

CONVENZIONE PER TIROCINI CURRICULARI

L'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli (di seguito anche "ADM"), con sede legale in Roma, piazza Mastai 12, codice fiscale 97210890584, nella persona del Direttore Generale, Dott. Marcello Minenna

e

la Fondazione CRUI per le Università Italiane (di seguito anche "Fondazione CRUI"), con sede legale in Roma (RM) Piazza Rondanini, 48 - 00186, codice fiscale 97240790580, rappresentata dal Prof. Ferruccio Resta, in qualità di Legale Rappresentante

qui di seguito denominate singolarmente anche "Parte" e congiuntamente anche "Parti".

VISTO l'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 e il decreto interministeriale 25 marzo 1998, n. 142 contenente disposizioni in materia di tirocini;

VISTO l'articolo 2 del decreto legge 28 giugno 2013, n. 76 (così come convertito in Legge 9 agosto 2013, n. 99) contenente disposizioni in materia di tirocini;

CONSIDERATO che la Fondazione CRUI rappresenta le Università italiane, ne coordina le attività e ha lo scopo di affiancare e sostenere la Conferenza dei Rettori e il sistema universitario nazionale nelle azioni volte a confermare ed ampliare il ruolo strategico delle università nella società e per la società (articolo 3, Statuto della Fondazione CRUI);

TENUTO CONTO che l'Agenzia è un Ente Pubblico non economico dotato di personalità giuridica e ampia autonomia statutaria, regolamentare, amministrativa, patrimoniale, organizzativa, contabile e finanziaria ed ha, quali obiettivi generali, quelli di favorire la crescita economica dell'Italia, facilitando la circolazione delle merci negli scambi internazionali, contribuendo alla fiscalità interna e alla tutela degli interessi finanziari del Paese e dell'Unione Europea, esercitando il ruolo di presidio dello Stato nei settori dei giochi e dei tabacchi, garantendo gli interessi dell'Erario tramite la riscossione dei tributi, tutelando il cittadino attraverso concessioni e atti regolamentari e concorrendo alla sicurezza e alla salute dei cittadini, tramite il controllo delle merci in ingresso nell'Unione Europea e il contrasto di fenomeni criminali quali il contrabbando, la contraffazione, il riciclaggio e il traffico illecito di armi, stupefacenti e sostanze psicotrope, rifiuti, alimenti e farmaci non rispondenti alla normativa sanitaria vigente;

CONSIDERATO che la Fondazione CRUI ritiene di estremo interesse e utilità la possibilità offerta da ADM a studenti e laureati di laurea magistrale/specialistica o a ciclo

unico particolarmente meritevoli di effettuare periodi di tirocinio presso le proprie sedi;

TENUTO CONTO che ADM e CRUI – Conferenza dei Rettori delle Università Italiane hanno stipulato in data 8 marzo 2021 una Convenzione quadro per sviluppare e consolidare opportunità e iniziative di collaborazione nell'ambito dell'alta formazione e della ricerca applicate al contesto della pubblica amministrazione

CONVENGONO QUANTO SEGUE

Art.1 Premesse

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

Art.2 Oggetto

1. La presente Convenzione ha per oggetto la realizzazione di un Programma di tirocinio ADM - Università Italiane il cui obiettivo è avviare studenti e laureati a tirocini formativi e di orientamento di tipo curriculare ed extracurriculare che ADM offrirà presso le sue sedi.
2. Il Programma è riservato a studenti e laureati di laurea magistrale/specialistica e a ciclo unico particolarmente meritevoli e potenzialmente interessati ad intraprendere una carriera nell'ambito di un contesto organizzativo.

Art.3 Attività

1. I tirocini realizzati nell'ambito del presente Programma hanno come principale obiettivo l'acquisizione da parte del tirocinante di una conoscenza diretta e concreta del mondo del lavoro, nell'ambito dell'attività svolta da ADM, anche al fine di integrare il percorso formativo universitario dello studente o di orientare le scelte professionali dei neolaureati.
2. Il tirocinio non può in alcun modo e a nessun effetto configurarsi come rapporto di lavoro, né può dar luogo ad aspettative di futuri rapporti lavorativi.
3. Non sono inoltre configurabili pretese del tirocinante in ordine ai contenuti, alle modalità ed ai risultati del tirocinio o in ordine alle spese ed agli eventuali inconvenienti che esso potrebbe comportare a carico del tirocinante.
4. ADM, al termine del tirocinio, rilascia un'attestazione dei risultati conseguiti dai tirocinanti, anche previo superamento di una prova finale, ove verranno specificate le competenze acquisite durante il tirocinio curricolare effettuato.

Art.4 Modalità e condizioni di svolgimento dell'attività

1. ADM, con la presente Convenzione, si rivolge alla Fondazione CRUI per il coordinamento del Programma di tirocinio; la Fondazione CRUI potrà avvalersi di strutture esterne per la gestione del Programma.
2. La Fondazione CRUI si impegna a divulgare tutte le informazioni sul Programma alle Università partecipanti, utilizzando anche il proprio sito web.
3. La Fondazione CRUI si impegna a raccogliere le liste dei candidati - pre-selezionati dalle Università in base ai requisiti stabiliti nei singoli bandi - unitamente alla relativa documentazione. Rimane esclusa ogni responsabilità della Fondazione riguardo alla preselezione operata dalle università o alla documentazione da queste inviata.
4. La selezione degli studenti e dei laureati da avviare ai tirocini viene effettuata da ADM, previa indicazione di una prima graduatoria redatta sulla base dei parametri e dei criteri preventivamente stabiliti da una Commissione congiunta ADM - Fondazione CRUI.
5. Una volta effettuata la scelta definitiva degli studenti, ADM conferma alla Fondazione CRUI l'attivazione dei relativi tirocini, fornendo le informazioni relative al contenuto, alla durata e al *tutor aziendale*.
6. In quanto soggetto promotore del tirocinio, è onere di ciascuna Università curare tutti gli aspetti amministrativi del tirocinio e, in particolare:
 - provvedere all'assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile dei tirocinanti;
 - individuare il *tutor universitario*, figura di supporto e di accompagnamento del processo formativo e di apprendimento dei tirocinanti;
 - adempiere alla normativa vigente per l'attuazione dei tirocini formativi e di orientamento extracurricolari.
7. Rimane esclusa ogni responsabilità della Fondazione CRUI riguardo agli aspetti amministrativi curati dalle Università.
8. In quanto soggetto ospitante del tirocinio, è onere di ADM:
 - di individuare il *tutor aziendale*, responsabile dell'attuazione del progetto formativo e figura di riferimento del tirocinante per la parte organizzativa e formativa del tirocinio;
 - di adempiere, per la propria parte, alla normativa vigente sui tirocini formativi e di orientamento extracurricolari.

Art.5 Progetto formativo

- 1- Ciascun tirocinio è formalizzato per mezzo di un Progetto formativo, di seguito denominato "Progetto", sottoscritto dall'interessato, dal funzionario delegato dell'università di appartenenza in qualità di *tutor universitario* e dal *tutor aziendale*. Esso deve riportare, oltre all'anagrafica dei soggetti coinvolti, tutte le modalità di svolgimento del tirocinio e, in particolare, contenuto, finalità, sede e durata del tirocinio, nonché le eventuali indennità o rimborsi spese da corrispondere ai tirocinanti e i

- dettagli delle coperture assicurative.
2. Il Progetto contiene inoltre gli impegni che il tirocinante deve rispettare durante lo svolgimento del tirocinio, ovvero:
 - svolgere le attività previste dal progetto formativo e/o di orientamento;
 - rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
 - mantenere la prescritta riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze acquisite;
 - attenersi alle norme di comportamento in vigore sul luogo di lavoro e rispettare le leggi e gli usi locali.

