

DIREZIONE INTERREGIONALE CAMPANIA CALABRIA

Ufficio Risorse

Sezione Acquisti

Prot.: 2360 /RI

Napoli, 13 Maggio 2020

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED IMPEGNO DI SPESA N. 31 /2020 del 12 Maggio 2020 –

Procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. lgs 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Trattativa diretta su Me.PA, finalizzata all'acquisto di due stampanti per la produzione del badge unico aggiornato destinate agli Uffici delle Dogane e dei Monopoli delle Regioni Campania e Calabria.

Iniziativa Me.Pa. – “Beni –Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio”.

Durata: una tantum.

CPV: 30120000-6

CUI: 0000

Il codice C.I.G.: **Z212CF58B1** .

Impegno massimo complessivo della spesa stimata € 13.074,00 (euro tredicimilasettantaquattro/00) + IVA.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

Visti:

- il D.Lgs. 30.07.1999, n. 300, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59; il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il Decreto 28 dicembre 2000, recante le modalità di avvio delle agenzie fiscali e l'istituzione del ruolo speciale provvisorio del personale dell'amministrazione finanziaria a norma degli articoli 73 e 74 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, successivamente modificato dal Decreto 20 marzo 2001;
- il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 convertito dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135 - Incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane dal 1° dicembre 2012;
- lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 28.02.2018, delibera n. 358;
- il Nuovo Regolamento di amministrazione deliberato dal Comitato di gestione in data 28.02.2018, delibera n. 359;
- il Regolamento di contabilità, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 1 dicembre 2014;

DIREZIONE INTERREGIONALE CAMPANIA CALABRIA

Ufficio Risorse

Sezione Acquisti

- il Manuale di contabilità, adottato dall'Agenzia delle Dogane ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di contabilità;
- la Determina n. 27804 del 09.11.2010 di organizzazione delle Direzioni Regionali e Interregionali;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, 2020-2022, aggiornato con determina direttoriale prot. 33935/RU del 28 gennaio 2020 e ss.mm.ii.;
- il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito nella l. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, commi 495 e 502. della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione dal sistema Consip e dalle centrali di Committenza regionali per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 1.000,00;
- la L. 208/2015 che ha esteso alle Agenzie fiscali l'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro (per effetto della modifica apportata all'art. 1, comma 449, della L. 296/2006);
- Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici e che abroga la direttiva 2004/18/CE;
- Il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Legge 27 dicembre 2019, n. 160 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022. Pubblicata in G.U. n. 304 del 30 dicembre 2019;
- il Manuale dell'Attività Negoziale dell'Agenzia, aggiornato con delibera n. 325 del Comitato di Gestione del 15.12.2016;
- le linee guida ANAC n. 3 in materia di "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*";
- gli artt. 37 del D.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "*Amministrazione trasparente*" e la determina ANAC 1310/2016;
- l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013, "*Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, 11. 165*", nonché il "*Codice di Comportamento del personale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli*";
- la nota prot. n°68914/RU del 18/6/2018 della D.C.P.A.S.L. relative alle "*Linee guida in materia di pianificazione, amministrazione e sicurezza sul lavoro nella fase transizione al nuovo assetto organizzativo*";
- la nota prot. 3364/RU del 11.01.2019 della D.C.P.A.S.L. con la quale è stato ribadito il ruolo di stazione appaltante di questo Ufficio Risorse anche per gli Uffici dei Monopoli della Campania;
- la nota prot. 1520/RI del 25.01.2019 della D.C.P.A.S.L. con la quale è stato indicato che sono concentrate presso la Direzione centrale pianificazione, amministrazione e sicurezza

DIREZIONE INTERREGIONALE CAMPANIA CALABRIA

Ufficio Risorse

Sezione Acquisti

sul lavoro le competenze inerenti alla cura e al coordinamento degli approvvigionamenti per gli Uffici dei monopoli;

- la nota prot. n. 66904/RU del 26.02.2020 della Direzione Strategie – Ufficio Pianificazione e Controllo di Gestione e la nota prot. n. 67310/RU del 26.02.2020 della Direzione Amministrazione e Finanza – Ufficio Acquisti;
- la nota prot. 122146/RU del 21.04.2020 la Direzione Amministrazione e Finanza;

Considerato che:

