

DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA
UFFICIO DI SUPPORTO – Sezione Acquisti

Protocollo : **1611/R.I.**

OGGETTO: Affidamento del servizio annuale di responsabile per la gestione amianto presso il Deposito di Adria e l'Ufficio delle Dogane di Vicenza.

CIG Z7631374BA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

VISTO il D.Lgs.30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs.30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs.18 aprile 2016 n.50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D.Lgs.19 aprile 2017 n.56, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32;

VISTO il D.L. n.95 del 2012 (*Spending Review*) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia;

VISTI il Regolamento di amministrazione ed il Regolamento di contabilità dell'Agenzia;

VISTO il Manuale delle procedure dell'attività negoziale;

VISTO che gli Uffici delle Dogane di Vicenza e l'Ufficio dei Monopoli di Venezia sede di Adria necessitano di nominare il responsabile annuale per la gestione dell'amianto presso le loro sedi.

VISTO che il contratto precedente è scaduto il 31 Dicembre 2020;

POSTO che per l'affidamento in questione sono stati richiesti quattro preventivi a :

De Luca Servizi di Vittorio Veneto TV, Mosaiko S.r.l. di Conselve PD, Sadeko di Olmo di Martellago VE, Garalin di Padova;

CONSIDERATO che sono state presentate tre offerte per il servizio richiesto;

CONSIDERATO che l'offerta risultata economicamente più vantaggiosa è quella della ditta Sadeko ;

CONSIDERATO il grado di rischio per la salute dei lavoratori e dell'ambiente connesso alla materia in argomento;

CONSIDERATO che la ditta è presente nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che tale modalità di acquisto riduce senz'altro la tempistica e semplifica le modalità di acquisizione della fornitura o del servizio e che per le circostanze del caso si ritiene opportuno procedere con lo strumento in esame, anche al fine di non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente.;

DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA
UFFICIO DI SUPPORTO – Sezione Acquisti

PRESO atto che il Codice Identificativo di Gara è [Z7631374BA](#) e che la spesa complessiva di € 5700 + 100 per oneri alla sicurezza trova imputazione e capienza sul conto di Budget *FD 05.20.0030 – Servizi per Salute e sicurezza*, con il codice articolo C05.0012.0032 – *Prestazioni Professionali obbligatorie* assegnato all'Ufficio dei Monopoli per il Veneto e per le Dogane di Vicenza:

DETERMINA

di procedere, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera A) – D. Lgs n. 50/2016, all'affidamento mediante trattativa diretta in Mepa con la ditta Sadeko di Olmo di Martellago per un costo massimo di € 5700 iva esclusa + € 100 per oneri per la sicurezza, da imputare sul conto di budget Budget *FD 05.20.0030 – Servizi per Salute e sicurezza*, con il codice articolo C05.0012.0032 – *Prestazioni Professionali obbligatorie*.

Nel procedimento le funzioni ed i compiti di R.U.P. sono assunte dal Direttore dell'Ufficio di Supporto Dott. Antonio Di Noto.

Venezia, lì 09 Aprile 2021

Il Dirigente
Antonio Di Noto
Firmato digitalmente