

Prot.: 2066/RI

Bari, 31 luglio 2020

OGGETTO: Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 c. 2 del D.lgs. 18.04.2016 n. 50, per l'affidamento del servizio di Medico Competente, attinente alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, per il personale della Direzione Interregionale per la Puglia, il Molise e la Basilicata e gli Uffici delle Dogane di Bari e Foggia, per il periodo di mesi 2, dal 01.08.2020 al 30.09.2020.

CIG. Z532DDD493 - Impegno di spesa complessiva € 2.250,00 esente da I.V.A. *(ai sensi del comb. disp. art. 10 1° c. n. 18 del D.P.R. n. 633/72 e art. 6 c. 10 L. n. 133/99).*

DETERMINA

VISTO il D.lgs. 30.07.1999, n. 300, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la Determina n. 27804 dd. 09.11.2010 di organizzazione delle Direzioni Regionali e Interregionali;

VISTA la Determina n. 46256 del 18.04.2019 di Articolazione degli Uffici delle Direzioni Regionali, Interregionali e Interprovinciale e degli Uffici delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO l'articolo 23 quater, comma 1, del D.L. 06.07.2012, n. 95 convertito, con modificazioni dalla legge 07.08.2012, n.135 che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture" modificato dal D.lgs. del 19 aprile 2017 n.56 e successivamente dal D.L. 32/2019, convertito nella L. n.55 del 14/06/2019;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con delibera n. 410 dd. 18.04.2019;

VISTO il Regolamento di amministrazione approvato con delibera n.371 del 27/11/2018 dal Comitato di gestione;

VISTO il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" di cui alla Delibera prot. n. 325 del 15.12.2016 del Comitato di Gestione dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il piano triennale di prevenzione della corruzione per il periodo 2020-2022 dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, di cui alla Determinazione prot. n. 33935/R.U. dd. 28 gennaio 2020;

VISTA la linea guida n. 4 dell’ANAC in materia di “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

VISTA la nota prot. 10992 RU del 31.01.2019 con la quale la Direzione Centrale PAS dispone che le Direzioni Territoriali dell’Area Dogane provvederanno agli approvvigionamenti necessari agli Uffici dei Monopoli rientranti nella rispettiva area di competenza;

VISTO il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, e art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall’articolo 1 comma 130 della L. 145/2018 (legge di stabilità 2019), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto (tra i quali in primis quello delle convenzioni) messi a disposizione da “Consip S.p.a.” (società concessionaria del Ministero dell’Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici) per gli affidamenti relativi a beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00;

VISTO il Piano degli Acquisti di beni e servizi adottato per il biennio 2020/2021, nel quale, al rigo 108, è riportata la previsione del Servizio di Sorveglianza sanitaria obbligatoria per il personale della Direzione Interregionale per la Puglia, il Molise e la Basilicata, CUI 97210890584201900112;

VISTO l’Ordine diretto n° 3559647 del 10/03/2017, in adesione alla convenzione Consip “Gestione Integrata della Sicurezza sui luoghi di lavoro - ED. 3 – lotto 5 (Campania, Molise e Puglia)”, con il quale furono acquistati dalla Società COM METODI Spa i servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso gli Uffici specificati in premessa, per la durata di anni tre, a decorrere dalla data di effettiva erogazione del servizio, come da relativo verbale di consegna;

CONSIDERATO che il rapporto contrattuale di cui alla predetta trattativa diretta è scaduto il giorno 19/03/2020;

CONSIDERATO altresì che il Dott. Luigi Ficarella, già medico competente per gli Uffici sopra indicati ed incaricato del servizio fino alla data del 31.07.2020, non ha accettato la proroga dell’incarico;

TENUTO CONTO, inoltre, delle indicazioni operative fornite dall’Amministrazione Centrale in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19, che, nell’ambito delle possibili azioni di contrasto, individuano nel medico competente il soggetto

cui il datore di lavoro dovrà fare riferimento sulle questioni derivanti da tale emergenza, a tutela della salute del personale;

CONSIDERATA pertanto la necessità di assicurare la continuità del servizio in oggetto e di ampliare le prestazioni oggetto del rapporto negoziale di cui al D.lgs. 81/2008 e s.m.i., a seguito delle esigenze innanzi rappresentate;

VISTO il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, e art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1 comma 130 della L. 145/2018 (legge di stabilità 2019), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto (tra i quali in primis quello delle convenzioni) messi a disposizione da "Consip S.p.a." (società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici) per gli affidamenti relativi a beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00;

