

## **ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "STENDHAL"**

Via della Polveriera n. 2 - 00053 Civitavecchia (Roma)

Distretto 29° - cod.mecc. RMIS04600D ☎ 06 121126020 fax 06 67663972

✉ [RMIS04600D@istruzione.it](mailto:RMIS04600D@istruzione.it) PEC: [rmis04600d@pec.istruzione.it](mailto:rmis04600d@pec.istruzione.it)

Sito internet [www.istitutostendhal.gov.it](http://www.istitutostendhal.gov.it)

ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO  
"BENEDETTO CROCE"

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO  
Amministrazione, Finanza e  
Marketing  
"GUIDO BACCELLI"

ISTITUTO PER I SERVIZI DI  
ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA'  
ALBERGHIERA  
"L. CAPPANNARI"



### **CONVENZIONE PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO**

#### **- ADDENDUM A.S. 2023/2024 -**

#### **TRA**

L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "STENDHAL", con sede in Civitavecchia, Via della Polveriera n.2 (C.F.: 91038370580), rappresentato dal Dirigente Scolastico Maria Federici, nata a Tarquinia il 16/03/1960 (CF: FDRMRA60C56D024V), in qualità di Legale Rappresentante;

*[d'ora in poi, "Istituzione scolastica" o "Soggetto promotore"]*

#### **E**

L'AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI – DIREZIONE TERRITORIALE IV – LAZIO E ABRUZZO (C.F.: 97210890584) – Ufficio delle Dogane di Civitavecchia, con sede legale in Roma, via dei Quattro Cantoni n.50, in persona del Direttore nonché Legale Rappresentante per l'Ufficio delle Dogane di Civitavecchia, dott. Davide Miggiano, nato a Roma il 07/12/1969;

*[d'ora in poi, "Soggetto ospitante"]*

*[di seguito denominate singolarmente anche "Parte" e congiuntamente anche "Parti"]*

#### **PREMESSO CHE**

- La legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" (legge di Bilancio 2019) ha disposto la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, in "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" (di seguito, PCTO);

- Ai sensi dell'articolo 1 del D.Lgs. n. 77/05, tali percorsi costituiscono una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- Ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi in esame sono organicamente inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- Durante i percorsi gli studenti sono soggetti all'applicazione delle disposizioni del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni;
- Considerato superato il motivo ostativo all'applicazione pratica della Convenzione stipulata tra le parti ad aprile c.a.;
- Ritenuto necessario apportare alcune modifiche di carattere squisitamente formale ad alcuni articoli della predetta Convenzione, che a questo fine si intende integralmente valida ed efficace;

## **SI RETTIFICA QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 – Oggetto**

1. Il soggetto ospitante ADM – Ufficio delle Dogane di Civitavecchia si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture n° 6 studenti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (di seguito indicati PCTO) su proposta dell'IIS Stendhal.
2. Il soggetto proponente si fa carico di tutte le spese necessarie, ivi comprese quelle relative ai costi di spostamento degli studenti dall'istituto scolastico ai luoghi di svolgimento delle attività, come individuati nell'allegato progetto formativo o Cronoprogramma delle attività.
3. Il PCTO si svolgerà nell'anno scolastico 2023/2024 tra ottobre e dicembre, per un totale di 60 ore totali per ogni studente, di cui 45 frontali presso la sede dell'ospitante<sup>1</sup>. In caso di peggioramento del quadro epidemiologico emergenziale, verranno poste in essere idonee misure, eventualmente restrittive, al fine di tutelare gli studenti visitatori presso gli Uffici ospitanti nel rispetto delle regole previste dalle normative anti-covid in corso. In tale contesto, sarà cura del soggetto ospitante valutare l'opportunità di sospendere l'iniziativa in corso.
4. L'accoglimento degli studenti per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
5. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al d.lgs. 81/2008, lo studente nelle attività del PCTO è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
6. L'attività di formazione ed orientamento del PCTO è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno.
7. Per ciascuno studente inserito nella struttura ospitante in base alla presente

---

<sup>1</sup> Come da cronoprogramma allegato alla presente Convenzione.

Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi dell'Istituto scolastico proponente.

8. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'Istituzione scolastica.
9. L'accoglimento degli studenti minorenni per i periodi di apprendimento in contesto lavorativo non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.
10. Gli argomenti e le modalità di trattazione relativi al percorso formativo saranno i seguenti:
  - a) Individuare i metodi più adeguati al contesto per la gestione della merce;
  - b) Identificare gli strumenti più efficienti per adempiere alle formalità doganali;
  - c) Saper riconoscere i principali documenti utilizzati nella prassi doganale per l'importazione ed esportazione della merce;
  - d) Saper individuare i diversi step ed attori di un processo doganale.

## **Art. 2 – Obblighi dei Tutors**

*[Articolo non modificato]*

## **Art. 3 – Obblighi dello studente**

*[Articolo non modificato]*

## **Art. 4 – Obblighi dell'Istituzione scolastica**

1. L'istituzione scolastica assicura i propri studenti beneficiari del PCTO contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore; la decorrenza delle dette assicurazioni verrà fatta coincidere con l'inizio dell'attività in parola.

COMPAGNIA ASSICURATIVA:  
BENACQUISTA ASSICURAZIONI - LATINA;  
POLIZZA N. ITBSTR03389 DEL 14/09/2023  
SCADENZA 14/09/2024.

In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, all'INAIL e al soggetto promotore che segnalerà l'evento ai fini della responsabilità civile agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore).

2. L'Istituzione scolastica dichiara che la polizza assicurativa tutela gli studenti per eventuali infortuni derivanti dallo svolgimento di tutte le attività didattico inserite nel P.T.O.F. (Piano Triennale dell'Offerta Formativa), tra cui rientrano i PCTO: tutti gli studenti impegnati in tale attività, compreso il tragitto casa/struttura ospitante/casa (oppure scuola/ struttura ospitante/scuola), usufruiscono di tale copertura assicurativa.

3. Gli studenti minori che accedono alla struttura ospitante, al termine della quotidiana esperienza formativa, hanno la facoltà di allontanarsi in autonomia dalla struttura ospitante, come da espressa autorizzazione genitoriale detenuta dall'Istituto proponente.
4. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del d.lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:
  - tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di PCTO;
  - informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 d.lgs. 81/2008;
  - designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

#### **Art. 5 – Obblighi del soggetto ospitante**

*[Articolo non modificato]*

#### **Art. 6 – Riservatezza**

*[Articolo non modificato]*

#### **Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

*[Articolo non modificato]*

#### **Art. 8 – Durata e recesso o scioglimento**

*[Articolo non modificato]*

#### **Art. 9 – Registrazione**

*[Articolo non modificato]*

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente dalle Parti, ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis), L. 241/90.

Civitavecchia, 17 ottobre 2023

Agenzia delle Dogane e dei Monopoli  
Il Direttore  
Dott. Davide Miggiano

I.I.S. Stendhal  
Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Federici