



L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI
D.T. VII - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO

Prot.: 276 /RI

Bologna, 29 marzo 2021

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

IN ATTUAZIONE della Procedura ex art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs.18.04.2016 n. 50, così come rideterminato nella soglia dall' art. 1 comma 2 lett. a) della legge 11 settembre 2020 n. 120 fino al 31.12.2021, per la fornitura e posa in opera di nr 1 pennone porta bandiera per le necessità dell'Ufficio delle Dogane di Civitanova Marche - Sezione Operativa Territoriale di San Benedetto del Tronto. Codice articolo Agenzia delle Dogane A07.0002.0015 Base portabandiera. Conto di Budget FD01200030 ATTREZZATURE E ALTRI BENI. **CIG.Z6E3122C13 – CUI 0**

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999 n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 57, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019 n. 32 e con la legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione, con modificazioni, del D.L. 16 luglio 2020 n. 76;

VISTO il “Manuale delle procedure delle attività negoziali dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15 dicembre 2016”;

VISTO l'art. 23 *quater* comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;

VISTA la Determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 155370 del 25/05/2020 relativa alla rideterminazione dell'articolazione delle Direzioni interregionali e regionali;

VISTA la determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 190550/RU del 19/06/2020 con la quale la dottoressa Barbara Zecchini è nominata Direttore dell'Ufficio di Supporto della Direzione Territoriale VII - Emilia Romagna e Marche;

CONSIDERATO che l'Ufficio delle Dogane di Civitanova Marche - Sezione Operativa Territoriale di San Benedetto del Tronto, con nota nr. 7225/RU del 29/03/2021, ha rappresentato l'esigenza di procedere alla Fornitura e posa in opera di nr 1 pennone porta bandiera indicandone le specifiche tecniche;

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO

RAVVISATA la necessità di attivare la procedura necessaria per garantire l'acquisto in oggetto, funzionale al corretto svolgimento delle attività dell'Ufficio delle Dogane di Civitanova Marche - Sezione Operativa Territoriale di San Benedetto del Tronto;

VISTO che la fornitura in oggetto sarà prevista in sede di revisione degli acquisti sulla base della LIUA 168966/RU del 5 giugno 2020, in conformità a quanto stabilito dall'art. 21 del D.Lgs.18/04/2016 n. 50;

CONSIDERATO che l'art. 1 comma 449 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 lett. a) della legge n. 208/2015, prevede che *"...le Agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.a."*;

VERIFICATA l'inesistenza di Convenzioni Consip relative al servizio di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che l'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145, ha previsto l'obbligo per le Agenzie Fiscali di ricorrere al Me.Pa per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;

CONSTATATO che il servizio in questione non è presente tra i prodotti delle iniziative attive sul MePA;

RITENUTO di procedere all'acquisizione mediante procedura negoziata, previa consultazione di cinque operatori economici del settore, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 del Codice dei contratti pubblici;

CONSIDERATO che a seguito di analisi economica della fornitura, svolta dall'Ufficio delle Dogane di Civitanova Marche, il costo della fornitura è stimato in € 890,00 (ottocentonovanta/00) IVA esclusa;

PRECISATO CHE:

- il contratto avrà ad oggetto la fornitura e posa in opera di nr 1 pennone porta bandiera per le necessità dell'Ufficio delle Dogane di Civitanova Marche - Sezione Operativa Territoriale di San Benedetto del Tronto;
- il Responsabile unico del procedimento, di cui all'articolo 31 del Codice dei contratti pubblici, è il Capo Sezione Acquisti dott. Luigi Trovato;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'articolo 32, comma 14 del Codice dei contratti pubblici;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella richiesta di offerta;
- la scelta del contraente verrà effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, così come rideterminato nella soglia dall'art. 1 comma 2 lett. a) della legge 11 settembre 2020 n. 120 fino al 31.12.2021;

CONSIDERATO che l'acquisizione del servizio di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio nell'ambito del Conto di budget FD01200030 ATTREZZATURE E ALTRI BENI (Articolo A07.0002.0015 Base portabandiera), di cui si assicura capienza;

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO SUPPORTO DETERMINA

ARTICOLO 1.

di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, ad un affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così come rideterminato nella soglia dall' art. 1 comma 2 lett. a) della legge 11 settembre 2020 n. 120 fino al 31.12.2021, avente ad oggetto il servizio di fornitura e posa in opera di nr 1 pennone porta bandiera per l'Ufficio delle Dogane di Civitanova Marche - Sezione Operativa Territoriale di San Benedetto del Tronto;

ARTICOLO 2.

di stabilire in € 890,00 (ottocentonovanta/00) l'importo complessivo massimo dell'appalto, IVA esclusa;

ARTICOLO 3.

di approvare l'allegato schema di richiesta di offerta e relativo capitolato tecnico amministrativo;

ARTICOLO 4.

di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

ARTICOLO 5.

di disporre affinché il pagamento sia effettuato a seguito di ricevimento di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Barbara Zecchini

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale