



**DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA**  
**Ufficio di Supporto**  
Sezione Acquisti

Venezia, 19 febbraio 2021

Prot.: 816 R.I.

**Oggetto:** Procedura di gara per l' affidamento del servizio biennale di gestione e manutenzione impianti elevatori della DT III Veneto e Friuli Venezia Giulia (sede di Venezia Mestre) e dell'Ufficio delle Dogane di Venezia - CIG Z1730B7660

### **IL DIRETTORE DELL'UFFICIO**

nell'esercizio delle funzioni di decisore di spesa che l'ordinamento dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli gli attribuisce e gli riconosce,

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'Organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (c.d. “*Nuovo Codice dei Contratti Pubblici*”) e s.m.i.;

**VISTI** il “Regolamento di Amministrazione” dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, approvato il 28 luglio 2016 e modificato il 27 ottobre 2016, e il “Regolamento di Contabilità” dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, modificato in data 1 dicembre 2014 con Delibera n. 255 del Comitato di Gestione;

**VISTO** il “Manuale delle procedure dell'attività negoziale”, approvato dal Comitato di Gestione dell'Agenzia con Delibera n. 325 del 15 dicembre 2016;

**VISTO** il D.L. n. 95 del 2012 (c.d. “*Decreto Spending Review*”), convertito dalla Legge n. 135 del 2012, che prevede l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge n. 488/99 o gli altri strumenti messi a disposizione da “Consip” S.p.A. e dalle altre Centrali di Committenza esistenti, e l'art. 1, comma 494 della Legge n. 208/15 (c.d. “*Legge di stabilità 2016*”), che prevede l'obbligo di approvvigionamento tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, gestito da “Consip” S.p.A.;

**POSTO** che il 30/09/2018 è scaduta l'adesione alla Convenzione Consip “*Servizi di Facility Management per gli immobili in uso a qualsiasi titolo dalle Pubbliche Amministrazioni, adibiti prevalentemente a uso ufficio (Lotto 3)*” effettuata per assicurare lo svolgimento (anche) del servizio di gestione e manutenzione degli impianti elevatori della Direzione Interregionale per il Veneto e il F.V.G. (sede di Venezia) e dell'Ufficio delle Dogane di Venezia ed accertato che presso il “*Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione*” non è stata attivata una analoga iniziativa per il medesimo servizio;

**CONSIDERATO** che, in ragione dell'esigenza di garantire la continuità del servizio in oggetto nelle more dello svolgimento della procedura di gara finalizzata alla ricerca di un

nuovo fornitore è stata disposta una proroga tecnica del rapporto con la ditta uscente “Thyssenkrupp Elevator Italia S.p.A.”, la quale ha confermato la propria disponibilità a proseguire nelle prestazioni, a condizioni giuridiche ed economiche invariate, fino alla data del 31/03/2021;

**PERMANENDO** la necessità di approvvigionare il servizio di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria di nr. 6 impianti elevatori, negli stessi termini di quanto già previsto dagli accordi contrattuali scaduti, al fine di assicurare la piena funzionalità della Direzione Interregionale per il Veneto e F.V.G. (sede di Venezia) e dell’Ufficio delle Dogane di Venezia, con un contratto di durata più o meno biennale;

**CONSIDERATO** che in base al comma 1 della norma, «L’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese» e che, in base al comma 6, l’affidamento del servizio e della fornitura possono avere luogo anche attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati un sistema di scelta del contraente interamente gestito per via elettronica;

**POSTO** che il *Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione*, gestito da “Consip” S.p.A., pur non offrendo al momento una “Convenzione” per la fornitura del servizio da acquisire, prevede comunque la possibilità di consultare un catalogo *on-line* di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori ed accertato che presso il Bando “*Servizi*” del “Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione” esiste la categoria “*Servizi agli impianti (Manutenzione e Riparazione)*”;

**CONSIDERATO** che la fornitura può essere quindi acquisita mediante una procedura di “Richiesta di Offerta” (c.d. “R.d.O.”) da attivare presso il “Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione”, articolata in un unico lotto per le due Strutture beneficiarie e indirizzata ai seguenti 4 fornitori presenti nella categoria “*Servizi agli impianti (Manutenzione e Riparazione)*” del Bando “*Servizi*”, selezionati in base ai principi di proporzionalità, adeguatezza, idoneità e rotazione delle imprese e alla condizione di presentare una sede operativa in prossimità degli impianti da gestire:

- Unilift Ascensori S.r.l. P.IVA 03136360272;
- Riam Ascensori P.IVA 00269940235;
- Ascensori Mercury srl P.IVA 04631310275;
- CIMA ESA Ascensori S.r.l. P.IVA 04391700277;

**VISTE** le risultanze dell’analisi dei prezzi di mercato svolta dal Servizio Acquisti e Contratti, in ragione delle quali la spesa per assicurare il servizio di manutenzione di nr. 6 impianti elevatori (nr. 4 ascensori di Cat. A e B e nr. 2 montacarichi di Cat. C) dal 01/03/2019 al 31/12/2020 alle Strutture interessate può essere complessivamente stimata in € 17.000,00 (IVA esclusa), di cui € 7.000 per le prestazioni a canone ed € 10.000 per le extra-canone, con oneri di sicurezza pari ad € 280,00 (IVA escl.);

**POSTO** che si tratta di un servizio dalle condizioni economiche definite dal mercato e che pertanto l'aggiudicazione può essere effettuata secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs.18 aprile 2016 n.50;

**PRESO ATTO** che il Codice Identificativo di Gara è Z1730B7660 e che la spesa sarà imputata alla Voce di conto FD\_BENIDEM – *Fondo manutenzioni ordinarie su beni immobili in uso*, con Codice articolo F01.0001.0001;

### **ADOTTA LA DETERMINAZIONE**

di procedere alla pubblicazione presso il “*Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione*”, di cui al Portale gestito da “*Consip*” S.p.A., di una procedura di “*Richiesta di Offerta*” per l'acquisizione di un servizio di gestione e manutenzione, ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori della Direzione Interregionale per il Veneto e il F.V.G. (sede di Venezia) e dell'Ufficio delle Dogane di Venezia, con durata dal 01/04/2021 al 31/03/2023, indirizzata ai nr. 4 fornitori sopra indicati presenti nella categoria “*Servizi agli impianti (Manutenzione e Riparazione)*” del Bando “*Servizi*”;

di stabilire che l'aggiudicazione avrà luogo in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, fatta salva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, laddove nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, e di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

di stabilire che l'importo a base d'asta, per le prestazioni a canone, sia di € 7.000,00 (cifra IVA esclusa), prevedendo dei costi per la sicurezza, non ribassabili, pari ad € 280,00 (IVA escl.) e un extra canone pari ad Euro 10.000,00;

di prevedere la facoltà di prorogare il rapporto oltre il termine contrattuale, in accordo con l'appaltatore e a condizioni giuridiche ed economiche invariate, nelle more dell'espletamento di una successiva procedura di gara per l'affidamento del medesimo servizio e per il tempo strettamente necessario a tal fine;

di prevedere la possibilità di modificare il contenuto del rapporto contrattuale, ai sensi delle disposizioni normative vigenti, estendendo o riducendo l'ambito oggettivo del servizio, a fronte del trasferimento, della soppressione o dell'ampliamento delle sedi dell'Agenzia, mantenendo, laddove compatibili, le medesime condizioni giuridiche ed economiche;

di approvare l'allegato “*Capitolato Tecnico*”.

Il Responsabile Unico del Procedimento è lo scrivente.

*Venezia Mestre, 19 febbraio 2021*

Il Direttore  
Antonio Di Noto  
firmato digitalmente