



DIREZIONE INTERREGIONALE LIGURIA PIEMONTE E VALLE D'AOSTA
UFFICIO RISORSE
Sezione Acquisti

Prot.: 1431/RI

OGGETTO: Contenimento e gestione dell'emergenza sanitaria COVID19 - Fornitura di materiale igienizzante conforme alle vigenti disposizioni delle autorità sanitarie, a uso individuale dei lavoratori – Determina a contrarre - Autorizzazione Trattativa diretta su MePA con la società PAREDES ITALIA S.P.A. ex art. 36, comma 2, lettera a) D. Lgs. n. 50/2016.

CIG: ZCC2CE0575

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE

VISTO il D.Lgs. 300/99 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs.165/2001 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTI lo Statuto, il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane;

VISTI gli artt. 11 e 14 del Regolamento di contabilità;

PRESO ATTO che:

- la legge 7 agosto 2012 n. 135 di conversione in legge del Decreto Legge 7 luglio 2012 n. 95 all'art 1, comma 7 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni relativamente alle seguenti categorie merceologiche: energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra-rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- la legge 28.12.2015 n. 2018 (Legge di Stabilità 2016) ribadisce l'obbligo per le PP.AA. di ricorrere all'utilizzo delle Convenzioni messe a disposizione da Consip S.p.A.;

DIREZIONE INTERREGIONALE LIGURIA PIEMONTE E VALLE D'AOSTA

UFFICIO RISORSE

Sezione Acquisti

PRESO ATTO della nota trasmessa dalla Direzione Centrale Amministrazione e Finanza – Ufficio Logistica (ns. Prot.4351/RU del 30/01/2020, ad oggetto: “Misure di contrasto epidemia coronavirus 2019-nCoV”), nella quale sono fornite specifiche indicazioni delle misure da adottare al fine della riduzione del virus influenzale nei luoghi di lavoro, attraverso altresì la dotazione agli uffici di mascherine e guanti monouso; detergenti liquidi a basi di alcol, salviette monouso umidificate per le mani e per la pulizia delle postazioni di lavoro e idonei recipienti per il relativo smaltimento;

PRESO ATTO:

- dell’Ordinanza n.1/2020 del 23 febbraio 2020 emanata dal Presidente della Giunta Regionale Liguria avente ad oggetto “Misure in materia di contenimento e gestione dell’emergenza sanitaria”;
- contingibile e urgente n.1/2020 del 23 febbraio 2020 emanata dal Ministro della Salute di Intesa con il Presidente della Regione Piemonte, avente ad oggetto “Misure in materia di contenimento e gestione dell’emergenza sanitaria”;
- della Direttiva n.1/2020 avente ad oggetto “Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n.6 del 2020” a firma della sig.ra Ministro della Pubblica Amministrazione;
- della nota prot.89685/RU del 13 marzo 2020 a firma congiunta del Direttore del Personale e del Direttore Amministrazione e Finanza;
- del Protocollo di gestione e contenimento COVID-19 per i dipendenti delle Dogane e dei Monopoli inviato con nota prot.113831RU del 14 aprile 2020 dalla Direzione Centrale Amministrazione e Finanza;
- del contenuto del D.P.C.M. 26 aprile 2020;

PREMESSO che le disposizioni che disciplinano la coabitazione lavorativa negli uffici indicano come indispensabile la costante pulizia delle superfici e delle mani mediante prodotti aventi le caratteristiche di cui alla Circolare n. 5443 del 22/2/2020 del Ministero della Salute;

CONSIDERATO che dal 4 maggio in avanti è previsto il graduale rientro del personale nei luoghi di lavoro e che pertanto è indispensabile e urgente dotare gli uffici di una fornitura di materiale igienico sanitario che consenta di arrivare al mese di settembre;

DIREZIONE INTERREGIONALE LIGURIA PIEMONTE E VALLE D'AOSTA

UFFICIO RISORSE

Sezione Acquisti

PREMESSO che con nota 12683/RU del 31 marzo 2020 si è provveduto a richiedere agli uffici, qualora non avessero già provveduto, di trasmettere il fabbisogno dei presidi sanitari ritenuti necessari, e, in particolare di gel idroalcolico, guanti monouso, mascherine, e altri presidi utili a proteggere dall'agente patogeno;

CONSIDERTO CHE, relativamente ai presidi per l'igiene delle mani e delle superfici, è stato espresso complessivamente dagli uffici della Direzione il seguente fabbisogno:

