



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**



Protocollo: 6383/RI

Rif:

*Direzione Interregionale per
la Campania e la Calabria
Ufficio Risorse
Sezione Acquisti*

Reggio Calabria, 12.12.2019

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED IMPEGNO DI SPESA N. 73/2019

Procedura negoziale sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e comma 6 del D. lgs 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Trattativa diretta su Me.PA con un unico operatore, finalizzata all'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici e delle verifiche periodiche dell'impianto di terra per i luoghi di lavoro degli Uffici dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli della regione Calabria, per l'anno 2019.

Iniziativa Me.Pa. – **“SERVIZI” Servizi agli impianti (manutenzione e riparazione) - Sottocategoria: Impianti elettrici e speciali.”**.

Durata prevista: una tantum

Il codice C.I.G.: **Z472B2A098**

Numero di intervento CUI: 453/2019 per la regione Calabria.

Impegno massimo stimato della spesa pari a complessivi € **8.240,00** (ottomiladuecentoquaranta/ 00) + IVA.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

Visti:

- il D.Lgs. 30.07.1999, n. 300, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

- il D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 convertito dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135 – Incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane dal 1° dicembre 2012;
- il Decreto 28 dicembre 2000, recante le modalità di avvio delle agenzie fiscali e l'istituzione del ruolo speciale provvisorio del personale dell'amministrazione finanziaria a norma degli articoli 73 e 74 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, successivamente modificato dal Decreto 20 marzo 2000;
- il Nuovo Regolamento di amministrazione deliberato dal Comitato di gestione in data 28.02.2018, delibera n.359, aggiornato al 20/12/2018;
- lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 28.02.2018, delibera n. 358, coordinato con le modifiche approvate nella seduta del Comitato di gestione del 17/04/2018;
- il Regolamento di contabilità, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 18 aprile 2019;
- il Manuale di contabilità, adottato dall'Agenzia delle Dogane ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di contabilità;
- il Manuale dell'Attività Negoziale dell'Agenzia, aggiornato con delibera n. 325 del Comitato di Gestione del 15.12.2016;
- la Determinazione n. 129182 del 27.11.18 relativa alla organizzazione delle Strutture di Vertice Centrali;
- la Determinazione n. 129186 del 27.11.18 relativa all'organizzazione delle Strutture di Vertici Interregionali, Regionali e Interprovinciali e successiva determinazione n. 46256 del 18.04.19 relativa all'articolazione degli Uffici delle Direzioni Interregionali, Regionali e Interprovinciali e degli Uffici delle Dogane e dei Monopoli;
- la Determina n. 27804 del. 09.11.2010 di organizzazione delle Direzioni Regionali e Interregionali e successive Determinazioni n. 129186 del 27/11/2018 e n. 46256 del 13/04/2019;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, 2019-2021, aggiornato con determina direttoriale prot. 2358/RI del 29 gennaio 2019 e ss.mm.ii.;
- il combinato disposto degli artt. 1 del D.L. 95/2012, convertito nella l. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, commi 495 e 502. della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016) e successivamente dalla legge di bilancio 2019

- che al comma 130 prevede l'innalzamento da € 1.000 a € 5.000 del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA);
- la L. 208/2015 che ha esteso alle Agenzie fiscali l'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro (per effetto della modifica apportata all'art. 1, comma 449, della L. 296/2006);
 - la Direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26.02.2014 sugli appalti pubblici e che abroga la Direttiva 2004/18/CE;
 - il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
 - la Legge 30 dicembre 2018, n. 145 " Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2019 – 2021, pubblicata in G.U. n. 302 del 31 dicembre 2018, S.O. n. 62";
 - le linee guida ANAC: n. 3 in materia di " *Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*", n. 4 in materia di " *Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";
 - l'art. 26, comma 6 del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI ed i rischi da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
 - gli artt. 37 del D.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di " *Amministrazione trasparente*" e la determina ANAC 1310/2016;
 - l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013 e ss.mm.ii, " *Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165*", nonché il " *Codice di Comportamento del personale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli*";
 - la nota prot. n.68914/RU del 18/06/2018 della D.C.P.A.S.L relativa alle " *Linee Guida in materia di pianificazione, amministrazione e sicurezza sul lavoro nella fase di transizione al nuovo assetto organizzativo* " ;
 - la nota prot. 3364/RU del 11.01.2019 della D.C.P.A.S.L. con cui, tra l'altro, è stato confermato il ruolo di Stazione Appaltante di questo Ufficio anche per l'Ufficio Monopoli per la Calabria;
 - la determina direttoriale prot. n. 1520/RI del 25 gennaio 2019 che concentra presso la Direzione Centrale Pianificazione, Amministrazione e Sicurezza sul lavoro le competenze inerenti alla cura e al coordinamento degli approvvigionamenti per gli Uffici dei Monopoli;

- le istruzioni operative fornite con nota della Direzione Interregionale Campania Calabria prot. 4094/RU del 14/02/2019;
- il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020, di cui art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. di questa Direzione Interregionale, approvato dalla D.C.P.A.S.L. – Ufficio Acquisti – con nota prot. n. 8453/RU del 25.01.2019, in particolare rigo 26 anno 2019 (numero intervento CUI 453/2019).

Considerato che:

- al fine di dare esito a quanto programmato con il sopra citato Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020, verrà attivata una procedura, per l'anno in corso, per l'affidamento degli interventi di manutenzione impianti elettrici e verifiche periodiche impianti di messa a terra presso gli Uffici dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli della Calabria;
- in assenza di apposita convenzione CONSIP, avente ad oggetto interventi comparabili con quelli di cui alla presente procedura l'art. 36, comma 6, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. consente alle stazioni appaltanti di utilizzare il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni messo a disposizione dal Ministero dell'economia e delle finanze avvalendosi di CONSIP S.p.A.;
- per tale tipologia di intervento sul portale www.acquistinrete.pa.it è attiva l'iniziativa **“Servizi – Servizi agli impianti (manutenzione e riparazione) – Sottocategoria: Impianti elettrici e speciali, afferente gli interventi da realizzare”**;
- tenuto conto del fabbisogno segnalato dagli Uffici delle Dogane e Monopoli della Calabria per il corrente anno, si è proceduto alla richiesta di un preventivo non vincolante, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti, a numero dieci operatori del settore con sede nella regione Calabria, iscritti alla citata iniziativa MePA con nota prot. 33004/RU del 25/11/2019;
- a riscontro di predetta richiesta sono pervenuti tre preventivi, dal cui esame tecnico-contabile è risultato che la migliore offerta è quella della società **ITEC srl P. IVA 02993910799** che ha trasmesso un dettagliato preventivo non vincolante per il servizio in oggetto, acquisito agli atti con prot. n. 33658 del 29/11/2019, distinto per sede e tipologia specifica di intervento;
- la sezione Sicurezza e Logistica dell'Ufficio Risorse ha verificato che non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI ai sensi dell'art. 26, comma 3bis, del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. ed ha quantificato i costi per la sicurezza da rischio interferenziale pari a zero

- è stato verificato il possesso dei requisiti di cui all'art. 83, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in capo alla società **ITEC srl P. IVA 02993910799** con sede in c.da Don Nunzio – S.P. n. 11, 89900 Vibo Valentia/Tripuni.
- il contratto che si intende stipulare ha:
 - ✓ la finalità di garantire la piena operatività degli uffici dell'Agenzia siti nella regione Calabria, oltre alla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori di cui all'art. 32 e 38 della Costituzione;
 - ✓ ha per oggetto gli interventi di manutenzione /verifiche impianti elettrici sopra indicati presso gli Uffici dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli della Calabria;
 - ✓ la forma contrattuale prevista dalle regole del sistema di e-procurement della PA;
 - ✓ una durata prevista una tantum;
 - ✓ le clausole negoziali essenziali sono contenute nel bando "**Servizi – agli impianti (manutenzione e riparazione) – Sottocategoria: Impianti elettrici e speciali**" nella richiesta di offerta pubblicata sul Me.Pa.;
- l'impegno massimo della spesa complessivamente stimato con la presente determina, pari a complessivi **€ 8.240,00** (euro ottomiladuecentoquarantai00) + IVA, trova imputazione contabile e copertura finanziaria alla voce di budget, conto "**FD_ BENIDEM** Fondo manutenzione ordinaria su beni immobili in uso - Articolo F01.0001.0001," centro di costo Direzione Interregionale Campania-Calabria ciclo contabile 2019, così suddiviso per Ufficio fruitore delle Dogane e dei Monopoli della Calabria:

AREA DOGANE durata contatto una tantum

1. Ufficio risorse – Sezione Reggio Calabria, € 216,00;
2. Sala Multimediale Antonio Scopelliti (Reggio Calabria), € 1.160,00
3. Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria, €. 900,00;
4. Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro, € 1.200,00;
5. Sezione Operativa Territoriale di Corigliano Calabro, € 1769,00.

AREA MONOPOLI durata contratto una tantum

6. Ufficio Monopoli per la Calabria, €. 2.995,00;

- è stato acquisito per via telematica sull'apposita piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice identificativo di gara (CIG) ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.;

- sono state acquisite le dichiarazioni della dott.ssa Marinella R. Borgese, funzionario istruttore, del Dr. Alfieri Rosario responsabile della Sezione e della Dott.ssa Aurelia Foresi, in qualità di RUP e della scrivente ex art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., circa l'assenza di conflitto di interesse nella presente procedura;

Tutto quanto sopra visto e considerato, che sono parte integrante della presente,

DETERMINA

- **di avviare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. una procedura negoziata sotto soglia comunitaria da effettuarsi sul portale Consip /ME.PA mediante trattativa diretta finalizzata all'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici e delle verifiche periodiche dell'impianto di terra per i luoghi di lavoro degli Uffici dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli della regione Calabria, indirizzata esclusivamente alla **ITEC srl P. IVA 02993910799** con sede in c.da Don Nunzio – S.P. n. 11, 89900 Vibo Valentia/Tripuni;
- **di autorizzare** un impegno massimo di spesa stimato, destinato alla copertura del costo del contratto che si intende stipulare, pari a **€ 8.240,00** (euro ottomiladuecentoquarantai00) + IVA, che trova imputazione contabile e copertura finanziaria alla voce di budget, conto "**FD_ BENIDEM** Fondo manutenzione ordinaria su beni immobili in uso - Articolo F01.0001.0001," centro di costo Direzione Interregionale Campania-Calabria ciclo contabile 2019, così suddiviso per Ufficio fruitore delle Dogane e dei Monopoli della Calabria:

AREA DOGANE durata contratto una tantum

1. Ufficio risorse – Sezione Reggio Calabria, € 216,00;
2. Sala Multimediale Antonio Scopelliti (Reggio Calabria), € 1.160,00
3. Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria, €. 900,00;
4. Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro, € 1.200,00;
5. Sezione Operativa Territoriale di Corigliano, € 1769,00.

AREA MONOPOLI durata contratto una tantum

6. Ufficio Monopoli per la Calabria, €. 2.995,00.

- **di non procedere** all'aggiudicazione qualora l'offerta risulti non conveniente o inidonea in relazione all'oggetto del contratto o per gravi motivi o per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, senza che ciò comporti il riconoscimento di alcuna somma in favore del concorrente;

- **di prevedere** la facoltà di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in merito alle possibili modifiche in corso di esecuzione del contratto alle condizioni ivi previste;
- **di nominare** in qualità di punto istruttore il funzionario Marinella R. Borgese che provvederà ad istruire la pratica sul portale Consip/Me.Pa. www.acquistinretepa.it;
- **di nominare** quale DEC (direttore dell'esecuzione del contratto) il Direttore di ciascun Ufficio destinatario del suddetto servizio, che si atterrà scrupolosamente agli adempimenti previsti dalla disposizione di servizio n. 6/2017 prot. 16347/RU del 07.06.2017;
- **di nominare** la Dott.ssa Aurelia Foresi quale RUP ex art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- **di procedere** agli adempimenti pubblicitari di cui art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- **di dare atto** che:
 - ✓ i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero e che non vi è obbligo di redigere alcun DUVRI;
 - ✓ l'ufficio presso cui sono disponibili gli atti della presente procedura è la Sezione Acquisti dell'Ufficio Risorse.

Il Direttore dell'Ufficio Risorse
Anna Maiello¹

Funzionario redigente: Marinella R. Borgese

Responsabile del Servizio: Rosario Alfieri

¹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.