



L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI
D.T. VII - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

Ufficio di Supporto - Sezione Acquisti

Prot.: 7653 /RU

Bologna, 29 marzo 2021

A: QTECH SRLS via 2 Giugno, 13 63076
Centobuchi di Monteprandone (AP)
PEC: qtec@cenaspec.it
e-mail: amministrazione.qtech@gmail.com

e, p.c. A: Ufficio delle Dogane di Civitanova Marche
Sezione Operativa Territoriale
Via D. Manin, 13
63039 S. Benedetto del Tronto (AP)
e-mail: dogane.civitanova.sanbenedetto@adm.gov.it

OGGETTO: Fornitura e posa in opera di nr 1 pennone porta bandiera per l'Ufficio delle Dogane di Civitanova Marche - Sezione Operativa Territoriale di San Benedetto del Tronto. Codice articolo Agenzia: a07.0002.0015 base portabandiera - Conto di budget Agenzia: FD01200030 attrezzature e altri beni
CIG Z6E3122C13 – CUI 0

L'Ufficio delle Dogane di Civitanova Marche - Sezione Operativa Territoriale di San Benedetto del Tronto di questa Agenzia ha la necessità di effettuare la Fornitura e posa in opera di nr 1 pennone porta bandiera per per l'uso rappresentativo istituzionale.

A tal fine si chiede di presentare offerta per detta fornitura, alle condizioni, termini e modalità indicati nella presente lettera di invito e nell'allegato capitolato tecnico amministrativo.

L'offerta, con validità di almeno 90 giorni, dovrà pervenire a questo Ufficio, sito via Marconi 34 - 40122 Bologna, - Fax 051 3783190 – PEC dir.emiliaromagna-marche@pec.adm.gov.it, entro e non oltre il 2 aprile 2021

Unitamente all'offerta dovrà essere trasmessa:

1. Copia dell'allegato capitolato tecnico amministrativo firmato per accettazione;
2. Dichiarazione attestante l'insussistenza per l'impresa delle cause di esclusione dalla pubbliche gare, di cui all'articolo 80 del decreto legislativo 50/2016 nonché assenza conflitti di interesse (vedi modelli allegati);

40122 Bologna - Via G. Marconi, 34
Telefono +39 051 3783170 - Fax +39 051 3783190 - e-mail dir.emiliaromagna-marche.supporto.acquisti@adm.gov.it
PEC dir.emiliaromagna-marche@pec.adm.gov.it



L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI
D.T. VII - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

Ufficio di Supporto - Sezione Acquisti

3. Patto di integrità;
4. Comunicazione dei dati relativi alla Ditta e al conto corrente dedicato, ai sensi dell'articolo 3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari - vedi modello allegato).

L'eventuale esecuzione della prestazione sarà regolata dalle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici (decreto legislativo n. 50/2016), così come rideterminato nella soglia dall' art. 1 comma 2 lett. a) della legge 11 settembre 2020 n. 120 fino al 31.12.2021, e relative linee guida, dalle norme in materia di contabilità di Stato e dal regolamento di contabilità dell'Agenzia, e avverrà previa ordinazione scritta che dovrà essere firmata per accettazione dalla Ditta appaltatrice.

Il pagamento della prestazione avverrà entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica e previa verifica della regolare esecuzione del servizio.

IL DIRIGENTE
Barbara Zecchini
firmato digitalmente