Art.6

Tutor universitario e tutor aziendale

1. Il *tutor universitario* è responsabile di tutti gli adempimenti richiesti dalla normativa in materia di tirocini.
2. L'attività del tirocinante è seguita e controllata dal *tutor aziendale*, responsabile dell'attuazione del progetto; il tirocinante si rivolge al *tutor* che risponde per la parte organizzativa e formativa del tirocinio.
3. Il *tutor aziendale*, per i tirocini formativi e di orientamento extracurricolari, oltre ad avere adeguate esperienze e competenze professionali, non può seguire più di tre tirocinanti contemporaneamente. Egli deve segnalare tempestivamente, anche tramite gli uffici della Direzione Risorse Umane, al *tutor universitario*, ogni spostamento e/o incidente occorso al tirocinante durante il tirocinio, compresi i viaggi di trasferimento nell'ambito delle attività oggetto di tirocinio, trasmettendo la necessaria documentazione per conoscenza anche ad ADM.

-

Art.7

Comunicazioni

1. Le comunicazioni tra ADM e la Fondazione CRUI avverranno tramite posta elettronica certificata.

Art. 8

Convenzioni con le Università

1. Le Università che intendono partecipare al Programma dovranno stipulare una specifica convenzione con la Fondazione CRUI.
2. La Fondazione CRUI si riserva di attivare la presente Convenzione solo a seguito della stipula delle convenzioni con le singole Università.
3. Resta ferma la possibilità per ADM di stipulare accordi con le singole Università per lo svolgimento di tirocini formativi e di orientamento curricolari ed extracurricolari anche al di fuori della presente Convenzione.

Art. 9
Durata

1. La presente Convenzione ha la validità di 3 anni ed è rinnovabile previo accordo scritto tra le Parti.

Art. 10
Risoluzione anticipata e controversie

1. Ciascuna delle parti potrà recedere motivatamente dalla presente Convenzione con comunicazione mediante raccomandata con avviso di ricevimento da inviare all'altra Parte. Il recesso dovrà essere esercitato in modo da non arrecare pregiudizio all'altra Parte, in relazione ai rapporti in corso di esecuzione.
2. Le Parti, di comune accordo, individuano come foro competente in via esclusiva, quello di Roma.

Art. 11
Oneri

1. La presente Convenzione non comporta oneri per ADM ad eccezione di un rimborso spese annuale per le attività amministrative, di coordinamento e di monitoraggio sostenute dalla Fondazione CRUI, nelle ipotesi in cui vengano finalizzati programmi di tirocinio, fissato come segue:
 - € 7.000 nell'ipotesi in cui, nell'anno, vengano realizzati da n. 1 a n. 3 bandi di selezione per tirocini.
 - € 10.000 nell'ipotesi in cui, nell'anno, vengano realizzati un numero di bandi di tirocinio superiore a 3.

Art. 12
Riservatezza

1. Nel rispetto degli obblighi di trasparenza e anticorruzione, le Parti si impegnano reciprocamente ad una assoluta riservatezza sulle informazioni apprese durante l'esecuzione della presente Convenzione.
2. Le Parti si impegnano, inoltre, a prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti, ai sensi della normativa vigente.
3. Le notizie e i dati appresi in relazione all'esecuzione della presente Convenzione non dovranno in alcuna forma essere comunicati a terzi né divulgati e non potranno essere utilizzati dalle Parti, e da chiunque collabori con loro, per fini diversi da quelli contemplati nella presente Convenzione.

Art. 13
Trattamento dei dati personali

1. Le Parti provvederanno al trattamento dei dati personali a seguito della stipula della

presente Convenzione unicamente per le finalità connesse all'esecuzione della stessa in conformità con la normativa applicabile prevista dal regolamento generale sulla protezione dei dati (regolamento UE 2016/679) e dal Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.)

Art.14
Pubblicazione della Convenzione

1. Le Parti prestano il loro proprio formale assenso alla pubblicazione della presente Convenzione sui rispettivi siti Internet o ad ogni altra forma di pubblicità della stessa. Ciò anche al fine di consentire il controllo diffuso sull'azione amministrativa, sull'utilizzo delle risorse pubbliche e sulle modalità con le quali le Pubbliche amministrazioni agiscono per raggiungere i propri obiettivi in ossequio al principio di trasparenza intesa come accessibilità totale.

Roma, _____

Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
Il Direttore Generale
Dott. Marcello Minenna

Fondazione CRUI
Il Legale Rappresentante
Prof. Ferruccio Resta