

DT I - LOMBARDIA
Ufficio di Supporto
Sezione Acquisti

Prot.: 3982 /RI
CIG.: Z742F9A2D9
Conto di budget FD_ 01100031
Codice articolo A03.0001.0046

Milano, 04 dicembre 2020

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 46256/RU del 18 aprile 2019 con la quale è stato istituito, tra gli altri, l'Ufficio Risorse della Direzione Regionale per la Lombardia;

VISTA la nota prot. n. 47749/RU del 26 aprile 2019 con la quale il Direttore dell'Agenzia ha affidato la direzione dell'Ufficio Risorse a Gianluigi D'Urso;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 2435/RI del 01 luglio 2020 riguardante la vigente articolazione della Direzione Regionale per la Lombardia;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

DT I - LOMBARDIA
Ufficio di Supporto
Sezione Acquisti

VISTO il piano degli acquisti di beni e servizi relativo al biennio 2020-2021 approvato con nota prot. 118283/RU del 16 aprile 2020 di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., CUI CUI 099/2020/L;

VISTA la nota prot. 12901/RU del 21 ottobre 2020, con la quale l'Ufficio delle Dogane di Mantova ha richiesto l'affidamento per la realizzazione di una parete divisoria in vetri per la separazione della zona di front-office dal corridoio d'ingresso al piano terra dello stabile sito in via C. Colombo, 17;

CONSIDERATO l'aggravarsi della situazione a causa dell'epidemia di Covid 19 e la necessità di procedere celermente all'adeguamento della zona di front office,

VISTA la soluzione presentata da MASTRUZZI Srl, ritenuta congrua dall'Ufficio delle Dogane di Mantova;

CONSIDERATO che il fornitore è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

CONSIDERATO che la spesa complessiva dei lavori preventivati ammonta a € 2.931,00 (Iva esclusa) e che la spesa è da imputare sul conto di budget FD_01100031 gestito dalla Direzione Regionale e che il codice art. è A03.0001.0046;

DATO ATTO che i controlli effettuati relativi alla regolarità contributiva e retributiva della MASTRUZZI non hanno evidenziato alcuna irregolarità;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di avviare una trattativa diretta sul Mepa di cui all'art. 36, comma 2, lettera A) – D. Lgs n. 50/2016 con l'operatore economico MASTRUZZI Srl, P.IVA 01870590203, per la

DT I - LOMBARDIA
Ufficio di Supporto
Sezione Acquisti

realizzazione di una parete in vetri di separazione della zona di front-office presso l'UDM di Mantova;

ARTICOLO 2

Di prevedere quale base economica della trattativa l'importo di € 2.931,00 (iva esclusa), dando atto che i costi che verranno definiti in esito alla suddetta procedura trova imputazione sul conto di budget FD_01100031 gestito dalla Direzione Regionale, art. A03.0001.0046

ARTICOLO 3

Di demandare all'Ufficio di Supporto – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Dirigente Gianluigi D'Urso è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Gianluigi D'Urso
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93