



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**



Rif:

Napoli, 19 marzo 2020

Protocollo: Prot. 1709 /RI

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED IMPEGNO DI SPESA N. 09/2020 del 19 marzo 2020 –

Procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. lgs 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Trattativa diretta su Me.PA, finalizzata all'acquisizione del servizio di sanificazione delle sedi degli uffici della Campania come da elenco allegato.

Iniziativa Me.Pa. – **“Servizi – Pulizia degli immobili, disinfestazione e sanificazione impianti”**.

Durata: una tantum.

Il codice C.I.G.: **ZB22C7C33A**.

Impegno massimo complessivo della spesa stimata € **24.000,00** (euro ventiquattromila/00) + IVA.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

Visti:

- il D.Lgs. 30.07.1999, n. 300, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

- il Decreto 28 dicembre 2000, recante le modalità di avvio delle agenzie fiscali e l'istituzione del ruolo speciale provvisorio del personale dell'amministrazione finanziaria a norma degli articoli 73 e 74 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, successivamente modificato dal Decreto 20 marzo 2001;
- il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 convertito dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135 - Incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane dal 1° dicembre 2012;
- lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 28.02.2018, delibera n. 358;
- il Nuovo Regolamento di amministrazione deliberato dal Comitato di gestione in data 28.02.2018, delibera n. 359;
- il Regolamento di contabilità, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 1 dicembre 2014;
- il Manuale di contabilità, adottato dall'Agenzia delle Dogane ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di contabilità;
- la Determina n. 27804 del 09.11.2010 di organizzazione delle Direzioni Regionali e Interregionali;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, 2020-2022, aggiornato con determina direttoriale prot. 33935/RU del 28 gennaio 2020 e ss.mm.ii.;
- il combinato disposto degli artt.1del D.L. 95/2012, convertito nella l. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, commi 495 e 502. della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione dal sistema Consip e dalle centrali di Committenza regionali per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 1.000,00;
- la L. 208/2015 che ha esteso alle Agenzie fiscali l'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro (per effetto della modifica apportata all'art. 1, comma 449, della L. 296/2006);
- Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici e che abroga la direttiva 2004/18/CE;

- Il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Legge 27 dicembre 2019, n. 160 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022. Pubblicata in G.U. n. 304 del 30 dicembre 2019;
- il Manuale dell'Attività Negoziale dell'Agenzia, aggiornato con delibera n. 325 del Comitato di Gestione del 15.12.2016;
- le linee guida ANAC n. 3 in materia di *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"*;
- gli artt. 37 del D.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di *"Amministrazione trasparente"* e la determina ANAC 1310/2016;
- l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013, *"Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, 11. 165"*, nonché il *"Codice di Comportamento del personale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli"*;
- la nota prot. n°68914/RU del 18/6/2018 della D.C.P.A.S.L. relative alle *"Linee guida in materia di pianificazione, amministrazione e sicurezza sul lavoro nella fase transizione al nuovo assetto organizzativo"*;
- la nota prot. 3364/RU del 11.01.2019 della D.C.P.A.S.L. con la quale è stato ribadito il ruolo di stazione appaltante di questo Ufficio Risorse anche per gli Uffici dei Monopoli della Campania;
- la nota prot. 1520/RI del 25.01.2019 della D.C.P.A.S.L. con la quale è stato indicato che sono concentrate presso la Direzione centrale pianificazione, amministrazione e sicurezza sul lavoro le competenze inerenti alla cura e al coordinamento degli approvvigionamenti per gli Uffici dei monopoli;
- la nota prot. n. 66904/RU del 26.02.2020 della Direzione Strategie – Ufficio Pianificazione e Controllo di Gestione;
- la nota prot. n. 67310/RU del 26.02.2020 della Direzione Amministrazione e Finanza – Ufficio Acquisti e Contratti.

Considerato che:

- al fine di porre in essere un efficace contrasto al dilagare dell'epidemia di coronavirus, e per consentire l'espletamento in sicurezza delle relative attività istituzionali, è necessaria la sanificazione delle sedi della Campania degli uffici delle dogane;

- è stato richiesto da quest'Ufficio con nota prot. n. 8658/RU del 12.03.2020 un preventivo all'attuale fornitore del servizio di pulizia e disinfestazione – **Consorzio Stabile Europeo Multiservice (CEM) P.I. 06764520638**;
- l'operatore economico ha riscontrato la richiesta di preventivo con l'offerta di un'attività di sanificazione del 17.03.2020, acquisita agli atti in pari data al prot. n. 8986/RU, per un importo complessivo di € 16.920,00 + IVA;
- tale importo non comprende però le sedi della SOT di Nola e dell'Ufficio delle Dogane e della SOT monopoli di Caserta, pertanto in sede di trattativa diretta verrà proposta da questa stazione appaltante un ampliamento del servizio di sanificazione anche alle suddette sedi per un importo proposto di complessivi € 20.760,00 + IVA;
- in assenza di apposita convenzione CONSIP avente ad oggetto servizi/beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, l'art. 36, comma 6, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. consente alle stazioni appaltanti di utilizzare il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni messo a disposizione dal Ministero dell'economia e delle finanze avvalendosi di CONSIP S.p.A. In particolare, l'art.36 (contratti sotto soglia), comma 2, lett a), del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., prevede che *“le stazioni appaltanti procedono per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;
- per tale tipologia di prestazioni sul portale www.acquistinrete.pa.it è attiva l'iniziativa **“Servizi – Pulizia degli immobili, disinfestazione e sanificazione impianti”**, alla quale risulta iscritto l'operatore economico **Consorzio Stabile Europeo Multiservice (CEM) P.I. 06764520638**, con sede in via Cintia n. 45, Napoli;
- la Sezione Acquisti di questo Ufficio Risorse ha verificato il possesso dei requisiti di cui all'art. 83, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in capo al **Consorzio Stabile Europeo Multiservice (CEM) P.I. 06764520638**;
- la Sezione Logistica e Sicurezza di quest'Ufficio ha verificato che, in riferimento alla specifica prestazione lavorativa oggetto del contratto di manutenzione e viste le misure gestionali ed organizzative già in atto presso le singole strutture destinatari della suddetta fornitura, non risulta necessario redigere alcun DUVRI, ed ha quantificato i costi per la sicurezza da rischio interferenziale pari a zero;
- il contratto che si intende stipulare ha:

- ✓ per oggetto l'acquisizione del servizio di sanificazione descritto in intestazione al fine di garantire in sicurezza il regolare svolgimento delle attività istituzionali;
- ✓ la forma contrattuale prevista dalle regole del sistema di *e-procurement* della PA;
- ✓ una durata **una tantum**;
- ✓ le clausole negoziali essenziali sono contenute nel bando "**Servizi – Pulizia degli immobili, disinfestazione e sanificazione impianti**" e nella richiesta di offerta pubblicata sul Me.Pa.;
- ✓ l'impegno di spesa massimo stimato con la presente determina, pari a complessivi € **24.000,00** (*euro ventiquattromila/00*) + IVA, troverà imputazione contabile e copertura finanziaria per l'anno 2020 alla voce di budget "**FD05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza di consumo"**" Articolo "**C05.0012.0037**" dei seguenti centri di Costo:

Centro di costo	Importo + IVA
Direzione Interregionale	€ 6.500,00
Ufficio delle Dogane di Napoli 2	€ 8.000,00
Ufficio delle Dogane di Napoli 1	€ 4.500,00
Ufficio delle Dogane di Caserta	€ 1.500,00
Ufficio Monopoli Campania	€ 1.500,00
Ufficio delle Dogane di Salerno	€ 2.000,00

- questa Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. prevede la possibilità di modifiche/varianti del prezzo complessivo delle prestazioni richieste;
- è stato acquisito per via telematica sull'apposita piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice identificativo di gara (CIG) ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.;
- sono state acquisite le dichiarazioni del Dr. Rosario Alfieri, funzionario istruttore, e della scrivente in qualità di RUP ex art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., circa l'assenza di conflitto di interesse nella presente procedura;

Tutto quanto sopra visto e considerato, che sono parte integrante della presente,

DETERMINA

- **di avviare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. una procedura negoziata sotto soglia comunitaria da effettuarsi sul portale Consip /ME.PA

mediante trattativa diretta finalizzata all'acquisizione del servizio di sanificazione descritto in intestazione al fine di garantire in sicurezza il regolare svolgimento delle attività istituzionali, indirizzata esclusivamente al **Consorzio Stabile Europeo Multiservice (CEM) P.I. 06764520638**, con sede in via Cintia n. 45, Napoli;

- **di autorizzare** un impegno di spesa massimo stimato, destinato alla copertura del costo del contratto che si intende stipulare, pari a complessivi **€ 24.000,00** (*euro ventiquattromila/00*) + IVA, che troverà imputazione contabile e copertura finanziaria alla voce di budget, conto **FD05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza di consumo"** Articolo **"C05.0012.0037"** del seguente centro di Costo:

Centro di costo	Importo + IVA
Direzione Interregionale	€ 6.500,00
Ufficio delle Dogane di Napoli 2	€ 8.000,00
Ufficio delle Dogane di Napoli 1	€ 4.500,00
Ufficio delle Dogane di Caserta	€ 1.500,00
Ufficio Monopoli Campania	€ 1.500,00
Ufficio delle Dogane di Salerno	€ 2.000,00

- **di non procedere** all'aggiudicazione qualora l'offerta risulti non conveniente o inidonea in relazione all'oggetto del contratto o per gravi motivi o per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, senza che ciò comporti il riconoscimento di alcuna somma in favore del concorrente. Inoltre, questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. relativamente, tra l'altro, possibili modifiche/varianti del prezzo complessivo delle prestazioni richieste;
- **di nominare** in qualità di punto istruttore il dr Rosario Alfieri, che provvederà ad istruire la pratica sul portale Consip/Me.Pa. www.acquistinretepa.it;
- **di nominare** quale DEC (direttore dell'esecuzione del contratto) i Direttori degli Uffici destinatari del suddetto servizio, che si atterranno scrupolosamente agli adempimenti previsti dalla disposizione di servizio n. 6/2017 prot. 16347/RU del 07.06.2017;
- **di procedere** agli adempimenti pubblicitari di cui art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- **di dare atto** che:
 - ✓ i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero e che non vi è obbligo di redigere un DUVRI;

- ✓ l'ufficio presso cui sono disponibili gli atti della presente procedura è la Sezione Acquisti dell'Ufficio Risorse;
- ✓ che il R.U.P. ex art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, è la scrivente.

Il Direttore dell'Ufficio Risorse
Anna Maiello¹

¹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.