

Prot.: 1307/RI
CIG.: 9256588A0F
Conto di budget FD_05200020
Codice articolo VARI

Milano, 07 giugno 2022

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

VISTA la L. 120/2020 così come modificata dalla L. n. 108 del 2021;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 288353/RU del 05 agosto 2021 con quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Affari generali a Mauro P. Di Mirco;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

DT I - LOMBARDIA
Ufficio Affari generali
Sezione Acquisti

CONSIDERATO che questa Direzione Territoriale deve provvedere alla fornitura di materiale igienico sanitario da destinare agli Uffici delle Dogane e dei Monopoli della Lombardia;

VISTO il programma degli acquisti di beni e servizi 2022-2023 di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. approvato dalla Direzione Amministrazione e Finanza, Ufficio Acquisti e Contratti con Determinazione prot. 5396/RI del 08/03/2022, CUI F97210890584202200092;

PRESO ATTO che non sono attive Convenzioni per la suddetta fornitura.

ACCERTATA la reperibilità sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione dei prodotti di cui si necessita all'interno dell'area merceologica BENI, categoria "Prodotti Monouso, per le Pulizie e per la Raccolta Rifiuti";

CONSIDERATO che la base di gara è stata stimata in € 93.800,00 (Iva esclusa) per il biennio 2022-2023;

CONSIDERATO che in data 13 maggio 2022 è stata inviata richiesta di offerta a 7 operatori economici iscritti al MEPA con termine entro il 25 maggio per la presentazione;

DATO ATTO che, in esito all'indagine di mercato hanno dato riscontro i seguenti operatori economici con le offerte qui dettagliate:

- CA-L ITALIA SRL: € 82.959,30 (Iva esclusa)
- MYO SPA: € 87.779,70 (Iva esclusa)
- RIBONI SRL: € 89.173,67 (Iva esclusa)
- SILMASNUOVA SRLS: € 89.738,38 (iva esclusa)

CONSIDERATO che l'offerta più conveniente risulta essere quella di C.A-L. ITALIA S.R.L. Società Uninomiale, Viale Della Repubblica 14, 20007 CORNAREDO MI, P.I. 12797520157 C.F. 02369220138;

CONSIDERATO che con nota prot. 1288/RI del 03/06/2022 il Laboratorio Chimico ha comunicato una modifica al fabbisogno biennale;

RITENUTO di procedere con una Trattativa diretta su MEPA per non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

CONSIDERATO che la disciplina sostitutiva prevista dall'art. 1, comma 2, lettera a) della L. 120/2020, così come modificato dalla L. 108/2021 e succ mod., prevede che la stazione

DT I - LOMBARDIA
Ufficio Affari generali
Sezione Acquisti

appaltante proceda con affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

DATO ATTO che il costo complessivo che verrà definito a conclusione della procedura troverà imputazione al conto di budget FD_05200020, gestito dai singoli Uffici Centro di Costo;

DATO ATTO che i codici articolo da utilizzare nel Sistema Contabile Sigma sono i seguenti:
C04.0001.0008 "Sapone liquido" (sapone mani e gel igienizzante mani);
C04.0001.0003 "Carta igienica" (anche per mini jumbo);
C04.0001.0011 "tovaglioli di carta" per tovagliette/rotoli asciugamani;
C.04.0001.0009 "disinfettante per attrezzature superfici"

DATO ATTO che il codice CPV interessato è il seguente: 33760000-5;

VISTI i documenti di gara "Condizioni Particolari di Trattativa", "Elenco sedi e referenti", "Prezzi unitari e quantità";

ACCERTATA la regolarità contributiva e retributiva della società C.A-L. ITALIA S.R.L.;

CONSIDERATO, infine, che la presente procedura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di avviare una procedura telematica di acquisto tramite Trattativa diretta nei confronti dell'operatore economico C.A-L. ITALIA S.R.L. Società Uninominale, finalizzata alla fornitura di materiale igienico sanitario per le sedi degli Uffici dipendenti dalla DT I-Lombardia per il biennio 2022/2023.

ARTICOLO 2

Di approvare i documenti allegati alla Trattativa:

All 1_Condizioni particolari di Trattativa

All 2_Elenco sedi e referenti

All 3_Prezzi unitari e quantità

ARTICOLO 3

Di prevedere quale base economica della “Trattativa diretta” l'importo di € 93.800,00 (Iva esclusa), dando atto che il costo che verrà definito in esito alla procedura telematica trova imputazione al conto di budget FD_05200020, gestito dai singoli Uffici Centro di Costo e con i codici articoli descritti in premessa.

ARTICOLO 4

Di demandare all'Ufficio Affari generali – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Direttore Mauro P. Di Mirco è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Mauro P. Di Mirco
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93.