

**CAPITOLATO D'ONERI ALLEGATO ALLA LETTERA DI INVITO PER LA PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO SPECIFICO INDETTO DA AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI DT II LIGURIA PIEMONTE E VALLE D'AOSTA - AREA LIGURIA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE E SERVIZI CONNESSI DI AUSILIARIATO NELL'AMBITO DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LA FORNITURA DEI SERVIZI DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE PER GLI IMMOBILI IN USO, A QUALSIASI TITOLO, ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

## INDICE

<b>1</b>	<b>INFORMAZIONI GENERALI.....</b>	<b>4</b>
1.1	Premessa .....	4
1.2	Documentazione di gara e reperimento della stessa .....	4
1.3	Responsabile del procedimento .....	5
1.4	Il Sistema .....	5
1.5	Chiarimenti relativi all'Appalto Specifico .....	6
<b>2</b>	<b>OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA, IMPORTO e SUDDIVISIONE IN LOTTI.....</b>	<b>7</b>
2.1	Oggetto .....	7
2.2	Durata del procedimento e del contratto .....	8
2.3	Opzioni e rinnovi .....	8
2.4	Clausola sociale .....	8
2.5	Sopralluogo.....	9
2.6	INVITO.....	10
<b>3</b>	<b>SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONSORTILE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....</b>	<b>10</b>
<b>4</b>	<b>CATEGORIE DI AMMISSIONE DELL'APPALTO SPECIFICO.....</b>	<b>11</b>
4.1	Categorie di ammissione .....	11
4.2	Avvalimento.....	14
<b>5</b>	<b>PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....</b>	<b>15</b>
<b>6</b>	<b>CONTENUTO DELL'OFFERTA.....</b>	<b>16</b>
6.1	Documentazione amministrativa.....	16
6.2	Dichiarazione sostitutiva di partecipazione.....	17
6.3	Garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore .....	19
6.4	Pagamento del contributo all'ANAC .....	22
6.5	Documenti relativi all'avvalimento .....	22
6.6	Subappalto .....	22
6.7	Verbale di sopralluogo .....	22
6.8	Atti relativi a R.T.I., Consorzi, Aggregazioni .....	23
6.9	Soccorso Istruttorio.....	24
<b>7</b>	<b>OFFERTA TECNICA.....</b>	<b>25</b>
<b>8</b>	<b>OFFERTA ECONOMICA .....</b>	<b>26</b>
<b>9</b>	<b>SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA .....</b>	<b>27</b>
<b>10</b>	<b>AGGIUDICAZIONE .....</b>	<b>27</b>
10.1	Criterio di aggiudicazione .....	27
10.2	Ulteriori regole e vincoli .....	36
10.3	Svolgimento della procedura di gara .....	37
10.4	Commissione giudicatrice .....	38
10.5	Apertura offerte tecniche .....	38
10.6	Apertura offerte economiche.....	38
10.7	Anomalia .....	39
<b>11</b>	<b>AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....</b>	<b>40</b>

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta  
- Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello  
SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

<b>12</b>	<b>AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELLE DICHIARAZIONI RILASCIATE AI FINI DELL'AMMISSIONE.....</b>	<b>42</b>
<b>13</b>	<b>ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO .....</b>	<b>42</b>
<b>14</b>	<b>GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA.....</b>	<b>43</b>
14.1	Garanzia definitiva per la stipula del contratto.....	43
14.2	Polizza assicurativa.....	44
<b>15</b>	<b>ACCESSO .....</b>	<b>44</b>
<b>16</b>	<b>DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....</b>	<b>45</b>
<b>17</b>	<b>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....</b>	<b>45</b>
<b>18</b>	<b>GESTORE DEL SISTEMA.....</b>	<b>45</b>
<b>19</b>	<b>ALLEGATI.....</b>	<b>45</b>

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta  
- Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello  
SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

## 1 INFORMAZIONI GENERALI

### 1.1 Premessa

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento dell'Appalto Specifico (d'ora in poi anche AS), ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - DT II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta – Area Liguria (di seguito, per brevità, anche stazione appaltante) per l'affidamento di SERVIZI DI PULIZIA, IGIENE AMBIENTALE ED AUSILIARIATO unico lotto come da determina a contrarre prot. n.4122/RI del 30/11/2020 ( parzialmente modificata con Determinazione prot.4317/RI dell'11/12/2020), nell'ambito della categoria merceologica 2 "Servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliariato" dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni, pubblicato sulla GUUE N. S-120 del 27/06/2017 e sulla GURI N. 73 del 28/06/2017 nonché sui siti [www.consip.it](http://www.consip.it) e [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), oggetto di "Errata corrige" e "Modifica" pubblicati sui predetti siti, rispettivamente, in data 21/07/2017 e in data 15/12/2017, nonché oggetto di "Avviso di rettifica" pubblicato sulla GUUE n. S-45 del 06/03/2018 e sulla GURI n. 29 del 09/03/2018.

Il luogo di svolgimento del servizio è LIGURIA codice NUTS ITC3

**CIG 8537367A1D**

CUI 97210890584201900148

### 1.2 Documentazione di gara e reperimento della stessa

La documentazione dell'AS comprende:

- Lettera di invito;
- Capitolato tecnico e Capitolato d'oneri del bando istitutivo reperibili sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)
- Il presente Capitolato d'Oneri
- Capitolato tecnico generato dal Sistema
- Dettaglio immobili;
- Specifiche integrative al Capitolato tecnico;
- DUVRI;
- Elenco del personale attualmente impiegato;
- *Addendum* al documento di stipula;
- Patto di integrità;
- Dichiarazione anticorruzione (inesistenza rapporti di parentela e *pantouflage*);
- Tabella dei criteri di valutazione.

Sono a disposizione del concorrente i seguenti modelli dichiarativi: modello DGUE, modello dichiarazione di avvalimento, modello attestato di sopralluogo, modello di relazione tecnica, modello dichiarazione del subappaltatore (se necessaria nella successiva fase contrattuale).

Le Specifiche integrative al Capitolato tecnico sono state redatte tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al Decreto ministeriale 24

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta  
- Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliariato nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

maggio 2012 del Ministero dell'Ambiente della Tutela del territorio e del mare recante "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene".

La documentazione ufficiale della presente procedura è in formato elettronico, firmato digitalmente e scaricabile dal sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nell'area riservata ai soli operatori economici invitati.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D.Lgs. n. 82/2005, disponibile sul sito [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it). Nell'area riservata agli invitati presente sul sito Internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) è disponibile anche la versione elettronica della documentazione non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico prevale la versione firmata digitalmente.

Eventuali rettifiche alla documentazione saranno rese disponibili secondo le modalità di legge sul sopra richiamato sito.

Si avvisa inoltre che la documentazione di gara è consultabile sul sito internet dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli ([www.adm.gov.it](http://www.adm.gov.it)) al seguente percorso: Home - L'Agenzia - Amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti - Procedure attivate - Liguria Piemonte e Valle D'Aosta CIG **8537367A1D**. Affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario.

### **1.3 Responsabile del procedimento**

E' designato dalla stazione appaltante quale Responsabile del procedimento il Dott. Davide Aimar, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

### **1.4 Il Sistema**

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzo di un sistema telematico (di seguito, per brevità, anche "Sistema") conforme alle prescrizioni di cui all'art. 40 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005. Mediante il Sistema verranno gestite le seguenti fasi:

- a) invio della lettera d'invito,
- b) la presentazione dell'"OFFERTA" e l'analisi e valutazione delle stesse;
- c) le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Anche ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico ammesso al Sistema Dinamico di acquisizione per la fornitura di Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni, con la presentazione della "*Domanda di ammissione*" ha eletto domicilio nell'apposita area "comunicazioni" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente ogni AS di cui allo SDAPA, nonché presso l'indirizzo di posta elettronica certificata ivi indicata. Pertanto, nel caso di indisponibilità del Sistema, la stazione appaltante invierà le comunicazioni inerenti l'AS a mezzo PEC.

L'"*Offerta*" deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

\*\*\*

Il Sistema utilizzato da Consip S.p.A. garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dei documenti prodotti dall'operatore economico nonché la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dei

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

documenti medesimi, conformemente alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e al D.Lgs. n. 82/2005.

La presentazione da parte del concorrente di tutta la documentazione necessaria ai fini della partecipazione, ed in particolare dei documenti che compongono l'“Offerta”, è a totale ed esclusivo rischio del concorrente stesso, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della surrichiamata documentazione, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. e/o della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro i termini perentori previsti.

L'ora e la data esatta di ricezione dell'“Offerta” sono stabilite in base al tempo del Sistema, come previsto dal paragrafo 7.1 e seguenti del Capitolato d'oneri del Bando Istitutivo.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti, mancati funzionamenti o interruzioni di funzionamento del Sistema di qualsiasi natura essi siano. Consip S.p.A. o la stazione appaltante, per quanto attiene la partecipazione all'Appalto Specifico, si riservano, comunque, di adottare i provvedimenti che riterranno necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti sul Sistema, nelle pagine internet relative alla presente procedura.

Ai fini della presentazione dell'“Offerta” è indispensabile per gli operatori economici:

- essere stati previamente ammessi dalla Consip S.p.A., prima dell'invio della lettera di invito, al Sistema dinamico della PA per la fornitura di servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni ed invitati dalla stazione appaltante a presentare offerta alla presente iniziativa, sulla base delle regole di seguito stabilite;
- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005, in corso di validità nonché di una casella di posta elettronica certificata;
- la seguente dotazione tecnica minima: I) un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore; II) un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono l'offerta.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la stazione appaltante dovrà contattare la Consip affinché siano adottati i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. Resta salvo quanto previsto nelle Regole.

### 1.5 Chiarimenti relativi all'Appalto Specifico

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno **dieci** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

Le richieste dovranno essere trasmesse per via telematica, attraverso l'apposita sezione del Sistema relativa all'Appalto Specifico riservata alle richieste di chiarimenti. Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, si potrà procedere all'invio delle stesse tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC [dir.liguria-piemonte-valledaosta@pec.adm.gov.it](mailto:dir.liguria-piemonte-valledaosta@pec.adm.gov.it)

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, firmato digitalmente almeno **sei** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima, in formato elettronico, firmato digitalmente, nell'area riservata agli invitati del sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

## **2 OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA, IMPORTO e SUDDIVISIONE IN LOTTI**

### **2.1 Oggetto**

La presente procedura ha ad oggetto la categoria merceologica 2 "Servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario" indicata nel Capitolato Tecnico Istitutivo Allegato 1B al Capitolato d'Oneri alle condizioni tutte espressamente stabilite nella documentazione relativa allo stesso Appalto Specifico

L'appalto da affidare è costituito da un unico lotto poiché l'unicità del lotto consente alla stazione appaltante di ottenere migliori condizioni economiche; inoltre le sedi di esecuzione del servizio insistono prevalentemente sul territorio coincidente con il lotto, vanificando l'ipotesi di una suddivisione in lotti territoriali in quanto economicamente non equivalenti.

