L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI
DT V - CAMPANIA E CALABRIA
Ufficio di Supporto
Sezione Acquisti

Prot: 1164/RI Napoli, 12 marzo 2021

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED IMPEGNO DI SPESA N. 14/2021 del 12 marzo 2021. Procedura negoziata sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., da effettuarsi sul portale Consip /ME.PA mediante trattativa diretta finalizzata all'acquisizione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti prodotti presso la sede dell'ufficio delle Dogane di Salerno, sito a Salerno in via Ligea Interno Porto, per la durata di **mesi 24**, con decorrenza stimata **a far data dal 08.04.2021**.
Impegno massimo della spesa stimata **€ 11.000,00** (*euro undicimila/00*) + IVA così costituito:

- **€ 9.600,00** (*euro novemilaseicento/00* + IVA, per il servizio di nolo cassone, trasporto e smaltimento rifiuti;
- **€ 1.400,00** (*euro millequattrocento/00)* + IVA, per l'eventuale smaltimento di rifiuti non differenziati CER 200301.

Il codice C.I.G.: **ZA430FAAB2**. CPV **90513200-8**. CUI n. **1140/2021.**

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

VISTO il D.lgs. 30.07.1999, n. 300, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTA il Decreto 28 dicembre 2000, recante le modalità di avvio delle agenzie fiscali e l'istituzione del ruolo speciale provvisorio del personale dell'amministrazione finanziaria a norma degli articoli 73 e 74 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, successivamente modificato dal Decreto 20 marzo 2001;

VISTA il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 convertito dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135 - Incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane dal 1° dicembre 2012*;*

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 28.02.2018, delibera n. 358;

VISTO il Nuovo Regolamento di amministrazione deliberato dal Comitato di gestione in data 28.02.2018, delibera n. 359;

VISTA il Regolamento di contabilità, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 1 dicembre 2014;

VISTO il Manuale di contabilità, adottato dall'Agenzia delle Dogane ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di contabilità*;*

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, 2020-2022, aggiornato con determina direttoriale prot. 33935/RU del 28 gennaio 2020 e ss.mm.ii.;

VISTO il combinato disposto degli artt.1del D.L. 95/2012, convertito nella l. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, commi 495 e 502. della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione dal sistema Consip e dalle centrali di Committenza regionali per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 5.000,00;

VISTA la L. 208/2015 che ha esteso alle Agenzie fiscali l'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro (per effetto della modifica apportata all'art. 1, comma 449, della L. 296/2006);

VISTA la Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici e che abroga la direttiva 2004/18/CE;

VISTO il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 27 dicembre 2019, n. 160 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022. Pubblicata in G.U. n. 304 del 30 dicembre 2019;

VISTO il Manuale dell'Attività Negoziale dell'Agenzia, aggiornato con delibera n. 325 del Comitato di Gestione del 15.12.2016;

VISTE le linee guida ANAC n. 3 in materia di "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";*

VISTI gli artt. 37 del D.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "*Amministrazione trasparente*" e la determina ANAC 1310/2016;

VISTO l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013, "*Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, 11. 165*", nonché il "*Codice di Comportamento del personale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli*";

VISTA la nota prot. n. 66904/RU del 26.02.2020 della Direzione Strategie – Ufficio Pianificazione e Controllo di Gestione;

VISTA la nota prot. n. 67310/RU del 26.02.2020 della Direzione Amministrazione e Finanza – Ufficio Acquisti e Contratti;

VISTO il D.L. 18/2020 cd. Decreto Cura Italia;

VISTE le Determinazioni del Direttore Generale n. 124672/RU e n. 124676/RU del 22/04/2020 e n. 155370/RU del 25/05/2020 inerenti la nuova Organizzazione delle Strutture di Vertice Centrali e Territoriali;

VISTO l'elenco annuale delle procedure approvate per questa Direzione Territoriale di cui art. 21 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., **in particolare il CUI 1140/2021**;

Considerato che:

