

Prot. 134015/RU

Roma, 7 maggio 2020

POSIZIONI DIRIGENZIALI DI LIVELLO NON GENERALE
AVVISO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI DISPONIBILITA'

VISTO l'articolo 19, comma 1 *bis*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTI lo Statuto e il Regolamento di amministrazione dell'Agenzia;

VISTA la determinazione direttoriale prot. 129182 del 27 novembre 2018 con la quale è stata definita l'articolazione delle strutture di vertice centrali dell'Agenzia;

VISTA la determinazione direttoriale prot. 129186 del 27 novembre 2018 con la quale è stata definita l'articolazione delle strutture di vertice interregionali, regionali e interprovinciale;

VISTA la determinazione direttoriale n. 136643 del 17 dicembre 2018 con la quale sono stati definiti i livelli retributivi di posizione parte variabile associati ai posti dirigenziali di livello non generale;

VISTA la determinazione direttoriale prot. 129416 del 30 aprile 2020 recante i criteri per il conferimento, il mutamento e la revoca degli incarichi dirigenziali di livello generale e non generale;

RAVVISATA la necessità di assicurare una più efficace conduzione di alcune strutture di livello dirigenziale non generale nell'ambito della Direzione interregionale per la Campania e la Calabria rette *ad interim*;

CONSIDERATA l'urgenza di provvedere, nelle more dell'avvio dell'interpello per tutte le posizioni dirigenziali di livello non generale vacanti e disponibili, alla copertura prioritaria dell'Ufficio Antifrode, dell'Ufficio dei Monopoli per la Campania, dell'Ufficio delle Dogane di Benevento, dell'Ufficio delle Dogane di Caserta e dell'Ufficio delle Dogane di Salerno nell'ambito della Direzione interregionale per la Campania e la Calabria

SI RENDE NOTO CHE

presso questa Agenzia sono vacanti e disponibili le seguenti cinque posizioni dirigenziali di livello non generale nell'ambito della Direzione interregionale per la Campania e la Calabria:

Ufficio Antifrode

Ufficio dei Monopoli per la Campania

Ufficio delle Dogane di Benevento

DIREZIONE PERSONALE

Ufficio delle Dogane di Caserta
Ufficio delle Dogane di Salerno.

Le manifestazioni di disponibilità dei dirigenti di seconda fascia appartenenti al ruolo di questa Agenzia dovranno essere presentate entro e non oltre il **12 maggio 2020** secondo lo schema allegato⁽¹⁾, validamente sottoscritte e corredate di *curriculum vitae* in formato europeo nonché di copia di un valido documento di identità, e dovranno essere recapitate alla Direzione Personale, Ufficio Dirigenti, Via Mario Carucci, 71, 00143 Roma tramite posta elettronica all'indirizzo dir.personale.dirigenti@adm.gov.it.

Il trattamento dei dati personali forniti, ovvero in possesso dell'Agenzia, sarà effettuato in conformità a quanto descritto nell'informativa generale sul trattamento dei dati personali dei dipendenti pubblicata il 21 giugno 2019 sul sito intranet dell'Agenzia: strutture centrali – personale – comunicazioni e disposizioni di servizio.

Potranno poi essere prese in considerazione anche le manifestazioni di disponibilità presentate ai sensi dell'articolo 19, commi 5 *bis* e 6, del D. Lgs. n. 165/2001 da dirigenti di seconda fascia e da soggetti non appartenenti al ruolo dirigenziale di questa Agenzia. Per l'eventuale conferimento di incarichi ai sensi del citato articolo 19, comma 5 *bis*, si terrà conto, in particolare, dell'esperienza professionale maturata nell'amministrazione di appartenenza e delle altre esperienze di direzione acquisite, attinenti all'oggetto dell'incarico da conferire. Per l'eventuale conferimento di incarichi ai sensi del citato articolo 19, comma 6, si terrà conto delle condizioni e delle prescrizioni recate dalla medesima disposizione, avuto riguardo all'oggetto dell'incarico da conferire.

Tali manifestazioni di disponibilità dovranno essere prodotte nel termine e con le modalità sopra descritte utilizzando lo schema allegato⁽²⁾.

Tutte le manifestazioni di disponibilità prodotte da dirigenti e soggetti non appartenenti al ruolo dirigenziale dell'Agenzia, dovranno essere corredate dell'informativa ai sensi dell'art. 13 GDPR⁽³⁾ debitamente compilata e sottoscritta. La mancata compilazione e sottoscrizione della scheda di informativa allegata equivale a mancata prestazione del consenso al trattamento dei dati nei termini previsti per la presentazione delle candidature e comporterà l'impossibilità di procedere alla valutazione delle stesse.

La valutazione delle manifestazioni di disponibilità potrà comprendere- per le professionalità che a seguito di disamina delle istanze e dei *curricula* presentati risultino di interesse anche sulla scorta della tipologia e del voto di laurea - un colloquio valutativo per una verifica delle attitudini, delle esperienze e delle capacità professionali nonché del livello di conoscenza della lingua inglese, da sostenere presso la struttura centrale di questa Agenzia. Il colloquio valutativo sarà condotto da apposita Commissione presieduta dal

⁽¹⁾ Cfr. Allegato 1

⁽²⁾ Cfr. Allegato 2

⁽³⁾ Cfr. Allegato 3



DIREZIONE PERSONALE

Direttore Generale, dott. Marcello Minenna e composta altresì dal Direttore centrale Personale, dott. Rocco Flore, dal Direttore centrale Antifrode e Controlli, dott. Maurizio Montemagno, e dal Direttore della Direzione interregionale per la Campania e la Calabria, dott. Lorenzo Clemente.

IL DIRETTORE CENTRALE
Rocco Flore
Firma autografa apposta sull'originale