L'importo a base di gara è pari ad Euro 1.237.581,27 (unmilioneduecentotrentasettemilacinquecentoottantuno/27) al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Il dettaglio del valore stimato dell'AS, le basi d'asta, ed il valore dell'Extra canone – al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze – sono riportati nel Capitolato Tecnico e nella documentazione allegata al presente Capitolato d'oneri.

Nella predetta documentazione è altresì riportato il CIG.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a Euro 18.000,00 (diciottomila/00) al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge esclusi **e non è soggetto a ribasso.**

Ai sensi dell'art. 26, comma 3-ter, del D.Lgs. n. 81/2008, è stato redatto il "Documento di valutazione dei rischi da interferenze" (Allegato 4 al Capitolato d'Oneri – Documento Unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) contenente l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza, nonché il dettaglio dell'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze.

Si precisa che l'importo stimato di Extra Canone stanziato dalla Stazione Appaltante nell'ambito del presente Appalto Specifico deve intendersi come importo massimo che potrà subire variazioni in diminuzione in considerazione delle attività che saranno effettivamente erogate dal Fornitore in funzione delle effettive esigenze della Stazione Appaltante. L'Extra Canone è inteso a remunerare le Attività

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.  
Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

Straordinarie e comunque tutte le attività non comprese tra le Attività Ordinarie, Attività Integrative ed Attività Aggiuntive richieste dalla Stazione Appaltante già in fase di indizione della procedura, come meglio specificato nell'Allegato 1B del Capitolato d'oneri – Capitolato Tecnico del Bando Istitutivo.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad Euro 877.038,97 (ottocentosettantasettemilatrentotto/97) al netto di IVA e/o di altre imposte di legge, calcolati sulla base dei seguenti elementi:

- Costo medio della manodopera operai imprese di pulizia e igiene ambientale come da tabelle dell'ultimo decreto del Ministero del Lavoro, aumentato della quota di oneri generali e utili di impresa (28,70%);
- Tabelle Afidamp di rese orarie delle operazioni di pulizia;
- Prezzi lordi Consip FM4 adeguati con rivalutazione ISTAT dal 2014 al 2020 pari al 2,2%;
- Stima dell'incidenza per ogni tipo di servizio;

## **2.2 Durata del procedimento e del contratto**

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 2, della L. 241/1990, e dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, il termine del procedimento è di 180 giorni dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La durata del Contratto (escluse le eventuali opzioni) è di 36 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

## **2.3 Opzioni e rinnovi**

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto è pari ad Euro 1.464.844,82 (unmilionequattrocentosessantaquattromilaottocentoquarantaquattro/82) al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, compresi gli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze stimati. Rimane fermo che tale importo potrà essere incrementato, fino a concorrenza di un quinto ai sensi dell'art. 106 co.12 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero a di un importo massimo pari a Euro 251.116,25 (duecentocinquantunomilacentosedici/25).

## **2.4 Clausola sociale**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice e secondo i termini e le condizioni stabilite nelle Linee Guida ANAC n. 13 del 13.2.2019.

Ai sensi del combinato disposto del sopra richiamato art. 50 e dell'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, il CCNL applicabile ai fini della clausola sociale è Servizi Pulizia e Servizi integrati/Multiservizi.

Resta, in ogni caso, ferma l'applicazione, ove più favorevole, della clausola sociale prevista dal contratto collettivo nazionale prescelto dall'aggiudicatario del contratto.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

Ai fini dell'applicazione della clausola sociale si considera il personale del fornitore uscente calcolato come media del personale impiegato nei 6 mesi precedenti la data di pubblicazione del Bando della presente procedura.

L'elenco del personale attualmente impiegato è riportato nell'Allegato 5 Elenco del personale attualmente impiegato.

Il concorrente all'atto della presentazione dell'offerta dovrà presentare, con le modalità indicate al successivo paragrafo 8, il Piano di Assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico).

## **2.5 Sopralluogo**

Ai sensi di quanto indicato dalla Legge 120/2020 art. 8, comma 1 lettera b), il sopralluogo sugli immobili indicati nel documento Allegato 1A "Dettaglio immobili e quantità" è obbligatorio per la sede di Palazzo Santa Limbania che comprende gli Uffici della Direzione, dell'Ufficio delle Dogane di Genova 1, dell'Ufficio delle Dogane di Genova 2, del Laboratorio Chimico di Genova e per Palazzo Ponzone che ospita l'Ufficio delle Dogane di Savona e il Laboratorio Chimico di Savona, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

L'obbligatorietà è vincolata alle disposizioni che potranno essere emanate in materia di emergenza sanitaria.

Il sopralluogo è facoltativo nelle restanti sedi.

La mancata effettuazione del sopralluogo per le restanti sedi, totale o parziale, la cui valutazione di opportunità è rimessa ai singoli concorrenti, non potrà costituire motivo per l'opposizione di eccezioni e/o variazioni alle condizioni contrattuali di aggiudicazione.

Il sopralluogo può essere effettuato da lunedì a giovedì dalle ore 08:00 alle 16:00 e venerdì dalle ore 08:00 alle ore 14:00.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'indirizzo PEC [dir.liguria-piemonte-valledaosta@pec.adm.gov.it](mailto:dir.liguria-piemonte-valledaosta@pec.adm.gov.it) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito P.E.E.C e indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12:00 del settimo giorno precedente la scadenza delle offerte.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno due giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, aggregazione di imprese di rete, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti o aggregazione di rete

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

dotate di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

## 2.6 Invito

La stazione appaltante ha inviato, tramite l'area "Messaggi personali", una comunicazione di invito a presentare offerta a tutti gli operatori economici che hanno conseguito l'ammissione allo SDAPA per la categoria merceologica oggetto dell'AS a prescindere dalla categoria di ammissione di appartenenza, al momento dell'invio della lettera di invito.

Resta fermo che coloro che appartengono a una categoria di ammissione inferiore a quella richiesta potranno partecipare al confronto competitivo solo ed esclusivamente tramite forme associate (RTI, consorzi ordinari, Aggregazioni) o facendo ricorso all'avvalimento, come descritto nei paragrafi successivi.

Sul Sistema, nell'area riservata agli invitati, gli operatori possono visionare la lettera di invito e l'ulteriore documentazione della procedura.

La lettera di invito specifica il termine (data ed ora) entro il quale l'offerta deve essere presentata

Rimane inteso che possono presentare offerta unicamente gli operatori economici invitati (in qualsiasi forma intendano partecipare) le cui dichiarazioni, rese in fase di ammissione allo SDAPA, siano ancora valide ovvero siano state oggetto di rinnovo dati. Tale regola trova applicazione in caso di RTI e Consorzi ordinari, rispetto a tutte le Imprese che ne fanno parte; in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per il Consorzio e le consorziate esecutrici; in caso di avvalimento, rispetto all'Impresa ausiliaria.

## 3 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONSORTILE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Al presente Appalto Specifico è ammessa la partecipazione oltre che delle imprese singole, degli operatori di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e delle Aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete (d'ora in poi solo Aggregazioni) con soggettività giuridica, già ammessi allo SDAPA al momento dell'invito, anche delle imprese raggruppate/consorziate o raggruppande/consorziate nonché delle Aggregazioni prive di soggettività giuridica, ma dotate di organo comune con potere di rappresentanza/dotate di organo comune prive di potere di rappresentanza o sprovviste di organo comune (d'ora in poi, solo "Aggregazioni senza soggettività giuridica").

**Tutte le imprese che siano interessate a partecipare al presente Appalto Specifico, nelle forme del RTI o del Consorzio Ordinario o dell'Aggregazione senza soggettività giuridica devono, a pena di esclusione, essere state singolarmente ammesse, secondo le modalità previste nel Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, allo SDAPA servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni al momento dell'invio dell'invito del presente AS, alla luce di quanto previsto**

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

al paragrafo 5.1.2 dello stesso Capitolato d'oneri del Bando istitutivo, e pertanto invitate.

Si precisa che tutte le imprese che siano interessate a partecipare al presente Appalto Specifico quali consorziate esecutrici di un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., devono, a pena di esclusione, essere state ammesse allo SDAPA, quali consorziate, al momento dell'invio dell'invito del presente AS.

Resta fermo quanto previsto al successivo paragrafo 4.

Saranno, inoltre, esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Fermo restando quanto precede vale quanto segue.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla presente procedura in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziate il consorzio concorre; a queste ultime **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia la consorziate; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziate designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziate esecutrice.

Ai consorzi ordinari si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziate che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

## **4 CATEGORIE DI AMMISSIONE DELL'APPALTO SPECIFICO**

### **4.1 Categorie di ammissione**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti dichiarati in fase di ammissione allo SDA. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

La categoria di ammissione, in particolare sotto il profilo del requisito economico e finanziario, è richiesta per garantire il possesso di idonea capacità economica e adeguata competenza nell'esecuzione delle

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

prestazioni contrattuali.

**A) In caso di partecipazione in forma singola, l'Operatore economico dovrà, a pena di esclusione, rientrare nella Categoria di ammissione indicata nella tabella che segue o in una Categoria di ammissione ad essa superiore, ed essere in possesso dei relativi requisiti di idoneità professionale di cui al punto III.1.1) lett. a), del Bando istitutivo, di capacità economico-finanziaria di cui al punto III.1.2) del Bando Istitutivo, e di capacità tecnica e professionale di cui al punto III.1.3) del Bando Istitutivo:**

Lotto	Categoria di ammissione	Classe di fatturato	Fascia di classificazione	N° contratti
1	VII	4	D	1

**B) In caso di partecipazione in forma aggregata, l'Operatore economico dovrà, a pena di esclusione, possedere i requisiti secondo le modalità di seguito riportate.**

- **Con riguardo ai requisiti di idoneità professionale di cui al punto III.1.1) lett. a), del Bando istitutivo:**
  - in caso di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica, tutte le imprese facenti parte del RTI/Consorzio Ordinario/Aggregazione dovranno essere in possesso del requisito e dovranno nel loro complesso rientrare nella fascia di classificazione richiesta, o in quella ad essa superiore. In particolare, il possesso della fascia di classificazione richiesta sarà determinato sulla base della sommatoria degli importi corrispondenti alle fasce di classificazione dichiarate, in fase di ammissione e/o modifica dati, come riscontrate da Consip, dalle singole imprese e facenti parte del RTI/Consorzio/Aggregazione;
  - nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che siano stati ammessi sulla base della propria fascia di classificazione, essi dovranno rientrare nella fascia di classificazione richiesta in sede di Appalto Specifico, o in quella ad essa superiore, sulla base della fascia di classificazione riscontrata da Consip in fase di ammissione e/o modifica dati;
  - nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che siano stati ammessi anche o solo sulla base delle fasce di classificazione delle proprie consorziate, le fasce di classificazione delle consorziate che potranno essere fatto valere saranno quelle dichiarate e riscontrate da Consip in fase di ammissione e/o modifica dati, delle sole Consorziatoe indicate come esecutrici in sede di AS (in base alla sommatoria degli importi corrispondenti alle fasce di classificazione dichiarate);
  - inoltre, in caso di Aggregazioni con soggettività giuridica trova applicazione la disciplina sopra descritta di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- **Con riguardo ai requisiti di capacità economico-finanziaria di cui al punto III.1.2 del Bando Istitutivo:**
  - in caso di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica, il possesso della classe di fatturato richiesta sarà determinato sulla base della somma dei fatturati dichiarati, in fase di ammissione e/o modifica dati, come riscontrati da Consip, dalle singole imprese e facenti parte del RTI/Consorzio /Aggregazione;