Detergenti idroalcolici per le mani – flaconi da 100 ml: n.626
Detergenti idroalcolici per le mani – flaconi da 500 ml: n. 1.987
Detergenti alcolici per superfici – flaconi da 750 ml: n. 2.012
Detergente idroalcolico per mani – cartucce da 1200 ml per distributore manuale: n. 154
Alcool – flacone da 1 litro: n. 365;
Spray igienizzante per mascherine: n. 20
Prodotti igienizzanti per mani e per superfici a base di cloro: n. 560 + n. 560

CONSIDERATO che:

- la fornitura biennale di materiale igienico-sanitario per gli Uffici liguri della Direzione Interregionale è stata aggiudicata alla ditta PAREDES ITALIA S.P.A., con sede legale a Genova, in via Giuseppe Spataro, 124R - Codice Fiscale e Partita IVA 02974560100 con determinazione dirigenziale n. 4386 RI del 06/11/2019;

- l'emergenza sanitaria ha considerevolmente diminuito la capacità di risposta delle aziende produttrici e distributrici degli articoli richiesti;

- con la ditta Paredes Italia il 17 febbraio 2020 è stato stipulato, a seguito di Trattativa diretta sul MePA, un contratto per la fornitura urgente di analoghi prodotti per un importo complessivo pari a Euro 7.666,10 oltre IVA;

- la ditta Paredes Italia ha dato immediata disponibilità dei suddetti prodotti conformi alle vigenti disposizioni emanate dalle autorità sanitarie, fornendo un preventivo in linea con i costi ordinari dei prodotti e ritenuto congruo, come segue:

- Detergenti idroalcolici per le mani – flaconi da 100 ml – confezione da 24 pezzi: Euro 69,60 oltre IVA;
- Detergenti idroalcolici per le mani – flaconi da 500 ml - confezione da 12 pezzi: Euro 66,00 oltre IVA;
- Detergenti alcolici per superfici – flaconi da 750 ml - confezione da 6 pezzi: Euro 42,00 oltre IVA;
- Detergente idroalcolico per mani – cartucce da 1200 ml per distributore manuale - confezione da 3 pezzi: Euro: 54,00oltre IVA;

DIREZIONE INTERREGIONALE LIGURIA PIEMONTE E VALLE D'AOSTA

UFFICIO RISORSE

Sezione Acquisti

- Alcool – flacone da 1 litro - confezione da 6 pezzi: Euro 21,00 oltre IVA;
- Spray igienizzante per mascherine - confezione da 6 pezzi: Euro 42,00 oltre IVA;
- Igienizzante per superfici a base di perossido di idrogeno (in sostituzione di un prodotto a base di cloro, non disponibile in confezioni spray utilizzabili individualmente) – flaconi da 750 ml - confezione da 6 pezzi: Euro 16,80 oltre IVA;

- il costo del trasporto, pari a Euro 10,00 oltre IVA per ordini di importo inferiore ai 150,00 Euro, può essere ammortizzato accorpando la consegna di tali prodotti con quelle previste nel contratto di fornitura biennale di materiale igienico-sanitario in essere;

CONSIDERATO che:

- l'art.36, comma 2, lettera a) del Codice dei contratti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- in considerazione del momento emergenziale e della difficoltà di reperire materiale igienico sanitario e DPI per la protezione del personale, non può essere assicurata la rotazione dei fornitori;
- il valore della fornitura sopra descritta, tenuto conto delle unità minime di vendita dovute al confezionamento, ammonta a Euro 31.762,20 oltre IVA;
- il valore complessivo degli affidamenti diretti alla ditta Paredes Italia non supera la soglia prevista per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs.50/2016;

PRESO ATTO che nell'ambito del MePA è stata istituita la possibilità di utilizzare una procedura per eseguire l'affidamento, oltre all'Ordine diretto e alla Richiesta di offerta, denominata "Trattativa diretta";

CONSIDERATO che la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale Richiesta di offerta, rivolta a un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;

PRESO ATTO che la "Trattativa diretta" viene indirizzata a un unico fornitore e risponde a due fattispecie normative: Affidamento Diretto con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) – D.Lgs.n.50/2016, Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 63, D.Lgs.n.50/2016;

CONSIDERATO che nei confronti di PAREDES ITALIA S.P.A. sono stati effettuati, con esito positivo, i controlli circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs.n.50/2016

