



DT V - DIREZIONE INTERREGIONALE PER LA CAMPANIA E LA CALABRIA
Ufficio di Supporto
Sezione Acquisti

Prot.: 5021/RI

Napoli, 24 novembre 2020

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED IMPEGNO DI SPESA N.89/2020 del 24 novembre 2020 – Proroga tecnica del contratto prot. n. 21693/RU del 26.07.2017, inerente la stipula dell'affidamento del servizio di pulizie presso le sedi dell'Ufficio delle Dogane di Benevento e rispettiva SOT di Avellino, già oggetto di proroga tecnica con prot. n. 13213/RU del 05.05.2020, per la durata di ulteriori **mesi sei dal 01.01.2021 al 30.06.2021 compreso**.

CIG: Z971F37F46. Impegno massimo della spesa stimata, in proporzione agli attuali importi contrattuali: **€ 3.639,72** (euro *tremilaseicentotrentanove/72*) + IVA.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO

VISTO il D.Lgs. 30.07.1999, n. 300, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTA il Decreto 28 dicembre 2000, recante le modalità di avvio delle agenzie fiscali e l'istituzione del ruolo speciale provvisorio del personale dell'amministrazione finanziaria a norma degli articoli 73 e 74 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, successivamente modificato dal Decreto 20 marzo 2001;

VISTA il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 convertito dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135 - Incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane dal 1° dicembre 2012;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 28.02.2018, delibera n. 358;

VISTO il Nuovo Regolamento di amministrazione deliberato dal Comitato di gestione in data 28.02.2018, delibera n. 359;

VISTA il Regolamento di contabilità, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 1 dicembre 2014;

DT V - DIREZIONE INTERREGIONALE PER LA CAMPANIA E LA CALABRIA

Ufficio di Supporto

Sezione Acquisti

VISTO il Manuale di contabilità, adottato dall'Agenzia delle Dogane ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di contabilità;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, 2020-2022, aggiornato con determina direttoriale prot. 33935/RU del 28 gennaio 2020 e ss.mm.ii.;

VISTO il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito nella l. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, commi 495 e 502. della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione dal sistema Consip e dalle centrali di Committenza regionali per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 5.000,00;

VISTA la L. 208/2015 che ha esteso alle Agenzie fiscali l'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro (per effetto della modifica apportata all'art. 1, comma 449, della L. 296/2006);

VISTA la Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici e che abroga la direttiva 2004/18/CE;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 27 dicembre 2019, n. 160 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022. Pubblicata in G.U. n. 304 del 30 dicembre 2019;

VISTO il Manuale dell'Attività Negoziale dell'Agenzia, aggiornato con delibera n. 325 del Comitato di Gestione del 15.12.2016;

VISTE le linee guida ANAC n. 3 in materia di *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"*;

VISTI gli artt. 37 del D.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di *"Amministrazione trasparente"* e la determina ANAC 1310/2016;

VISTO l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013, *"Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, 11. 165"*, nonché il *"Codice di Comportamento del personale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli"*;

DT V - DIREZIONE INTERREGIONALE PER LA CAMPANIA E LA CALABRIA

Ufficio di Supporto

Sezione Acquisti

VISTA la nota prot. n. 66904/RU del 26.02.2020 della Direzione Strategie – Ufficio Pianificazione e Controllo di Gestione;

VISTA la nota prot. n. 67310/RU del 26.02.2020 della Direzione Amministrazione e Finanza – Ufficio Acquisti e Contratti;

VISTO il D.L. 18/2020 cd. Decreto Cura Italia;

VISTE le Determinazioni del Direttore Generale n. 124672/RU e n. 124676/RU del 22/04/2020 e n. 155370/RU del 25/05/2020 inerenti la nuova Organizzazione delle Strutture di Vertice Centrali e Territoriali;

Considerato che:

- alla data del 31.12.2020 scade il contratto prot. n. 21693/RU del 26.07.2017, già oggetto di proroga tecnica con prot. n. 13213/RU del 05.05.2020, inerente l'affidamento del servizio di pulizie presso le sedi dell'Ufficio delle Dogane di Benevento e rispettiva SOT di Avellino;
- al fine della salvaguardia della salute e sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro, è necessario procedere, con decorrenza 01.01.2021 ed almeno fino al 30.06.2021, alla proroga tecnica del citato contratto;
- a tal fine, è stato chiesto con nota prot. n. 31828/RU del 09.11.2020 all'attuale società esecutrice **GENER SERVICE SRL**, con sede legale in Avellino alla piazza Libertà n. 28, Partita I.V.A. **02072320647**, la disponibilità alla proroga tecnica del contratto stipulato con prot. n. 21693/RU del 26.07.2017, alle stesse condizioni economiche e contrattuali vigenti per ulteriori sei mesi;
- la suddetta società con nota del 09.11.2020, acquisita agli atti in data 10.11.2020 al prot. n. 31979/RU, ha comunicato la propria disponibilità in merito;
- la Sezione Acquisti ha verificato il possesso dei requisiti di carattere generale e professionale, di cui all'art. 83, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in capo alla società **GENER SERVICE SRL**;
- la proroga del contratto, che si intende autorizzare al termine della presente procedura:
 - ha l'obiettivo di assicurare un ambiente di lavoro salubre nel rispetto dei principi di cui artt. 32 e 38 della Costituzione e del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., nonché il regolare funzionamento delle attività istituzionali degli Uffici e sedi dipendenti oggetto delle prestazioni, a garanzia dei principi di cui all' art. 97 Cost. e agli artt. 1 e 2 della L. 241/90 e ss.mm.ii.;
 - ha la forma contrattuale prevista dall'art. 32, comma 14, del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - le clausole negoziali essenziali sono contenute nel bando “*SERVIZI - PULIZIA DEGLI IMMOBILI, DISINFESTAZIONE E SANIFICAZIONE IMPIANTI* ” e nella richiesta