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta  
- Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello  
SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

- nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., essi dovranno possedere il valore di fatturato richiesto in sede di Appalto Specifico, o quello ad esso superiore, sulla base del fatturato riscontrato da Consip in fase di ammissione e/o modifica dati;
  - nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che siano stati ammessi anche e/o solo sulla base del fatturato delle proprie consorziate esecutrici, il valore del fatturato che il consorzio potrà far valere in AS, ai sensi dell'art. 47, comma 2-bis del Codice, sarà quello delle proprie consorziate, anche se non dichiarate esecutrici in fase di ammissione e quindi non ammesse. Si veda il successivo paragrafo 6.2;
  - inoltre, in caso di Aggregazioni con soggettività giuridica trova applicazione la disciplina sopra descritta di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- **Con riguardo ai requisiti di capacità tecniche e professionali di cui al punto III.1.3 del Bando di gara:**
- in caso di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/Aggregazioni senza soggettività giuridica, le imprese facenti parte del RTI/Consorzio Ordinario/Aggregazione dovranno nel loro complesso rientrare nella classe di fatturato ed aver eseguito il numero minimo di contratti richiesti nella lettera di invito. In particolare, tanto il valore di fatturato quanto il numero dei contratti sarà determinato sulla base della somma dei fatturati e del numero di contratti dichiarati, in fase di ammissione e/o modifica dati, come riscontrati da Consip, dalle singole imprese e facenti parte del RTI/Consorzio /Aggregazione;
  - in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, che siano stati ammessi sulla base dei propri requisiti, essi dovranno aver eseguito il numero minimo di contratti richiesti in sede di Appalto Specifico, sulla base di quanto riscontrato da Consip in fase di ammissione e/o modifica dati;
  - nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016, che siano stati ammessi anche o solo sulla base dei requisiti delle proprie consorziate esecutrici, il valore di fatturato ed il numero di contratti eseguiti che il Consorzio potrà far valere in AS, ai sensi dell'art. 47, comma 2-bis del Codice, sarà quello delle proprie consorziate, anche se non dichiarate esecutrici in fase di ammissione e quindi non ammesse (in base alla sommatoria del numero di contratti, dichiarati in fase di ammissione, dalle consorziate ammesse e dal numero di contratti, dichiarati in sede di AS secondo quanto previsto al successivo paragrafo 6.2, dalle consorziate non ammesse);
  - inoltre, in caso di Aggregazioni con soggettività giuridica trova applicazione la disciplina sopra descritta di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016.

\*

Rimane inteso che quelli sopra richiamati (classi di fatturato, fasce di classificazione, numero di contratti) sono requisiti minimi. L'operatore economico in possesso di requisiti superiori potrà partecipare alla presente procedura.

Come previsto nel paragrafo 6.4 del Capitolato d'oneri del Bando Istitutivo, ai fini della partecipazione all'AS, la categoria di ammissione dell'operatore economico è quella individuata, a seguito di ammissione o modifica dati, al momento dell'invio della lettera di invito; nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2,

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta

- Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliariato nell'ambito dello

SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016, la categoria di ammissione è individuata secondo quanto riportato nel presente paragrafo.

Resta inteso altresì che, **a pena di esclusione:**

- ai sensi dell'art. 83, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), **la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti di carattere economico e finanziario in misura maggioritaria rispetto alle mandanti/consorziate/retiste;**
- in caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), **la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti tecnico professionali in misura maggioritaria rispetto alle mandanti/consorziate/retiste;**
- ai sensi dell'art. 83, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), **la mandataria/capogruppo in ogni caso deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto alle mandanti/consorziate/retiste.**
- coloro che appartengono ad una "Categoria di ammissione" inferiore a quella richiesta potranno partecipare al confronto competitivo solo ed esclusivamente tramite forme associate (RTI, consorzi ordinari, Aggregazioni) o facendo ricorso all'avvalimento secondo quanto previsto al successivo paragrafo 4.2.

\*

Si precisa che ai fini dell'esecuzione, il fornitore dovrà essere in possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, di cui all'articolo 212 del D.Lgs. n. 152/2006 alla/e seguente/i categoria/e:

- Categoria 4;
- Categoria 5.

Si precisa che, nel caso in cui il fornitore sia privo della predetta iscrizione, dovrà subappaltare, nei limiti consentiti dalla documentazione di gara e dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le predette attività ad operatori economici che siano in possesso di tali iscrizioni.

#### **4.2 Avvalimento**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, ammesso allo SDA ed invitato all'AS, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Tuttavia, **a pena di esclusione** dall'AS, come previsto al punto 5.1.2 del Capitolato d'onori del bando istitutivo, **l'avvalimento in fase di Appalto Specifico è consentito solo se l'ausiliaria ha conseguito l'ammissione allo SDAPA alla categoria merceologica oggetto dell'Appalto Specifico prima dell'invio della lettera di invito.**

**Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (iscrizione nel Registro delle Imprese o all'Albo delle Imprese artigiane di cui alla L. n. 82/199). Si precisa che il ricorso all'avvalimento è consentito per integrare il solo possesso della fascia di classificazione di cui al D.M. n. 274/97, ove necessario.**

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliaria deve essere comunque operatore già ammesso allo SDA al momento dell'invio della lettera di invito. **È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie ammesse allo SDA. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta**

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta

- Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliariato nell'ambito dello

SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

**Nel caso di dichiarazioni mendaci, si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.**

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente nonché il nuovo contratto di avvalimento).

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

**Si precisa, inoltre, che ai sensi dell'art. 89, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del D.Lgs. n. 152/2006.**

## 5 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'OFFERTA dovrà essere fatta pervenire entro il termine indicato nella lettera di Invito, pena l'**irricevibilità** dell'offerta e comunque la sua irregolarità.

L'OFFERTA si compone dei seguenti documenti:

1. *Documentazione amministrativa*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 6;
2. *Offerta tecnica*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 7;
3. *Offerta economica*, che consiste negli atti di cui al successivo paragrafo 8.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf .

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema, che si conclude attraverso la selezione dell'apposita funzione di "**Invio**" dell'offerta medesima.

La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta indicato nell'Invito.

Si precisa inoltre che:

- l'OFFERTA pervenuta entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliariato nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha inviato un'OFFERTA potrà ritirarla (un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'OFFERTA non presentata);
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE, nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Si raccomanda di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, **pena l'esclusione dalla procedura.**

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet e nei documenti di supporto relativi alla presente procedura.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del Codice.

\*\*\*

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

\*\*\*

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 240 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

**Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.**

## 6 CONTENUTO DELL'OFFERTA

### 6.1 Documentazione amministrativa

Il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema la seguente *Documentazione amministrativa*:

1. Dichiarazione sostitutiva di partecipazione (di cui al successivo paragrafo 6.2), sottoscritta digitalmente;
2. Garanzia provvisoria e impegno del fideiussore (di cui al successivo paragrafo 6.3);
3. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente, firmato digitalmente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
4. Copia dell'attestazione circa l'esecuzione del sopralluogo preliminare obbligatorio (di cui al successivo paragrafo 6.7);
5. DGUE sottoscritto digitalmente, secondo il modello allegato al presente Capitolato, da compilare nella Parti II, III, IV (solo sezione  $\alpha$ ), VI.

Il concorrente dovrà altresì presentare la documentazione di seguito indicata, qualora sussistano i

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta  
- Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello  
SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

presupposti che rendono obbligatoria tale ulteriore produzione di documenti:

6. eventuale documentazione relativa all'avvalimento (di cui al successivo paragrafo 6.5);
7. eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzio Ordinario o Aggregazioni senza soggettività giuridica (di cui al successivo paragrafo 6.8);
8. Patto di integrità, Allegato n. 8 al presente Capitolato, sottoscritto digitalmente;
9. Dichiarazione anticorruzione, Allegato n. 15 al presente Capitolato, sottoscritto digitalmente.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## 6.2 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione

Il concorrente dovrà presentare, **a pena di esclusione** dalla procedura, la Dichiarazione sostitutiva di partecipazione generata automaticamente dal Sistema.

Detta Dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, contiene, tra le altre, le seguenti informazioni:

- attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione nonché quelli afferenti al concorrente e alla forma di partecipazione;
- l'accettazione delle modalità della procedura;
- dichiarazione in ordine alla sussistenza o meno, rispetto ad un altro partecipante, di una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- dichiarazione in ordine all'insussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs.n.165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- ricorso o meno al subappalto ed in caso positivo le prestazioni da subappaltare;
- l'informativa, ai sensi e per gli effetti della normativa sulla *privacy*, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché circa l'esistenza di diritti in capo all'interessato.

I Consorzi di cui all'art.45, comma 2, lett. c), che intendano fare ricorso ai requisiti economico finanziari, e ai requisiti di capacità tecniche e professionali di proprie consorziate diverse da quelle ammesse quali esecutrici, dovranno produrre apposita dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri conforme all'Allegato 12 al presente Capitolato d'oneri, ivi indicando le consorziate (Ragione sociale e P.IVA) e la quota di requisito apportato da ciascuno di esse (importo Fatturato specifico e numero di contratti).

Inoltre, in caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzi ordinari costituendi o Aggregazioni senza personalità giuridica, il concorrente deve, nella suddetta dichiarazione sostitutiva di partecipazione:

- (solo per i R.T.I.) indicare l'impresa raggruppanda a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
- indicare in caso di partecipazione in forma associata, i riferimenti degli altri operatori associati le prestazioni che ciascuna eseguirà e la misura percentuale delle stesse. Resta fermo quanto sopra specificato al paragrafo 4;

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta  
- Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.  
Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

- assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato speciale alla mandataria e ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In caso di partecipazione in R.T.I., Consorzio ordinario di concorrenti o Aggregazioni senza soggettività giuridica ogni componente del Raggruppamento/Consorzio/Aggregazione deve produrre una Dichiarazione sostitutiva di partecipazione. In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e di Aggregazioni con soggettività giuridica sia il Consorzio/Aggregazione che le singole imprese consorziate esecutrici/imprese retiste esecutrici devono produrre una Dichiarazione sostitutiva di partecipazione.

La Dichiarazione sostitutiva verrà generata dal Sistema in formato .pdf e dovrà essere, a pena di esclusione, fatta pervenire alla stazione appaltante attraverso il Sistema dopo averla scaricata e salvata sul proprio pc.

La Dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola, dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e di Aggregazioni con soggettività giuridica dal/i legale/i rappresentante/i o dal/i soggetto/i munito/i di comprovati poteri di firma del Consorzio/Organo comune e delle consorziate esecutrici e delle imprese aggregate, con cui il Consorzio/Aggregazione partecipa;
- in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi o di Aggregazioni senza soggettività giuridica, dal/i legale/i rappresentante/i o da persona/e munita/e di comprovati poteri di firma di ogni singola impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda o delle singole imprese retiste designate esecutrici.

La Dichiarazione sostitutiva di partecipazione deve essere prodotta con assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo. Il bollo è dovuto da:

- gli operatori singoli;
- in caso di RTI/Consorzi ordinari costituiti o costituendi e Aggregazioni di rete, dalla mandataria/capogruppo/organo comune;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante utilizzo di modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, provincia, codice fiscale); in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. D) ef e) D.Lgs. n. 50/2016 i dati sono quelli della mandataria capogruppo odi una mandante/consorziata e in caso di soggetti di cui allrt. 45, comma 2, lett. B) e c) del suddetto decreto, i dati sono quelli del Consorzio o di una consorziata esecutrice;
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – DT II Liguria, Piemonte, Valle d'Aosta – Ufficio Supporto – via Rubattino n 4 Genova – C.F. 97210890584;
- del codice ufficio o ente (campo 6: RCC);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – Appalto specifico mediante

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta  
- Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliariato nell'ambito dello  
SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

Sistema dinamico di acquisizione per i servizi di pulizia della DT II Liguria, Piemonte, Valle d'Aosta – Area Liguria).

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inviare e far pervenire entro il termine di prestazione dell'offerta attraverso il Sistema nell'apposita sezione "Comprova imposta di bollo" copi informatica dell'F23.

Si consiglia di rivolgersi all'Agenzia delle Entrate per conoscere l'eventuale orientamento più recente sull'adempimento dell'imposta di bollo virtuale.

### 6.3 Garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'offerta deve essere corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% e precisamente, di importo pari ad Euro 24.890,94 (ventiquattromilaottocentonovanta/94) salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice;
- 2) **una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, dovranno essere prodotte attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Cauzione provvisoria e documenti a corredo*".

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento sul conto corrente bancario IT43N010000323000000000618 intestato alla stazione appaltante;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze; essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 240 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante ;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 120 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

\*\*\*

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi, laddove il documento non sia firmato digitalmente dal garante e dal soggetto avente i poteri per impegnare il concorrente, la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta  
- Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.  
Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di bonifico dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre a pena di esclusione l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario, sopra menzionata.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

Il concorrente dovrà produrre i documenti e le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 per la riduzione della garanzia nella sezione "*Cauzione provvisoria e documenti a corredo*".

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

La riduzione del 50%, non cumulabile con quella prevista per la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, trova applicazione anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

#### 6.4 Pagamento del contributo all'ANAC

In relazione alla presente procedura, in applicazione di quanto previsto dall'art. 65 del Decreto Rilancio n. 34/2020, i concorrenti sono esonerati dal versamento dei contributi di cui all'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 all' Autorità nazionale anticorruzione.

#### 6.5 Documenti relativi all'avvalimento

In caso di avvalimento, in conformità all'articolo 89, del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, inviare e fare pervenire alla stazione appaltante, attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuale documentazione relativa all'avvalimento*", le seguenti dichiarazioni rese in conformità al documento "Modello di dichiarazione di avvalimento", Allegato 3 al presente Capitolato d'Oneri:

- a) **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente attestante il ricorso all'avvalimento e l'identità dell'ausiliaria;
- b) **Dichiarazione** sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante:
  - l'obbligo incondizionato e irrevocabile verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di messa a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, delle risorse necessarie e dei mezzi di cui è carente il concorrente;
  - la non partecipazione alla procedura in proprio o come associata o consorziata;
- c) **originale** (firmato digitalmente dal concorrente e dall'ausiliaria) **o copia autentica notarile del contratto** in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto. Il predetto contratto dovrà essere **determinato nell'oggetto**, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.
- d) PASSOE dell'ausiliaria.

#### 6.6 Subappalto

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice, ad eccezione delle disposizioni dei commi 2 e 14 afferenti rispettivamente alla quota di prestazioni subappaltabili e al ribasso massimo consentito rispetto ai prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione che, a seguito della sentenza C-63/18, della Corte di Giustizia Europea del 26/09/2019 e C-402/18 del 27/11/2019, non trovano applicazione. In mancanza di espressa indicazione in sede di offerta l'affidatario **non potrà** ricorrere al subappalto.

Gli operatori economici indicano, in ogni caso, la quota che intendono subappaltare.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice, la Committente, provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice.

#### 6.7 Verbale di sopralluogo

Il concorrente è tenuto a produrre a Sistema il verbale di sopralluogo delle sedi indicate quali obbligatorie, di cui al precedente paragrafo 2.5.

Si precisa che il concorrente dovrà caricare a sistema, nella sezione "Copia del verbale di sopralluogo", una copia del verbale di sopralluogo corredata da dichiarazione di conformità all'originale, sottoscritta con firma

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta  
- Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliariato nell'ambito dello  
SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.  
Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del concorrente.

La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

In caso di intervenute prescrizioni di legge che impediscano l'effettuazione dei sopralluoghi obbligatori, il concorrente caricherà a sistema un documento generico con l'indicazione della norma relativa (per es. DM xxx del xx/xx/xxxx)

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

## **6.8 Atti relativi a R.T.I., Consorzi, Aggregazioni**

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio ordinario, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, **a pena di esclusione** dalla procedura, inviare e far pervenire alla stazione appaltante attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I., Consorzi e altre forme aggregate*", copia dell'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo o dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato collettivo speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011). Ove mancante, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula del Contratto.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta  
- Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliariato nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

82/2005, (nella dichiarazione sostitutiva di partecipazione ogni aderente al contratto di rete dovrà comportarsi come una mandante/mandataria e chiarire a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, e dichiarare l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei e le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete devono essere inserite nella dichiarazione sostitutiva di partecipazione).

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

### **6.9 Soccorso Istruttorio**

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità di cui alla "dichiarazione sostitutiva di partecipazione", ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta  
- Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 7 OFFERTA TECNICA

Il concorrente dovrà inviare e fare pervenire, **a pena di esclusione**, entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, attraverso il Sistema alla Stazione appaltante una Offerta Tecnica costituita:

- a) da una Dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf denominata "Offerta Tecnica" con indicazione delle caratteristiche tecniche offerte previste dal Capitolato; tale dichiarazione dovrà essere, **a pena di esclusione**: I) scaricata e salvata sul proprio pc; II) sottoscritta digitalmente; III) immessa nuovamente a sistema;
- b) da una relazione tecnica dei servizi offerti in formato .pdf denominata "Relazione Tecnica" che dovrà contenere gli elementi oggetto di valutazione dell'offerta, secondo i Sub-Criteri motivazionali riportati nella Tabella Valutazione Offerta tecnica di cui all'Allegato 10 "Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica"; tale Relazione Tecnica dovrà essere, **a pena di esclusione**: I) sottoscritta digitalmente; II) immessa a sistema e quindi fatta pervenire alla stazione appaltante;
- c) da un elenco completo dei prodotti che il concorrente si impegna ad utilizzare nel rispetto del D.M. 24 maggio 2012 del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare, in formato .pdf denominato "Elenco dei prodotti"; tale documento dovrà essere, **a pena di esclusione**: I) sottoscritto digitalmente; II) immesso a sistema e quindi fatto pervenire alla stazione appaltante. Per tali prodotti, il concorrente fornisce le informazioni di cui al punto 2 delle "Specifiche integrative al Capitolato Tecnico";
- d) da una dichiarazione anche essa sottoscritta digitalmente contenente l'indicazione analitica delle parti dell'Offerta Tecnica coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, *know-how*, brevetti, ecc. Il concorrente potrà inviare tale dichiarazione attraverso il suo inserimento nell'apposito spazio del Sistema denominato "Eventuale documentazione coperta da riservatezza";
- e) dalle dichiarazioni di impegno e dalla documentazione richiesta a comprova dei sub-criteri di valutazione tecnica. Tale documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, immessa a sistema e quindi fatta pervenire alla Stazione appaltante.

La Relazione Tecnica dovrà essere di massimo 12 pagine (facciate) con le seguenti caratteristiche del testo: carattere "Times new roman" corpo 12 pt con interlinea 1,5; margini: destro 2,75 sinistro 2,5; le pagine successive alla 12 non potranno essere prese in considerazione.

Si precisa che il Capitolato tecnico presente a Sistema e la dichiarazione "Offerta Tecnica" generata dal Sistema contengono una versione sintetica dei soli *Sub-Criteri di Valutazione* di natura quantitativa/tabellare, la cui versione estesa è riportata nell'Allegato 10 "Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica".

Nella medesima tabella sono riportati anche i Sub-Criteri di valutazione di natura discrezionale (oggetto di

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta  
- Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello  
SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

relazione tecnica da parte dell'operatore economico) che non sono invece presenti a sistema in quanto oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice.

In caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e), l'attribuzione del punteggio avverrà solo nel caso in cui tutte le imprese del raggruppamento o del Consorzio ordinario siano in possesso delle Certificazioni; in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ed c), l'attribuzione del punteggio avverrà solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso delle Certificazioni oppure tutte le consorziate esecutrici siano in possesso delle certificazioni.

La mancata produzione in sede di offerta di uno o più dei documenti e/o degli allegati richiesti come comprova, comporta la mancata attribuzione del punteggio collegato al sub-criterio per il quale la documentazione è carente.

**La presenza nella documentazione che compone l'“Offerta Tecnica” di indicazioni di carattere economico relative all'offerta che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica costituisce causa di esclusione dalla gara.**

## **8 OFFERTA ECONOMICA**

Il concorrente dovrà inviare e fare pervenire, **a pena di esclusione**, entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, attraverso il Sistema alla Stazione appaltante una Offerta Economica costituita da una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf “Offerta economica”, che il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**: I) scaricare e salvare sul proprio PC; II) sottoscrivere digitalmente; III) immettere nuovamente a sistema.

