



Istituto Omnicomprensivo “Rosselli-Rasetti”

Via Firenze ,112 - 06061 CASTIGLIONE DEL LAGO (Perugia)
Codice Ministeriale: PGIS013005 CF: 80010720540
Peo: pgis013005@istruzione.it Pec: pgis013005@pec.istruzione.it
Sito web: www.secondarieclago.edu.it

CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PERIODO DI APPRENDIMENTO IN CONTESTO LAVORATIVO DEL PROGETTO P.C.T.O.

TRA

SOGGETTO PROMOTORE

Istituto Omnicomprensivo “Rosselli-Rasetti” con sede in Castiglione del Lago via Firenze 112, codice fiscale 80010720540 d’ora in poi denominato “istituzione scolastica”, rappresentato dalla DS Prof.ssa Eleonora Tesesi nata a Jesi il 15-10-1956, codice fiscale TSELNR56R55E388Q

E

SOGGETTO OSPITANTE

Agenzia delle Accise, Dogane e Monopoli - Direzione Territoriale V per la Toscana e l’Umbria, codice fiscale 97210890584, con sede legale in Firenze, via G.B. Foggini 18, d’ora in poi denominata “Soggetto ospitante”, nella persona del Direttore Territoriale Dott. Roberto Chiara, nato a Roma il 31/03/1966

Premesso che

- ai sensi dell’art. 1 D. Lgs. 77/05, l’Alternanza Scuola Lavoro è stata originariamente normata come modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d’istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l’acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, l’Alternanza Scuola Lavoro è stata organicamente inserita nel piano triennale dell’offerta formativa dell’istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- ai sensi dell’art. 57, comma 18, della legge di bilancio per l’anno 2019 (Lg. 30 dicembre 2018, n. 145) l’Alternanza Scuola Lavoro ha mutato denominazione in “*Percorsi per le Competenze Trasversali e per l’Orientamento*” (di seguito denominata con l’acronimo P.C.T.O.), per accentuare la sua funzione di potenziamento di quelle particolari abilità e competenze propedeutiche allo sviluppo delle capacità di interazione del singolo studente con gli altri in ambito scolastico e professionale;
- i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l’Orientamento sono soggetti all’applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche;

Si conviene quanto segue:

Art. 1

Le premesse sono parte integrante della presente convenzione.

Art. 2

Il Soggetto Ospitante dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di cui al D. Lgs. n. 81/2008 (“Testo Unico in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro”), con la normativa di cui alla L. n. 68/99 (“Norme per il diritto al lavoro dei disabili”) e con l’applicazione dei contratti collettivi di lavoro;
2. di garantire l’informazione degli studenti ai sensi dell’art. 36 del D. Lgs. 81/2008;



Istituto Omnicomprensivo "Rosselli-Rasetti"

Via Firenze ,112 - 06061 CASTIGLIONE DEL LAGO (Perugia)
Codice Ministeriale: PGIS013005 CF: 80010720540
Peo: pgis013005@istruzione.it Pec: pgis013005@pec.istruzione.it
Sito web: www.secondarieclago.edu.it



AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI
DTV Toscana e Umbria

3. di designare quale tutor esterno una figura in grado di attuare il progetto formativo, adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o in grado di avvalersi di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Art. 3

L'Istituzione Scolastica dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di avere informato e formato gli studenti, prima dell'avvio di Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento presso la Struttura Ospitante, in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi degli studenti ex art. 20 D. Lgs 81/2008;
2. di avere assicurato gli studenti presso INAIL contro gli infortuni; gli oneri finanziari della copertura assicurativa INAIL sono sostenuti da INAIL SPECIALE FORMA "Gestione per conto dello Stato", nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore;
3. di designare quale tutor interno, un docente competente, adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o in grado di avvalersi di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Art. 4

Il Soggetto Ospitante, qui di seguito indicato anche come il "Struttura Ospitante", si impegna:

1. ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture gli studenti **dell'Istituto Omnicomprensivo "Rosselli-Rasetti"** in P.C.T.O., di seguito indicato anche come "Istituzione Scolastica";
 2. ad offrire agli studenti per il tramite del tutor esterno, in collaborazione con il tutor interno, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di P.C.T.O., nonché la restituzione delle evidenze dei risultati conseguiti nel contesto di lavoro;
- a non impiegare gli studenti per sostituire il lavoratore né, se minorenne, a qualificarlo come "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche, garantendogli il mantenimento del proprio status di studente;
 - rispettare le norme di contenimento e rischio di diffusione COVID 19;
 - rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro,
 - a segnalare con tempestività all'Istituzione Scolastica qualsiasi incidente e anomalia del percorso;
 - ad informare la scuola in caso di incidente durante lo svolgimento del percorso, perché possa segnalare l'evento all'INAIL, entro i tempi previsti dalla normativa vigente (art. 53 DPR n. 1124/65);
 - a consentire al tutor interno di contattare gli studenti e il tutor esterno al fine della verifica, coordinamento e della documentazione del percorso P.C.T.O.;
 - ad autorizzare gli spostamenti degli studenti dalla sede lavorativa in cui si effettua il P.C.T.O. esclusivamente per le attività collegate al progetto di P.C.T.O.;
 - ad individuare una figura in sostituzione del tutor esterno nel caso in cui sia assente.

Art. 5

L'Istituzione Scolastica, verificata la presenza dei requisiti strutturali, tecnologici e organizzativi della struttura ospitante per la realizzazione di attività di P.C.T.O., si impegna:

- a co-progettare con la Struttura Ospitante un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con l'indirizzo di studio e compatibile con le caratteristiche della struttura ospitante. Il Progetto Formativo, congiuntamente definito, viene sottoscritto dal Dirigente Scolastico, dal soggetto ospitante e dagli studenti;
- informare/formare lo studente riguardo alle norme di contenimento e rischio di diffusione COVID-19
- Fornire alle aziende che ne facciano richiesta esito test rapido per la ricerca del virus Covid-19 prima di iniziare il periodo Stage
- a mettere a disposizione della Struttura Ospitante:



Istituto Omnicomprensivo “Rosselli-Rasetti”

Via Firenze ,112 - 06061 CASTIGLIONE DEL LAGO (Perugia)
Codice Ministeriale: PGIS013005 CF: 80010720540
Peo: pgis013005@istruzione.it Pec: pgis013005@pec.istruzione.it
Sito web: www.secondarieclago.edu.it

- gli attestati riguardanti la partecipazione alla informazione/formazione in tema di salute e sicurezza svolta presso l'istituzione scolastica;
- la modulistica necessaria alla realizzazione e alla valutazione del percorso predisposta dalla scuola;
- ad attivare le azioni necessarie in caso di violazione da parte degli studenti del Patto Formativo e/o degli obblighi del lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008.

Art. 6

Il tutor interno designato dall'istituzione scolastica e il tutor esterno designato dalla struttura ospitante

- a. co-progettano in dettaglio le attività concordate con la stesura del Progetto Formativo personalizzato, parte integrante di questa Convenzione, assicurando il raccordo tra la formazione a scuola e quella in contesto lavorativo;
- a. attivano le misure di prevenzione necessarie alla tutela degli studenti, verificano il rispetto, da parte degli studenti, degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- b. favoriscono l'inserimento degli studenti nel contesto lavorativo, lo affiancano e lo assistono nel percorso, lo coinvolgono nella valutazione dell'esperienza;
- c. monitorano la frequenza degli studenti, con registrazione dei dati;
- d. predispongono la documentazione prevista sul percorso formativo e sulle acquisizioni degli studenti, ai fini della valutazione e certificazione delle competenze da parte del Consiglio di Classe.

Responsabilità del tutor interno:

- a. monitora il corretto svolgimento del progetto e affronta le eventuali criticità;
- b. gestisce le relazioni con il contesto in cui si realizza il percorso P.C.T.O.;
- c. acquisisce le rilevazioni del tutor esterno sui risultati conseguiti dagli studenti ai fini del periodico aggiornamento del Consiglio di Classe;
- d. raccoglie e fornisce al Dirigente Scolastico elementi utili alla redazione della scheda di valutazione finale sulla struttura ospitante;
- e. in caso di violazione segnalata dal tutor esterno, attiva le azioni necessarie.

Responsabilità del tutor esterno:

- a. garantisce l'informazione/formazione degli studenti sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- b. pianifica ed organizza le attività, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- c. favorisce l'acquisizione degli studenti degli apprendimenti previsti dal Piano dell'Offerta Formativa Triennale;
- d. fornisce all'istituzione scolastica gli elementi di valutazione secondo le modalità e gli strumenti concordati;
- e. segnala al tutor interno eventuali violazioni, da parte degli studenti, degli obblighi richiamati dall'art. 20 D. Lgs. 81/2008 e/o previsti dal percorso formativo.

Art. 7

Per lo svolgimento del percorso in Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento gli studenti sottoscrivono l'allegato Patto formativo, che fa parte integrante della presente Convenzione. Con tale Patto gli studenti si impegnano a svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato:

- a) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché gli obblighi di cui al D. Lgs. 81/2008, art. 20 e tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- b) rispettare le norme di contenimento e rischio di diffusione COVID-19



Istituto Omnicomprensivo “Rosselli-Rasetti”

Via Firenze ,112 - 06061 CASTIGLIONE DEL LAGO (Perugia)
Codice Ministeriale: PGIS013005 CF: 80010720540
Peo: pgis013005@istruzione.it Pec: pgis013005@pec.istruzione.it
Sito web: www.secondarieclago.edu.it

- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza;
- e) giustificare le assenze secondo le modalità vigenti nell'Istituto scolastico che frequenta.

Art. 8

1. La presente Convenzione decorre dalla data sotto indicata e si intende tacitamente rinnovata di anno in anno, salvo revoca scritta da ciascuna delle parti.
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente Convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Letto, approvato e sottoscritto

Luogo e data

Timbro e firma per l'Istituto

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Eleonora Tesei

Timbro e firma per l'Ente

Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
DT V – Toscana e Umbria
Il Direttore Territoriale
Dott. Roberto Chiara