DT V - DIREZIONE INTERREGIONALE PER LA CAMPANIA E LA CALABRIA

Ufficio di Supporto

Sezione Acquisti

di offerta pubblicata sul Me.Pa. allegata alla stipula del contratto prot. n. 21693/RU del 26.07.2017;

- con riferimento al perdurare della medesima prestazione lavorativa del servizio, il Reparto Sicurezza e Logistica ha comunicato che non risulta necessario redigere un nuovo DUVRI;
- l’impegno massimo della spesa stimata che si autorizza con la presente determina, in proporzione agli attuali importi contrattuali è pari ad **€ 3.639,72** (*euro tremilaseicentotrentanove/72*) + IVA.

Tale importo trova copertura per l’anno **2021**, alla voce di conto del budget “**FD05100030 “Pulizia uffici, guardiania e vigilanza”**”, codice articolo **C05.0012.0039** del seguente centro di costo: **Ufficio delle Dogane di Benevento**;

- sono state acquisite le dichiarazioni del dott. Rosario Alfieri, Responsabile della Sezione Acquisti, e dello scrivente, quale RUP ex art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., circa l’assenza di conflitto di interesse nella presente procedura;

Tutto quanto sopra visto e considerato, che costituiscono parte integrante della presente determina

DETERMINA

- **di procedere** alla proroga tecnica contrattuale della durata di **sei** mesi, per il periodo **dal 01.01.2021 al 30.06.2021 compreso**, a favore della società **GENER SERVICE SRL**, con sede legale in Avellino alla piazza Libertà n. 28, Partita I.V.A. **02072320647**, alle stesse condizioni economiche e contrattuali, finalizzata all’affidamento del servizio di pulizie presso le sedi dell’Ufficio delle Dogane di Benevento e rispettiva SOT di Avellino; questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione di tale proroga in ogni momento, con preavviso non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite, nei seguenti casi:
 - a) per sopravvenuta disponibilità di una Convenzione Consip avente per oggetto beni e servizi comparabili con quelli di cui alla presente procedura, ovvero, in caso di nuova disposizione di legge che introduce un nuovo strumento obbligatorio di acquisto per le Pubbliche Amministrazioni;
 - b) per l’avvenuta aggiudicazione, e conseguente stipula del contratto, della procedura di evidenza pubblica in corso ed inerente l’oggetto;
- **di autorizzare** un impegno massimo di spesa, finalizzato alla copertura del costo stimato per la fornitura del servizio in parola, in proporzione agli attuali importi contrattuali, pari a complessivi: **€ 3.639,72** (*euro tremilaseicentotrentanove/72*) + IVA.
- Tale importo trova copertura per l’anno **2021**, alla voce di conto del budget “**FD05100030 “Pulizia uffici, guardiania e vigilanza”**”, codice articolo **C05.0012.0039** del seguente centro di costo: **Ufficio delle Dogane di Benevento**;

DT V - DIREZIONE INTERREGIONALE PER LA CAMPANIA E LA CALABRIA

Ufficio di Supporto

Sezione Acquisti

- **di prevedere** la facoltà di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in merito alle possibili modifiche in corso di esecuzione del contratto alle condizioni ivi previste;
- **di nominare** quale punto istruttore dott. Rosario Alfieri;
- **di nominare** quale Direttore dell'esecuzione del contratto il Direttore dell'Ufficio delle Dogane di Benevento destinatario del predetto servizio;
- **di procedere** agli adempimenti pubblicitari di cui art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..
- **di dare atto che:**
 - i costi per la sicurezza da rischio interferenziale sono pari a zero;
 - l'Ufficio presso cui sono disponibili tutti gli atti della procedura avviata con la presente determina è la Sezione Acquisti di quest'Ufficio;
 - il R.U.P. ex art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è lo scrivente.
- **di adottare** gli atti necessari per addivenire al perfezionamento della procedura avviata con la presente determina.

Titolare IDR: Rosario Alfieri

Il Dirigente
Pasquale De Lucia¹

¹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate