

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 300, di riforma dell'organizzazione del Governo;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture”, così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n.56, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32;

**VISTO** il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.178 del 16 luglio 2020 (Supplemento Ordinario n.24), coordinato con la legge di conversione n. 120 dell'11 settembre 2020;

**VISTO** il Decreto Legge n. 95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. 135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art.26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di committenza o acquisto;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione ed il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia;

**VISTO** il Manuale delle procedure dell'attività negoziale dell'Agenzia;

**CONSIDERATO** che nell'approvata programmazione degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2020-21, con codice CUI F97210890584202000023, è prevista la procedura di acquisizione di cancelleria e consumabili con una spesa massima complessiva stabilita in euro 120.000,00;

**CONSIDERATO** che il fine che si intende perseguire con la procedura è quello di acquisire un servizio di fornitura per il periodo di 24 mesi, mediante catalogo elettronico, di cancelleria, toner per stampanti, materiali di consumo, prodotti per ufficio, comprensiva di servizi connessi di consegna, per gli uffici della Direzione Interregionale Toscana, Sardegna e Umbria;

**CONSIDERATO** che le quantità del servizio sono difficili da stimare e quindi non è determinata, potendo variare in più o in meno in relazione alle mutate esigenze dell'Agenzia, si intende pattuita quella corrispondente al reale fabbisogno nel periodo contrattuale;

**DT VI –TOSCANA, SARDEGNA E UMBRIA**

**UFFICIO DI SUPPORTO**

**SEZIONE ACQUISTI**

**CONSIDERATO** che spesa preventivata di euro 120.000,00 è un massimale presunto, il contratto terminerà alla data di scadenza oppure all'esaurimento del massimale, a seconda della condizione che si verificherà per prima;

**CONSIDERATO** che l'obiettivo della tipologia di affidamento a consumo è quello di assicurare un servizio di fornitura di maggiore semplicità, economicità e corrispondenza alle effettive necessità degli uffici;

**CONSIDERATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/2004 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento e che sul mercato elettronico della P.A. – Portale Acquistinrete – sono presenti i prodotti/servizi di cui trattasi;

**PRESO ATTO** che l'art. 36, comma 2, del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., così come modificato dal Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” ), coordinato con la legge di conversione n. 120 dell'11 settembre 2020 che all'art. 2 prevede “*Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: lett. b) procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 75.000 euro e fino alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 ....;*

**PRESO ATTO** che il comma 9-bis del citato art. 36 del Codice degli appalti prevede che “*le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione dei contratti di cui al presente articolo sulla base del criterio del minor prezzo ovvero sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa*” e che, pertanto, trova applicazione il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;

**CONSIDERATO** che sul MePA è presente il bando “Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro”, attinente il servizio oggetto della presente procedura di approvvigionamento;

**CONSIDERATO** che è stato richiesto preventivo di spesa a n. 20 operatori economici, individuati in modo casuale dall'elenco di operatori economici iscritti al MePA al bando “Beni/ Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro”, di seguito indicati:

1. CARTARIA VAL.DY - P.IVA 01543240921

**DT VI –TOSCANA, SARDEGNA E UMBRIA**

**UFFICIO DI SUPPORTO**

**SEZIONE ACQUISTI**

2. CARTO COPY SERVICE - P.IVA 04864781002
3. CECCUTI FORNITURE PER UFFICIO SRL - P.IVA 05800180480
4. CENTRO UFFICIO SRL - P.IVA 02026990560
5. CLIK UFFICIO - P.IVA 06067681004
6. COMITALIA SRL - P.IVA 01525700546
7. CORPORATE EXPRESS - P.IVA 13303580156
8. DE.DA UFFICIO - P.IVA 11803631008
9. DIMENSIONE UFFICIO SRL - P.IVA 04232370488
10. F.LLI BIAGINI - P.IVA 00960900371
11. GENERAL CONTRACTOR - P.IVA 12398981006
12. ICR SPA - P.IVA 05466391009
13. IL COMPASSO SNC - P.IVA 01210290514
14. INCASPISANO - P.IVA 00146780929
15. LYRECO ITALIA SRL - P.IVA 11582010150
16. MONDOFFICE - P.IVA 07491520156
17. OFFICE DEPOT ITALIA - P.IVA 03675290286
18. OFFICE GROUP SRL - P.IVA 02798550543
19. TUTTOCARTA FIRENZE SRL – P.IVA 06499290481
20. XOFFICE GROUP SRL - P.IVA 14373241000

**PRESO ATTO** che sono pervenute n. 5 risposte da parte dei seguenti operati economici:

CARTARIA VALDY - P.IVA 01543240921  
CARTO COPY SERVICE - P.IVA 04864781002  
DE.DA UFFICIO - P.IVA 11803631008  
OFFICE DEPOT ITALIA - P.IVA 03675290286  
TUTTOCARTA FIRENZE SRL – P.IVA 06499290481

**VISTA** l'offerta della ditta CARTO COPY SERVICE che offre il servizio oggetto del presente approvvigionamento, corrispondente alle caratteristiche necessitate, mettendo a disposizione un catalogo online dei propri prodotti, un'area clienti sul proprio portale per l'invio di ordini attraverso il listino personalizzato e i dati report di acquisto;

**CONSIDERATO** che la ditta CARTO COPY SERVICE ha offerto lo sconto più basso: sconto medio del 45% sul prezzo di listino dei prodotti presenti sul catalogo on line;

**RITENUTO** per i motivi espressi di affidare il servizio alla società CARTO COPY SERVICE - P.IVA 04864781002;

**RITENUTO** opportuno procedere a perfezionare la procedura negoziata con un solo operatore, ex art. 63 del D. Lgs n. 50 del 2016, sul MePA mediante Trattativa Diretta;

**CONSIDERATO** che il fabbisogno massimo stimato per la fornitura è di circa € 120.000,00 oltre IVA per la durata di due anni, che la spesa complessiva troverà copertura ai conti di

**DT VI –TOSCANA, SARDEGNA E UMBRIA**

**UFFICIO DI SUPPORTO**

**SEZIONE ACQUISTI**

budget dei Centri di costo richiedenti la fornitura: “FD03100020 - Materiale Di Consumo” e “FD 05200020 – Altri Costi Di Ufficio” e FD 01200030 – Attrezzature e altri beni;

**DATO ATTO** che, per la presente procedura, è stato acquisito il CIG 84940052AB

**VISTO** il Durc On Line, prot. 24140941 con scadenza 11/02/2021 con il quale si dichiara la regolarità INPS e INAIL;

## **LA DIRIGENTE DELL’UFFICIO DI SUPPORTO DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

Di procedere, ai sensi dell’art. 36, comma 2, del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., così come modificato dal Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale” coordinato con la legge di conversione n. 120 dell’11 settembre 2020, all’affidamento della fornitura sotto soglia, per il periodo di 24 mesi, di cancelleria, toner per stampanti, materiali di consumo, prodotti per ufficio, comprensiva di servizi connessi di consegna al piano, per gli uffici della Direzione Interregionale Toscana, Sardegna e Umbria, con procedura negoziata con un solo operatore ex art. 63 del D. Lgs n. 50 del 2016, mediante Trattativa diretta sul portale Mepa alla società CARTO COPY SERVICE - P.IVA 04864781002 - sede legale Via Adolfo Omodeo n. 21 - Roma.

### **ARTICOLO 2**

Di configurare l’appalto come “contratto a consumo” per un valore massimale di spesa per ventiquattro mesi determinato in € 120.000,00 oltre P.IVA. Il suddetto valore rappresenta esclusivamente una stima che non impegna l’Amministrazione in alcuna maniera, atteso che, con l’affidamento, la Società si impegna a fornire, per ciascuna tipologia di materiale elencato nel “catalogo dei prodotti” messo a disposizione, ai prezzi riservati e alla percentuale di sconto offerta con il listino personalizzato, i quantitativi di prodotti che verranno richiesti dalle unità ordinanti, dalla data di avvio della fornitura fino alla data di conclusione del contratto e comunque fino a concorrenza dell’importo massimo contrattuale.

### **ARTICOLO 3**

Di disporre che l’affidamento avrà una durata di 24 mesi a decorrere dalla stipula del contratto di fornitura del servizio. Terminerà alla data di scadenza oppure all’esaurimento del massimale, a seconda della condizione che si verificherà per prima.

**DT VI –TOSCANA, SARDEGNA E UMBRIA  
UFFICIO DI SUPPORTO  
SEZIONE ACQUISTI**

#### **ARTICOLO 4**

Di dare atto che le clausole negoziali essenziali del contratto sono quelle dei documenti allegati alla Trattativa Diretta sul MePA.

#### **ARTICOLO 5**

Il costo complessivo stimato di Euro 120.000,00, IVA esclusa, sarà imputato ai conti di budget dei Centri di costo richiedenti la fornitura: “FD03100020 - Materiale Di Consumo” “FD 05200020 – Altri Costi Di Ufficio” e FD 01200030 – Attrezzature e altri beni.

#### **ARTICOLO 6**

Di nominare quale DEC (direttore dell’esecuzione del contratto) i Direttori degli Uffici destinatari della fornitura.

#### **ARTICOLO 7**

Lo scrivente Direttore è Responsabile Unico del Procedimento;

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell’Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Daniela Guiducci  
*Firmato digitalmente*