

Allegato a prot. n. 4360/RI del 16/12/2020

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

MANUTENZIONE PERIODICA DEGLI IMPIANTI AUTOMATIZZATI POSTI A DELIMITAZIONE DELL'AREA SCANNER - PIAZZALE SAN BENIGNO, PORTO DI GENOVA

CIG: Z852FC6768

Oggetto del servizio

Manutenzione periodica e su richiesta (extra canone) dei due impianti di apertura e chiusura automatizzata posti a delimitazione dell'area Scanner, ubicata nel porto di Genova – Piazzale San Benigno.

Prestazioni a canone

Il canone manutentivo, della durata di **24 mesi**, prevede la verifica programmata semestrale dei cancelli, con due visite l'anno (**a giugno e a dicembre**), ed è finalizzata al controllo del corretto funzionamento sia meccanico che elettronico degli impianti. In particolare:

- verifica e controllo generale del funzionamento degli impianti, delle connessioni, della tenuta, degli ancoraggi, delle guarnizioni, dell'integrità degli alloggiamenti, dei cavi e dei componenti in genere;
- verifica e controllo, con eventuale carica, dei pistoni;
- ripristini, regolazioni, ingrassaggi, collegamenti, pulizie, controllo del funzionamento delle segnalazioni visive e sonore e dei dispositivi di sicurezza.

Le date e gli orari degli interventi di verifica programmata andranno previamente concordate col referente dell'immobile.

Prestazioni extra canone

Qualora, a seguito delle verifiche programmate, si rendessero necessarie la sostituzione di componenti o modifiche agli impianti, sarà cura della Ditta predisporre un preventivo dettagliato, con indicazione dei tempi di realizzazione, da sottoporre ad approvazione dell'Agenzia.

Il preventivo andrà redatto sulla base del prezzario regionale o del prezzario DEI in subordine, al netto del ribasso di gara. Qualora i prezzi non siano presenti nei prezzari di cui sopra, sarà cura della Ditta effettuare una analisi dettagliata basata su altri prezzari di categoria e su listini di mercato.

Si precisa che il ribasso offerto sui prezzi del prezzario in sede di gara andrà applicato anche sulla quota parte di spese generali e utili d'impresa compresa nei costi di manodopera presenti sui prezzari (pari al 26,5% per Liguria).

Al termine dell'intervento, lo stesso andrà consuntivato con le effettive voci e quantità utilizzate.

La Ditta dovrà, altresì, intervenire a seguito di richieste di intervento a causa di guasti, con un tempo massimo di 2 ore in caso di emergenza e 3 ore in caso di urgenza. L'intervento su chiamata e le riparazioni conseguenti saranno oggetto di preventivazione (ove possibile, qualora l'intervento sia procrastinabile) e successiva consuntivazione, con le modalità sopra descritte.

Buoni di lavoro

Per ogni intervento, sia di manutenzione programmata periodica che di manutenzione su richiesta, la Ditta dovrà produrre un Buono di lavoro con dettaglio di:

- anomalie riscontrate ed operazioni effettuate;
- luogo, data e orario di inizio e fine intervento;
- numero di addetti impegnati e loro nominativi;
- esito ed eventuali criticità ancora da risolvere.

Il Buono di lavoro, correttamente compilato e controfirmato dal referente locale della sede dell'Agenzia, è condizione necessaria per l'attestazione della regolare esecuzione. Ai fini della fatturazione, i responsabili di spesa per ogni Centro di Costo provvederanno ad emettere apposita "Attestazione di Regolare Esecuzione" in assenza della quale non sarà possibile disporre alcun pagamento verso la Ditta, come previsto dalla vigente normativa.

Contatti

La Ditta dovrà mettere a disposizione dell'Agenzia un numero di telefono per i normali orari di ufficio, un numero di telefono per le emergenze 24h/7giorni, un indirizzo e-mail e un indirizzo di posta elettronica certificata.

Penali

Qualora la Ditta venisse meno ad uno qualunque degli obblighi assunti verranno applicate le decurtazioni corrispondenti alle prestazioni non effettuate, nonché le penali descritte di seguito per inadempienze, ritardi, cattiva esecuzione, mancata osservanza delle norme tecniche e di sicurezza, mancate comunicazioni e rendicontazioni, ecc.. Le inadempienze verranno contestate in forma scritta (anche email) e la Ditta potrà inviare entro 10 giorni le proprie controdeduzioni e giustificazioni; qualora queste ultime non siano ritenute sufficienti o adeguate, l'applicazione

della penale verrà confermata da parte dell'Agenzia; in caso di giustificazioni parziali la penale potrà essere applicata parzialmente.

L'applicazione delle penalità non esclude il risarcimento di eventuali danni.

Le penali confermate verranno detratte dalla prima fattura utile, secondo le modalità procedurali adottate dall'Agenzia.

L'ultima rata del canone sarà comunque vincolata alla regolare situazione contabile delle eventuali penali comminate nel corso dell'appalto, nonché alla regolare esecuzione di tutti gli adempimenti previsti e alla riconsegna degli impianti

In caso di inadempimenti verranno applicate le penali indicate nella tabella seguente::

<i>Progr.</i>	<i>inadempienza</i>	<i>penale</i>
1	Mancato intervento semestrale	La quota parte del canone maggiorata del 50%
2	Mancata reperibilità telefonica h24	Euro 50/episodio
3	Mancato rispetto tempo di sopralluogo per urgenze	Euro 50/episodio
4	Mancato rispetto dei tempi di esecuzione intervento previsti	Euro 50/mese di ritardo
5	Inosservanza di norme tecniche/igieniche/ambientali	Euro 50/episodio
6	Inosservanza di norme di sicurezza	Euro 100/episodio
7	Utilizzo di materiali non adeguati	Euro 50/episodio oltre il rifacimento
8	Intervento non eseguito adeguatamente	Euro 50/episodio oltre il rifacimento
9	Mancata pulizia a fine intervento	Euro 50/episodio
10	Utilizzo di personale non competente e non abilitato	Euro 100/episodio
11	Mancanza di divisa e cartellino identificativo	Euro 50/episodio
12	Mancate comunicazioni all'Agenzia riguardo problematiche degli impianti o della gestione con implicanze gravi dal punto di vista del servizio o del rispetto delle norme	Euro 100/episodio
13	Inosservanze di particolare gravità per le quali venga compromessa la sicurezza dei lavoratori, dell'utenza o di soggetti terzi	Euro 200/episodio

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO
Dott. Davide Aimar

documento firmato digitalmente