- su ordine della Superiore DAF e DODT, sebbene non inserito nel programma di cui art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per il corrente anno, è necessario procedere all'acquisto di nr. 2 stampanti per la produzione del *badge* unico aggiornato
- avendo verificato l'assenza di convenzione Consip per tale tipologia di bene e prodotto similare, è stato appurato che sul portale Consip/Mepa è attiva l'iniziativa "**Beni – Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per l'ufficio**", alla quale risulta iscritto l'operatore economico **Selesta S.p.A. ad unico Socio p. IVA 06294880965 con sede legale in Via dei Marini n. 1 – 16149 Genova**, ossia il fornitore indicato dalla DAF per tale acquisto;
- la Sezione Acquisti di questo Ufficio Risorse ha verificato il possesso dei requisiti di cui all'art. 83, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in capo alla società **Selesta S.p.A. ad unico Socio**;
- trattandosi di mera fornitura di beni, viste le misure gestionali ed organizzative già in atto presso le singole strutture destinatarie della suddetta fornitura, la Sezione Sicurezza e Logistica ha comunicato che non risulta necessario redigere alcun DUVRI, ed ha quantificato i costi per la sicurezza da rischio interferenziale pari a zero;
- il contratto che si intende stipulare ha:
 - ✓ per oggetto la fornitura, consegna, installazione e configurazione di software e stampante, formazione personale e start-up di nr. 3 stampanti per produzione del nuovo badge unico - una destinata alla Regione Campania una destinata alla Regione Calabria;
 - ✓ la forma contrattuale prevista dalle regole del sistema di *e-procurement* della PA;
 - ✓ una durata ***una tantum***;
 - ✓ le clausole negoziali essenziali sono contenute nel bando "**Beni – Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio**";
- l'impegno di spesa massimo stimato con la presente determina, pari a complessivi € **13.074,00** (*euro tredicimilasettantaquattro/00*) + IVA, trova, come da stampa della videata SIGMA allegata alla presente determina, imputazione contabile e copertura finanziaria per l'anno 2020 alla voce di budget "**FD 01200030 Articolo "A07.0003.0017"** dei seguenti centri di Costo: Direzione Interregionale per la Campania e la Calabria;
- è stato acquisito per via telematica sull'apposita piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice identificativo di gara (CIG) ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.;



DIREZIONE INTERREGIONALE CAMPANIA CALABRIA

Ufficio Risorse

Sezione Acquisti

- sono state acquisite le dichiarazioni del Dr. Claudio Sarno, funzionario istruttore, del Dr. Rosario Alfieri responsabile del servizio, e della scrivente in qualità di RUP ex art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., circa l'assenza di conflitto di interesse nella presente procedura; Tutto quanto sopra visto e considerato, che sono parte integrante della presente,

DETERMINA

- **di avviare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. una procedura negoziata sotto soglia comunitaria da effettuarsi sul portale Consip /ME.PA mediante trattativa diretta finalizzata alla fornitura di due stampanti per la produzione del c.d. badge unico, compresa consegna installazione e configurazione software e stampante, formazione personale e start-up, indirizzata esclusivamente alla società **Selesta S.p.A. ad unico Socio p. IVA 06294880965 con sede legale in Via dei Mrini n. 1 – 16149 Genova;**
- **di autorizzare** un impegno di spesa massimo stimato, destinato alla copertura del costo del contratto che si intende stipulare, pari a complessivi **€ 13.074,00** (*euro tredicimilasettantaquattro/00*) + IVA, che trova imputazione contabile e copertura finanziaria alla voce di budget, conto **FD01200030** Articolo **"A07.0003.0017"** dei centri di Costo: Direzione interregionale per la Campania e la Calabria, come da stampa della videata SIGMA allegata alla presente;
- **di non procedere** all'aggiudicazione qualora l'offerta risulti non conveniente o inidonea in relazione all'oggetto del contratto o per gravi motivi o per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, senza che ciò comporti il riconoscimento di alcuna somma in favore del concorrente. Inoltre, questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. relativamente, tra l'altro, possibili modifiche/varianti del prezzo complessivo delle prestazioni richieste;
- **di riservarsi** la facoltà di cui art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- **di nominare** punto istruttore il dr Claudio Sarno, che provvederà ad istruire la pratica sul portale Consip/Me.Pa. www.acquistinretepa.it;
- **di procedere** agli adempimenti pubblicitari di cui art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- **di dare atto** che:
 - ✓ i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero e che non vi è obbligo di redigere un DUVRI;
 - ✓ l'ufficio presso cui sono disponibili gli atti della presente procedura è la Sezione Acquisti dell'Ufficio Risorse;
 - ✓ che il R.U.P. ex art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e DEC per gli adempimenti previsti dalla disposizione di servizio n. 6/2017 prot. 16347/RU del 07.06.2017 è la scrivente.



AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI



DIREZIONE INTERREGIONALE CAMPANIA CALABRIA
Ufficio Risorse
Sezione Acquisti

Funzionario redigente: Claudio Sarno

Anna Maiello¹

1 Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.