DIREZIONE INTERREGIONALE LIGURIA PIEMONTE E VALLE D'AOSTA
UFFICIO RISORSE
Sezione Acquisti

nell'ambito della R.D.O. aggiudicata il 6 novembre 2019 e che sono stati nuovamente avviati tutti i controlli;

RITENUTO di stabilire che:

- nel caso di successivo accertamento del mancato possesso di uno dei requisiti prescritti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto nel frattempo stipulato verrà risolto, con pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta con l'incameramento di una penale non inferiore al 10% del valore del contratto;
- contratto sarà altresì risolto dalla Stazione appaltante in caso di gravi inosservanze delle clausole contenute nel patto di integrità;

PRESO ATTO che:

- la spesa, in quanto imprevedibile, non è stata indicata nella programmazione degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2020-2021, ma, in quanto inferiore a Euro 40.000,00 sarà comunicata in sede di variazione della stessa;
- la spesa sarà imputata sul conto di budget 2020 FD03100020 "Materiali di consumo" degli Uffici richiedenti, codice contabile articolo C04.0003.0003 "medicinali e materiale sanitario"; FD05200020 "Altri costi di ufficio" di ciascun Ufficio richiedente, codice contabile articolo C04.0001.0009 "detergenti per pulizie" e C04.0003.0003 "medicinali e materiale sanitario"
- il Codice Identificativo Gara (CIG) è **ZCC2CE0575**;

nell'esercizio delle funzioni conferitegli dalla vigente normativa;

DETERMINA

ARTICOLO 1

Per i motivi indicati in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, è autorizzato l'avvio di una trattativa diretta sul Portale MePA con la società PAREDES ITALIA S.P.A., con sede legale a Genova, in via Giuseppe Spataro, 124R - Codice Fiscale e Partita IVA 02974560100 per la fornitura di:

Detergenti idroalcolici per le mani – flaconi da 100 ml – confezione da 24 pezzi: n. 26 confezioni;

Detergenti idroalcolici per le mani – flaconi da 500 ml - confezione da 12 pezzi: n. 168 confezioni;

DIREZIONE INTERREGIONALE LIGURIA PIEMONTE E VALLE D'AOSTA
UFFICIO RISORSE
Sezione Acquisti

Detergenti alcolici per superfici – flaconi da 750 ml - confezione da 6 pezzi: n. 335 confezioni;

Detergente idroalcolico per mani – cartucce da 1200 ml per distributore manuale - confezione da 3 pezzi: n. 52 confezioni;

Alcool – flacone da 1 litro - confezione da 6 pezzi: n. 61 confezioni;

Spray igienizzante per mascherine - confezione da 6 pezzi: n. 4 confezioni;

Igienizzante per superfici a base di perossido di idrogeno – flaconi da 750 ml - confezione da 6 pezzi: n. 32 confezioni.

ARTICOLO 2

L'importo della fornitura è stimato in Euro 31.762,00 (trentunomilasettecentosessantadue/00) IVA esclusa e comprensivo di ogni onere e spesa.

ARTICOLO 3

È approvato il Capitolato tecnico amministrativo che disciplina la fornitura, allegato al presente atto.

ARTICOLO 4

In caso di gravi inosservanze delle clausole contenute nel Patto di Integrità, il contratto sarà risolto da questa Stazione Appaltante.

ARTICOLO 5

In caso di accertamento del mancato possesso di uno dei requisiti prescritti dall'art. 80 del D.Lgs.n.50/2016, il contratto nel frattempo stipulato verrà risolto, con pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta con l'incameramento di una penale non inferiore al 10% del valore del contratto.

ARTICOLO 6

Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016, il sottoscritto, Direttore dell'Ufficio Risorse, è il Responsabile Unico del Procedimento.

Il RUP si avvarrà, quali referenti per l'esecuzione, dei funzionari incaricati presso gli Uffici interessati.

ARTICOLO 7



DIREZIONE INTERREGIONALE LIGURIA PIEMONTE E VALLE D'AOSTA
UFFICIO RISORSE
Sezione Acquisti

Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016, il sottoscritto, Direttore dell'Ufficio Risorse, è il Responsabile Unico del Procedimento.

Il RUP si avvarrà, quali referenti per l'esecuzione, dei funzionari incaricati presso gli Uffici interessati.

Genova, 5 maggio 2020

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
Dott. Davide Aimar
Documento firmato digitalmente

Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Carretta
Referente per la trattazione: dott.ssa Michela Maggiani