ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	5376313
Descrizione Ordine	Fornitura n. 3 fotocopiatrici per Ud Bari - Foggia - DID Bari
Strumento d'acquisto	Convenzioni
CIG	ZA32C0A07E
CUP	non inserito
Bando	Apparecchiature multifunzione in noleggio 30
Categoria(Lotto)	Lotto 3 - Apparecchiature multifunzione monocromatiche, formato A3, per gruppi di lavoro di medie e grandi dimensioni
Data Creazione Ordine	14/02/2020
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	nessuna scadenza / nessun limite
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	nessuna scadenza / nessun limite
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI > AREA DOGANE > UFFICI PERIFERICI - DIREZIONI REGIONALI > DIREZIONE INTERREGIONALE PUGLIA, MOLISE E BASILICATA > -DIREZIONE INTERREGIONALE PUGLIA, MOLISE E BASILICATA - DISTRETTO DI BARI
Codice Fiscale Ente	97210890584
Nome Ufficio	DIREZIONE INTERREGIONALE PUGLIA, MOLISE E BASILICATA - UFFICIO RISORSE
Indirizzo Ufficio	VIA GIOVANNI AMENDOLA, 201/5, 70126 - BARI (BA)
Telefono / FAX ufficio	0809180161/null
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	FKRCDM
Punto Ordinante	VITO DE BENEDICTIS / CF: DBNVTI74C09F262J
Email Punto Ordinante	VITO.DEBENEDICTIS@ADM.GOV.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	Non inserito
Ordine istruito da	LAURA RICCHETTI
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.
Partita IVA Impresa	02973040963
Codice Fiscale Impresa	01788080156
Indirizzo Sede Legale	VIA MONFALCONE 15 - 20132 - MILANO(MI)
Telefono / Fax	02921791/0292179390
PEC Registro Imprese	MAIL@PEC.DIT.KYOCERA.COM
Tipologia impresa	SOCIETÀ PER AZIONI
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	01788080156
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	MI
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	4261430
INPS: Matricola aziendale	4982595121
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	25049608/09/10/11; 65438306/9057; 65442439

PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.2MILANO@PEC.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / TERZIARIO

Oggetto dell'ordine (1 di 1) - Scheda tecnica: Multifunzione A3 monocromatiche

Marca: Kyocera - Modello: TASKalfa 4012i - Nome commerciale: TASKalfa 4012i. 48 mesi. Produttività B - Codice articolo produttore: 874IS1102V63N12 - Codice articolo convenzione: F30L3B48 - Descrizione tecnica: Multifunzione A3 monocromatica per gruppi di lavoro di medie dimensioni. Numero copie B/N incluse 12000. Il prezzo in vetrina è il canone trimestrale di noleggio unitario. - Canone trimestrale di noleggio (€): 97,90 - Unità di vendita: Pezzo - Tipo contratto: Noleggio - Acquisti verdi: SI - Costo copia b/n eccedente [€]: 0,00210 - Velocità di copia e stampa (a4, 600x600, solo fronte, monocromatico) [ppm]: 40 - Velocità di scansione (a4, 600x600, solo fronte, monocromatico) [ppm]: 48 - Anno di introduzione in italia: 2018 - Ram complessiva [mb]: 2048 - Hard disk [gb]: 320 - Volumi trimestrali massimi [numero fogli]: 30000 - Alimentatore automatico originali per fronte retro (75 g/m²) [numero fogli]: 50 - Bypass (75 g/m²) [numero fogli]: 100 - Cassetti forniti (in linea): 2 - Capacità complessiva cassetti (75 g/m²) [numero fogli]: 1000 - Formati carta originali, copie e stampe: A3 - Codice di accesso per diversi utenti per l'utilizzo delle apparecchiature: SI - Sistema operativo supportato: Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Linux - Interfacce: Ethernet 10 base-T 100base -T - Funzione stampante: SI - Caratteristiche funzione stampante: Emulazione PCL5E e PCL6 - Funzione scanner: SI - Caratteristiche funzione scanner: Scanner di rete, scanner a colori; formato file: tiff, pdf - [gpp] certificazione energetica: Energy Star for imaging equipment version 2.0 - [gpp] etichette ambientali: Der Blaue Engel - [gpp] funzionalità fronte-retro e della copia: SI - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Unità di prodotto: Pezzo - Prezzo per unità di prodotto: 97,90 - Condizioni di fornitura: Canone trimestrale - Durata noleggio [mesi]: 48 - Produttività: B - Copie b/n incluse nel canone [stampe/trimestre]: 12000