Tale dichiarazione deve contenere, tra le altre le seguenti informazioni:

- a) i valori economici richiesti.** Tali valori dovranno essere espressi solo in cifre e con 2 decimali dopo la virgola. Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati dal Sistema al secondo decimale. Ad esempio (in caso di troncamento al secondo decimale): 21,214 viene troncato a 21,21; 21,215 viene troncato a 21,21;
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.** Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- c) in relazione ai servizi oggetto dell'appalto e individuati come servizi di manodopera al precedente paragrafo 2.1, l'indicazione dei costi della manodopera propri dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;**
- d) la manifestazione di impegno a mantenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 240 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della medesima;**
- e) le ulteriori dichiarazioni ivi previste.**

Il concorrente dovrà, altresì, inviare e far pervenire attraverso il Sistema nell'apposita sezione denominata “Piano di Assorbimento”, il Piano di Assorbimento, redatto secondo le modalità stabilite al precedente paragrafo 2.4 e sottoscritto digitalmente.

La mancata presentazione del Piano di Assorbimento, anche a seguito dell'eventuale attivazione del soccorso istruttorio, determina l'esclusione dalla gara, in ossequio a quanto stabilito dal combinato disposto

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

dei paragrafi 3.5 e 5.1 delle Linee Guida Anac n. 13, del 13.2.2019.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## 9 SOTTOSCRIZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

L'Offerta Economica e l'Offerta Tecnica, sempre **a pena di esclusione** dalla gara, devono essere sottoscritte con firma digitale:

- dal legale rappresentante/procuratore del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa/Consorzio nella presente procedura, in caso di impresa singola o dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, l'Offerta tecnica e l'Offerta economica devono essere sottoscritte dal consorzio medesimo.

## 10 AGGIUDICAZIONE

### 10.1 Criterio di aggiudicazione

L'Appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 secondo la ripartizione tra punteggio tecnico ed economico indicata nel Capitolato tecnico.

### Punteggio Tecnico

Il "Punteggio Tecnico" (PT) è attribuito sulla base della valutazione degli *Ambiti di Valutazione*, definiti

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

nell'Appendice 1B del Capitolato d'Oneri del bando istitutivo.

AMBITI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
A) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	punti <b>43</b>
B) SISTEMI DI VERIFICA	punti <b>7</b>
C) RIDUZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI DEL SERVIZIO E DEI RISCHI PER LA SALUTE	punti <b>20</b>

La valutazione sarà effettuata sulla base dei *Criteri e Sub-Criteri di Valutazione* elencati nell'Allegato 10 "Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica".

Con riferimento ai Punteggi tecnici, nella colonna "Modalità di valutazione":

- con la lettera **D** vengono indicati i "Sub-Criteri Discrezionali", i cui sub-punteggi saranno attribuiti in ragione dell'esercizio della discrezionalità tecnica spettante alla Commissione giudicatrice sugli elementi forniti all'interno della relazione tecnica di cui al par. 7;
- con la lettera **T** vengono indicati i "Sub-Criteri Tabellari" (presenti sul Sistema), i cui sub-punteggi saranno attribuiti attraverso calcolo numerico eseguito automaticamente e in valore assoluto dal Sistema medesimo attraverso l'attribuzione o meno di sub-punteggi fissi e predefiniti sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto e dell'eventuale relativa comprova.

**Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica:**

A. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO						
N°	Criteri di Valutazione	Punti Max	n°	Sub-Criteri di Valutazione	Modalità di valutazione	Punti Max
A.1	CERTIFICAZIONI	6	A.1.1	UNI EN ISO 9001 Gestione della Qualità Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.	T	1,5
			A.1.2	Certificazione del sistema di Gestione Ambientale Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale alla norma UNI EN ISO 14001:2015 o al sistema EMAS (conforme al regolamento CE 1221/2009), in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.	T	1,5
			A.1.3	Certificazione del sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul lavoro Possesso della certificazione sul sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro ai sensi della norma UNI ISO 45001:2018 ovvero, fino al 11 marzo 2021, dello standard OHSAS 18001 in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.	T	1,5
			A.1.4	Responsabilità Sociale Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione attinente la responsabilità sociale d'impresa alla norma UNI ISO 26000 o in alternativa certificazione SA 8000:2014 in corso di validità per i servizi di pulizia.	T	1,5
A.2	QUALITA' DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA	11	A.2.1	Adeguatezza della struttura organizzativa L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere la struttura organizzativa e logistica che si impegnerà a rendere disponibile per l'erogazione dei servizi oggetto dell'Appalto, attraverso una	D	5

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

				<p>trattazione organica che evidenzi tra l'altro i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modello della struttura organizzativa;</li> <li>• Dimensionamento della struttura organizzativa;</li> <li>• Figure professionali coinvolte e relativa qualifica, titolo di studio, formazione specifica ed esperienza;</li> <li>• Procedure di coordinamento tra le diverse aree/funzioni/figure professionali;</li> <li>• Modalità interfacciamento del Fornitore con l'Amministrazione;</li> </ul> <p>La valutazione terrà conto della funzionalità della struttura organizzativa e logistica proposta rispetto alla contestualizzazione degli immobili oggetto dell'Appalto, nonché del livello di dettaglio, della chiarezza ed esaustività della trattazione.</p>		
			A.2.2	<p>Impegno a nominare un "Gestore del Servizio" con pregressa esperienza in ruoli simili e analoghi per contratti aventi ad oggetto i servizi di pulizia e igiene ambientale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A) Nessuna esperienza pregressa o inferiore ai 5 anni</li> <li>• B) Esperienza pregressa maggiore uguale di 5 anni e minore di 10 anni</li> <li>• C) Esperienza pregressa maggiore uguale di 10 anni e minore di 15 anni</li> <li>• D) Esperienza pregressa maggiore uguale di 15 anni</li> </ul>	T	<p>A : 0 B : 1 C : 1,5 D : 2</p>
			A.2.3	<p>Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti</p> <p>L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere le soluzioni organizzative adottate per ovviare alle assenze di personale. In particolare, dovrà descrivere i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- soluzioni da adottare, con particolare riguardo alle modalità e ai tempi di sostituzione degli addetti assenti (es. in caso di malattia, ferie, ecc.);</li> <li>- soluzioni da adottare al fine di contenere la rotazione tra gli operatori, in modo da favorire la migliore conoscenza dei locali, delle esigenze, evitando spostamenti che possano determinare criticità organizzative e funzionali.</li> </ul> <p>Sarà valutata la concretezza della proposta, nonché la contestualizzazione nel Lotto di riferimento.</p>	D	2
			A.2.4	<p>Accertamento adempimenti retributivi dell'esecutore e del subappaltatore</p> <p>L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere le procedure e le azioni che intende implementare tali da mettere nelle condizioni la Stazione Appaltante di verificare con cadenza trimestrale l'avvenuto pagamento dei lavoratori impiegati presso gli immobili oggetto del servizio.</p> <p>La valutazione terrà conto dell'efficacia e della concretezza della soluzione proposta.</p>	D	2
A.3	<p>QUALITA' DEL PIANO DI LAVORO, DEI MACCHINARI E DELLE ATTREZZATURE UTILIZZATE</p>	9	A.3.1	<p>Macchinari, apparecchiature ed attrezzature per il servizio di Pulizia.</p> <p>L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà elencare e descrivere la dotazione complessiva di macchinari, apparecchiature e attrezzature che intende utilizzare, in coerenza con le metodologie tecnico operative per l'esecuzione del servizio di Pulizia. In particolare dovrà indicare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dimensionamento e organizzazione logistica a seconda della tipologia, numerosità ed estensione degli immobili presenti nel Lotto;</li> <li>- caratteristiche tecniche;</li> <li>- modalità e casi di utilizzo;</li> <li>- modalità e tempistiche di sostituzione</li> </ul>	D	4

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta  
- Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

				<p>in caso di guasto, rottura...;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- modalità e tempistiche di disponibilità/reperibilità per garantire la massima rapidità in caso di chiamata per richiesta di intervento avente livello di priorità "Emergenza" e "Urgenza" (Rif. par 7.4.1 dell'Allegato 1B al Capitolato d'Oneri istitutivo – Capitolato Tecnico Categoria 2);</li> <li>- attività di manutenzione.</li> </ul> <p>Saranno valutate inoltre l'idoneità e la pertinenza della consistenza quantitativa e qualitativa, la modernità e la tecnologia avanzata nonché gli aspetti relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro.</p>		
			A.3.2	<p>Metodologie tecnico operative per l'esecuzione del servizio di Pulizia. L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, in funzione delle caratteristiche degli immobili del Lotto, delle aree omogenee e della loro estensione e delle attività previste, dovrà dettagliare le procedure operative che intende implementare per la gestione del servizio di pulizia, evidenziando eventuali migliorie finalizzate alla qualità e all'efficacia del servizio erogato, nonché per accrescere il grado di soddisfazione del cliente.</p>	D	3
			A.3.3	<p>Interventi specifici a richiesta in giorni non lavorativi/festivi Impegno ad effettuare eventuali interventi specifici a richiesta (es. Attività Straordinarie) in giorni non lavorativi/festivi, a seconda delle esigenze della Stazione Appaltante.</p>	T	2
A.4	MISURE FORMATIVE E INFORMATIVE	6	A.4.1	<p>Impegno alla formazione, per almeno il 10% del personale del Fornitore adibito all'esecuzione del servizio presso la stazione appaltante, del livello di competenze di addetto al Primo soccorso sanitario, a norma del DM 15 Luglio 2003 n.388 per aziende di gruppo A oppure di gruppo B, in relazione alle specificità dell'obiettivo.</p>	T	1,5
			A.4.2	<p>Impegno alla formazione, per almeno il 10% del personale del Fornitore adibito all'esecuzione del servizio presso la stazione appaltante, del livello di competenze del corso di Primo Soccorso BLS-D per l'utilizzo dello specifico defibrillatore semiautomatico esterno in dotazione al Soggetto Aggiudicatore.</p>	T	1,5
			A.4.3	<p>Impegno ad adottare misure formative di almeno 8 ore per tutto il personale del Fornitore adibito all'esecuzione del servizio presso la stazione appaltante, oltre alle minime previste da normativa, da dimostrare attraverso la presentazione di documentazione attestante durata e frequenza dei corsi, docenti dei corsi con relativo profilo sintetico curricolare, piano formativo. L'erogazione dei corsi dovrà essere comunicata al Responsabile del Servizio della Stazione Appaltante, con preavviso minimo di una settimana e indicazione di luogo, data e orari dei corsi. Le misure formative dovranno avere ad oggetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formazione sull'uso di preparati e sostanze pericolose;</li> <li>- formazione sulle metodologie di prevenzione e sulla corretta differenziazione dei rifiuti;</li> <li>- formazione su buone norme in materia di prevenzione degli impatti sulla salute e sull'ambiente.</li> </ul>	T	1,5
			A.4.4	<p>Impegno ad adottare misure formative di almeno 4 ore per gli utenti degli immobili finalizzate alla promozione e sensibilizzazione sulla corretta gestione dei rifiuti e sulla loro riduzione.</p>	T	1,5

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta  
- Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

A.5	QUALITA' DEI SERVIZI MIGLIORATIVI	11	A.5.1	<p>Funzionalità del Sistema Informativo L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere le funzionalità del Sistema Informativo proposto (Rif. par. 7.5 dell'Allegato 1B al Capitolato d'Oneri istitutivo – Capitolato Tecnico Categoria 2) per l'erogazione dei servizi, illustrando in particolare le modalità di accesso ed il sistema di reportistica.</p> <p>La valutazione terrà conto, tra l'altro, anche dei seguenti aspetti: semplicità, navigabilità, l'intuitività e l'accessibilità dell'interfaccia grafica, con riferimento alla coerenza e alla chiarezza dei contenuti proposti.</p>	D	4
			A.5.2	<p>Funzionalità del Call Center ed efficienza della gestione delle segnalazioni L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere, le modalità di funzionamento del Call Center (Rif. par. 7.4 dell'Allegato 1B al Capitolato d'Oneri istitutivo – Capitolato Tecnico Categoria 2), evidenziando le integrazioni con il Sistema Informativo e le caratteristiche tecniche migliorative rispetto a quanto previsto nel capitolato. Si dovranno inoltre dettagliare le procedure operative che si intendono implementare per la gestione delle segnalazioni e il rispetto del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche evidenziando eventuali migliorie finalizzate alla qualità e all'efficacia del servizio erogato, nonché per accrescere il grado di soddisfazione del cliente. Verrà inoltre valutata la gestione delle segnalazioni verso la segreteria telefonica, durante l'orario e nei giorni in cui il servizio non è presidiato da operatori telefonici.</p>	D	2
			A.5.3	<p>Impegno alla predisposizione delle procedure operative specifiche per gli immobili oggetto dei servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- procedura per il controllo di visitatori, di terzi e registrazione;</li> <li>- procedura per la gestione di segnalazioni d'incendio e di pericolo;</li> <li>- procedura di sicurezza per la gestione di oggetti di cui non sia possibile identificare il proprietario (procedura lost &amp; found).</li> </ul>	T	2
			A.5.4	<p>Impegno all'ampliamento della raccolta differenziata</p> <p>Implementazione di ulteriori soluzioni di raccolta differenziata rispetto alle tipologie previste nel capitolato, sensibilizzazione e motivazione dell'utenza</p>	T	3
<b>Totale</b>						<b>43</b>

B. SISTEMI DI VERIFICA						
N°	Criteria di Valutazione	Punti Max	n°	Sub-Criteria di Valutazione	Modalità di valutazione	Punti Max
B.1	MODALITA' E STRUMENTAZIONE PER LA VALUTAZIONE E IL CONTROLLO DEL LIVELLO DI SERVIZIO	7	B.1.1	<p>Adeguatezza della struttura organizzativa preposta alle verifiche L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere le figure preposte alle valutazioni e al controllo del Livello di Servizio (Rif. par 10 dell'Allegato 1B al Capitolato d'Oneri istitutivo – Capitolato Tecnico Categoria 2) descrivendo qualifica, profilo curriculare in termini di titoli, anni di esperienza, certificazioni e formazione specifica sulle tematiche in oggetto.</p>	D	2
			B.1.2	<p>Funzionalità ed efficacia della metodologia e del sistema di verifica L'Offerente, all'interno della Relazione</p>	D	2

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.  
Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

				Tecnica, dovrà descrivere le procedure e le azioni che intende implementare per garantire i Livelli di Servizio (Rif. par 10 dell'Allegato 1B al Capitolato d'Oneri istitutivo – Capitolato Tecnico Categoria 2), nonché le metodologie e i sistemi che intende mettere a disposizione dell'Amministrazione per il monitoraggio e verifica dell'esecuzione dei servizi di pulizia.		
			B.1.3	Fogli firme nei servizi igienici. Impegno a predisporre in corrispondenza di ogni gruppo di Servizi Igienici una bacheca con "foglio firme" sul quale l'operatore in servizio dovrà annotare il proprio nominativo, la data e l'orario d'erogazione del servizio.	T	3
<b>Totale</b>						<b>7</b>

<b>C. RIDUZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI DEL SERVIZIO E DEI RISCHI PER LA SALUTE</b>						
<b>N°</b>	<b>Criteria di Valutazione</b>	<b>Punti Max</b>	<b>n°</b>	<b>Sub-Criteria di Valutazione</b>	<b>Modalità di valutazione</b>	<b>Punti Max</b>
C.1	SOLUZIONI TECNICHE	9	C.1.1	Impegno all'Utilizzo esclusivo di <b>sistemi di dosaggio</b> anche per prodotti non superconcentrati finalizzati al minor consumo di sostanze chimiche.	T	2
			C.1.2	Impegno all' Utilizzo esclusivo di <b>prodotti in microfibra</b> finalizzati al minor consumo di sostanze chimiche.	T	2
			C.1.3	Impegno all'Utilizzo esclusivo presso i <b>servizi igienici di contenitori portarifiuti</b> dotati di meccanismi che evitano il contatto fra il rifiuto e l'utilizzatore.	T	3
			C.1.4	Impegno ad adottare sistemi di pulizia finalizzati a un elevato <b>abbattimento dello sporco</b> ossia di soluzioni in grado di mantenere un elevato livello di pulizia. Tali sistemi dovranno consistere nell'adozione di tappeti antsporco e/o asciugapassi e/o antipolvere da collocare in prossimità di ciascun ingresso all'immobile rispetto al quale avrà dimensioni proporzionate. La comprova da parte dell'offerente avviene allegando le schede tecniche dei sistemi di pulizia adottati	T	2
C.2	SOLUZIONI ORGANIZZATIVE	5	C.2.1	Soluzioni per la riduzione dei <b>consumi energetici e di risorse</b> di macchinari e apparecchiature L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, in riferimento ai macchinari e apparecchiature che intende utilizzare ed elencati nel Sub Criterio n. A.3.1, dovrà indicare le soluzioni proposte per minimizzare i consumi energetici e di risorse ed eventuali altri impatti ambientali e sulla salute che possono essere evitati dall'impiego degli stessi.	D	3
			C.2.2	<b>Documenti in formato elettronico</b> Impegno a presentare ogni tipo di documento in formato elettronico. Qualora l'Amministrazione richieda documenti in formato cartaceo, questa dovrà essere conforme ai Criteri Ambientali Minimi per l'acquisto di carta per copia e carta grafica adottati con Decreto del Ministero dell'Ambiente del 4 aprile 2013 (G.U. n. 102 del 3 maggio 2013) e scaricabili all'indirizzo <a href="http://www.minambiente.it/pagina/criteri-vigore">http://www.minambiente.it/pagina/criteri-vigore</a> .	T	2
C.3	PRODOTTI, MACCHINARI E ATTREZZATURE	6	C.3.1	<b>Certificazione Ecolabel delle divise del personale</b> Relativamente alle divise del personale addetto all'esecuzione del Servizio di Pulizia, utilizzo esclusivo di divise in	T	2

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

C. RIDUZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI DEL SERVIZIO E DEI RISCHI PER LA SALUTE						
N°	Criteria di Valutazione	Punti Max	n°	Sub-Criteri di Valutazione	Modalità di valutazione	Punti Max
				possesso della certificazione Ecolabel europeo per i prodotti tessili, con riferimento a tutti i requisiti previsti, o altra etichetta ambientale di Tipo I equivalente.		
			C.3.2	<b>Certificazione Ecolabel dei prodotti detergenti e di consumo</b> Possesso della certificazione Ecolabel Europeo (Decisione 2017/1217 della Commissione del 23 giugno 2017) relativo ai prodotti per le pulizie di superfici dure con riferimento a tutti i requisiti previsti o altra etichetta ambientale di Tipo I equivalente su: A) nessun prodotto B) tutti i prodotti offerti per la detergenza dei servizi sanitari C) tutti i prodotti offerti per la detergenza dei servizi sanitari e dei pavimenti, pareti e altre superfici fisse D) tutti i prodotti offerti per la detergenza dei servizi sanitari, dei pavimenti, pareti e altre superfici fisse e delle finestre.	T	A : 0 B : 1 C : 3 D : 4
<b>Totale</b>						<b>20</b>

A ciascuno dei Sub-Criteri di Valutazione Discrezionali "D" della Tabella è attribuito un coefficiente discrezionale sulla base del metodo dell'attribuzione discrezionale di un coefficiente percentuale da 0% a 100% da parte dei singoli membri della Commissione.

L'attribuzione dei punteggi relativi ai singoli *Sub-Criteri di Valutazione Discrezionali "D"* verrà fatta in base ai seguenti giudizi cui corrispondono i relativi "coefficienti percentuali":

Giudizio	Valore del coefficiente
Ottimo	100,00%
Più che adeguato	80,00%
Adeguato	60,00%
Parzialmente adeguato	40,00%
Non adeguato	0,00%

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Si riportano di seguito le metodologie di comprova per i Sub-Criteri di Valutazione cui alla Tabella di Valutazione dell'offerta tecnica:

n°	Sub-Criteri di Valutazione	Tipo comprova	comprova

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

A.1.1	UNI EN ISO 9001 Gestione della Qualità	<input type="radio"/>	La comprova del requisito è fornita mediante copia conforme all'originale, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri, di un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001. Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per i servizi di pulizia da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008. La SA accetta anche documentazione equivalente secondo quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n. 50/2016. In caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016, si veda il paragrafo 7 del presente Capitolato d'oneri.
A.1.2	Certificazione del sistema di Gestione Ambientale	<input type="radio"/>	La comprova del requisito è fornita mediante copia conforme all'originale, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri, di un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale (ISO 14001 o EMAS) rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per i servizi di pulizia da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008. La SA accetta anche documentazione equivalente secondo quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n. 50/2016. In caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016, si veda il paragrafo 7 del presente Capitolato d'oneri.
A.1.3	Certificazione del sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul lavoro	<input type="radio"/>	La comprova del requisito è fornita mediante copia conforme all'originale, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri, della certificazione sul sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro ai sensi della norma UNI ISO 45001:2018 ovvero, fino al 11 marzo 2021, dello standard OHSAS 18001 in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia. In caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016, si veda il paragrafo 7 del presente Capitolato d'oneri.
A.1.4	Responsabilità Sociale	<input type="radio"/>	La comprova del requisito è fornita mediante copia conforme all'originale, con dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri, di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione attinente la responsabilità sociale d'impresa alla norma UNI ISO 26000 o in alternativa certificazione SA 8000:2014 in corso di validità per i servizi di pulizia. In caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c), d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016, si veda il paragrafo 7 del presente Capitolato d'oneri.
A.2.1	Adeguatezza della struttura organizzativa	<input type="radio"/>	La Relazione tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste.
A.2.2	Impegno a nominare un "Gestore del Servizio" con pregressa esperienza in ruoli simili e analoghi per contratti aventi ad oggetto i servizi di pulizia e igiene ambientale	<input type="radio"/>	Dichiarazione di impegno dettagliata.
A.2.3	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti	<input type="radio"/>	La Relazione tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste.
A.2.4	Accertamento adempimenti retributivi dell'esecutore e del subappaltatore	<input type="radio"/>	La Relazione tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste.
A.3.1	Macchinari, apparecchiature ed attrezzature per il servizio di Pulizia	<input type="radio"/>	La Relazione tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste, con allegare schede tecniche delle attrezzature e dei macchinari.
A.3.2	Metodologie tecnico operative per l'esecuzione del servizio di Pulizia	<input type="radio"/>	La Relazione tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste.
A.3.3	Interventi specifici a richiesta in giorni non lavorativi/festivi	<input type="radio"/>	Dichiarazione di impegno.
A.4.1	Impegno alla formazione, per almeno il 10% del personale del Fornitore adibito all'esecuzione del servizio presso la stazione appaltante, del livello di competenze di addetto al Primo soccorso sanitario	<input type="radio"/>	Dichiarazione di impegno

