

Prot.: 1522 /RI

Venezia, 2 aprile 2021

**DETERMINA A CONTRARRE****Oggetto: Acquisto servizio di affidamento biennale dei servizi di giardinaggio – Area Veneto.****IL DIRETTORE DELL'UFFICIO**

nell'esercizio delle funzioni di decisore di spesa che l'ordinamento dell'Agenzia delle dogane e dei Monopoli gli attribuisce e gli riconosce;

**VISTO** il D.Lgs.30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs.30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** il D.Lgs.18 aprile 2016 n.50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture”;

**VISTI** il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane così come modificato con Delibera n.255 del Comitato di Gestione in data 1° dicembre 2014;

**VISTO** il “Manuale delle procedure dell'attività negoziale” dell'Agenzia delle Dogane, approvato dal Comitato di gestione nella seduta del 15.12.2016;

**VISTO** il D.L. n.95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali, per importi superiori ad € 1.000,00;

**POSTO CHE** l'art. 1 comma 130 della legge di Bilancio 2019 dispone l'innalzamento da € 1.000,00 a € 5.000,00 del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA);

**DT III - DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL VENETO E IL FRIULI VENEZIA GIULIA**  
**Ufficio di Supporto**

**CONSIDERATO** che il servizio di manutenzione del verde è stato regolarmente previsto nel programma degli acquisti di beni e servizi;

**VISTO CHE** il contratto attualmente in essere relativo al servizio in oggetto, già prorogato, scadrà in data 29 aprile 2021;

**CONSIDERATO** che, stante l'imminente scadenza del contratto in essere, si rende essenziale effettuare un nuovo affidamento della fornitura, finalizzato alla stipula di un contratto di durata biennale avente ad oggetto l'acquisto del servizio in argomento, per garantire alle strutture interessate la piena e sicura operatività;

**ATTESO** anche che il fabbisogno per lo svolgimento del medesimo servizio è stato rappresentato relativamente ad un'area più ampia rispetto alla precedente dall'Ufficio dei Monopoli e che il servizio di giardinaggio dovrà essere pertanto garantito anche alla nuova sede di via Pascoli 8/10 a Mestre Venezia;

**PREMESSO CHE** ove nell'arco di validità del presente contratto sopravvenisse una convenzione CONSIP con parametri migliorativi e la società affidataria non acconsentisse a procedere ad un adeguamento delle condizioni economiche proposte il presente contratto sarà risolto di diritto, previa comunicazione da parte dell'Agenzia con preavviso non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle competenze relative alle prestazioni già eseguite dalla Ditta.

**POSTO** che il *Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione*, gestito da "Consip" S.p.A., pur non offrendo al momento una "Convenzione" per la fornitura dei servizi da acquisire, prevede comunque la possibilità di consultare un catalogo *on-line* di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori;

**POSTO** che la spesa in questione è stata programmata con CUI S97210890584202000078;

**CONSIDERATO CHE** il D.Lgs 50/2016 ("Codice degli Appalti") - così come modificato dal D.L. 32/2019 (c.d. "Sblocca Cantieri") - all'art. 36, comma 2, lettera "a", prevede la possibilità di ricorrere ad affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (c.d. affidamento diretto "puro"), in relazione ai servizi e alle forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro;

**CONSIDERATO** che la procedura facente capo alla determina di cui al Prot. 1146R.I. del 11.03.2021 si è conclusa senza l'aggiudicazione dell'appalto relativo al servizio di manutenzione del verde in ragione di problemi sopravvenuti: la ditta prescelta per la trattativa (Aurora Service srl - P.IVA 04603050230) non ha infatti rinnovato in sede di mercato elettronico l'offerta di cui

**DT III - DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL VENETO E IL FRIULI VENEZIA GIULIA**  
**Ufficio di Supporto**

al preventivo precedentemente presentato, dichiarando di non poter procedere all'esecuzione delle prestazioni contrattuali per impossibilità sopravvenuta;

**CONSIDERATO** che le altre ditte interpellate in occasione della precedente procedura, Agriscavi di Bellan Luca (P.IVA 01429970294), Arte Verde di Pasin Enrico (P. IVA 02965610245) hanno presentato offerte che superano nettamente il budget di cui si dispone;

**CONSIDERATO** che la Zanini Antonio S.r.l., ditta unipersonale, con assetto proprietario coincidente con la ditta uscente, è l'unica ad aver presentato un'offerta pari ad Euro 27470,36 oltre IVA, di importo notevolmente inferiore rispetto a quelle delle altre ditte (inclusa quella di Aurora Service S.r.l.) e nei limiti del budget previsto nei documenti di programmazione;

**CONSIDERATO** altresì che la Zanini Antonio S.r.l. è presente nei cataloghi del Mercato Elettronico della P.A nell'iniziativa "Servizi – Servizi di manutenzione del verde pubblico";

**PRESO ATTO** che il CIG di Gara è Z913137138 e che la spesa sarà imputata alla voce di conto FD 05.10.0030 (*Pulizia Uffici, guardiania e vigilanza*) - voce di conto C05.0012.0038 (*Servizi di giardinaggio*);

**DETERMINA**

di avviare una trattativa diretta nel mercato elettronico con l'operatore "Zanini Antonio S.r.l. - unipersonale" avente ad oggetto l'acquisto di una fornitura biennale – decorrente dal giorno 1 maggio 2021 – dei servizi di manutenzione del verde presso le sedi di cui al capitolato allegato, per l'importo massimo complessivo di Euro 27470,36 (IVA esclusa), oneri inclusi, oltre ad Euro 5000,00 per eventuali attività extra canone;

di approvare l'allegato capitolato tecnico amministrativo;

di prevedere sin da ora la possibilità di una proroga tecnica.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Antonio Di Noto.

Venezia Mestre, lì 2 aprile 2021

*Il Direttore dell'Ufficio di Supporto*  
Antonio Di Noto

Documento firmato digitalmente