

DT I - LOMBARDIA
Ufficio di Supporto

Prot.: 2779/RI
CIG.: ZBE2DB8E95
Conto di budget FD_05100030
Codice articolo C05.0012.0038

Milano, 20 luglio 2020

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 46256/RU del 18 aprile 2019 con la quale è stato istituito, tra gli altri, l'Ufficio Risorse della Direzione Regionale per la Lombardia;

VISTA la nota prot. n. 47749/RU del 26 aprile 2019 con la quale il Direttore dell'Agenzia ha affidato la direzione dell'Ufficio Risorse a Gianluigi D'Urso;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 2435/RI del 01 luglio 2020 riguardante la vigente articolazione della Direzione Regionale per la Lombardia;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvisionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

DT I - LOMBARDIA
Ufficio di Supporto

VISTO il piano degli acquisti di beni e servizi relativo al biennio 2020-2021 approvato con nota prot. 118283/RU del 16 aprile 2020 di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., CUI S97210890584202000059;

VISTA la nota prot. n. 10292/RU del 16 giugno 2020 con la quale l'Ufficio delle Dogane di Pavia ha manifestato la necessità con l'inizio della stagione estiva di un intervento di manutenzione del verde presente nel piazzale doganale ed aree circostanti in uso allo stesso Ufficio;

VISTO il preventivo di spesa trasmesso con la stessa nota della società KAULON SERVICE SAS con sede in Pavia (PV), dal quale si evince che per n. 3 interventi di manutenzione del verde comprensivo dello sfalcio dell'erba e pulizia la spesa ammonta ad € 1.440,00 (Iva esclusa);

CONSIDERATO che la spesa è da imputare sul conto di budget FD_05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza", gestito dall'Ufficio richiedente e che il codice art. è C05.0012.0038 "Servizi di giardinaggio";

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

DATO ATTO che la società KAULON SERVICE SAS è presente sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che i controlli effettuati relativi alla Regolarità contributiva e retributiva della Ditta KAULON SERVICE SAS non hanno evidenziato alcuna irregolarità;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di avviare una "Trattativa diretta" sul Mercato elettronico della PA nei confronti dell'operatore economico KAULON SERVICE SAS con sede in Pavia (PV) che verrà invitato a presentare un'offerta formale per n. 3 interventi di manutenzione del verde, comprensiva dello sfalcio dell'erba e pulizia, presente nel piazzale doganale ed aree circostanti presso l'Ufficio delle Dogane di Pavia.

DT I - LOMBARDIA
Ufficio di Supporto

ARTICOLO 2

Di prevedere quale base economica della suddetta trattativa l'importo di € 1.440,00 (Iva esclusa), somma che trova imputazione sul conto di budget FD_05100030 "Pulizia uffici, guardiana e vigilanza", gestito dall'Ufficio richiedente e che il codice art. è C05.0012.0038 "Servizi di giardinaggio".

ARTICOLO 3

Di demandare all'Ufficio di Supporto – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Dirigente Gianluigi D'Urso è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Gianluigi D'Urso
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93