

DT I - LOMBARDIA
Ufficio di Supporto
Sezione Acquisti

Prot.: 2745/RI
CIG.: Z041F154E8
Conto di budget FD_BENIDEM
Codice articolo F01.0001.0001

Milano, 17/07/2020

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 46256/RU del 18 aprile 2019 con la quale è stato istituito, tra gli altri, l'Ufficio Risorse della Direzione Regionale per la Lombardia;

VISTA la nota prot. n. 47749/RU del 26 aprile 2019 con la quale il Direttore dell'Agenzia ha affidato la direzione dell'Ufficio Risorse a Gianluigi D'Urso;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 2435/RI del 01 luglio 2020 riguardante la vigente articolazione della Direzione Regionale per la Lombardia;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

DT I - LOMBARDIA
Ufficio di Supporto
Sezione Acquisti

VISTA la nota prot. n. 8431/RU del 07 luglio 2020 con la quale l'Ufficio delle Dogane di Mantova richiedeva la proroga dell'affidamento per il servizio di manutenzione dell'impianto elevatore;

RICHIAMATA la nota prot. 24199/RU del 21 giugno 2016 predisposta dalla sezione Logistica con la quale si affidava il servizio di manutenzione dell'impianto elevatore dell'Ufficio delle Dogane di Mantova a Renman Ascensori S.r.l. per la durata di due anni;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

CONSIDERATO di prorogare il servizio per altri due anni a partire dalla scadenza dell'affidamento per un totale di n. 4 manutenzioni;

CONSIDERATO che il costo complessivo del servizio richiesto ammonta a € 1.200,00 (Iva esclusa) e che la spesa è da imputare sul conto di budget FD_BENIDEM, cod. art. F01.0001.0001, gestito dalla Direzione Regionale;

DATO ATTO che i controlli effettuati relativi alla regolarità contributiva e retributiva di Renman Ascensori S.r.l. non hanno evidenziato alcuna irregolarità;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di prorogare il contratto nota prot. 24199/RU del 21 giugno 2016, GIG Z041F154E8 per altri due anni a partire dalla scadenza dell'affidamento per un totale di n. 4 interventi di manutenzione dell'impianto elevatore dell'Ufficio delle Dogane di Mantova;

ARTICOLO 2

Di impegnare l'importo complessivo di € 1.200,00 (Iva esclusa), spesa che trova imputazione sul conto di budget FD_BENIDEM, cod. art. F01.0001.0001, gestito dalla Direzione Regionale;

DT I - LOMBARDIA
Ufficio di Supporto
Sezione Acquisti

ARTICOLO 3

Di demandare all'Ufficio di Supporto – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Dirigente Gianluigi D'Urso è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Gianluigi D'Urso
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93