

DTI - LOMBARDIA
Ufficio di Supporto
Sezione Acquisti

Prot.: 3055/RI
CIG.: Z5D2E32051
Conto di budget FD03600020
Codice articolo C03.0006.0001

Milano, 07 settembre 2020

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 46256/RU del 18 aprile 2019 con la quale è stato istituito, tra gli altri, l'Ufficio Risorse della Direzione Regionale per la Lombardia;

VISTA la nota prot. n. 47749/RU del 26 aprile 2019 con la quale il Direttore dell'Agenzia ha affidato la direzione dell'Ufficio Risorse a Gianluigi D'Urso;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 2435/RI del 01 luglio 2020 riguardante la vigente articolazione della Direzione Regionale per la Lombardia;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

DTI - LOMBARDIA
Ufficio di Supporto
Sezione Acquisti

VISTO il piano degli acquisti di beni e servizi relativo al biennio 2020-2021 approvato con nota prot. 118283/RU del 16 aprile 2020 di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTA la comunicazione del 01 settembre 2020 con la quale il reparto Logistica e Sicurezza ha rappresentato la necessità di sostituzione della batteria esausta del veicolo di servizio Fiat Punto targato EV133WJ;

DATO ATTO che al fine di intervenire rapidamente il reparto ha interpellato la Ditta VERDICAR srl a socio unico con sede in Milano viale Luigi Torelli, 2 la quale si è resa disponibile ad attivarsi immediatamente;

VISTO il preventivo n. 288 del 01 settembre 2020, trasmesso dal reparto Logistica e Sicurezza;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

CONSIDERATO che il costo complessivo del servizio richiesto ammonta a € 90,33 (Iva esclusa) e che la spesa è da imputare sul conto di budget FD03600020 "gestione mezzi di trasporto", gestito da questa Direzione Regionale e che il codice art. è C03.0006.0001;

DATO ATTO che i controlli effettuati relativi alla regolarità contributiva e retributiva della Ditta VERDICAR srl a socio unico non hanno evidenziato alcuna irregolarità;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di affidare a VERDICAR srl a socio unico con sede in Milano viale Luigi Torelli, 2 - PI 11955440158 la sostituzione della batteria e la verifica della carica dell'alternatore dell'autovettura di servizio Fiat Punto targato EV133WJ.

ARTICOLO 2

Di impegnare l'importo complessivo di € 90,33 (Iva esclusa), somma che trova imputazione sul conto di budget FD03600020 "gestione mezzi di trasporto", gestito dalla Direzione Regionale con codice art. C03.0006.0001;



DTI - LOMBARDIA
Ufficio di Supporto
Sezione Acquisti

ARTICOLO 3

Di demandare all'Ufficio di Supporto – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Dirigente Gianluigi D'Urso è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Gianluigi D'Urso
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93