

Prot.: 15461/RU

Roma, 3 giugno 2020

## **DETERMINAZIONE DIRETTORIALE**

**VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999, n. 300, di riforma dell'organizzazione del Governo, il cui art. 57 ha istituito l'Agenzia delle Dogane;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** l'articolo 23 quater, comma1, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012.

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione, con delibere nn. 358 e 360, rispettivamente del 28 febbraio 2018 e del 17 aprile 2018;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia aggiornato il 20 dicembre 2018;

**VISTA** la determinazione prot. n. 129186/RU del 27 novembre 2018, come modificata dalla determinazione prot. n. 2356 del 29 gennaio 2019, con la quale è stata individuata l'organizzazione delle strutture di vertice interregionali, regionali e interprovinciale;

**CONSIDERATO** che con determinazione prot. n. 46256/RU del 18 aprile 2019 è stata data attuazione al nuovo assetto organizzativo territoriale dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli ai sensi degli articoli 7, 8 e 9 del regolamento di amministrazione dell'Agenzia;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il vigente "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021, aggiornato con determinazione del Direttore dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli n. 2358-RI del 29 gennaio 2019;

**DT IV - DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL LAZIO E L'ABRUZZO**  
**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE**

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici” e ss. mm. e ii.;

**VISTO** il combinato disposto degli artt. 1 del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, commi 495 e 502 della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016) e successivamente dalla legge di bilancio 2019 che al comma 130 prevede l'innalzamento da € 1.000 a € 5.000 del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA;

**PRESO ATTO** che con note prott. n. 26222/RU e n. 56350/RU, rispettivamente, del 22 gennaio 2020 e del 20 febbraio 2020, l'Ufficio del Direttore dell'Agenzia ha disposto, nelle more della ratifica da parte del Comitato di gestione una volta ricostituito del documento di budget economico 2020 ed, al fine di assicurare il regolare funzionamento degli Uffici e la continuità della gestione nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, l'assegnazione di risorse economiche per i primi tre mesi del 2020, nei limiti degli importi comunicati per ciascun Centro di responsabilità;

**VISTA** la nota prot. n. 118263/RU del 16 aprile 2020 con la quale la Direzione Amministrazione e Finanza Ufficio Contratti ha comunicato che, nelle more della ricostituzione del Comitato di gestione e del perfezionamento del budget economico 2020 è riconosciuta la possibilità di adottare esclusivamente gli atti di ordinaria amministrazione nonché gli atti urgenti e indifferibili e comunque nei limiti di un dodicesimo degli importi previsti dal budget economico 2019 e ha dichiarato operativi gli elenchi relativi alla prima annualità del “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi” e del “Programma triennale dei lavori pubblici nonché i relativi aggiornamenti annuali” in quanto i costi previsti per la prima annualità (2020) risultano coerenti con il budget economico come sopra definito;

**VISTE** le disposizioni emanate con i D.P.C.M. dall'8 marzo a tutt'oggi in merito alle misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid – 19;

**VISTA** la relazione del Comitato Tecnico dell'Agenzia del 14 marzo 2020 riunitosi in via telematica per analizzare le questioni relative ad alcuni processi, attività ed individuare le misure applicative del Protocollo di pari data “Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento del virus COVID19 negli ambienti di lavoro” sottoscritto su invito della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

**DT IV - DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL LAZIO E L'ABRUZZO**  
**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE**

**VISTA** la nota prot. n. 145311/RU del 15 maggio 2020 con la quale la Direzione Amministrazione e Finanza – nell'ambito delle misure di contrasto dell'epidemia coronavirus 2019 – CoV e in attuazione del progetto di prevenzione della predetta epidemia ha comunicato la previsione della “effettuazione di un test rapido con prelievo capillare per la ricerca di anticorpi...” da parte della Task Force Medica;

**CONSIDERATO** che in data 28 maggio u.s. sono pervenuti a questa struttura n. 700 test sierologici, facenti parte della fornitura di cui alla determina della citata Direzione prot. n. 134118/RU del 6 maggio 2020 con la Technogenetics srl;

**CONSIDERATO** pertanto che è necessario acquisire tramite ditta specializzata, per un periodo di mesi tre prorogabili, il servizio di smaltimento rifiuti ospedalieri (di n. 2 contenitori di tipologia codice CER: 180103 HPE E 180101 HPE) comprensivo di fornitura, vidimazione registro carico/scarico rifiuti speciali, consulenza, compilazione e inoltro MUD annuo, gestione registro C/S tramite servizio ECOSWEB annuo nei 26 punti di prelievo ubicati in tutti gli Uffici e relative SOT, presenti nelle Regioni Lazio e Abruzzo.

**CONSIDERATO** che benché l'art. 36, comma 2 lett. a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., come modificato dalla legge 50/2016 preveda che le stazioni appaltanti possano procedere “per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ... questa struttura, nell'ambito della più ampia applicazione del principio di libera concorrenza, ha effettuato una consultazione preliminare di mercato, ai sensi dell'art. 66 del D. Lgs.50/2016, tramite la richiesta di offerta a n. 5 società: Ecos Service srl, InterEcos Servizi srl, Brill Service srl ed Eco Eridania spa , Mare Ecologic Service srl, a seguito della quale sono stati acquisiti n. 2 preventivi;

**VERIFICATO** che è risultato conveniente il preventivo formulato dalla Eco Eridania spa per l'importo stimato complessivo di € 15.860 (quindicimilaottocentosessanta/00) Iva esclusa per tutti gli adempimenti mensili/annuali;

**PRESO ATTO** che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi/beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura;

**VISTO** che il servizio in argomento è disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), gestito dalla Consip S.p.A., nel Bando “SERVIZI” - Categoria: “Servizi di Gestione dei Rifiuti speciali” e che è possibile utilizzare una nuova procedura per eseguire l'affidamento, oltre all'Ordine diretto e alla Richiesta di offerta, denominata Trattativa diretta;

**DT IV - DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL LAZIO E L'ABRUZZO**  
**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE**

**VISTA** l'offerta della Eco Eridania spa per l'importo complessivo stimato della T.D. in argomento, pari a € 15.860 (quindicimilaottocentosessanta/00) IVA esclusa;

**VISTO** che l'oggetto del contratto che questo Ufficio stipulerà è l'affidamento del servizio di smaltimento rifiuti ospedalieri comprensivo di fornitura (n. 2 contenitori di tipologia codice CER: 180103 HPE E 180101 HPE), vidimazione registro carico/scarico rifiuti speciali, consulenza, compilazione e inoltro MUD annuo, gestione registro C/S tramite servizio ECOSWEB annuo nei 26 punti di prelievo ubicati in tutti gli Uffici e relative SOT, presenti nelle Regioni Lazio e Abruzzo, eventualmente prorogabile ed estensibile ad altra sede per trasferimento programmato nel mese di giugno di n. 2 SOT (Viterbo) con chiusura delle attuali;

**DATO ATTO** che l'importo di tale spesa, non prevista nel piano degli acquisti 2020/2021 per l'emergenza di cui sopra verrà imputato sul conto di budget FD05100030 "PULIZIA UFFICI, Guardiania e Vigilanza" assegnato a questa Direzione;

**EVIDENZIATO** che l'aggiudicazione del servizio in argomento sarà effettuata secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 , comma 4, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.,

**VISTO** che la stipula del contratto di affidamento si perfezionerà nel momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente verrà caricato sul portale del Me.PA. (art. 52 delle Regole del Sistema di e-procurement) e, in particolare, il contratto sarà il "Documento di Stipula" generato dal sistema e sottoscritto a mezzo firma digitale dal Punto Ordinante;

## **ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

### **ARTICOLO 1**

E' attivata una trattativa diretta sul MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al Bando: "SERVIZI" - Categoria: "Servizi di Gestione dei Rifiuti speciali" con la Eco Eridania spa per il servizio di smaltimento rifiuti ospedalieri comprensivo di fornitura (n. 2 contenitori di tipologia codice CER: 180103 HPE E 180101 HPE), vidimazione registro carico/scarico rifiuti speciali, consulenza, compilazione e inoltro MUD annuo, gestione registro C/S tramite servizio ECOSWEB annuo nei 26 punti di prelievo ubicati in tutti gli Uffici e relative SOT, presenti nelle Regioni Lazio e Abruzzo, il cui importo complessivo stimato è di € 15.860 (quindicimilaottocentosessanta/00) IVA esclusa verrà imputato sul conto di budget attribuito a questa Direzione Interregionale alla voce di conto di budget FD03100020.

**DT IV - DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL LAZIO E L'ABRUZZO**  
**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE**

## **ARTICOLO 2**

Si approvano, quali documenti di gara, il Disciplinare di gara e la richiesta di offerta.

## **ARTICOLO 3**

Il sig. Pucci Enrico è individuato quale Punto Istruttore per la trattativa diretta in argomento.

## **ARTICOLO 4**

I Direttori degli Uffici delle dogane e dei Monopoli sono individuati quali Direttori dell'Esecuzione del contratto per le proprie sedi e SOT dipendenti, mentre il Responsabile della Sezione Logistica è individuato quale Direttore dell'Esecuzione del contratto per la sede di via dei Quattro Cantoni n. 50 Roma.

La scrivente è il Responsabile Unico del Procedimento.

La presente determinazione verrà pubblicata nel sito Internet dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

3 giugno 2020

**IL DIRIGENTE**  
**Rossana Cammarota**  
**Firmato digitalmente**