ALTRI ELEMENTI DELL'ORDINE

Nome	Valore
Obbligo alla registrazione sulla "Piattaforma per la certificazione dei crediti"	obbligata
Registrazione alla "Piattaforma per la certificazione dei crediti"	registrato
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	TASKalfa 4012i. 48 mesi. Produttività B	97,90	3 (Pezzo) 16.00(Durata contrattuale [trimestri])	4699,20 €	22,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €	4699,20
IVA €	1033,82
Totale Ordine (IVA inclusa) €	5733,02

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di Consegna	NON SPECIFICATO
Indirizzo di Fatturazione	VIA AMENDOLA, 201/5 - 70100 - BARI - (BA)
Intestatario Fattura	DIREZIONE INTERREGIONALE PUGLIA, MOLISE E BASILICATA - DISTRETTO DI BARI
Codice Fiscale Intestatario Fattura	97210890584
Partita IVA da Fatturare	non indicato
Modalità di Pagamento	non indicato

NOTE ALL'ORDINE

LA CONSEGNA DELLE N. 3 FOTOCOPIATRICI AVVERRÀ POSSIBILMENTE CON LA SCADENZA DEL NOLEGGIO DELLE DUE FOTOCOPIATRICI ACQUISTATE CON ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO 2782156 DEL 26/02/2016, IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHI MULTIFUNZIONE 24 - NOLEGGIO", (PER FORNITURA IN NOLEGGIO DI NR 2 MACCHINE FOTOCOPIATRICI KYOCERA TASKALFA 3510I, PER GLI UFFICI DELLE DOGANE DI BARI E FOGGIA (ULTIMA FOTOCOPIATRICE CONSEGNATA LA CUI SCADENZA E' PREVISTA IL 06/06/2020).
E' INTESO CHE SI PROVVEDERÀ AL CONTESTUALE RITIRO DELLE 2 MACCHINE IN SOSTITUZIONE PER UD BARI E FOGGIA – SI FACCIA RIFERIMENTO ALL'ALLEGATO " B " ACCLUSO ALL'ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO.

LA TERZA MACCHINA PRESSO IL QUINTO PIANO DI QUESTA DIREZIONE INTERREGIONALE E' DI PRIMA INSTALLAZIONE.

1)SI PREGA DI RESTITUIRE, DEBITAMENTE COMPILATI E SOTTOSCRITTI, I DOCUMENTI ALLEGATI, AI FINI DELL'INSERIMENTO IN ANAGRAFICA FORNITORI DELL'AGENZIA E AI FINI DELLA NORMATIVA ANTICORRUZIONE, UNITAMENTE A COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL LEGALE RAPPRESENTANTE.
I PREDETTI DOCUMENTI DOVRANNO ESSERE TRASMESSI AL SEGUENTE INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA: DIR.PUGLIA-MOLISE-BASILICATA.RISORSE.ACQUISTI@ADM.GOV.IT
2)SI COMUNICA ALTRESÌ CHE L'AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI, RIENTRANDO NELL'AMBITO DELLE AGENZIE FISCALI, È COINVOLTA NELL'APPLICAZIONE DEL C.D. MECCANISMO DI SPLIT PAYMENT E CHE, PERTANTO, I PAGAMENTI ALLE CONTROPARTI CONTRATTUALI EFFETTUATI DALLA STESSA NON SARANNO COMPRENSIVI DI IVA.

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Allegato 1.ALLEGATO A ALLEGATO A DETTAGLIO CONSEGNA APPARECCHIATURE.PDF.P7M - dim. 67.94 Kb
Allegato 2.DETTAGLIO ORDINATIVO DI FORNITURA_ DETTAGLIO ORDINATIVO DI FORNITURA_.PDF.P7M - dim. 20.31 Kb
Allegato 3.ALLEGATO B ALLEGATO B DETTAGLIO RITIRO APPARECCHIATURE_.PDF.P7M - dim. 19.74 Kb
Allegato 4.AUTOCERTIFICAZIONE AUTOCERTIFICAZIONE UNICA.DOC - dim. 87.5 Kb
Allegato 5.PATTO INTEGRITA E_PATTO_DI_INTEGRITA.PDF.P7M - dim. 40.84 Kb

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Nessuna nota aggiuntiva

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE