



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**



Protocollo: 984/RI

Direzione Interregionale per il Lazio e
l'Abruzzo
Ufficio Risorse

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: lavori in somma urgenza effettuati, ai sensi di quanto previsto dall'art. 163 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e in ottemperanza al D. Lgs. 81/2008, consistenti nella sanificazione dell'Ufficio delle dogane di Gaeta e della SOT di Aprilia.

Impegno: € 900,00 (euro:novecento/00) IVA esclusa.

Codice C.I.G.: Z752C8F26B

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999, n. 300, di riforma dell'organizzazione del Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione, con delibere nn. 358 e 360, rispettivamente del 28 febbraio 2018 e del 17 aprile 2018;

VISTO il Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia aggiornato il 20 dicembre 2018;

VISTA la determinazione prot. n. 129186/RU del 27 novembre 2018, come modificata dalla determinazione prot. n. 2356 del 29 gennaio 2019, con la

quale è stata individuata l'organizzazione delle strutture di vertice interregionali, regionali e interprovinciale;

CONSIDERATO che con determinazione prot. n. 46256/RU del 18 aprile 2019 è stata data attuazione al nuovo assetto organizzativo territoriale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli ai sensi degli articoli 7, 8 e 9 del regolamento di amministrazione dell'Agenzia;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il “Manuale delle procedure dell'attività negoziale” dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli con le modifiche approvate dal Comitato di gestione con Delibera n. 325 del 15 dicembre 2016;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture modificato e implementato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56”;

VISTO il combinato disposto degli artt. 1 del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, commi 495 e 502 della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) e successivamente dalla legge di bilancio 2019 che al comma 130 prevede l'innalzamento da € 1.000 a € 5.000 del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA;

VISTA la normativa di riferimento in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008);

VISTE le disposizioni emanate con i D.P.C.M. dell'8, del 9 ed in particolare dell'11 marzo u.s. “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”, applicabili sull'intero territorio nazionale;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11 marzo 2020 la Direttiva N. 3 Prot: ADMUC/ 89539/RU del 12 marzo del Direttore dell'Agenzia delle Dogane e Monopoli, con la quale sono state definite, tra l'altro le ATTIVITA' INDIFFERIBILI per le quali è necessario garantire un presidio in Ufficio, anche tramite forme di turnazione;

VISTA la relazione del Comitato Tecnico dell’Agenzia del 14 marzo 2020, riunitosi in via telematica per analizzare le questioni relative ad alcuni processi, attività ed individuare le misure applicative del Protocollo di pari data “Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento del virus COVID19 negli ambienti di lavoro” sottoscritto in pari data su invito della Presidenza del Consiglio dei Ministri sottoscritto in attuazione della misura contenuta all’articolo 1, comma primo, numero 9), del DPCM 11 marzo 2020, che all’art. 4 - PULIZIA E SANIFICAZIONE IN AZIENDA che ribadisce che l’azienda assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago.

VISTA la nota prot. n. 6129/RU del 27 marzo 2020 con la quale l’Ufficio delle dogane di Gaeta in relazione ai servizi di pulizia straordinaria, disinfestazione fatti effettuare, presso l’Ufficio medesimo e la SOT di Aprilia, ai sensi di quanto previsto dall’art. 163 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e in ottemperanza al D.Lgs. n. 81/2008, idonei a contrastare l’epidemia “coronavirus 2019-nCoV” ha trasmesso la sottostante documentazione:

1. Verbale di somma urgenza del 17 marzo 2020, ai sensi e ad agli effetti dell’art. 175/RU del D.P.R. 207/2010, sulla base dell’accertamento di somma urgenza di pari data e affidamento lavori alla S.G.S. s.r.l. per l’effettuazione di intervento urgente di sanificazione della sede dell’Ufficio delle Dogane di Gaeta in Nuova banchina commerciale – lungomare Caboto - GAETA (LT) e della SOT di Aprilia in SS PONTINA km. 46+600 - Aprilia (LT);
2. Preventivo n. 075 del 17 marzo 2020 per la sanificazione della sede dell’Ufficio delle dogane di Gaeta di importo pari a € 600,00 (seicento/00) IVA esclusa;
3. Preventivo n. 076 del 17 marzo 2020 per la sanificazione della SOT di Aprilia di importo pari a € 300,00 (trecento/00) IVA esclusa;
4. Documentazione amministrativa ed economica prodotta dalla società S.g.s. s.r.l.;

VISTO che con la predetta nota n. 6129/RU l'Ufficio delle dogane di Gaeta ha, altresì, trasmesso la scheda dei prodotti utilizzati e comunicato l'avvenuta sanificazione delle predette sedi;

VISTO il DURC INPS n. 18975158 del 21 gennaio 2020 attestante la regolarità contributiva della S.G.S. s.r.l.;

DATO ATTO che l'importo complessivo di € 900,00 (novecento/00) IVA esclusa, trova imputazione e copertura sul conto di budget attribuito a questa Direzione Interregionale alla voce di conto: FD05100030 "pulizia uffici, guardiania e vigilanza", anno 2020;

ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

ARTICOLO 1

Si approva, ai sensi di quanto previsto dall'art. 163 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per i motivi rappresentati dall'Ufficio delle dogane di Gaeta con il Verbale di somma urgenza del 17 marzo 2020, il servizio di sanificazione effettuato della S.G.S. s.r.l. presso l'Ufficio delle dogane di Gaeta e la SOT di Aprilia, e la relativa copertura della spesa di € 900,00 (novecento/00) Iva esclusa, da imputare sul conto di budget FD05100030 "pulizia uffici, guardiania e vigilanza" assegnato a questa Direzione Interregionale per l'anno 2020.

La presente determinazione verrà pubblicata nel sito Internet dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

Roma, 30 marzo 2020

Per il Direttore dell'Ufficio Risorse a.p.s.
Dr.ssa Rossana Cammarota
Il Dirigente sostituto
Dr. Pio Murgia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs.39/93

