b), la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

DOCUMENTI ED INFORMAZIONI

Capo 11 - Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni

a) Tutte le dichiarazioni richieste nel presente Disciplinare:

- a.1) sono rilasciate ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- a.2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- a.3) devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;

b) Ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;

c) Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del D. Lgs. n. 163/2006;

d) Alla documentazione dei concorrenti non residenti in Italia si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del D. Lgs. n. 163/2006.

e) Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000;

f) Le comunicazioni della Stazione appaltante ai concorrenti, in tutti i casi previsti dal presente Disciplinare, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi concorrenti ai sensi della precedente lettera a). Le stesse comunicazioni possono essere fatte anche mediante posta elettronica certificata.

Capo 12 - Acquisizione delle informazioni e chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto della documentazione di gara potranno essere richiesti all'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di cui al punto I.1 del Bando e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 31/10/2013.

I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara verranno pubblicati in formato elettronico sul sito di cui al punto I.1 del Bando di gara ed inviati ai richiedenti nel caso in cui abbiano specificato nella richiesta di chiarimenti i recapiti ove indirizzare la risposta. Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno anche pubblicate secondo le modalità di legge.

Capo 13 - Disposizioni finali

a) Computo dei termini: tutti i termini previsti dal Bando di gara e dagli altri atti di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati e determinati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971.

b) Subentro/interpello: la Stazione appaltante si avvale della facoltà di cui all'articolo 140, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 163/2006 ai sensi del quale in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, saranno interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle attività. L'interpello avverrà in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta originariamente ammessa, escluso l'originario aggiudicatario; l'affidamento all'operatore economico subentrante avviene alle medesime condizioni economiche già proposte dallo stesso in sede di offerta, sino al quinto migliore offerente in sede di gara. Qualora l'offerta dell'operatore economico subentrante fosse superiore alla soglia di anomalia di cui all'art. 86, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006, l'affidamento sarebbe subordinato alla verifica della congruità dei prezzi di cui all'art. 87 del citato D. Lgs. n. 163 del 2006 qualora tale verifica non sia già stata conclusa positivamente in fase di gara.

c) Trattamento dati personali: ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:

- c.1) titolare del trattamento, nonché responsabile, è il Dott. Vincenzo Talarico;
- c.2) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e eventualmente giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- c.3) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del D. Lgs. n. 196/2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- c.4) i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- c.5) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- c.6) i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- c.7) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto D.Lgs. n. 196/2003;
- c.8) con la partecipazione l'interessato consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, al trattamento dei dati personali nei limiti e alle condizioni di cui alla successiva lettera d);

d) Norme richiamate: fanno parte integrante del presente Disciplinare e del successivo Contratto d'appalto:

e.1) il D. Lgs.12 aprile 2006 n. 163;

e.2) il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207;

e) Riserva di aggiudicazione: la Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

Il Direttore Centrale

Amministrazione e Finanza a.i.

(Dott.ssa Maria Grazia Artibani)