- a seguito della prevista richiesta in programmazione da parte dell'Ufficio delle Dogane di Salerno necessita l'acquisizione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti prodotti presso la sede dell'ufficio a Salerno in via Ligea Interno Porto, per consentire il regolare espletamento delle proprie attività istituzionali;
- quest'Ufficio in data 01.02.2021 ha richiesto a cinque operatori economici specializzati nel settore, iscritti alla prevista iniziativa sul MePa e risultanti iscritti alla WhiteList della prefettura di Salerno, un preventivo per l'espletamento del servizio succitato per la durata di 24 mesi;
- nel rispetto del principio di rotazione descritto dall'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., non è stato invitato l'ultimo operatore economico affidatario del servizio in parola, la **R.A.F. Sas di Antonio Costa & C., P.I. 03120750652**;
- sono pervenute tutte e cinque le offerte economiche da parte degli operatori economici interpellati, acquisite agli atti dell'ufficio ai protocolli n. 3874/RU la A2 Power srl, n. 4150/RU la Sergema soc. coop. soc., n. 4625/RU la Tortora Guido srl, n. 4959/RU il Consorzio Gema, n. 4960/RU la Bifolco & Co. srl;
- in data 16.02.2021 quest'ufficio, ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., che prevede la procedura del soccorso istruttorio, ha richiesto con note prot. n. 5236/RU e n. 5238/RU rispettivamente alla Sergema soc. coop. soc. e al Consorzio Gema la trasmissione della mancante prevista dichiarazione sostitutiva;
- con nota prot. n. 5239/RU del 16.02.2020 quest'ufficio ha trasmesso tutte le offerte presentate all'Ufficio delle Dogane di Salerno per le rispettive valutazioni di pertinenza;
- i due suddetti operatori economici hanno riscontrato la richiesta di soccorso istruttorio rispettivamente con le dichiarazioni acquisite agli atti in data 17.02.2021 al prot. n. 5414/RU per la Sergema soc. coop. soc., in data 18.02.2021 al prot. n. 5601/RU per il Consorzio Gema;
- con nota prot. n. 9038/RU del 10.031.2021, acquisita agli atti in data 11.03.2021 al prot. n. 8287/RU, l'Ufficio delle Dogane di Salerno in base alle necessarie ed effettive esigenze ha valutato le offerte pervenute, rispetto alle quali, l'offerta che risulta opportunamente da privilegiare per soddisfare al meglio le esigenze di quest'amministrazione risulta essere

l'offerta economica presentata dalla **Sergema società cooperativa sociale, P.I. 04906310653**, per un costo di € 400,00/mese + IVA, al quale andrà eventualmente aggiunto il costo di € 0,20/kg + IVA per lo smaltimento di rifiuti non differenziati CER 200301;

- in assenza di apposita convenzione CONSIP avente ad oggetto servizi/beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, l'art. 36, comma 6, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. consente alle stazioni appaltanti di utilizzare il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni messo a disposizione dal Ministero dell'economia e delle finanze avvalendosi di CONSIP S.p.A.;
- per tale tipologia di prestazioni sul portale www.acquistinrete.pa.it è attiva l'iniziativa "**Servizi – Servizi di gestione dei rifiuti speciali**", alla quale risulta iscritto l'operatore economico **Sergema società cooperativa sociale, P.I. 04906310653**, con sede legale in via E. Toti n. 5, Bracigliano (SA);
- la Sezione Acquisti di quest'ufficio ha verificato il possesso dei requisiti di cui all'art. 83, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in capo al succitato operatore economico;
- la Sezione Logistica e Sicurezza di quest'ufficio con comunicazione del 19.02.2021 ha comunicato che, in riferimento alla specifica prestazione lavorativa oggetto del contratto e viste le misure gestionali ed organizzative già in atto presso le singole strutture destinatari della suddetta fornitura, non risulta necessario redigere alcun DUVRI, ed ha quantificato i costi per la sicurezza da rischio interferenziale pari a zero;
- il contratto che si intende stipulare ha:
  - ✓ per oggetto l'acquisizione del servizio descritto in intestazione al fine di garantire in sicurezza e regolarità il regolare svolgimento delle attività istituzionali;
  - ✓ la forma contrattuale prevista dalle regole del sistema di *e-procurement* della PA;
  - ✓ una durata **di 24 mesi,** a far data presunta **dal 08.04.2021, con canone bimestrale**;
  - ✓ le clausole negoziali essenziali sono contenute nel bando "**Servizi – Servizi di gestione dei rifiuti speciali**" e nella richiesta di offerta pubblicata sul Me.Pa.;
  - ✓ l'impegno di spesa massimo stimato con la presente determina, pari a complessivi **€ € 11.000,00** (*euro undicimila/00*) + IVA così costituito:
    - ➢ **€ 9.600,00** (*euro novemilaseicento/00* + IVA, per il servizio di nolo cassone, trasporto e smaltimento rifiuti;
    - ➢ **€ 1.400,00** (*euro millequattrocento/00)* + IVA, per l'eventuale smaltimento di rifiuti non differenziati CER 200301;

    che troverà imputazione contabile e copertura finanziaria alla voce di budget "**FD05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza di consumo"**" Articolo "**C05.0012.0042**" dei seguenti centri di Costo: **Ufficio delle Dogane di Salerno,**
    - **per l'anno 2021** € 4.125,00 (*euro quattromilacentoventicinque/00*) + IVA;
    - **per l'anno 2022** € 5.500,00 (*euro cinquemilacinquecento/00*) + IVA;
    - **per l'anno 2023** € 1.375,00 (*euro milletrecentosettantacinque/00*) + IVA;
- questa Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. prevede la possibilità di modifiche/varianti del prezzo complessivo delle prestazioni richieste;

- è stato acquisito per via telematica sull'apposita piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice identificativo di gara (CIG) ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.;
- sono state acquisite le dichiarazioni del Dr. Rosario Alfieri, funzionario istruttore, e dello scrivente in qualità di RUP ex art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., circa l'assenza di conflitto di interesse nella presente procedura;

Tutto quanto sopra visto e considerato, che costituiscono parte integrante della presente determina

DETERMINA

- **di avviare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. una procedura negoziata sotto soglia comunitaria da effettuarsi sul portale Consip /ME.PA mediante trattativa diretta finalizzata all'acquisizione del servizio di servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti prodotti presso la sede dell'ufficio delle Dogane di Salerno, sito a Salerno in via Ligea Interno Porto, per la durata di mesi 24, con **decorrenza stimata a far data dal 08.04.2021,** al fine di garantire in sicurezza il regolare svolgimento delle attività istituzionali, indirizzata esclusivamente all'operatore economico **Sergema società cooperativa sociale, P.I. 04906310653**, con sede legale in via E. Toti n. 5, Bracigliano (SA);
- **di autorizzare** un impegno di spesa massimo stimato, destinato alla copertura del costo del contratto che si intende stipulare, pari a complessivi **€ € 11.000,00** (*euro undicimila/00*) + IVA così costituito:
  - **€ 9.600,00** (*euro novemilaseicento/00* + IVA, per il servizio di nolo cassone, trasporto e smaltimento rifiuti;
  - **€ 1.400,00** (*euro millequattrocento/00)* + IVA, per l'eventuale smaltimento di rifiuti non differenziati CER 200301.**;**

  che troverà imputazione contabile e copertura finanziaria alla voce di budget, conto **FD05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza di consumo"**" Articolo "**C05.0012.0042**" del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Salerno,**
    - **per l'anno 2021** € 4.125,00 (*euro quattromilacentoventicinque/00*) + IVA;
    - **per l'anno 2022** € 5.500,00 (*euro cinquemilacinquecento/00*) + IVA;
    - **per l'anno 2023** € 1.375,00 (*euro milletrecentosettantacinque/00*) + IVA;
- **di non procedere** all'aggiudicazione qualora l'offerta risulti non conveniente o inidonea in relazione all'oggetto del contratto o per gravi motivi o per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, senza che ciò comporti il riconoscimento di alcuna somma in favore del concorrente. Inoltre, questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui art. 106 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. relativamente, tra l'altro, possibili modifiche/varianti del prezzo complessivo delle prestazioni richieste;
- **di nominare** in qualità di punto istruttore il dr Rosario Alfieri, che provvederà ad istruire la pratica sul portale Consip/Me.Pa. www.acquistinretepa.it;

- **di nominare** quale DEC (direttore dell'esecuzione del contratto) il Direttore dell'Ufficio delle Dogane di Salerno quale destinatario del suddetto servizio, che si atterrà scrupolosamente agli adempimenti previsti dalla disposizione di servizio n. 6/2017 prot. 16347/RU del 07.06.2017;
- **di procedere** agli adempimenti pubblicitari di cui art. 29 del D. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- **di dare atto** che:
  - ✓ i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero e che non vi è obbligo di redigere un DUVRI;
  - ✓ l'ufficio presso cui sono disponibili gli atti della presente procedura è la Sezione Acquisti dell'Ufficio di Supporto;
  - ✓ che il R.U.P. ex art. 31 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, è il Direttore dell'Ufficio di Supporto.

Titolare IDR: Rosario Alfieri

IL DIRIGENTE
Pasquale De Lucia[1]

[1] Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate