



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**



Protocollo: 6314/RI

Rif:

*Direzione Interregionale per
la Campania e la Calabria
Ufficio Risorse - Sezione Acquisti*

Reggio Calabria, 09.12.2019

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED IMPEGNO DI SPESA N.
72 /2019

Procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e comma 6 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., mediante trattativa diretta su Me.PA, finalizzata all'adeguamento della segnaletica di emergenza presso la SOT di Crotone.

Iniziativa Me.Pa. – **Servizi – “Servizi agli impianti (manutenzione e riparazione)” – Impianti antincendio.**

Il codice C.I.G.: **Z362AF7807**

Numero di intervento CUI: **934/2019/L per la regione Calabria.**

Durata contrattuale: **una tantum**

Impegno massimo stimato della spesa pari a complessivi **€ 750,00** (settecentocinquanta/00) + IVA.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

Visti:

- il D.Lgs. 30.07.1999, n. 300, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

- il D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 convertito dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135 – Incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane dal 1° dicembre 2012;
- il Decreto 28 dicembre 2000, recante le modalità di avvio delle agenzie fiscali e l'istituzione del ruolo speciale provvisorio del personale dell'amministrazione finanziaria a norma degli articoli 73 e 74 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, successivamente modificato dal Decreto 20 marzo 2000;
- il Nuovo Regolamento di amministrazione deliberato dal Comitato di gestione in data 28.02.2018, delibera n.359, aggiornato al 20/12/2018;
- lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 28.02.2018, delibera n. 358, coordinato con le modifiche approvate nella seduta del Comitato di gestione del 17/04/2018;
- il Regolamento di contabilità, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 18 aprile 2019;
- il Manuale di contabilità, adottato dall'Agenzia delle Dogane ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di contabilità;
- il Manuale dell'Attività Negoziale dell'Agenzia, aggiornato con delibera n. 325 del Comitato di Gestione del 15.12.2016;
- la Determinazione n. 129182 del 27.11.18 relativa alla organizzazione delle Strutture di Vertice Centrali;
- la Determinazione n. 129186 del 27.11.18 relativa all'organizzazione delle Strutture di Vertici Interregionali, Regionali e Interprovinciali e successiva determinazione n. 46256 del 18.04.19 relativa all'articolazione degli Uffici delle Direzioni Interregionali, Regionali e Interprovinciali e degli Uffici delle Dogane e dei Monopoli;
- la Determina n. 27804 del. 09.11.2010 di organizzazione delle Direzioni Regionali e Interregionali e successive Determinazioni n. 129186 del 27/11/2018 e n. 46256 del 13/04/2019;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, 2019-2021, aggiornato con determina direttoriale prot. 2358/RI del 29 gennaio 2019 e ss.mm.ii.;
- il combinato disposto degli artt. 1 del D.L. 95/2012, convertito nella l. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, commi 495 e 502. della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016) e successivamente dalla legge di bilancio 2019 che al comma 130 prevede l'innalzamento da € 1.000 a € 5.000 del limite di

- importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA);
- la L. 208/2015 che ha esteso alle Agenzie fiscali l’obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro (per effetto della modifica apportata all’art. 1, comma 449, della L. 296/2006);
 - la Direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26.02.2014 sugli appalti pubblici e che abroga la Direttiva 2004/18/CE;
 - il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. “Codice dei Contratti Pubblici”;
 - la Legge 30 dicembre 2018, n. 145 “ Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2019 – 2021, pubblicata in G.U. n. 302 del 31 dicembre 2018, S.O. n. 62”;
 - le linee guida ANAC: n. 3 in materia di “ *Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”, n. 4 in materia di “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;
 - l’art. 26, comma 6 del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI ed i rischi da interferenza nell’esecuzione degli appalti;
 - gli artt. 37 del D.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di “*Amministrazione trasparente*” e la determina ANAC 1310/2016;
 - l’art. 2, comma 3 e l’art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013 e ss.mm.ii, “ *Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165*”, nonché il “*Codice di Comportamento del personale dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli*”;
 - la nota prot. n.68914/RU del 18/06/2018 della D.C.P.A.S.L relativa alle “ *Linee Guida in materia di pianificazione, amministrazione e sicurezza sul lavoro nella fase di transizione al nuovo assetto organizzativo* “ ;
 - la nota prot. 3364/RU del 11.01.2019 della D.C.P.A.S.L. con cui, tra l’altro, è stato confermato il ruolo di Stazione Appaltante di questo Ufficio anche per l’Ufficio Monopoli per la Calabria;
 - la determina direttoriale prot. n. 1520/RI del 25 gennaio 2019 che concentra presso la Direzione Centrale Pianificazione, Amministrazione e Sicurezza sul lavoro le competenze inerenti alla cura e al coordinamento degli approvvigionamenti per gli Uffici dei Monopoli;
 - le istruzioni operative fornite con nota della Direzione Interregionale Campania Calabria prot. 4094/RU del 14/02/2019;

- la programmazione dei lavori pubblici 2019-2021, di cui art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. di questa Direzione Interregionale, approvata dalla D.C.P.A.S.L. - Ufficio Acquisti - con nota prot. n. 8453/RU del 25.01.19, ALL. I scheda D, in particolare rigo 5 anno 2019 (numero intervento CUI 934/2019/L).