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

A.4.2	Impegno alla formazione, per almeno il 10% del personale del Fornitore adibito all'esecuzione del servizio presso la stazione appaltante, del livello di competenze del corso di Primo Soccorso BLS-D per l'utilizzo dello specifico defibrillatore semiautomatico esterno in dotazione al Soggetto Aggiudicatore.	<input type="radio"/>	Dichiarazione di impegno
A.4.3	Impegno ad adottare misure formative di almeno 8 ore per tutto il personale del Fornitore adibito all'esecuzione del servizio presso la stazione appaltante	<input type="radio"/>	Dichiarazione di impegno, contenente un piano sintetico della formazione nel quale risultino evidenti numero ore e cadenza della formazione.
A.4.4	Impegno ad adottare misure formative di almeno 4 ore per gli utenti degli immobili finalizzate alla promozione e sensibilizzazione sulla corretta gestione dei rifiuti e sulla loro riduzione.	<input type="radio"/>	Dichiarazione di impegno.
A.5.1	Funzionalità del Sistema Informativo	<input type="radio"/>	La Relazione tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste.
A.5.2	Funzionalità del Call Center ed efficienza della gestione delle segnalazioni	<input type="radio"/>	La Relazione tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste.
A.5.3	Impegno alla predisposizione delle procedure operative specifiche per gli immobili oggetto dei servizi	<input type="radio"/>	Dichiarazione di impegno.
A.5.4	Ampliamento raccolta differenziata	<input type="radio"/>	Dichiarazione di impegno.
B.1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa preposta alle verifiche	<input type="radio"/>	La Relazione tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste.
B.1.2	Funzionalità ed efficacia della metodologia e del sistema di verifica	<input type="radio"/>	La Relazione tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste.
B.1.3	Fogli firme nei servizi igienici.	<input type="radio"/>	Dichiarazione di impegno.
C.1.1	Utilizzo esclusivo di sistemi di dosaggio anche per prodotti non superconcentrati finalizzati al minor consumo di sostanze chimiche.	<input type="radio"/>	Dichiarazione di impegno e Documentazione (elenco dei prodotti per ogni superficie, schede tecniche dei prodotti da cui risultino i sistemi/soluzioni di dosaggio/diluizione utilizzati)
C.1.2	Utilizzo esclusivo di prodotti in microfibra finalizzati al minor consumo di sostanze chimiche.	<input type="radio"/>	Dichiarazione di impegno e Documentazione (elenco dei prodotti in microfibra per ogni superficie, schede tecniche dei prodotti dalle quali risulti evidente la composizione in microfibra)
C.1.3	Utilizzo esclusivo presso i servizi igienici di contenitori portarifiuti dotati di meccanismi che evitano il contatto fra il rifiuto e l'utilizzatore.	<input type="radio"/>	Dichiarazione di impegno e Documentazione/schede tecniche dei portarifiuti offerti (ad esempio a pedale, ad apertura automatica tramite sensore, ecc.)
C.1.4	Impegno ad adottare sistemi di pulizia finalizzati a un elevato abbattimento dello sporco	<input type="radio"/>	Dichiarazione di impegno e schede tecniche dei sistemi di pulizia adottati.
C.2.1	Soluzioni per la riduzione dei consumi energetici e di risorse di macchinari e apparecchiature	<input type="radio"/>	La Relazione tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste
C.2.2	Documenti in formato elettronico	<input type="radio"/>	Dichiarazione di impegno.
C.3.1	Certificazione Ecolabel delle divise del personale	<input type="radio"/>	Dichiarazione di impegno ed elenco dei prodotti, nome del prodotto, azienda produttrice, documentazione fotografica, codice prodotto del produttore, relativa documentazione attestante il possesso dell'Ecolabel Europeo (Decisione 2014/350/UE) o altra etichetta ambientale di tipo I equivalente (conforme alla norma ISO 14024) e allegare schede tecniche.

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

			In particolare, dovrà essere riportato per ogni prodotto fornito nell'elenco il numero di certificato dell'etichetta posseduta.
C.3.2	Certificazione Ecolabel dei prodotti detergenti e di consumo	O	Dichiarazione di impegno ed elenco dei prodotti e, per ogni prodotto, indicare codice del produttore, azienda produttrice, numero certificazione Ecolabel o altra etichetta ambientale ISO di tipo I (norma ISO 14024) equivalente e allegare schede tecniche.

Si precisa che nella colonna "Tipo Comprova (O/E)" con la lettera "O" vengono indicati i "Sub-Criteri di Valutazione" la cui comprova avviene in sede di offerta e la modalità con la quale gli offerenti devono effettuare la relativa comprova.

La mancata produzione in sede di offerta di uno o più dei documenti e/o degli allegati richiesti nella Tabella comprova, comporta la mancata attribuzione del punteggio collegato al sub-criterio per il quale la documentazione è carente.

Per dichiarazione di impegno si intende una specifica dichiarazione sottoscritta in formato digitale dal legale rappresentante, anche cumulativa, per tutti i sub criteri di natura tabellare.

### **Punteggio economico**

Il fornitore dovrà indicare a Sistema una percentuale di ribasso per ciascuna voce di costo riferita al singolo servizio nell'apposita Scheda Tecnica presente sul Sistema, in modalità solo in cifre con **2** cifre decimali, rispetto alle basi d'asta di ciascuna voce espressa.

Come indicato nel Capitolato Tecnico (e più precisamente nelle Schede Tecniche a Sistema), si precisa che, in relazione alla voce indicante i listini regionali o nazionali o l'elenco prezzi unitari (Allegato 14 Elenco Prezzi) da utilizzarsi, il concorrente dovrà indicare un ribasso percentuale che sarà applicato a tali prezzi; il ribasso dovrà intendersi applicato al prezzo vigente alla data di presentazione dell'offerta, fermo restando che la stazione appaltante remunererà le relative prestazioni sulla base del medesimo ribasso applicato ai prezzi vigenti alla data di esecuzione dei singoli interventi.

\*\*\*

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (**P<sub>totale</sub>**) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "**Punteggio Tecnico**" (PT) ed il punteggio relativo al criterio "**Punteggio Economico**" (PE):

$$P_{totale} = PT + PE$$

## **10.2 Ulteriori regole e vincoli**

I soggetti invitati potranno formulare la propria offerta secondo le regole stabilite nel presente Capitolato d'Oneri e specificatamente dettagliate, per gli aspetti meramente tecnici relativi all'utilizzo della piattaforma tecnologica del Sistema, nel materiale informativo di supporto presente sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte prive della qualificazione necessaria o inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### 10.3 Svolgimento della procedura di gara

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte le stesse sono acquisite definitivamente nel Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo.

La data e l'ora in cui si terrà la prima seduta pubblica in modalità telematica sono comunicate nella lettera di invito.

Durante la prima seduta aperta al pubblico il RUP *coadiuvato dalla Sezione Acquisti e Contratti* procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate attraverso il Sistema. La tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di Documentazione amministrativa, Offerta tecnica e Offerta economica (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio precedentemente stabilito, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- all'apertura delle offerte presentate e, quindi, all'accesso all'area contenente la *Documentazione amministrativa* di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte tecniche* e le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla stazione appaltante né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e la Stazione appaltante procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Si evidenzia che a tale seduta, nonché alla/e successiva/e seduta/e pubblica/che, il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema **a distanza attraverso la propria postazione come più dettagliatamente descritto nel materiale di supporto pubblicato su sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)**.

Successivamente il RUP *coadiuvato dalla Sezione Acquisti e Contratti* procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Capitolato;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 6.9;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76 comma 2-bis del Codice.

Della data e ora delle sedute pubbliche diverse dalla prima verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi, sempre mediante Sistema.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

#### **10.4 Commissione giudicatrice**

In ragione del D.L. 32/2019 così come convertito dalla legge 55/2019, la commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al R.U.P. nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida Anac n. 3 del 26 ottobre 2016).

In conformità all'art. 77, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 può essere utilizzata, nella presente procedura, ove necessario, un'applicazione che consente ai singoli membri di Commissione di lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Si stima che la durata dei lavori della Commissione sarà pari a 120 giorni e che, oltre alle sedute pubbliche previste nel presente documento, le sedute riservate saranno proporzionali al numero delle offerte ammesse alla valutazione tecnica.

#### **10.5 Apertura offerte tecniche**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

Nella seduta pubblica di apertura delle offerte tecniche, che verrà comunicata agli offerenti tempestivamente, la Commissione renderà visibile per ciascun concorrente la presenza a Sistema della documentazione tecnica.

\*\*\*

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Capitolato.

#### **10.6 Apertura offerte economiche**

In seguito all'assegnazione del punteggio tecnico, nella seduta pubblica di apertura delle offerte economiche, che verrà comunicata agli offerenti tempestivamente, la stazione appaltante renderà visibile per ciascun concorrente :

- I. il punteggio tecnico complessivo attribuiti alle singole offerte tecniche;
- II. la presenza a Sistema della documentazione relativa all'offerta economica;
- III. i ribassi economici offerti per ciascuna voce di costo.

\*\*\*

La stazione appaltante procederà, in più sedute riservate all'esame e verifica delle offerte economiche presentate a Sistema.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

\*\*\*

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

La commissione, quindi, procederà per ciascun concorrente all'apertura della documentazione presente a Sistema nella Sezione denominata "Piano di assorbimento", nonché a verificare nei confronti del concorrente risultato primo nella graduatoria, la rispondenza del Piano di assorbimento alla clausola sociale.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, dopo aver chiuso la seduta pubblica, dà comunicazione delle offerte anomale al R.U.P., che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 10.7.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti relativi alla documentazione amministrativa o all'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### 10.7 Anomalia

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a tre, nonché in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il R.U.P., avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto e tramite Sistema, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 95, comma 15, del Codice, la stazione appaltante esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del successivo paragrafo 11.

## **11 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

### **Comprova**

La comprova del requisito è fornita, rispetto alla fascia di classificazione indicata al precedente paragrafo 5.1, mediante copia del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese o all'Albo delle Imprese artigiane di cui alla L. n. 82/1994 e al D.M. n. 274/1997.

La comprova del requisito è fornita, rispetto al fatturato specifico, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data dell'invito;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Il concorrente sarà tenuto a comprovare il valore minimo di fatturato della "Categoria di ammissione" richiesta per la partecipazione all'Appalto Specifico per il quale si presenta offerta.

La comprova del requisito dei contratti è fornita mediante la produzione di copia dei contratti medesimi, corredata da dichiarazioni di conformità all'originale, sottoscritta con firma digitale del legale

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta

- Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello

SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del concorrente.

\*\*\*

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

\*\*\*

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione dell'AS è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 34-bis, comma 7, 88, comma 4-bis, 89 e 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La stazione appaltante effettuerà la comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016. Trova applicazione quanto previsto dall'art. 32, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Nei casi di cui all'art. 103, comma 11 del Codice, la stazione appaltante modifica la clausola sopra indicata prevedendo l'esonero della garanzia, sulla base di adeguata motivazione e miglioramento del prezzo di aggiudicazione, secondo le modalità di cui al predetto articolo.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta  
- Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello  
SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## **12 AGGIORNAMENTO E RINNOVO DELLE DICHIARAZIONI RILASCIATE AI FINI DELL'AMMISSIONE**

Ai sensi dell'art. 19 delle Regole del Sistema di E-Procurement ("Sostituzione del Legale Rappresentante e rinnovo delle autocertificazioni da parte del Fornitore") e del paragrafo 5.4 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo, in caso di ammissione allo SDAPA, le dichiarazioni rilasciate, unitamente ai dati identificativi dell'operatore economico, del legale rappresentante nonché di tutti gli altri eventuali soggetti registrati e abilitati al Sistema dovranno essere mantenute costantemente aggiornate, complete, veritiere e corrette e, in ogni caso, rinnovate nei termini e con le modalità previste dal suddetto art. 19, pena la sospensione o la revoca dell'Ammissione allo SDAPA.

Pertanto, nel caso di modifica di qualsiasi informazione contenuta nella "*Domanda di ammissione*" ovvero nelle dichiarazioni successivamente rilasciate dall'operatore economico ai fini dell'ammissione allo SDAPA o del mantenimento dell'ammissione medesima, l'operatore economico è tenuto, con le modalità di cui al paragrafo 5.4 del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo e utilizzando l'apposita procedura prevista nel Sistema, ad aggiornare le dichiarazioni e tutte le informazioni presenti sullo SDAPA.

Ogni modifica dati sarà efficace solo in seguito alla sua approvazione da parte di Consip.

La modifica dati relativa al requisito economico per produrre effetti rispetto all'AS deve essere approvata da Consip prima dell'invio della lettera di invito.

Indipendentemente dall'adozione di un provvedimento di revoca o sospensione dall'Ammissione allo SDAPA nei casi soprarichiamati, si ribadisce che nel caso di scadenza delle dichiarazioni, l'operatore economico non potrà presentare offerta per il presente Appalto Specifico qualora non abbia eseguito la procedura disponibile a sistema per il rinnovo delle autocertificazioni.

## **13 ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

In seguito alla comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, viene richiesto all'aggiudicatario di far pervenire alla stazione appaltante nel termine di 10 (dieci) giorni la seguente documentazione:

- a) eventuale dichiarazione sugli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva al contratto, nonché le generalità (nome e cognome) ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art.3 comma 7 della L. n.136/2010;

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della stazione appaltante, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo paragrafo 14 del presente Capitolato d'Oneri. In caso di costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio la garanzia dovrà essere intestata a tutti gli operatori economici;
- c) idonea copertura assicurativa nel rispetto di quanto stabilito al successivo paragrafo 14.2 del presente Capitolato d'Oneri;

In caso di R.T.I. Consorzi ordinari e Aggregazioni senza soggettività giuridica dovranno altresì essere prodotti:

- in caso di RTI e di Aggregazioni senza soggettività giuridica, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi che ciascuna impresa svolgerà;
- in caso di Consorzi ordinari l'atto costitutivo del Consorzio.

Il mandato speciale del RTI/Aggregazione e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI/Rete o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP - ora A.N.AC. - n. 4 del 7 luglio 2011).

In caso di mancata produzione, nei termini prescritti, dei suddetti documenti, si procederà all'escussione della garanzia provvisoria e all'aggiudicazione al secondo classificato.

## **14 GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA ASSICURATIVA**

### **14.1 Garanzia definitiva per la stipula del contratto**

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, una garanzia.

A garanzia dell'esatto e corretto adempimento degli obblighi contrattuali, all'atto della stipulazione del contratto, la società aggiudicataria dovrà costituire una cauzione definitiva, valida fino alla scadenza del contratto e comunque da prorogare fino al completo adempimento delle obbligazioni contrattuali, a garanzia degli impegni contrattuali, ivi incluso il pagamento delle penali, di importo pari al 10% (dieci per cento) del prezzo globale della fornitura oggetto di aggiudicazione, fermo restando quanto previsto dall'articolo 103 D.Lgs. n. 50/2016.

L'importo della cauzione è ridotto per gli operatori economici, con le modalità indicate all'art. 93, comma 7. Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà documentare il possesso dei requisiti contestualmente alla presentazione della garanzia, sulla base delle norme vigenti.

La garanzia dovrà essere costituita da fideiussione bancaria oppure da polizza assicurativa e sarà svincolata secondo quanto previsto nel contratto e dall'articolo 103, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

La fideiussione o la polizza assicurativa dovranno indicare espressamente il riferimento alla gara in oggetto, prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e il pagamento incondizionato a prima richiesta con rinuncia del fideiussore alle eccezioni di cui all'art. 1944 e 1957, secondo comma c.c., entro il termine di 15 giorni dalla semplice richiesta scritta dell'Agenzia delle e dei Monopoli.

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta  
- Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello  
SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

È applicabile il comma 18 dell'art. 35, D.Lgs. n. 50/2016.

La polizza fideiussoria (fideiussione bancaria o polizza assicurativa) dovrà essere emessa a favore dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – DT II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta - sede di Genova – Via Rubattino, 4 16126 Genova, e, se non firmata digitalmente, dovrà essere presentata in originale entro 15 (quindici) giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, in caso contrario potrà essere inviato a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo : [dir.liguria-piemonte-valledaosta@pec.adm.gov.it](mailto:dir.liguria-piemonte-valledaosta@pec.adm.gov.it)

La mancata costituzione della garanzia suddetta determina la decadenza dell'aggiudicazione.

Trovano applicazione le regole sulle riduzioni previste in caso di possesso da parte dell'aggiudicatario dei requisiti e le misure di favore per le Micro, Piccole e medie Imprese previsti dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016.

Per fruire di tali benefici, l'aggiudicatario dovrà produrre, la documentazione attestante il possesso dei suddetti requisiti secondo le modalità indicate al precedente paragrafo 6.3.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante cauzione o fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nel nuovo Albo di cui all'articolo 106 del D Lgs. n. 385/1993.

#### **14.2 Polizza assicurativa**

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di stipulare una specifica polizza assicurativa R.C. che tenga indenne la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da azioni di terzi o causa di forza maggiore .

Detta polizza prevedrà anche una garanzia di responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera e da inquinamento ambientale, con esclusivo riferimento all'appalto in questione a copertura dei danni diretti e indiretti relativi all'esecuzione del servizio e alla corretta conduzione dello stesso, con massimale per sinistro non inferiore ad Euro 2.000.000,00, senza limiti al numero di sinistri e con validità comunque non inferiore a quella dell'appalto specifico.

In alternativa alla stipula della polizza appena sopra descritta, l'Aggiudicatario potrà dimostrare l'esistenza di una polizza già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice della stessa, nella quale espliciti che la polizza in questione copra anche il servizio svolto per conto della Stazione Appaltante, precisando che non vi sono limiti al numero di sinistri e che il massimale per sinistro non è inferiore ad Euro 2.000.000,00.

La predetta polizza dovrà essere presentata alla Stazione Appaltante prima della stipula del contratto o prima della consegna delle attività in caso di esecuzione anticipata.

Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente comma è condizione essenziale e, pertanto, qualora l'Aggiudicatario non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il contratto si risolverà di diritto, con conseguente incameramento, a titolo di e, della cauzione prestata e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito. L'Aggiudicatario è comunque obbligato manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante dalle eventuali pretese, sia giudiziarie che stragiudiziali, che soggetti terzi dovessero avanzare verso la Stazione Appaltante medesima per cause riconducibili alle attività dell'Aggiudicatario.

## **15 ACCESSO**

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito

Fermo restando quanto previsto in materia di accesso agli atti nel D.Lgs. n. 50/2016 all'art. 53, l'esercizio del diritto di accesso può essere esercitato ai sensi degli artt. 22 e segg. della L. n. 241/1990.

## **16 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Genova, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **17 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento 679/2016 in materia di privacy, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara.

## **18 GESTORE DEL SISTEMA**

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante è l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione Territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta, la stessa si avvale del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita), incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, il quale assume ogni responsabilità al riguardo.

Per quanto attiene la disciplina delle responsabilità, le regole tecniche di utilizzo, di mancato utilizzo o di mancato funzionamento del Sistema si rinvia a quanto previsto ai paragrafi 10 e seguenti del Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo.

## **19 ALLEGATI**

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti Allegati:

- Allegato 1 - Capitolato Tecnico generato dal Sistema
- Allegato 1A - Dettaglio immobili e quantità
- Allegato 2 - Specifiche integrative al Capitolato tecnico
- Allegato 3 - Modello di dichiarazione di avvalimento
- Allegato 4 - Documento di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI)
- Allegato 5 - Elenco del personale attualmente impiegato
- Allegato 6 - Schema di *addendum* alla stipula
- Allegato 7 – Modello di dichiarazione dell'eventuale subappaltatore
- Allegato 8 - Patto di integrità
- Allegato 9 – Attestazione di sopralluogo
- Allegato 10 - Tabella di Valutazione dell'Offerta Tecnica
- Allegato 11 - Schema di Relazione Tecnica
- Allegato 12 – Modello di dichiarazione consorzi per consorziate non esecutrici
- Allegato 13 – DGUE
- Allegato 14 - Elenco prezzi unitari
- Allegato 15 – Dichiarazione anticorruzione

---

Classificazione del documento: Consip Public

Appalto Specifico indetto da Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione territoriale II Liguria Piemonte e Valle d'Aosta - Area Liguria per l'affidamento di servizi di pulizia e igiene ambientale e servizi connessi di ausiliario nell'ambito dello SDA Servizi di pulizia e igiene ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni.

Capitolato d'Oneri allegato alla lettera di invito