



D.T. VII - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO

Prot.: 100 /RI

Bologna, 02/02/2021

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

IN ATTUAZIONE della Seconda proroga tecnica della Convenzione Facility Management 3 – Lotto 4 per gli Uffici delle Dogane e dei Monopoli dell'Emilia Romagna fino all'attivazione della nuova Convenzione Facility Management 4, per le necessità della Direzione Territoriale VII - Emilia Romagna - Marche. Codice articolo Agenzia delle Dogane: Vari – Conto di Budget FD05100030: PULIZIA UFFICI, GUARDIANIA E VIGILANZA - FD_BENIDEM: FONDO MANUTENZIONE ORDINARIE SU BENI IMMOBILI IN USO.

CIG DERIVATO: 4989622E51

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999 n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 57, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019 n. 32 e con la legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione, con modificazioni, del D.L. 16 luglio 2020 n. 76;

VISTO il “Manuale delle procedure delle attività negoziali dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15 dicembre 2016”;

VISTO l'art. 23 *quater* comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;

VISTA la Determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 155370 del 25/05/2020 relativa alla rideterminazione dell'articolazione delle Direzioni interregionali e regionali;

VISTA la determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 190550/RU del 19/06/2020 con la quale la dottoressa Barbara Zecchini è nominata Direttore dell'Ufficio di Supporto della Direzione Territoriale VII - Emilia Romagna e Marche;

CONSIDERATO che l'art. 1 comma 449 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 lett. a) della legge n. 208/2015, prevede che “...*le Agenzie fiscali di cui al decreto*

D.T. VII - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

IL DIRETTORE DELL' UFFICIO DI SUPPORTO

legislativo 30 luglio 1999 n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.a.”;

PRESO ATTO che in data 13/03/2012 è stata stipulata una convenzione tra Consip S.p.A. e la Coopservice Soc. Coop. p.A. (in qualità di mandataria del RTI costituito con Euro & Promos Group Soc. Coop. p.A., CPL Concordia Soc. Coop., Cristoforetti Energia S.r.l., Consorzio Cooperative Costruzioni - CCC Soc. Coop., Pulirapida S.r.l., Simtek S.p.A. s.u.) per l'affidamento dei "Servizi di Facility Management per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni", Lotto 4 ai sensi dell'art. 26 della I. 488 del 23.12.1999 e dell'alt. 58 I. 388/2000;

CONSIDERATO che l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – allora Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche – Distretto di Bologna ha aderito alla Convenzione Facility Management 3 – Lotto 4 con la formalizzazione dell'Ordinativo Principale di Fornitura n. 630982 del 08.03.2013, Prot. n. 7369 del 08.03.2013, con decorrenza dal 15/03/2013 e scadenza il 14/03/2020, per un importo globale di € 1.823.739,56 + IVA, di cui € 1.713.739,56 + IVA per i servizi a canone e € 110.000,00 + IVA per i servizi in extracanone;

VISTO che l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – allora Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche – Distretto di Bologna in data 08/04/2013 ha inviato l'ODA n. 668802 alla Coopservice Soc. Coop. p. A. (in RTI) per aderire in convenzione Facility Management Uffici 3 - Lotto 4 – ai Servizi di Facility Management, della durata di 7 anni;

PRESO ATTO che l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – allora Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche – Distretto di Bologna ha sottoscritto l'Atto Aggiuntivo Semplificato all'OPF, n. 1500246 del 08/08/2014, per l'adeguamento dell'importo forfetario a consumo (extracanone) di € 810.000,00 + IVA, vista la scadenza della Convenzione FM3 - Lotto 4 in data 21/09/2014;

VISTO che in data 01/11/2011 l'allora Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato (AAMS) - Ufficio dei Monopoli Emilia Romagna Sede di Bologna ha aderito alla Convenzione "Facility Management Uffici 2" – Lotto 4, tra Consip S.p.a. e RTI Siram Spa, sottoscrivendo un OPF di durata quadriennale;

CONSIDERATO che in vista della scadenza dell'Ordinativo Principale di Fornitura in data 31/10/2015, esaurita la previgente Convenzione e nelle more dell'attivazione di una nuova Convenzione Consip S.p.a. Facility Management 4, l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli –

D.T. VII - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

IL DIRETTORE DELL' UFFICIO DI SUPPORTO

allora Ufficio dei Monopoli Emilia Romagna sede di Bologna, al fine di garantire la continuità dei servizi, ha sottoscritto con Siram S.p.a. una proroga tecnica con scadenza il 31/05/2016;

VISTO che l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – allora Ufficio dei Monopoli Emilia Romagna sede di Bologna, scaduta la proroga tecnica e constatata la non attivazione di una nuova Convenzione Consip S.p.a. Facility Management 4, al fine di assicurare la continuità dei servizi, ha richiesto, con nota prot. n. 16819 del 03/03/2016, l'attivazione dei servizi a canone presso gli Uffici dei Monopoli dell'Emilia Romagna, attraverso la sottoscrizione di un Atto Aggiuntivo all'OPF stipulato dall'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche – Distretto di Bologna nell'ambito della Convenzione Facility Management 3 – Lotto 4, con decorrenza dal 01/06/2016;

CONSTATATO che l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – allora Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche – Distretto di Bologna ha sottoscritto con nota prot. n. 16757 del 07/06/2016 l'Atto Aggiuntivo all'OPF per l'attivazione dei servizi a canone presso gli Uffici dei Monopoli dell'Emilia Romagna con scadenza il 14/03/2020 per un importo complessivo di € 341.679,41 + IVA attingendolo dallo stanziamento dell' extracanone al fine di garantire l'erogazione dei servizi a canone presso gli Uffici dei Monopoli dell'Emilia Romagna fino al 14/03/2020;

CONSIDERATO che l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – allora Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche – Distretto di Bologna a seguito di conferma di disponibilità in data 09/03/2020 della mandataria RTI Coopservice Soc. Coop. p.A., ha affidato una proroga tecnica di 12 mesi della Convenzione Facility Management 3 - Lotto 4 con decorrenza 15/03/2020 fino a tutto il 14/03/2021;

CONSTATATO che a tutt'oggi la Convenzione Facility Management 4 Lotti 3, 5 e 6 riguardanti gli uffici della Regione Emilia Romagna sono in fase di aggiudicazione o momentaneamente sospesi;

CONSIDERATO che anche successivamente alla data del 14/03/2021 si deve comunque garantire la continuità dei servizi di:

- manutenzione impiantistica: impianti elettrici, idrico-sanitari, di riscaldamento, di raffrescamento, elevatori, antincendio, di sicurezza e controllo accessi, reti e minuto mantenimento edile;
- pulizia e igiene ambientale: pulizia, disinfestazione, raccolta e smaltimento rifiuti speciali, giardinaggio;

D.T. VII - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO

- altri servizi operativi: reception, facchinaggio interno/esterno/traslochi per tutti gli Uffici delle Dogane e dei Monopoli della Regione Emilia-Romagna; che sono attualmente oggetto della proroga tecnica all'ODA 668802 e dei successivi atti aggiuntivi;

VERIFICATA pertanto la necessità di procedere ad una ulteriore proroga tecnica della Convenzione Facility Management 3 – Lotto 4 per gli Uffici delle Dogane e dei Monopoli dell'Emilia Romagna nelle more dell'attivazione dei Lotti della nuova convenzione Facility Management 4 e per un periodo stimato di 12 mesi con decorrenza 15/03/2021;

CONSIDERATO che le spese correlate alla fornitura dei servizi in questione, stimate sui costi sostenuti per l'anno appena trascorso con aggiunta di uno stimato incremento ISTAT, sono valutate in circa €. 311.000,00 (trecentoundicimila/00) + IVA come da allegato file excel che si approva;

VISTO il Manuale delle procedure dell'attività negoziale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, così come rivisto a seguito della Delibera n.325 del 15/12/2016 del Comitato di gestione, con particolare riguardo al capitolo 3 "LIVELLI AUTORIZZATIVI";

PRESO ATTO dell'autorizzazione del Direttore Territoriale prot. 2505/RU del 29/01/2021 alla ulteriore proroga tecnica della Convenzione Facility Management 3 – Lotto 4 per la durata di dodici mesi per la somma stimata di € 311.000,00 + IVA;

CONSIDERATO che la spesa stimata di € 311.000,00 + IVA trova copertura nell'ambito del budget preventivato da ciascun centro di costo alle voci "BENIDEM - Fondo manutenzione ordinarie su beni immobili in uso" e "FD05100030 - Pulizia, Guardiania e Vigilanza";

PRECISATO che il Responsabile unico del procedimento, di cui all'articolo 31 del Codice dei contratti pubblici, è la scrivente;

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO SUPPORTO DETERMINA

ARTICOLO 1

di avvalersi, per le ragioni soprarichiamate, di una ulteriore proroga tecnica con Coopservice Soc. Coop. p A. (in RTI) dei servizi oggetto della convenzione medesima e dei successivi atti aggiuntivi stipulati, alle medesime condizioni economiche della Convenzione Consip Facility

D.T. VII - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

IL DIRETTORE DELL' UFFICIO DI SUPPORTO

Management 3 Lotto 4, per il periodo dal 15/03/2021 alla data presumibile del 14/03/2022 e comunque fino all'attivazione dei servizi affidati con le procedure in corso di definizione per la Convenzione Facility Management 4, qualora siano definite prima del termine sopraindicato;

ARTICOLO 2

di valutare il costo presunto della proroga della durata di dodici mesi nell'importo stimato di € 311.000,00 (trecentoundicimila/00) + IVA;

ARTICOLO 3

di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di ricevimento di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e secondo le disposizioni facenti parte della Convenzione FM3 Lotto 4.

Barbara Zecchini

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale