



**AGENZIA  
DOGANE  
MONOPOLI**



Protocollo: 1107/RI

Direzione Interregionale per il Lazio e  
l'Abruzzo  
Ufficio Risorse

### **DETERMINA A CONTRARRE**

**Oggetto:** lavori in somma urgenza effettuati, ai sensi di quanto previsto dall'art. 163 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e in ottemperanza al D. Lgs. 81/2008, consistenti nella sanificazione degli Uffici delle dogane e dei monopoli presenti nella Regione Lazio e dipendenti dalla Direzione Interregionale per il Lazio e l'Abruzzo.

**Impegno: € 10.800,00 (euro:diecimilaottocento/00) IVA esclusa.**

**Codice C.I.G.: Z162C91695**

### **IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE**

**VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999, n. 300, di riforma dell'organizzazione del Governo;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione, con delibere nn. 358 e 360, rispettivamente del 28 febbraio 2018 e del 17 aprile 2018;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia aggiornato il 20 dicembre 2018;

**VISTA** la determinazione prot. n. 129186/RU del 27 novembre 2018, come modificata dalla determinazione prot. n. 2356 del 29 gennaio 2019, con la quale è stata individuata l'organizzazione delle strutture di vertice interregionali, regionali e interprovinciale;

**CONSIDERATO** che con determinazione prot. n. 46256/RU del 18 aprile 2019 è stata data attuazione al nuovo assetto organizzativo territoriale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli ai sensi degli articoli 7, 8 e 9 del regolamento di amministrazione dell'Agenzia;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il “Manuale delle procedure dell'attività negoziale” dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli con le modifiche approvate dal Comitato di gestione con Delibera n. 325 del 15 dicembre 2016;

**VISTO** il D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture modificato e implementato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56”;

**VISTO** il combinato disposto degli artt.1del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, commi 495 e 502 della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) e successivamente dalla legge di bilancio 2019 che al comma 130 prevede l'innalzamento da € 1.000 a € 5.000 del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA;

**VISTA** la normativa di riferimento in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs.81/2008);

**VISTE** le disposizioni emanate con i D.P.C.M. dell'8, del 9 ed in particolare dell'11 marzo u.s. “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”, applicabili sull'intero territorio nazionale;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11 marzo 2020 la Direttiva N. 3 Prot: ADMUC/ 89539/RU del 12 marzo del Direttore dell'Agenzia delle Dogane e Monopoli, con la quale sono state definite, tra

l'altro le ATTIVITA' INDIFFERIBILI per le quali è necessario garantire un presidio in Ufficio, anche tramite forme di turnazione;

**VISTA** la relazione del Comitato Tecnico dell'Agenzia del 14 marzo 2020, riunitosi in via telematica per analizzare le questioni relative ad alcuni processi, attività ed individuare le misure applicative del Protocollo di pari data "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento del virus COVID19 negli ambienti di lavoro" sottoscritto in pari data su invito della Presidenza del Consiglio dei Ministri sottoscritto in attuazione della misura contenuta all'articolo 1, comma primo, numero 9), del DPCM 11 marzo 2020, che all'art. 4 - PULIZIA E SANIFICAZIONE IN AZIENDA che ribadisce che l'azienda assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago.

**VISTA** la nota prot. n. 8480/RU del 16 marzo 2020 con la quale i Direttori degli Uffici, in qualità di Datori di Lavoro, sono stati invitati a disporre, in ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. 81/2008, l'effettuazione del servizio di pulizia straordinaria, disinfestazione e sanificazione in somma urgenza, ai sensi di quanto previsto dall'art. 163 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTO** che con la citata nota è stato trasmesso, per le valutazioni di competenza, ai Datori di Lavoro il preventivo n. 37/2020 formulato dalla Brill Service srl, affidataria sino al 31 maggio p.v. dei servizi di pulizie presso gli uffici delle dogane e dei monopoli ubicati nella Regione Lazio, per un importo complessivo di € 15.500,00 (quindicimilacinquecento/00) Iva esclusa con la formulazione dei costi distinti per singoli Uffici/SOT;

**VISTI** i verbali di somma urgenza redatti dall'Ufficio dei Monopoli per il Lazio, dagli Uffici delle dogane di Frosinone, di Gaeta (esclusivamente per la SOT di Latina), di Roma 1 e dal Servizio Sicurezza sul Lavoro e Logistica per la sede della Direzione Interregionale per il Lazio e l'Abruzzo;

**VISTA** la riduzione di importo operata dalla Brill Service srl da € 15.500,00 (quindicimilacinquecento/00) Iva esclusa a € 10.800,00 (diecimilaottocento/00) Iva esclusa a seguito della circostanza che alcuni Datori di Lavoro hanno ritenuto di incaricare altre Società per l'effettuazione delle sanificazioni in argomento;

**PRESO ATTO** che presso la Sezione di Staff Reparto di Contabilità risultano pervenuti tutti i verbali di constatazione connessi alle prestazioni effettuate negli uffici sopra elencati nonché la fattura emessa dalla Brill Service srl;

**DATO ATTO** che l'importo complessivo di € 10.800,00 (diecimilaottocento/00) IVA esclusa, seppure non prevista per le motivazioni sopra riportate, trova imputazione e copertura sul conto di budget attribuito a questa Direzione Interregionale alla voce di conto: FD05100030 "pulizia uffici, guardiania e vigilanza", anno 2020;

## **ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

### **ARTICOLO 1**

Si approvano, ai sensi di quanto previsto dall'art. 163 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per i motivi rappresentati con i Verbali di somma urgenza, i servizi di sanificazione effettuati dalla Brill Service srl presso l'Ufficio dei Monopoli per il Lazio e SOT dipendenti, presso l'Ufficio delle dogane di Frosinone, presso l'Ufficio delle dogane di Roma 1 e SOT dipendenti nonché presso la SOT di Latina dipendente dall'Ufficio delle dogane di Gaeta nonché presso la sede la Direzione Interregionale per il Lazio e l'Abruzzo giusti Verbali di regolare esecuzione e la relativa copertura della spesa di € 10.800,00 (diecimilaottocento/00) IVA esclusa, da imputare sul conto di budget FD05100030 "pulizia uffici, guardiania e vigilanza" assegnato a questa Direzione Interregionale per l' anno 2020.

La presente determinazione verrà pubblicata nel sito Internet dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

Roma, 17 aprile 2020

*Il Direttore dell'Ufficio Risorse*  
Dr.ssa Rossana Cammarota

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs.39/93