Considerato che:

- in attuazione di quanto inserito nella citata programmazione è necessario procedere per il corrente anno all'affidamento dell'intervento di seguito indicato:
 - ✚ adeguamento della segnaletica di emergenza presso la Sezione Operativa Territoriale di Crotona;
- l'art. 36, comma 6, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. consente alle stazioni appaltanti di utilizzare il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni messo a disposizione dal Ministero dell'economia e delle finanze avvalendosi di CONSIP S.p.A.;
- sul portale www.acquistinrte.pa.it è attiva l'iniziativa/ **Servizi – “Servizi agli impianti (manutenzione e riparazione)” – Impianti antincendio”** afferente l'intervento da realizzare;
- è stato richiesto alla **AEFFE ANTINCENDIO FIGLIUZZI di FIGLIUZZI LUCA P.I. 03547480784**, iscritta a tale iniziativa, un preventivo non vincolante per l'intervento in oggetto, acquisito agli atti di questa sezione con prot. n. 33884/RU del 02.12.2019, con il quale l'operatore economico ha proposto un preventivo analitico afferente l'adeguamento della segnaletica di emergenza presso la SOT DI Crotona.
- la Sezione Logistica e Sicurezza di questo Ufficio Risorse ha comunicato, per le vie brevi, che trattandosi di una prestazione di servizi non superiore ai cinque uomini - giorno ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. non vi è l'obbligo di redazione del DUVRI e che i costi per la sicurezza da rischio interferenziale sono pari a zero;
- è stato verificato il possesso dei requisiti di cui all'art. 83, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in capo alla società **AEFFE ANTINCENDIO FIGLIUZZI di FIGLIUZZI LUCA P.I. 03547480784** con sede in c.da Saima, n. 8, 97040 Paterno Calabro (CS).
- il contratto che si intende stipulare ha:
 - ✓ la finalità di garantire la piena operatività della Sezione Operativa Territoriale di Crotona, oltre alla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori di cui all'art. 32 e 38 della Costituzione;
 - ✓ la forma contrattuale prevista dalle regole del sistema di e-procurement della PA;

- ✓ verrà stipulato nel momento in cui il documento di stipula firmato digitalmente verrà caricato sul portale MePA (*art. 52 delle regole del sistema di E-procurement*) ;
- ✓ le clausole negoziali essenziali sono contenute nel bando Servizi – “Servizi agli impianti (manutenzione e riparazione)” – Sottocategoria: *Impianti antincendio*, e nella richiesta di acquisto pubblicata sul Me.PA;
- ✚ l’impegno massimo della spesa complessivamente stimato con la presente determina è pari a complessivi € **750,00** (settecentocinquanta/00) + IVA. Tale importo trova imputazione contabile e copertura finanziaria nelle voce di budget conto “**FD012000030** ATTREZZATURE ED ALTRI BENI – articolo **A06.0005.0003** cartellonistica per la sicurezza D.Lgs 81-2008, centro di costo: Direzione Interregionale Campania-Calabria, centro di utilizzo: Sezione Operativa Territoriale di Crotone;
- è stato acquisito per via telematica sull'apposita piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice identificativo di gara (CIG) ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.;
- sono state acquisite le dichiarazioni della dott.ssa Marinella R. Borgese, funzionario istruttore, del Dr. Alfieri Rosario responsabile della Sezione e della Dott.ssa Donatella La Rosa in qualità di RUP e della scrivente ex art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., circa l’assenza di conflitto di interesse nella presente procedura.

Tutto quanto sopra visto e considerato, che sono parte integrante della presente,

DETERMINA

- **di avviare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e comma 6 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. una procedura negoziata sotto soglia comunitaria da effettuarsi sul portale Consip /ME.PA mediante trattativa diretta finalizzata all’adeguamento della segnaletica di emergenza presso la Sezione Operativa Territoriale di Crotone, indirizzata esclusivamente alla **AEFFE ANTINCENDIO FIGLIUZZI di FIGLIUZZI LUCA P.I. 03547480784** con sede in c.da Saima, n. 8, 97040 Paterno Calabro (CS);
- **di autorizzare** un impegno massimo di spesa, destinato alla copertura del costo del contratto che si intende stipulare, pari a complessivi € **750,00** (*settecentocinquanta/00*) + IVA. Tale importo trova imputazione contabile e copertura finanziaria nelle voce di budget conto “**FD012000030** ATTREZZATURE

ED ALTRI BENI – articolo **A06.0005.0003** cartellonistica per la sicurezza D.Lgs 81-2008, centro di costo: Direzione Interregionale Campania-Calabria, centro di utilizzo: Sezione Operativa Territoriale di Crotone;

- **di non procedere** all'aggiudicazione qualora l'offerta risulti non conveniente o inidonea in relazione all'oggetto del contratto o per gravi motivi o per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, senza che ciò comporti il riconoscimento di alcuna somma in favore del concorrente;
- **di prevedere** la facoltà di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in merito alle possibili modifiche in corso di esecuzione del contratto alle condizioni ivi previste;
- **di nominare** in qualità di punto istruttore il funzionario Marinella R. Borgese che provvederà ad istruire la pratica sul portale Consip/Me.Pa. www.acquistinretepa.it;
- **di nominare** quale DEC (direttore dell'esecuzione del contratto) il Direttore dell'Ufficio destinatario del suddetto servizio, che si atterrà scrupolosamente agli adempimenti previsti dalla disposizione di servizio n. 6/2017 prot. 16347/RU del 07.06.2017;
- **di procedere** agli adempimenti pubblicitari di cui art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- **di dare atto** che:
 - ✓ i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero e che non vi è obbligo di redigere alcun DUVRI;
 - ✓ l'ufficio presso cui sono disponibili gli atti della presente procedura è la Sezione Acquisti dell'Ufficio Risorse.

Funzionario redigente: Marinella R. Borgese

Il Direttore dell'Ufficio Risorse
Anna Maiello¹

Responsabile del Servizio: Rosario Alfieri

¹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.