

DIREZIONE PERSONALE

Prot. 309788/RU

Roma, 10 settembre 2020

**POSTI DIRIGENZIALI DI LIVELLO NON GENERALE
AVVISO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI DISPONIBILITA'**

VISTO l'articolo 19, comma 1 *bis*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTI lo Statuto e il Regolamento di amministrazione dell'Agenzia;

VISTA la determinazione direttoriale prot. 129182 del 27 novembre 2018 con la quale è stata definita l'articolazione delle strutture di vertice centrali dell'Agenzia, nel testo consolidato a seguito delle determinazioni direttoriali n. 124672/RU del 22/04/2020, n. 124925 del 23/04/2020, n. 152226 del 17/05/2020, n. 155371 del 26/05/2020, n. 1590747 del 27/05/2020 e n. 185113 del 17/06/2020;

VISTA la determinazione direttoriale prot. 129186 del 27 novembre 2018 con la quale è stata definita l'articolazione delle strutture di vertice interregionali, regionali e interprovinciale, nel testo consolidato a seguito delle determinazioni direttoriali n. 124676 del 22/04/2020 e n. 155370 del 25/05/2020;

VISTA la determinazione direttoriale n. 136643 del 17 dicembre 2018 con la quale sono stati definiti i livelli retributivi di posizione parte variabile associati ai posti dirigenziali di livello non generale;

VISTA la determinazione direttoriale prot. 129416 del 30 aprile 2020 recante i criteri per il conferimento, il mutamento e la revoca degli incarichi dirigenziali di livello generale e non generale;

CONSIDERATA l'urgenza di provvedere alla copertura prioritaria di alcune strutture attualmente condotte *ad interim*

SI RENDE NOTO CHE

presso questa Agenzia sono disponibili i seguenti posti dirigenziali di livello non generale:

DIREZIONE PERSONALE

Ufficio di Supporto (UdS) della DT V – Direzione interregionale per la Campania e la Calabria

Ufficio Accertamento, riscossione e tutela erariale della Direzione Dogane

Le manifestazioni di disponibilità dei dirigenti di seconda fascia appartenenti al ruolo di questa Agenzia dovranno essere presentate entro e non oltre il **18 settembre 2020** secondo lo schema allegato⁽¹⁾, validamente sottoscritte e corredate di *curriculum vitae* in formato europeo, e dovranno essere recapitate alla Direzione Personale, Ufficio Dirigenti, Via Mario Carucci, 71, 00143 Roma tramite posta elettronica all'indirizzo dir.personale.dirigenti@adm.gov.it.

Il trattamento dei dati personali forniti, ovvero in possesso dell'Agenzia, sarà effettuato in conformità a quanto descritto nell'informativa generale sul trattamento dei dati personali dei dipendenti, pubblicata sul sito istituzionale dell'Agenzia al seguente percorso: <https://www.adm.gov.it/portale/informative-privacy-adm>.

Potranno poi essere prese in considerazione anche le manifestazioni di disponibilità presentate ai sensi dell'articolo 19, commi 5 *bis* e 6, del D. Lgs. n. 165/2001 da dirigenti di seconda fascia e da soggetti non appartenenti al ruolo dirigenziale di questa Agenzia. Per l'eventuale conferimento di incarichi ai sensi del citato articolo 19, comma 5 *bis*, si terrà conto, in particolare, dell'esperienza professionale maturata nell'amministrazione di appartenenza e delle altre esperienze di direzione acquisite, attinenti all'oggetto dell'incarico da conferire. Per l'eventuale conferimento di incarichi ai sensi del citato articolo 19, comma 6, si terrà conto delle condizioni e delle prescrizioni recate dalla medesima disposizione, avuto riguardo all'oggetto dell'incarico da conferire.

Tali le manifestazioni di disponibilità dovranno essere prodotte nel termine e con le modalità sopra descritte utilizzando lo schema allegato⁽²⁾ e dovranno essere corredate, oltretutto di *curriculum vitae* in formato europeo, di copia di un valido documento di identità.

Tutte le manifestazioni di disponibilità prodotte da dirigenti e soggetti non appartenenti al ruolo dirigenziale dell'Agenzia, dovranno essere corredate dell'informativa ai sensi dell'art. 13 GDPR⁽³⁾ debitamente compilata e sottoscritta. La mancata compilazione e sottoscrizione della scheda di informativa allegata equivale a mancata prestazione del consenso al trattamento dei dati nei termini previsti per la presentazione delle candidature e comporterà l'impossibilità di procedere alla valutazione delle stesse.

⁽¹⁾ Cfr. Allegato 1

⁽²⁾ Cfr. Allegato 2

⁽³⁾ Cfr. Allegato 3

DIREZIONE PERSONALE

Coloro che manifesteranno la propria disponibilità ai sensi dell'articolo 19, commi 5 *bis* e 6, del D. Lgs. n. 165/2001 dovranno altresì produrre un videomessaggio della durata massima di cinque minuti, in cui dovrà essere descritto il proprio *background*, con particolare riferimento agli studi universitari e al voto di laurea, alle abilitazioni professionali, alle funzioni svolte presso amministrazioni pubbliche, alle esperienze dirigenziali e alle pubblicazioni, nonché rappresentate le motivazioni sottese alla propria candidatura, integrando le stesse con una breve illustrazione in inglese.

Dopo la registrazione, il caricamento del videomessaggio dovrà avvenire entro il termine di presentazione delle candidature, collegandosi alla URL <https://wetransfer.com/> e usando come email di destinazione adm.videomessaggi@adm.gov.it.

La valutazione delle manifestazioni di disponibilità sarà effettuata da apposita Commissione presieduta dal Direttore Generale, dott. Marcello Minenna e composta altresì dal Direttore centrale Personale, dott. Rocco Flore, dal Direttore centrale Dogane, ing. Roberta de Robertis, e dal Direttore della DT V – Direzione interregionale per la Campania e la Calabria, dott. Lorenzo Clemente.

IL DIRETTORE CENTRALE

Rocco Flore

Firma autografa apposta sull'originale