CONSIDERATO che questo ufficio sta procedendo all'adesione alla convenzione Consip ed. 4 – lotto 8 (Puglia e Basilicata), nel quale sono ricompresi gli Uffici interessati;

CONSIDERATO, tuttavia, che il servizio in argomento non può essere sospeso visto il quadro normativo di riferimento e risulta indispensabile assicurare anche le esigenze aggiuntive sorte a causa dell'emergenza epidemiologica COVID-19, nelle more dell'adesione alla nuova convenzione;

VISTA, pertanto, la disponibilità in tal senso comunicata dalla Dott.ssa Elena Viola Buononato, con mail del 31.07.2020, per l'importo complessivo mensile di € 1.000,00 (con esenzione da I.V.A.);

CONSTATATO che il valore contrattuale non supera la soglia prevista per gli affidamenti diretti stabilita dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

CONSTATATO, altresì, che l'impegno di spesa in argomento, afferente gli articoli identificabili in anagrafica con i codici C05.0012.0032 (Prestazioni professionali obbligatorie) e C.05.0012.0036 (Prestazioni mediche per visite obbligatorie al personale) graveranno sul conto di budget FD05200030 (Servizi per salute e sicurezza), in carico agli Uffici interessati e già preventivati, pro quota, in sede di richiesta di budget per l'esercizio finanziario 2020, nonché in sede di programmazione da parte degli stessi;

CONSIDERATO, infine, che la presente procedura rientra nel campo di applicazione della legge 13 Agosto 2010, n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO DETERMINA

ARTICOLO 1

Procede all'affidamento diretto alla Dott.ssa Elena Viola Buononato, Via Generale Dalla Chiesa n.12/C – 70124 Bari, C.F. BNNLVL83E56A662M – P.IVA 07935480728, dei servizi di Gestione Integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per il personale degli Uffici indicati in premessa, nonché del servizio di consulenza legato all'emergenza epidemiologica COVID-19;

ARTICOLO 2

Autorizza la spesa complessiva presunta di € 2.250,00 esente I.V.A., per il periodo dal 01/08/2020 al 30/09/2020, così ripartita:

- **€ 460,00** al conto spesa 5005103000101 - Servizi professionali per indagini e rilevazioni – cod. art. C05.0012.0032 - conto di budget FD05200030 per n. 67 dipendenti, in capo alla Direzione Interregionale;
- **€ 110,00** al conto spesa 5005103000101 - Servizi professionali per indagini e rilevazioni – cod. art. C05.0012.0032 - conto di budget FD05200030 per n. 16 dipendenti, in capo all'Ufficio Antifrode – Sezione Laboratorio;
- **€ 1.052,00** al conto spesa 5005103000101 - Servizi professionali per indagini e rilevazioni – cod. art. C05.0012.0032 - conto di budget FD05200030 per n. 153 dipendenti, in capo all'Ufficio delle Dogane di Bari;
- **€ 378,00** al conto spesa 5005103000101 - Servizi professionali per indagini e rilevazioni – cod. art. C05.0012.0032 - conto di budget FD05200030 per n. 55 dipendenti, in capo all'Ufficio delle Dogane di Foggia;
- **€ 250,00** al conto spesa 5005106003500 – Spese per visite mediche obbligatorie al personale – cod. art. C05.0012.0036 - conto di budget FD05200030, per eventuali visite mediche che dovessero essere effettuate e che saranno imputate ai rispettivi uffici di appartenenza del personale sottoposto a visita.

ARTICOLO 3

Nomina lo Scrivente Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, e Direttori dell'esecuzione i Responsabili del Servizio Prevenzione e Protezione dei vari uffici, ossia i funzionari Vito Daniele per la Direzione Interregionale, Stefania Amabile per il Laboratorio Chimico, Rosario Notarpietro per l'Ufficio delle Dogane di Bari e Girolamo Amoroso per l'Ufficio delle Dogane di Foggia.

ARTICOLO 4

Dispone la trasmissione del presente provvedimento, unitamente all’emanando affidamento, agli Uffici interessati, al R.U.P. ed ai Direttori dell’esecuzione per gli adempimenti di rispettiva competenza, secondo quanto disciplinato dalla nota prot. 18807 RU del 03.08.2017 contenente *“Istruzioni di servizio per l’ottimizzazione del ciclo amministrativo e contabile degli approvvigionamenti”* e successive modifiche ed integrazioni.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell’Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Vito De Benedictis
Firmato digitalmente

fDN/IU